## ③一 1 (定期報告用)

開始事件	事件	畨号	平成	年()	家)第		号【ス	丑人本	3名:				1	
					後見等					•				
		(報行	<b>与期間</b> :	平成	年	•	月1日			•				
							平	·成 住 F	<u>年</u> 听		月		日	
									成年	<b>後目</b>	Į.			
									保佐	人	^			
									補助	人				ΕD
								電記	括番号	号				
1 本人(	の生活	犬況に	ついて	](全	員回答)	ı								
(1) 前回			人の住	居所	に変化	はあり	ました	:か。						
	変わらない	-			以下のと			_ • • •	<b>.</b>					
施設	入所に	関する	る資料な		えた場合 と本報告							料(1	庄民界	₹, 入院や
	え票上(													
【実際	祭に住み	しでい	る場所】	(入防	完先,入	所施討	となどで	を含み	ます	')				
(2) 前回	報告以	.降, 4	人の傾	捷康状	態や生	活状》	兄に変	化はな	ありま	ミした	:か。			
	変わらなし	۸,			以下のとる	おり変わ	った							
2 本人(	の財産	犬況に	ついて	Ī										
• •					に関する	代理	権が付	与さ	れてし	いるは	呆佐.	人∙裤	助人	のみ回答
	報告以りました		≧期的な	収入	(年金,	賃料な	など)に	年間	107	5円を	を超え	えるす	を化が	ある費目
	変わらなり				変わった(	(増えた,	減った)							
					わった 本報告							にお	書きく	ださい。ま
7_, 0	<u> </u>	* HE DIC	CCOF	<u> የተተ ር</u>	. ~~ +K D	<b>BCC</b>	. 01~1	<u>ещо</u>	C \1.		0			
(a) <del>*</del> □	地外 5	DAZ -1		±10	-m+:	わニフ	医右 四土 4	n de 3	/ <b>/</b> = 1	$\triangle \Delta$	<del></del>	64. atc :	<b>==</b> +n	₩ ₩ == +n
	かおり)があり			ਣ 10 	カ円を	<b>単</b> える	品呀♡	ソ収入	(1末)	<b>央</b> 壶	,个!	<b>刬</b> 厓:	兀却,	株式売却
	ない				ある									
					容と金閣 本報告							にお	書き	ください。す

(3)	前回報告以降,本人が得た金銭は,全額,今回コピーした通帳に入金されていますか。
	□ はい □ いいえ
	(「いいえ」と答えた場合)入金されていないお金はいくらで、現在どのように管理していますか。また、入金されていないのはなぜですか。以下にお書きください。
(4)	节同却作以晚 点细数数大小火发来 飞险速 使早来 抗乳毒丸物 医牙眼切开虫
(4)	前回報告以降,定期的な支出(生活費,入院費,住居費,施設費など)に年間10万円を 超える変化がある費目はありましたか。
	□ 変わらない □ 変わった(増えた, 減った)
	(「変わった」と答えた場合)変わった理由,変わった後の金額を以下にお書きください。また,これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。
(5)	前回報告以降, 1回につき10万円を超える臨時の支出(修繕費, 自動車購入, 冠婚葬祭など)がありましたか。
	□ ない □ ある
	(「ある」と答えた場合)その内容と金額はどのようなものですか。以下にお書きください。また、これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。
(6)	前回報告以降,本人の財産から,本人以外の人(本人の配偶者,親族,後見人自身を含みます)の利益となるような支出をしたことがありますか。
	□ ない □ ある
	(「ある」と答えた場合)誰のために、いくらを、どのような目的で支出しましたか。以下にお書きください。また、これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。
	BE WILL THE BELLEVILLE CONTRACTOR OF THE BELL
(7)	前回報告から今回の報告までの実績を踏まえると、今後1年間に見込まれる定期的な収
	入及び定期的な支出は, それぞれいくらになりますか。
	定期的な収入 年間約万円 定期的な支出 年間約 万円
	収支 年間約 万円の□ 黒字 □ <sub>赤字</sub>

## ③ — 1 (定期報告用)

3 同意権・取消権について (保佐人・補助人のみ回答)

(1)	<b>同意権を行使しましたか(今後, 行使する予定がありますか)。</b>   「行使していない(予定していない) 「 行使した(予定がある)
	(「行使した(予定がある)」と答えた場合)その時期と内容はどのようなものですか。以下にお書きください。また、これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。
(2)	取消権を行使しましたか(今後, 行使する予定がありますか)。
	(「行使した(予定がある)」と答えた場合)その時期と内容はどのようなものですか。以下にお書きください。また、これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。
4	その他 (全員回答)
	上記報告以外に裁判所に報告しておきたいことはありますか(後見人の健康状態や経済 状況の変化,後見事務を行う上で困っていることなど)。
	□ 特にない □ 以下のとおり

- ※ 口がある箇所は、必ずどちらか一方の口にチェック(レ点)するか、又は塗りつぶしてください
- ※ 完成したら、裁判所に提出する前にコピーを取って、次回報告まで大切に保管してください。
- ※ 報告内容に問題がある、必要な資料が提出されないなどの場合には、詳しい調査のため 監督人を選任することがあります。