

印紙を貼る箇所  
(割り印をしないでください。)

<b>訴 状</b>		受 付 印	
<input type="checkbox"/> 少額訴訟による審理及び裁判を求めます。 本年、御庁において少額訴訟による審理及び裁判を 求めるのは 〇〇 回目です。			
広島簡易裁判所 御中			
作成年月日	令和 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	令和	年( )第 号
事 件 名	<input type="checkbox"/> 賃料 <input checked="" type="checkbox"/> 請負代金 <input type="checkbox"/> 損害賠償 <input type="checkbox"/> 飲食代金 <input type="checkbox"/> 慰謝料 <input type="checkbox"/> 解雇予告手当金 <input type="checkbox"/> 土地建物明渡	請求事件	
<b>原告 (申立人)</b>	〒 〇〇〇-〇〇〇〇 住 所 (所在地) 広島市中区上八丁堀〇番〇号  氏 名 (会社名・代表者名) 〇 〇 〇 〇 印  TEL 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇 FAX 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇		
	送達場所等の届出 原告(申立人)に対する書類の送達は、次の場所に宛てて行ってください。 <input checked="" type="checkbox"/> 上記住所等 <input type="checkbox"/> 勤務先 (名称) <input type="checkbox"/> その他の場所 (原告等との関係) 〒 住所 TEL - -		
	<input type="checkbox"/> 原告(申立人)に対する書類の送達は、次の人に宛てて行ってください。 氏名 (原告等との関係)		
<b>被告 (相手方)</b>	〒 〇〇〇-〇〇〇〇 住 所 (所在地) 広島市中区〇〇町〇番〇号  氏 名 (会社名・代表者名) △ △ △ △  TEL △△△-△△△-△△△△ FAX - -		
	勤務先の名称及び住所 TEL - -		
訴訟物の価額	円	取扱者印	添付書類
ちょう用印紙	円		<input type="checkbox"/>
予納郵便切手	円		<input type="checkbox"/>

原告が2名以上になる場合は、2枚目の様式を使用してください。

被告が2名以上になる場合は、2枚目の様式を使用してください。

送達受取人を届け出る場合は、原告等との関係について記入してください。(父・子・雇主等)

当事者の表示追加欄

<input type="checkbox"/> 原告 <input checked="" type="checkbox"/> 被告 <input type="checkbox"/>	〒 〇〇〇-〇〇〇〇 住 所 (所在地) 広島市佐伯区〇〇・・・・
	氏 名 (会社名・代表者名) 〇 〇 〇 〇 印
	TEL — — FAX — —
	送達場所等の届出(原告のみ) 原告に対する書類の送達は、次の場所に宛てて行ってください。 <input type="checkbox"/> 上記住所等 <input type="checkbox"/> 勤務先 (名称) <input type="checkbox"/> その他の場所 (原告等との関係) 〒 住所 TEL — — <input type="checkbox"/> 原告に対する書類の送達は、次の人に宛てて行ってください。 氏名 (原告等との関係)
<input type="checkbox"/> 原告 <input type="checkbox"/> 被告 <input type="checkbox"/>	〒 住 所 (所在地)
	氏 名 (会社名・代表者名) 印
	TEL — — FAX — —
	送達場所等の届出(原告のみ) 原告に対する書類の送達は、次の場所に宛てて行ってください。 <input type="checkbox"/> 上記住所等 <input type="checkbox"/> 勤務先 (名称) <input type="checkbox"/> その他の場所 (原告等との関係) 〒 住所 TEL — — <input type="checkbox"/> 原告に対する書類の送達は、次の人に宛てて行ってください。 氏名 (原告等との関係)
<input type="checkbox"/> 原告 <input type="checkbox"/> 被告 <input type="checkbox"/>	〒 住 所 (所在地)
	氏 名 (会社名・代表者名) 印
	TEL — — FAX — —
	送達場所等の届出(原告のみ) 原告に対する書類の送達は、次の場所に宛てて行ってください。 <input type="checkbox"/> 上記住所等 <input type="checkbox"/> 勤務先 (名称) <input type="checkbox"/> その他の場所 (原告等との関係) 〒 住所 TEL — — <input type="checkbox"/> 原告に対する書類の送達は、次の人に宛てて行ってください。 氏名 (原告等との関係)

原告や被告が2名以上になる場合は、この様式を追加してください。原告・被告の前の□をシ点でチェックし、1枚目と同じ要領で住所・氏名等を書いてください。

※ 該当する□にレ印を付けてください。  
原告の場合は、氏名のあとに必ず印鑑を押してください。

「請求の趣旨」とは、あなたが求める裁判のことです。

主債務者と連帯保証人の両者に対して請求する場合には、ここをチェックしてください。

は該当するものにレ印を付けてください

**請求の趣旨【支払を求める金額】**

1 被告 **ら** は、原告に対して、(連帯して) 次の金額を支払え。

(1) 金 **120000** 円

(2)  (1) の金額に対する

(1) の金額のうち金

円に対する

平成 **25** 年 **12** 月 **21** 日から

訴状送達の日から

支払済みまで年 **5** パーセントの割合による金員

2 訴訟費用は、被告 **ら** の負担とする。

との判決 ( 及び仮執行宣言) を求めます。

被告に請求する金額を書いてください。

**紛争の要点(請求の原因)【支払を求める理由】**

1 原告は、( 被告 **〇〇**  訴外 **\_\_\_\_\_**) から、( 下記、 別紙請求目録録記載) のとおり仕事を請け負ったが、代金を支払ってくれない。

記

(1) 契約日 **平成 25 年 12 月 21 日**

(2) 請負内容 **広島市中区〇〇町〇番〇号の被告所有の居宅のシャワー設置工事**

(3) 請負代金 金 **120000** 円

(4) 支払期限  平成 **25** 年 **12** 月 **20** 日

引渡と引き換え

約束なし

\_\_\_\_\_

2 引き渡した日 **平成 25 年 12 月 10 日**

3 その他の事項

**連帯保証人被告△△。(書面による。)**

4 支払の状況

**一切支払われていない。**