

●提出先

司法研修所総務課人事係(本館5階)
☎048-233-0025(直通)

《郵送の場合》

〒351-0194 埼玉県和光市南二丁目3番8号
封筒に組・番号・氏名を記載し、左記の係宛てに送付する。

※喪失後、速やかに提出してください。

年 月 日

司法研修所長 殿

第 期司法修習生

(組 番 修習地 :)

氏名 _____ ⑩

連絡先 _____

住 居 届 (給付金関係：喪失)

住居給付要件を喪失しましたので、司法修習生の修習給付金の給付に関する規則
第5条の規定に基づき届け出ます。

なお、居住の実情について、下記のとおり申述します。

記

1 住居給付要件を喪失した日

年 月 日

2 喪失事由 (該当する□に✓を付し、必要事項を記載する。)

賃貸住宅を退去した。

その他 ()

〇〇年〇〇月〇〇日

司法研修所長 殿

第〇〇期司法修習生

(〇〇組〇〇番 修習地：〇〇〇)

氏名 司法太郎 

連絡先 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇

署名・押印を忘れずに。
連絡先は、日中確実に連絡
可能な番号を記入する。

住居届 (給付金関係：喪失)

住居給付要件を喪失しましたので、司法修習生の修習給付金の給付に関する規則第5条の規定に基づき届け出ます。

なお、居住の実情について、下記のとおり申述します。

記

1 住居給付要件を喪失した日

〇〇年〇〇月〇〇日

ex. 賃貸住宅を退去した日

2 喪失事由 (該当する□に✓を付し、必要事項を記載する。)

賃貸住宅を退去した。

その他 ()

その他の場合は、「家賃の支払い免除」等
具体的な事由を記載する。