**※この書式は今後も使用することになります。必ずコピーして使用してください。**

※　以下，□がある箇所は，該当する項目の□にレ点（又は■）を入れてください。

開始事件 事件番号　□平成□令和　　　年（家）第　　　　　　　号

**ふりがな【 】**

**□成年被後見人　□被保佐人　□被補助人　（本人）氏名：【　　　　　　　　 　　　　　】**

**後見等事務報告書**

（令和　　年　　月末日現在）

**令和　　　　年　　　　月　　　　日**

**住　所**

**電話番号**

**（日中に連絡がとれる電話番号を書いてください。）**

**成年後見人等　　　　　　　　　　　　　　　　　印**

**Ⅰ本人の生活状況について**

**１　前回報告以降，本人の住所に変化はありましたか。**

　□　変わらない。

□　以下のとおり変わった。

【住民票上の住所】

【実際に住んでいる場所】（ ※ 入院先，入所施設などを含む。）

**※変わったことが確認できる資料（住民票（マイナンバーの記載がないもの），入院や施設入所に関する資料など）を本報告書とともに提出してください。**

**２　前回報告以降，本人の健康状態や生活状況に変化はありましたか。**

　□　特にない。

　□　以下のとおり変化があった。

**Ⅱ本人の財産状況について**

**１　前回報告から今回報告までの間に，月々の定期収入と定期支出に変化はありましたか。**

　□　特に変わらない。

　□　変わった。

　　　□　定期収入のみ変わった。　　□　定期支出のみ変わった。　　□両方とも変わった。

　　　（**「変わった」と答えた場合）変わった時期，費目，理由及び変更前と変更後の月額を以下に記載してください。また，これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **変わった時期** | **費目** | **理由** | **変更前の月額（円）** | **変更後の月額（円）** | **資料**  **番号** |
| ・　・ |  |  |  |  |  |
| ・　・ |  |  |  |  |  |
| ・　・ |  |  |  |  |  |
| ・　・ |  |  |  |  |  |

**２　前回報告以降，１回につき１０万円以上の臨時収入がありましたか。**

　□　ない。

　□　ある。

**（「ある」と答えた場合）以下にその内容を記載してください。また，これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **年月日** | **費目** | **理由** | **金額（円）** | **入金口座** | **資料**  **番号** |
| ． ． |  |  |  |  |  |
| ． ． |  |  |  |  |  |
| ． ． |  |  |  |  |  |
| ． ． |  |  |  |  |  |
| **計　　　　　　　　　　（円）** | | |

**３　前回報告以降，１回につき１０万円以上の臨時支出がありましたか。**

　□　ない。

　□　ある。

**（「ある」と答えた場合）以下にその内容を記載してください。また，これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **年月日** | **費目** | **理由（使途等）** | **金額（円）** | **資料**  **番号** |
| ．　． |  |  |  |  |
| ．　． |  |  |  |  |
| ．　． |  |  |  |  |
| ．　． |  |  |  |  |
| **計　　　　　（円）** | |

**４　前回報告以降，本人が得た金銭（定期収入，臨時収入の全てを含む。）は，全額，今回コピーを提出した通帳に入金されていますか。**

　□　はい。

　□　いいえ。

　　（**「いいえ」と答えた場合）入金されていないお金はいくらで，現在どのように管理していますか。また，入金されていないのはなぜですか。以下に記載してください。**

**５　前回報告以降，本人の財産から，本人以外の人（本人の配偶者，親族，後見人自身を含みます。）の利益となるような支出をしたことがありますか。**

　□　ない。

　□　ある。

**（「ある」と答えた場合）誰のために，いくらを，どのような目的で支出しましたか。以下に記載してください。また，これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。**

**Ⅲ今後の本人の予定について**

**今後１年間の月々の定期収入と定期支出はどのようになりますか。**

□　前回までに提出済みの（Ｒ　．　．　付収支予定表）と同じ

□　別紙収支予定表のとおり

**（以下に理由を記載の上，収支予定表を本報告書とともに提出してください。）**

**（例：昨年１２月に施設入所のため，施設費が発生した。）**

**Ⅳその他**

**１　後見等事務について，解決しなければならない問題があれば記載してください。**

**２　その他，裁判所に報告しておきたいことがあれば記載してください。**

**（お尋ねになりたいことがある場合は，成年後見人ハンドブックの連絡書等をご用意の上，**

**そちらに記載してください。）**

**※　複数の後見人等が選任されている場合には，全後見人等の住所・署名・押印が必要になります。**

**※　いずれの項目も，書ききれない場合は別紙を使って記載してください。**

**※　完成したら，裁判所に提出する前にコピーを取って，大切に保管してください。**

**※　記載された内容につき，追加の資料を求めたり，お問い合わせをする場合がありますので，ご協力ください。**