調停：敷金
（□については，レ印を付したもの）

調停事項の価額	219，000	円
ちょう用印紙額	1，500	円
予納郵便切手の額	2，600	円

この各欄への記載方法は，裁判所にお尋ねください。

受 付 印

申立書は，裁判所用と相手方用として，正本，副本の2部を提出してください。相手方が複数の場合は，相手方の数＋1となります。

（敷金）

調　停　申　立　書

東京簡易裁判所　御中

令和　○○　年　○○　月　○○　日

申立書を作成した日又は裁判所へ提出する日を書いてください。

申立人の住所・氏名・電話番号等

郵便番号　〒　○○○　－　○○○○

住　所　東京都墨田区○○4丁目○○番○○　○○アパート○○号室

氏　名　墨　田　太　郎　印

正本，副本ともに，あなたの認印（スタンプ式は不可。）を押してください。
申立人が会社である場合は代表者の印を押印します。

送達場所　☑ 上記住所地　☐ 次のとおり

「送達場所」とは，裁判所からの郵便物を受け取る場所を指します。
住所以外の場所で受け取ることを希望する場合は，「次のとおり」にチェックし，その場所を記載してください。

電　話　○○－○○○○－○○○○

ﾌｧｸｼﾐﾘ　○○－○○○○－○○○○

あなたへの連絡先電話番号，ファクシミリ番号を書いてください。

相手方の住所・氏名

郵便番号　〒　○○○　－　○○○○

住　所　東京都千代田区○○３丁目○○番○○

相手方の住所，氏名を書いてください。

（相手方が会社であるときは，履歴事項全部証明書等を見て，本店所在地，会社名，代表者の氏名を書いてください。）

氏　名　株式会社KINSHICHO商会　代表者代表取締役　○　○　○　○

申立書には連続するページ数を書いてください。

1

調停：敷金
（□については，レ印を付したもの）

申　立　の　趣　旨

相手方　は，申立人　に対し

金　21　万　9000　円

☑　及び　{ ☑ 上記金員 / ☐ 上記金員の内金　　万　　円 }　に対する

☐令和　☑平成　31　年　1　月　11　日から支払済みまで年　5　パーセントの割合

による金員

を支払うよう調停を求める。

紛　争　の　要　点

賃貸

申立人は，相手方との間で，(2)の物件について，次のとおり賃貸借契約を締結し，引き渡しを受けた。

(1)　契約日　☐令和　☑平成　28　年　3　月　25　日

請求する敷金の根拠になっている賃貸借契約の内容について記載してください。
賃貸借契約書がある場合は，その契約書に書いてあるとおりに記載してください。

借契約の内容等	(2) 賃借物件	所在　東京都○区○1丁目2番3号
	名称(アパート名・棟室番号)	○○アパート203号室
	(3) 賃借期間	☑　2 年　　□　定めなし
	(4) 賃料	1か月金　73, 000　円 (□令和 □平成　年　月　日から1か月金
	(5) 交付した敷金の額	金　219, 000　円
	(6) 敷金返還についての約定	□ 定めなし　☑　建物明渡しの1か月後に返還する。
	賃貸借契約終了日	□令和 ☑ 平成 30 年 12 月 10 日
	物件を明け渡した日	□令和 ☑ 平成 30 年 12 月 10 日

敷金返還の時期や敷金から控除すべき金員など敷金の返還に関して特に約束したことがあれば記載してください。

あなたが実際に物件を明け渡した日を書いてください。

2

調停：敷金
(□については，レ印を付したもの)

その他	相手方の言い分など参考となる事項を記載する。

相手方は，敷金をリフォーム費用に充当したので，返すべき敷金はないと言って支払おうとしない。

相手方が敷金を支払わない理由など相手方の言い分や，この紛争について他に参考になることを書いてください。

添付書類

- ☑ 賃貸借契約書
- ☑ 敷金領収書
- □ 内容証明郵便
- □ 配達証明書
- ☑ 履歴事項全部証明書(相手方会社)
- □
- □

申立書の添付資料を記載します。例示されている書面(証拠書類等)があれば該当の□にチェックしてください。
例示がない場合は，空欄の□にチェックして，その書類の名称を記載してください。
申立人又は相手方が会社の場合は，その会社の履歴事項全部証明書等を添付します。

3