

我が家の家計の状況(申立ての前月・平成 年 月分)

	科 目	金 額	内容説明・必要書類
収 入	給与(申立人)		給与明細
	給与(配偶者)		
	給与()		
	給与()		
	生活保護(申立人)		受給証明
	失業保険(申立人)		受給証明
	年金(申立人)		受給証明
	年金()		
	援助者からの援助		
	その他(サラ金等の借入れ)		
	合 計		
支 出	住宅費(家賃・地代)		賃貸借契約書
	駐車場代		
	食費		
	衣料等その他生活費		
	水道・光熱費		
	交通費(ガソリン代を含む)		
	電話料金		
	教育費		
	医療費		
	交際費		
	保険料		保険証書
	養育費その他の送金		
	借金の返済		
	家族のロ-ン返済		
	その他		
	合 計		

申立ての前月分について、家計を同じくする世帯ごとの単位で記入する。

提出書類の にレを入れる。

家族の分についても、だれのものなのかが分かるように記入し、該当する車検証や保険証書等の写しを提出する。

収入欄の「援助者からの援助」は、だれからの援助かを内容説明欄に記入する。

支出欄の「交通費」「保険料」「養育費その他の送金」「借金の返済」「家族のローン返済」は、内訳を内容説明欄に記入する。

「その他」は、内訳を内容説明欄に記入する。