

後見人等 各位

## 被後見人等(ご本人)が死亡された後の事務について

これまで成年後見人等としての職務に精励され、ご苦労さまでした。

ご本人の死亡により、後見は終了することになりますが、後見人等の最後の職務として、これまで管理されていた財産の収支を計算し、その現状を報告して、管理されていた財産をご本人の相続人に引き継いでいただく必要があります。

つきましては、下記の書類について、

**ご本人死亡の日から2ヶ月以内に**

後見等が継続している裁判所あて提出してください。

- 除籍謄本または死亡診断書のコピー
- 後見等事務終了(相続財産引継)報告書……後見等事務終了報告書シートをご利用ください
- 本人の財産状況(財産目録)……財産目録シートをご利用ください
- 上記「本人の財産状況(財産目録)」記載の財産の内容を証明する資料(預貯金通帳、証券等のコピー等(前回報告以降分))
- 10万円以上の入出金報告書(年金・施設費・入院費を除く)……前回報告以降に10万円以上の入出金がある場合、作成し、領収書等と一緒に提出してください。
- 財産受領書(後見人以外の方にご本人の財産を引き継いだ場合、提出してください。)

### 【注意】

- (1) 期日までに書類が提出されない場合、または提出いただいた書類の内容によっては、改めて裁判所にお越しいただくことがありますので、ご了承ください。  
書類提出後1ヶ月以内に裁判所からの連絡がない場合には、本件後見等事務が終了したものとご理解ください。
- (2) 「後見事務終了報告書」は、必ず後見人等ご自身が作成してください。  
プリントアウトして作成する場合は、鉛筆などの消せる筆記具の使用はご遠慮ください。
- (3) 裁判所に提出いただいた書類については、原則としてお返しできませんので、必要な書類等については事前にコピーをとられた上で提出してください。  
なお、提出される書類は、全てA4サイズでお願いします。
- (4) 今回裁判所へ報告される書類は、全て手元にコピーをとって保管しておいてください。
- (5) 被後見人等死亡の場合には、後見人等自身が東京法務局後見登録課に後見等終了登記の申請をしなければなりません。登記手数料は無料で、必ず書留郵便をご利用ください。  
登記申請書用紙に必要事項を記入した上、被後見人等の死亡の事実が記載された除籍謄本又は死亡診断書等を添付して、下記に提出してください。

〒102-8226

東京都千代田区九段南1-1-15 九段第2合同庁舎

東京法務局後見登録課(電話番号03-5213-1234)

## 後見等事務終了(相続財産引継)報告書

平成 年 月 日  
後見人等氏名 (印)  
昼間連絡の取れる電話番号 — —

### 1 後見等終了事由

■ 被後見人等の死亡

死亡年月日 : \_\_\_\_\_

※ 被後見人等の「除籍謄本」(本籍地役場が発行)又は「死亡診断書」を添付してください。

### 2 被後見人等の財産の状況について

(1) 平成 年 月 (前回報告月)以降における被後見人等の財産状況(不動産を除く)についてご記入ください。

- 被後見人等に預貯金はない
- 被後見人等の預金等から一切支出していない  
(同人の生活費等は後見人らが全額負担した)
- 被後見人等の預金等から次のとおり一定額を支出した
  - 支出は, 被後見人等の生活費, 医療費, 施設費のみである
  - 上記以外にも次のようなことに支出をした (以下に支出内容(日付)及び金額を記載)  
・・・10万円以上の支出については, 同封の報告書を利用して報告してください。

日付	金額(円)	支出内容

(2) 平成 年 月 (前回報告月)以降における被後見人等の不動産の管理状況についてご記入ください。

- 被後見人等が所有している不動産はない
- 被後見人等所有の不動産について, 変動は一切ない
- 被後見人等所有の以下の不動産について, 次のとおり変動(処分)がある
  - 被後見人等の住居(又は帰住先)に対して,  
 売却  賃貸  抵当権設定  ( ) を行った
  - 上記以外の不動産に対して,  
 売却  賃貸  抵当権設定  ( ) を行った

(3) 平成 年 月 (前回報告月)以降に被後見人等に対して支払われた保険金についてご記入ください。

被後見人等に支払われた保険金は一切ない

次のとおり保険金が支払われた

保険会社名: ( ) 受給金額:( ) (円)

受取り時期:平成 年 月頃

振込通帳:( ) 銀行 支店 口座番号 ( )

保険会社名: ( ) 受給金額:( ) (円)

受取り時期:平成 年 月頃

振込通帳:( ) 銀行 支店 口座番号 ( )

現在, 保険金受給の途中で

保険会社名: ( ) 受給金額:( ) (円)

### 3 被後見人等の財産(最終財産(遺産)=財産目録記載の財産)の引継ぎについて

(1) 被後見人等の相続人に対する次の通知(①被後見人等の死亡により後見が終了した旨の通知, ②被後見人等の最終的な財産内容の通知, ③被後見人等の財産の引継ぎを終了した旨の通知)の状況についてご記入ください。

通知すべき被後見人等の相続人が存在しない

被後見人等の相続人全員に対して通知した

通知していない次の相続人(被後見人等との続柄)がいる(通知していない理由)

氏名	続柄	通知していない理由
	本人の	
	本人の	
	本人の	

(2) 被相続人の最終財産(遺産)の引継ぎの状況についてご記入ください。

被後見人等の唯一の相続人として私が全財産を受領した(私以外に相続人はいない)

被後見人等の相続人の代表者として私が全財産を受領した(他にも相続人がいる)

被後見人等の相続人である下記の者に全財産を引き継いだ

被後見人等との関係(続柄): 被後見人等の( )

氏名:( ) 電話番号:( - - )

住所:( )

※ 引継ぎが終了している場合は、「財産受領書」(受領者が作成)を提出してください。

財産の引継ぎの状況(予定)は次のとおりである

### 4 その他

本件について困っていることなどがあればご記入ください。

### 本人の財産状況(財産目録)

①不動産(土地)  なし

番号	所 在	地 番	地 目	地積(m <sup>2</sup> )	管理利用状況
1					
2					
3					
4					
5					

別紙のとおり

②不動産(建物)  なし

番号	所 在	家屋番号	種類・構造	床面積(m <sup>2</sup> )	管理利用状況
1					
2					
3					

別紙のとおり

③預貯金  なし

番号	金融機関名	種別	口座番号	残高(円)	管理者
1	銀行 支店				
2	銀行 支店				
3	銀行 支店				
4	銀行 支店				
5	銀行 支店				
6	銀行 支店				
7	銀行 支店				
8	銀行 支店				
9	銀行 支店				
10	銀行 支店				
合計					

別紙のとおり

④株式  なし

番号	株式銘柄	数量	評価額	管理者
1				
2				
3				

別紙のとおり

⑤投資信託  なし

番号	金融機関名	口座番号	残高	管理者
1				
2				
3				

 別紙のとおり⑥現金  なし

番号	金額(円)	管理者
1		
2		

⑦生命保険, 損害保険等  なし

番号	保険会社名	種別	証券番号	保険金額	保険金受領(予定)月日
1					
2					
3					
4					
5					

 別紙のとおり⑧その他の財産  なし

番号	財産の内容
1	
2	

 別紙のとおり⑨負債(住宅ローン, 未払い税金等)  なし

番号	支払いや返済をする相手	負債内容	負債残高(円)	備考
1				
2				

 別紙のとおり⑩未分割の遺産  なし

番号	被相続人氏名	続柄	遺産の内容(土地・建物・預貯金等)	金額等
1		本人の		
2		本人の		
3		本人の		
4		本人の		
5		本人の		

 別紙のとおり



基本事件番号 平成

年(家)第

号

被後見人等

様

## 財 産 受 領 書

被後見人等( )の全財産(別紙「本人の財産状況(財産目録)」に記載)について、同人の成年後見人等( )から、引き継ぎを受けました。

平成 年 月 日

住 所:

氏 名:

⑩

被後見人等との関係(続柄):被後見人等の( )にあたる

私は、被後見人等の唯一の相続人である(私以外に相続人はいない)。

私は、被後見人等の相続人の一人である(私の他にも相続人がいる)。

その他

( )