

親権者の指定に関する陳述書記載事項

親権者の指定に関する陳述書は、下記の項目を参考にして、できるだけ具体的に記載してください。

作成要領は、「陳述書の作成について」を参照してください。

陳述書の内容を補足する資料については、下記の＜ ＞を参考にして、書証として提出してください。書証を提出する際には、書証番号を付すとともに、裁判所分（正本）と相手方送付分（副本）をあわせて提出してください。

記

- 1 あなたの生活状況（養育態勢について）
  - (1) 仕事の内容，勤務時間等
  - (2) 平日及び休日の生活スケジュール
  - (3) 健康状態
  - (4) 同居家族とその状況（続柄，氏名，年齢，職業，健康状態）
  - (5) 住居，近隣の様子
- 2 あなたの経済状況（経済的監護能力について）
  - (1) 収入  
＜資料：源泉徴収票，確定申告書等＞
  - (2) あなた以外で家計の収入を担う者の有無，その収入
- 3 子の状況
  - (1) 子の成育歴及びこれまでの養育の状況  
＜資料：母子健康手帳の写しなど＞
  - (2) 子の発育及び健康状態
  - (3) 子の現在の生活状況等  
＜資料：幼稚園又は保育園の連絡帳，学校の通知表の写しなど＞
- 4 子と相手方とのこれまで及び現在の交流の状況
- 5 今後の子の養育の方針及び計画
  - (1) 今後の養育方針
  - (2) 今後の養育態勢（あなたの養育を補助する者の有無，住所，その者と子の関係，養育補助の内容を含む）
  - (3) あなたが親権者になった場合の非親権者と子との交流についての意向
- 6 その他参考となる事項

以 上