作成•取		分  類	名称 	作成・取得者	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類	中分類	(小分類)	TFIX · 权特包	也 <del>另</del> 口	期間	満了日	の種別	1本1于场门	日垤日	1用 行
2018年 度	職員人事(事務)	人ろ-02 任免,勤務裁判所の 指定	任免,勤務裁判所の指定	堺簡裁庶務課 長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2019年 度	職員人事(事務)	人ろ-02 任免,勤務裁判所の 指定	任免,勤務裁判所の指定	堺簡裁庶務課 長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2020年 度	職員人事(事務)	人ろ-02 任免,勤務裁判所の 指定	任免,勤務裁判所の指定	堺簡裁庶務課 長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2021年 度	職員人事(事務)	人ろ-02 任免,勤務裁判所の 指定	任免、勤務裁判所の指定	堺簡裁庶務課 長	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2022年 度	職員人事(事務)	人ろ-02 任免,勤務裁判所の 指定	任免、勤務裁判所の指定	堺簡裁庶務課 長	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2013年 度	職員人事(事務)	人ろ-14 栄典	<b>栄</b> 典	堺簡裁庶務課 長	2014年4月1日	10	2024年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2014年 度	職員人事(事務)	人ろ-14 栄典	<b>栄</b> 典	堺簡裁庶務課 長	2015年4月1日	10	2025年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2015年 度	職員人事(事務)	人ろ-14 栄典	<b>栄</b> 典	堺簡裁庶務課 長	2016年4月1日	10	2026年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2016年 度	職員人事(事務)	人ろ-14 栄典	<b>栄</b> 典	堺簡裁庶務課 長	2017年4月1日	10	2027年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2017年 度	職員人事(事務)	人ろ-14 栄典	栄典	堺簡裁庶務課 長	2018年4月1日	10	2028年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2018年 度	職員人事(事務)	人ろ-14 栄典	<b>栄</b> 典	堺簡裁庶務課 長	2019年4月1日	10	2029年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2018年 度	職員人事(事務)	人事帳簿	民事調停委員出勤簿 (登庁簿及び欠 勤簿を含む。)	堺簡裁庶務課 長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	

作成·取 得年度等		分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満 了 日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
荷牛皮寺	大分類	中分類		(小刀類)			州间	一 一 一	の発生が			
2019年 度	職員人事(事務)	人事情	長簿	民事調停委員出勤簿 (登庁簿及び欠 勤簿を含む。)	堺簡裁庶務課 長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2020年 度	職員人事(事務)	人事他	泛簿	民事調停委員出勤簿 (登庁簿及び欠勤簿を含む。)	堺簡裁庶務課 長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2021年 度	職員人事(事務)	人事的	長簿	民事調停委員出勤簿 (登庁簿及び欠 勤簿を含む。)	堺簡裁庶務課 長	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2022年 度	職員人事(事務)	人事的	豪簿	民事調停委員出勤簿 (登庁簿及び欠 勤簿を含む。)	堺簡裁庶務課 長	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2018年 度	職員人事(事務)	人事的	豪簿	司法委員出勤簿(登庁簿及び欠勤簿を含む。)	堺簡裁庶務課 長	2019年4月1日	5	2024年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2019年 度	職員人事(事務)	人事他	豪簿	司法委員出勤簿(登庁簿及び欠勤簿を含む。)	堺簡裁庶務課 長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2020年度	職員人事(事務)	人事的	泛簿	司法委員出勤簿(登庁簿及び欠勤簿を含む。)	堺簡裁庶務課 長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2021年 度	職員人事(事務)	人事他	<b>豪簿</b>	司法委員出勤簿(登庁簿及び欠勤簿を含む。)	堺簡裁庶務課 長	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2022年 度	職員人事(事務)	人事的	長簿	司法委員出勤簿(登庁簿及び欠勤簿を含む。)	堺簡裁庶務課 長	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2019年 度	訟務(事務)	訟ろ-15-A 連絡3	で書	訟務連絡文書	堺簡裁庶務課 長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書記官室	堺簡裁庶務課 長	
2020年度	訟務 (事務)	訟ろ-15-A 連絡3	て書	訟務連絡文書	堺簡裁庶務課 長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書記官室	堺簡裁庶務課 長	
2021年 度	訟務 (事務)	訟ろ-15-A 連絡3	で書	訟務連絡文書	堺簡裁庶務課 長	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	書記官室	堺簡裁庶務課 長	

作成•取		分 類	名称	作成・取得者	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類	中分類	(小分類)	IFIX AXITTE	尼并口	期間	満了日	の種別	本行物加	日生日	NH 75
2020年 度	庶務(事務)	庶ろ-03 会同,会議	会同, 会議	堺簡裁庶務課 長	2021年4月1日	3	2024年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2021年 度	庶務(事務)	庶ろ-03 会同,会議	会同, 会議	堺簡裁庶務課 長	2022年4月1日	3	2025年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2022年 度	庶務(事務)	庶ろ-03 会同,会議	会同, 会議	堺簡裁庶務課 長	2023年4月1日	3	2026年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2020年 度	庶務(事務)	庶ろ-05 文書 (廃棄)	文書廃棄等	堺簡裁庶務課 長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2021年 度	庶務(事務)	庶ろ-05 文書(廃棄)	文書廃棄等	堺簡裁庶務課 長	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2022年 度	庶務(事務)	庶ろ-05 文書(廃棄)	文書廃棄等	堺簡裁庶務課 長	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2020年 度	庶務(事務)	庶ろ-05 文書(保存期間基 進)	保存期間基準	堺簡裁庶務課 長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2022年 度	庶務(事務)	庶ろ-05 文書(保存期間基 進)	保存期間基準	堺簡裁庶務課 長	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2019年 度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿	堺簡裁庶務課 長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2020年度	庶務(事務)	庶務帳簙	文書受理簿	堺簡裁庶務課 長	2021年4月1日	5	2026年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2021年 度	庶務 (事務)	庶務帳簿	文書受理簿	堺簡裁庶務課 長	2022年4月1日	5	2027年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2022年 度	庶務 (事務)	庶務帳簿	文書受理簿	堺簡裁庶務課 長	2023年4月1日	5	2028年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	

作成·取 得年度等	分類		名称	作成•取得者	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類	(小分類)	1F/% 4X 14.11	超升口	期間	満了日	の種別	本行物加	641	n <del>u</del>
2019年 度	庶務 (事務)	庶務帳簿	文書発送簿	堺簡裁庶務課 長	2020年4月1日	5	2025年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2022年 度	庶務 (事務)	庶ろ-15-B 一時的文書	連絡文書	堺簡裁庶務課 長	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	
2022年 度	庶務(事務)	庶ろ-15-B 保護通知書	保護通知書	堺簡裁庶務課 長	2023年4月1日	1	2024年3月31日	紙	書庫	堺簡裁庶務課 長	