

相続放棄受理証明書交付申請書 記入例

家庭裁判所 御中	
(受付印)	申請書
(この欄に収入印紙をはる。)	
収入印紙 円	
郵便切手 円	(印紙は消印しないでください。)
事件番号	<input type="checkbox"/> 平成 年(家)第 号 <input type="checkbox"/> 昭和
下記の書類を① 交付 ② 送達(ア 申立人 イ 相手方 ウ 当事者双方 エ)してください。 (該当するものに○印をつけてください。)	
① 相続放棄 申述受理証明書 (1) 通	2 調停調書 正 本 通
3 遺言書 検認調書 謄本 通	4 審判書 正 本 通
5 審判確定証明書 通	6 送達証明書 通
7 取下証明書 通	8 不成立証明書 通
9 証明書 () 通	10 通
送達場所	{ <input type="checkbox"/> 申立人 <input type="checkbox"/> 相手方 } 〒
平成 年 月 日, ↓ 申述人本人の署名押印	備考欄
申請人	上記書類を郵送した。 平成 年 月 日 <input type="checkbox"/> 裁判所書記官 印 <input type="checkbox"/> 裁判所事務官 印
請書	
上記書類を受領しました。 平成 年 月 日	
受領人	印

←事件番号を記入して下さい

←必要通数を記入して下さい

←日付、申請人欄を記入押印して下さい

●申述人本人または代理人**弁護士**による申請が原則です。●

【郵送申請の場合】

●記入した**申請書**と下記の3点を同封の上、お送り下さい。

同封する物 ①必要通数分の収入印紙→→→証明書1通につき150円です。(例)2枚交付→300円分必要。

②82円切手(交付枚数が5枚以上ならば92円以上の切手)

③返信先の記載のある返信用封筒

※このほか、氏名・住所が申述時と異なる場合、つながりの分かる戸籍謄本・戸籍の附票等が必要。

【東京家庭裁判所来庁申請の場合】

●記入した**申請書**と下記の3点を持参の上、**ご本人**がお越し下さい。

持参する物 ①必要通数分の収入印紙→→→証明書1通につき150円です。(例)2枚交付→300円分必要。

②身分証明書((例)運転免許証, 保険証)及び認印

※身分証明書の記載が申述時の氏名・住所と異なる場合、つながりの分かる戸籍謄本等が必要。

③相続放棄(限定承認)申述受理通知書