

当事者双方に正本送達する場合の記載例

支部
出張所
御中

記載不要

手数料 金 円 郵券 円 添付

申請書

事件番号

平成 令和 30年(家イ)第 2000, 20xx号
(該当するものに○印をつけてください。)

普通郵便での送付を希望する場合は(1)です。

希望する方に○を付ける。

(1) 下記書類を交付してください。

(2) 下記書類を(ア 申立人 イ 相手方 ウ 当事者双方 エ)に送達してください。

印紙貼付欄

送達する当事者に○を付ける。

(消印しないこと)

1	審判書正本		通
2	審判書謄本		通
3	審判書抄本	(年金分割用)	通
4	省略審判書謄本	(戸籍届出用)	通
5	審判確定証明書		通
6	送達証明書		通
7	調停調書正本		通
8	調停調書謄本		通
9	調停調書抄本(年金分割用)		通
	(戸籍届出用)		通
	明書		通
	理証明書		通
	(年金分割用)		通
	(年金分割用)		通
			通
			通
			通

希望する書類に○を付ける。

必要な数を記入する。

各1

※交付申請の手数料について
(送達申請の場合はお問い合わせください。)

○謄本の場合
枚数×150円

○正本の場合
(枚数+1)×150円

例：調書が3枚の場合

- ・謄本交付申請であれば
3×150=450円分の収入印紙
- ・正本交付申請であれば
(3+1)×150円=600円分の収入印紙

備考欄

令和元年1月1日
申請人(住所)さいたま市浦和区高砂3-16-45

(氏名) 裁判花子印

携帯電話番号 090(●●●●)9999
自宅電話番号 ()

※添付する郵便切手について

- 送達する場合に必要な郵便切手
 - ・書類枚数4枚まで 1,089円×送達人数
 - ・書類枚数10枚まで 1,099円×送達人数
 - ・それ以外 担当係にお問合せください。

○交付申請を郵送で行う場合は、申請人の宛名を記載した長形3号封筒(84円切手を貼ったもの)を同封してください。
(注) 交付する用紙が4枚を超える場合、重さに応じて94円以上の切手を貼ってください。

※切手の金額は令和元年10月時点のものです。

上記交付申請につき

上記書類を受領しました。

令和 年 月 日

申請人 印

上記書類を郵送した。

令和 年 月 日

裁判所書記官 印