**「債務者に関する調査表」の記入について**

この調査表は，明渡し・引渡しの申立があった事件について，手続きの円滑な進行のために申立債権者が有している情報を提供していただくためのものです。

申立債権者の知っている範囲でご記入ください。

１　各欄の記入方法

1. 「氏名」欄

債務名義（判決，引渡命令等）に記載されている，明渡し・引渡しの相手方（以下「債務者」と言います）となっている方の氏名を記載し，ふりがなを付してください。

(2) 「年齢」欄

正確に分からなければ，「○○歳くらい」という記載でも構いません。

(3) 「在宅状況」欄

　 「日中不在」とか「日中は家族のみ在宅」等と具体的に記載してください。

(4) 「職業」欄

勤務先を記載してください。明確に分からなければ，「パートらしい」とか「無職らしい」という記載でも構いません。

(5) 「電話番号」欄

自宅電話または本人に連絡がつく携帯電話等の番号を記載してください。

(6) 「同居の家族等の状況」欄

　 　 １人で生活しているときは「無」に○をし，家族と共に居住しているときは「有」に○を

して家族構成を記載してください。

(7) 「解錠技術者手配の有無」欄

　　不在がち等で解錠を要する場合，裁判所に手配を任せるか（「要」に○），債権者が手配

するか（「不要」に○）を記載してください。

(8) 「運送業者手配の要否」欄

強制執行の際，現実に荷物の運び出し作業をする業者について，裁判所に手配を任せるか（「要」に○），債権者が手配するか（「不要」に○）を記載してください。

(9) 「特記事項」欄

　　 この申立をするまでに，債務者と話し合いや書面のやり取りをしている場合，その時の債

務者の対応状況を記載してください。

２　裁判所執行官室への提出方法

　　　申立書提出後，１週間以内に執行官室に到着するように郵送またはＦＡＸで送付してくだ

さい。

３　その他

　　　この調査表を提出する際に合わせて，別紙様式による「物件目録」，「当事者及び債務名義

の表示」を各３部提出してください。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　仙台地方裁判所執行官室

電話　０２２－２２３－３８４５

FAX　 ０２２－２２３－３４９３

当事者及び債務名義の表示

（１） 当事者の表示

　　　　　　　仙台市青葉区中央○丁目○番○号

　　　　　　　　　　債　権　者　　　○　○　○　○

　　　　　　　　　　上記代理人　　　○　○　○　○

　　　　　　　仙台市青葉区片平○丁目○○番○○号

　　　　　　　　　　債　務　者　　　○　○　○　○

（２）　債務名義の表示

　　　　　　仙台地方裁判所　　令和○○年（ワ）第○○○○号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　調 書 判 決

物 　件 　目 　録

　　１　所　　在　　　仙台市青葉区中央○丁目

　　　　地　　番　　　○○番○

　　　　地　　目　　　宅　　地

　　　　地　　積　　　○○○.○○平方メートル

　　２　所　　在　　　仙台市青葉区中央○丁目○○番地

　　　　家屋番号　　　○○番○

　　　　種　　類　　　店舗・事務所・共同住宅

　　　　構　　造　　　鉄骨造スレート葺○階建

　　　　床 面 積　　　１階　○○.○○平方メートル

　　　　　　　　　　　２階　○○.○○平方メートル

　　　　　　　　　　　上記の建物のうち○階○○○号室

　　　　　　　　　　　床面積　○○.○○平方メートル