

返送の際に  
使用します  
ので、お間  
違えのない  
ようご記入  
ください。



(届け先)	〒	—
住所	----- -----	
氏名	-----様	

## 相続放棄受理証明申請書

太線の中を記入してください。

仙台家庭裁判所 御中 平成 年 月 日		収入印紙を貼る (消印しないこと)  所定の印紙額を超えて貼る場合は、※欄に超過した額を記載し、押印してください。
申請人 <input type="checkbox"/> 申述人 <input type="checkbox"/> 申述人代理人 <input type="checkbox"/> 法定代理人親権者		
住所 <input type="checkbox"/> 上記届け先と同じ <input type="checkbox"/>		
氏名 ( ) 印		
電話 ( )		
下記事件について申請します。		
事件番号 平成 年(家)第 号		
事件名 相続放棄申述事件		
申述人		
被相続人		
受理日 平成 年 月 日		
交付通数 通 1通につき収入印紙150円貼付		
※ (過貼印紙がある場合は) 過貼印紙 円分を放棄します。 印		
平成 年 月 日 郵便により送付 印	平成 年 月 日 受領者氏名 印	
貼用印紙額 円 身分証明書で本人確認 印	添付郵券額 円 受領者 印	

受理証明書が必要な方は、下の★に従って申請してください。(申述人本人用記入例)

(届け先)  
〒 〇〇〇-〇〇〇〇  
住所 仙台市〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号  
〇〇マンション〇〇〇号室  
氏名 甲野一郎様

返送の際に使用しますので、お間違えのないようご記入ください。

## 相続放棄受理証明申請書

太線の中を記入してください。

仙台家庭裁判所 御中	↓申請年月日 平成〇〇年〇〇月〇〇日	収入印紙を貼る (消印しないこと)
↓申述人が未成年者等のため法定代理人が申請する場合は「法定代理人親権者」に✓を付ける。 申請人 <input checked="" type="checkbox"/> 申述人 <input type="checkbox"/> 申述人代理人 <input type="checkbox"/> 法定代理人親権者		
住所 <input checked="" type="checkbox"/> 上記届け先と同じ ↓届け先と住所が異なる場合に記入する。 <input type="checkbox"/>	↓申述書と同じ印鑑を押す。	
氏名 甲野一郎 (印) 電話 〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇〇 ↑日中に連絡が取れる番号を記入する。		
下記事件について申請します。		
事件番号	平成 〇〇 年 (家) 第 〇〇〇〇〇 号	所定の印紙額を超えて貼る場合は、※欄に超過した額を記載し、押印してください。
事件名	相続放棄申述事件	
申述人	甲野一郎	
被相続人	甲野太郎	
受理日	平成 〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日	
交付通数	1 通 (1通につき収入印紙150円貼付) ↑必要通数を記入する。	
※ (過貼印紙がある場合は) 過貼印紙 円分を放棄します。 (印)		
平成 年 月 日 郵便により送付 (印)	平成 年 月 日 受領者氏名 (印)	
貼用印紙額 円 添付郵券額 円 受領者 (印)		
身分証明書で本人確認 (印)		

### ★申請手続について (相続放棄の手続をした裁判所に申請してください。)

1 郵送により申請する場合は、次の①～④を揃えて送付してください。

- ① 相続放棄受理証明申請書  
申請書に必要事項を記入し、必ず申請人本人が署名押印してください。
- ② 相続放棄申述受理通知書のコピー
- ③ 収入印紙 証明書1通につき、150円 (申請する通数分の収入印紙が必要になります。)
- ④ 返信用郵便切手 証明書3通まで82円切手1枚、4通から9通まで92円切手1枚

2 申述人 (法定代理人) 本人が裁判所の窓口で申請する場合は、上記①～③及び印鑑、身分証明書、受理通知書 (原本) をご持参ください。