**申立後は，家庭裁判所の許可を得なければ申立てを取り下げることはできません。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申　立　人 | 住　所 | 〒 　　　－  電話　　　（　　　　）　　　　携帯電話　　　　（　　　　） | | |
| ふりがな  氏　名 |  | | □大正　□昭和　□平成　□令和  　　　　　年　　　月　　 日 生　　　　 　　　　　　（　　　　歳） |
|  | |
| 未成年者  との関係 | □ 本人　□ 直系尊属（父母・祖父母）　 □ 兄弟姉妹  □ 父方親族（未成年者との関係：　　　）□ 母方親族（未成年者との関係：　　　）  □ 未成年後見人　□ 未成年後見監督人　 □ 児童相談所長  □ その他（　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 手 続 代 理 人 | 住　所  (事務所等) | 〒 　　　－　　　　　※法令により裁判上の行為をすることができる代理人又は弁護士を  記載してください。  電話　　　（　　　　）　　　　ファクシミリ　　　　（　　　　） | | |
| 氏　名 |  | | |
| 未　成　年　者 | 本　籍  （国　籍） | 都　道  府　県 | | |
| 住民票上  の 住 所 | □ 申立人と同じ  〒 　　 －  電話　　　（　　　　） | | |
| 実　際　に  住んでいる場　　　所 | □ 住民票上の住所と同じ  〒 　　 －　　　　　※ 寮や施設の場合には，所在地，名称，連絡先を記載してください。  （　　　　　　　方）  寮・施設名（　　　　　　　　　　　　　　）　　電話　　　（　　　　） | | |
| ふりがな  氏　名 |  | □平成　□令和  　　　　　　年　　　月　　 日 生  　　　　 　　　　　（　　　　歳） | |
|  |
| 在校名  又は職業 | （　　　　　年生） | | |

※　太わくの中だけ記載してください。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 受付印 | |  | **未 成 年 後 見 人 選 任 申 立 書** | | | |
|  | **※　収入印紙（申立費用）８００円分をここに貼ってください。**  **【注意】貼った収入印紙に押印・消印はしないでください。** | | | |
| 収入印紙　　　　　　　　　円 |  |  | 準口頭 |  | 関連事件番号　　　　　　年（家　　）第　　　　　　　　号 | |
| 予納郵便切手　　　　　　　円 |
| 東京　家庭裁判所   * 立川　支部　御中     令和　 　 　年　 　月　 　日 | | 申立人又は同手続  代理人の記名押印 | | | | 印 |

※　該当する部分の□にレ点（チェック）を付してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | 申　立　て　の　趣　旨 | | 未 成 年 後 見 人 の 選 任 を 求 め る 。 |  |  |  | | --- | --- | | 申　立　て　の　理　由  ※　該当する部分の□にレ点（チェック）を付してください。 | | | 申立ての原因 | 申立ての動機（複数選択可） | | □１ 親権者の　　　　 □ 死亡　□ 所在不明  □２ 親権者の親権の　 □ 喪失　□ 停止　□ 辞任  □３ 親権者の管理権の □ 喪失　□ 辞任  □４ 未成年後見人の　 □ 死亡　□ 所在不明  □ 辞任　□ 解任　□ 欠格  □５ 父母の不分明  □６ その他（　 　　　　　　　　　　　 ）  **申立ての原因が生じた年月日**  **平成・令和　　　年　　　月　　　日** | □ 未成年者の監護教育  □ 入学　□ 就職　□ 就籍  □ 養子縁組・養子離縁  □ 訴訟　□ 遺産分割　□ 相続放棄  □ 亡親権者の債務の返済  □ 扶養料・退職金・保険金等の請求  □ その他の財産の管理処分（　　　　　 　）  □ その他（ 　 　　 　　　　 ） | | ※　上記申立ての原因及び動機について具体的な事情を記載してください。書ききれない場合は別紙★に記載してください。★Ａ４サイズの用紙をご自分で準備してください。 | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 未 成 年 後 見 人 候 補 者 | □ 家庭裁判所に一任　※　以下この欄の記載は不要  □ 申立人　※　申立人が候補者の場合には，本籍欄のみ記載  □ 申立人以外の〔 □ 以下に記載の者　□ 別紙★に記載の者 〕★Ａ４サイズの用紙をご自分で準備してください。 | | | | 本　籍  （国　籍） | 都　道  　　　　　　府　県 | | | 住　所 | 〒 　　　－  電話　　　（　　　　）　　　　携帯電話　　　　（　　　　） | | | ふりがな  氏　名 |  | □昭和　□平成  　　　　　　年　　　月　　 日 生  　　　　 　　　　　（　　　　歳） | |  | | 未成年者  との関係 | □ 親　族：□ 直系尊属（父母・祖父母）　□ 兄弟姉妹  □ 父方親族（未成年者との関係：　　　　　）  　　　　　　 □ 母方親族（未成年者との関係：　　　　　）  □ 親族外：（関係：　　　　　　　　　　　　　　　　 ） | |  |  | | --- | | 手続費用の上申  □　手続費用については，未成年者の負担とすることを希望する。  ※　申立手数料，送達・送付費用の全部又は一部について，未成年者の負担とすることが認められる場合があります。 |  |  |  | | --- | --- | | 添付書類 | ※　審理のために必要な場合は，追加書類の提出をお願いすることがあります。  **※　個人番号（マイナンバー）が記載されている書類は提出しないようにご注意ください。**  □　親族関係図  □　未成年者の戸籍謄本（全部事項証明書）  □　未成年者の住民票又は戸籍附票  □　親権を行う者がないことを証する資料  （親権者が死亡した旨の記載がある戸籍謄本（全部事項証明書）等）  　　□　未成年後見人候補者の戸籍謄本（全部事項証明書）  （未成年後見人候補者が法人の場合には，当該法人の商業登記簿謄本（登記事項証明書））  □　未成年後見人候補者の住民票又は戸籍附票  □（利害関係人からの申立ての場合）利害関係を証する資料  □　申立事情説明書  □　未成年後見人候補者事情説明書  □　財産目録  □　相続財産目録  （未成年者が相続人となっている遺産分割未了の相続財産がある場合のみ）  □　収支予定表  □　財産関係の資料（未成年者の財産及び未成年者が相続人となっている遺産分割未了の相続財産の資料。該当する財産がない場合は不要）  　　□　預貯金通帳のコピー，保険証券・株式・投資信託等の資料のコピー  　　□　不動産の全部事項証明書  　　□　債権・負債等の資料のコピー  □　収入・支出に関する資料のコピー  □　未成年後見人候補者が未成年者との間で金銭の貸借等を行っている場合には，その関係書類（未成年後見人候補者事情説明書４項に関する資料） | |