

(別紙様式第1)

個人情報ファイル簿

個人情報ファイルの名称		
裁判所の名称		
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称		
個人情報ファイルの利用目的		
記録項目		
記録範囲		
記録情報の収集方法		
要配慮個人情報の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
記録情報の経常的提供先		
開示等の申出を受け付ける裁判所名及び所在地		
個人情報ファイルの種別	<input type="checkbox"/> 取扱要綱（注1）記第1の5の(1)（電算処理ファイル） <input type="checkbox"/> 総長通達（注2）記第3の4の(3)に該当するファイル <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 取扱要綱（注1）記第1の5の(2)（マニュアル処理ファイル）
備考		

(注)

- 1 平成27年7月1日から実施の「裁判所が司法行政事務に関して保有する個人情報の取扱要綱」をいう。
- 2 平成27年4月6日付け最高裁総一第389号事務総長通達「裁判所が司法行政事務に関して保有する個人情報の取扱要綱の実施の細目について」をいう。

(別紙様式第2)

平成〇〇年〇〇月〇〇日

〇〇〇〇裁判所 御中

氏名

住所又は居所
〒

TEL ()

保有個人情報開示申出書

下記のとおり保有個人情報の開示を申し出ます。

記

1 開示を求める保有個人情報

(保有個人情報が特定できるよう、情報が記録されている文書の名称や個人情報ファイルの名称等、あなたがお知りになりたい情報についてできる限り具体的に記載してください。)

2 求める開示の実施の方法

ア 閲覧 イ 謄写 ウ その他 ()

3 本人確認等

(1) 開示申出人 本人 法定代理人 任意代理人 (特定個人情報を対象とする場合に限りです。)

(2) 申出人本人確認書類

運転免許証 健康保険被保険者証 個人番号カード

在留カード 特別永住者証明書 その他 ()

※申出書を送付して申出をする場合には、加えて住民票の写しを添付してください。

(3) 本人の氏名等 (法定代理人又は任意代理人が申出をする場合に記載してください。)

ア 本人の氏名

イ 本人の住所又は居所

(4) 本人の状況 (法定代理人が申出をする場合に記載してください。)

未成年者 (年 月 日生) 成年被後見人

(5) 申出資格確認書類 (法定代理人又は任意代理人が申出をする場合、次のいずれかの書類を提示又は提出してください。)

法定代理人 戸籍謄本 登記事項証明書 その他 ()

任意代理人 委任状

(別紙様式第3)

第 号
平成 年 月 日

(開示申出人) 様

最高裁判所事務総長

(高等裁判所長官 , 裁判所長)

保有個人情報開示通知書

平成 年 月 日付けで申出のありました保有個人情報の開示について、
下記のとおり開示することとしましたので通知します。

記

1 開示する保有個人情報の名称等

(片面で 枚)

2 開示しないこととした部分とその理由

3 開示する保有個人情報の利用目的

4 開示の実施方法等

(1) 実施の方法

1の保有個人情報については閲覧(謄写,用紙に出力したものの閲覧,用紙
に出力したものの謄写,聴取,視聴)ができます。

(2) 閲覧(聴取,視聴)の場所

最高裁判所事務総局秘書課(裁判所事務局総務課)

(3) 開示の実施期間

平成 年 月 日から 月 日まで（土，日，祝日を除く。）の
午前 時から午後 時まで（午後零時 15 分から午後 1 時までを除く。）
（担当）秘書課（総務課） 電話 （ ） （内線 ）

(別紙様式第4)

第 号
平成 年 月 日

(開示申出人) 様

最高裁判所事務総長

(高等裁判所長官 , 裁判所長)

保有個人情報不開示通知書

平成 年 月 日付けで申出のありました保有個人情報の開示について、
下記のとおり開示しないこととしましたので通知します。

記

- 1 開示しないこととした保有個人情報の名称等

- 2 開示しないこととした理由

(担当)秘書課(総務課) 電話 () (内線)

(別紙様式第5)

第 号
平成 年 月 日

(当該保有個人情報に情報が含まれている第三者) 様

最高裁判所事務総長

(高等裁判所長官, 裁判所長)

保有個人情報の開示に関する意見について(照会)

(あなた, 貴社等)に関する情報が含まれている下記の保有個人情報について開示の申出があり, 当該保有個人情報を開示するかどうかについて検討を行う際の参考とするため, 御意見を伺わせていただきたいと存じます。

つきましては, 当該保有個人情報を開示することにつき御意見があるときは, 同封の「保有個人情報の開示に関する意見書」を御提出くださいますようお願いいたします。

なお, 提出期限までに同意見書の御提出がない場合には, 特に御意見がないものとして取り扱わせていただきます。

記

- 1 開示の申出があった保有個人情報の名称等
- 2 開示の申出の年月日
- 3 1の保有個人情報に含まれている(あなた, 貴社等)に関する情報の内容
- 4 意見書の提出先

5 意見書の提出期限

(担当)秘書課(総務課) 電話 () (内線)

(別紙様式第6)

平成 年 月 日

最高裁判所(裁判所) 御中

氏名又は名称

住所又は居所

連絡先・電話番号

保有個人情報の開示に関する意見書

平成 年 月 日付けで照会のあった下記1の保有個人情報の開示について、下記2のとおり意見を提出します。

記

1 照会のあった保有個人情報の名称等

2 意見

(1) 1の保有個人情報の開示による支障(不利益)の有無

(2) 支障(不利益)の具体的内容

(担当)秘書課(総務課) 電話 () (内線)

(別紙様式第7)

平成 年 月 日

(開示に反対する意見を提出した第三者) 様

最高裁判所事務総長

(高等裁判所長官, 裁判所長)

保有個人情報の開示について(通知)

(あなた, 貴社等)から平成 年 月 日付けで「保有個人情報の開示に関する意見書」の提出がありました保有個人情報については, 開示申出人に対し下記のとおり開示することとしましたので, 通知します。

記

1 開示することとした保有個人情報の名称等

2 開示することとした理由

3 開示の実施予定日

平成 年 月 日から 月 日まで

(担当)秘書課(総務課) 電話 () (内線)

(別紙様式第8)

第 号
平成 年 月 日

(開示申出人) 様

最高裁判所事務総長

(高等裁判所長官 , 裁判所長)

保有個人情報の開示についての通知書

平成 年 月 日付けで申出のありました保有個人情報の開示について、
下記のとおり情報を提供することとしましたので通知します。

記

1 提供する保有個人情報

(片面で 枚)

2 提供しないこととした部分とその理由

3 提供する保有個人情報の利用目的

4 提供の実施方法等

(1) 実施の方法

1の保有個人情報については閲覧(謄写,用紙に出力したものの閲覧,用紙
に出力したものの謄写,聴取,視聴)ができます。

(2) 閲覧(聴取,視聴)の場所

最高裁判所事務総局秘書課(裁判所事務局総務課)

(3) 提供の実施期間

平成 年 月 日から 月 日まで（土，日，祝日を除く。）の
午前 時から午後 時まで（午後零時 15 分から午後 1 時までを除く。）
（担当）秘書課（総務課） 電話 （ ） （内線 ）

(別紙様式第9)

平成〇〇年〇〇月〇〇日

〇〇〇〇裁判所 御中

氏 名

住所又は居所
〒

TEL ()

保有個人情報訂正申出書

下記のとおり保有個人情報の訂正を申し出ます。

記

1 訂正を求める保有個人情報

訂正の申出に係る保有個人情報 の開示を受けた日	平成 年 月 日
開示を受けた保有個人情報	開示通知書の文書番号 日付 年 月 日 開示を受けた保有個人情報の名称等
訂正の申出の趣旨及び理由	(趣旨) (理由)

2 本人確認等

(1) 訂正申出人 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> 任意代理人 (特定個人情報を対象とする場合に限ります。)
(2) 申出人本人確認書類 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> その他 () ※申出書を送付して申出をする場合には、加えて住民票の写しを添付してください。
(3) 本人の氏名等 (法定代理人又は任意代理人が申出をする場合に記載してください。) ア 本人の氏名 イ 本人の住所又は居所
(4) 本人の状況 (法定代理人が申出をする場合に記載してください。) <input type="checkbox"/> 未成年者 (年 月 日生) <input type="checkbox"/> 成年被後見人
(5) 申出資格確認書類 (法定代理人又は任意代理人が申出をする場合、次のいずれかの書類を提示又は提出してください。) 法定代理人 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 () 任意代理人 <input type="checkbox"/> 委任状

(別紙様式第10)

第 号
平成 年 月 日

(訂正申出人) 様

最高裁判所事務総長

(高等裁判所長官 , 裁判所長)

保有個人情報訂正通知書

平成 年 月 日付けで申出のありました保有個人情報の訂正について、
下記のとおり訂正することとしましたので通知します。

記

- 1 訂正する保有個人情報の名称等
- 2 訂正の申出の趣旨
- 3 訂正する内容及び理由
(訂正の内容)

(訂正の理由)
- 4 訂正しないこととした部分とその理由

(担当)秘書課(総務課) 電話 () (内線)

(別紙様式第11)

第 号
平成 年 月 日

(訂正申出人) 様

最高裁判所事務総長

(高等裁判所長官, 裁判所長)

保有個人情報を訂正しないことの通知書

平成 年 月 日付けで申出のありました保有個人情報の訂正について、
下記のとおり訂正しないこととしましたので通知します。

記

- 1 訂正しないこととした保有個人情報の名称等

- 2 訂正しないこととした理由

(担当)秘書課(総務課) 電話 () (内線)

(別紙様式第12)

第 号
平成 年 月 日

(保有個人情報の提供先の長) 殿

最高裁判所事務総長

(高等裁判所長官, 裁判所長)

保有個人情報訂正通知書

(保有個人情報の提供先)に提供している保有個人情報については、本人からの申出により平成 年 月 日付けで下記のとおり訂正しましたので通知します。

記

- 1 訂正の申出に係る保有個人情報の名称等
- 2 訂正申出人の氏名等保有個人情報を特定するための情報
(氏名,住所等)
- 3 訂正した内容

(担当)秘書課(総務課) 電話 () (内線)

(別紙様式第13)

平成〇〇年〇〇月〇〇日

〇〇〇〇裁判所 御中

氏名

住所又は居所
〒

TEL ()

保有個人情報利用停止申出書

下記のとおり保有個人情報の利用停止を申し出ます。

記

1 利用停止を求める保有個人情報等

利用停止の申出に係る保有個人情報の開示を受けた日	平成 年 月 日
開示を受けた保有個人情報	開示通知書の文書番号 日付 年 月 日 開示を受けた保有個人情報の名称等
利用停止の申出の趣旨及び理由	(趣旨) <input type="checkbox"/> 利用の停止 <input type="checkbox"/> 消去 <input type="checkbox"/> 提供の停止 (理由)

2 本人確認等

(1) 利用停止申出人 <input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> 任意代理人 (特定個人情報を対象とする場合に限ります。)
(2) 申出人本人確認書類 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険被保険者証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> 特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> その他 () ※申出書を送付して申出をする場合には、加えて住民票の写しを添付してください。
(3) 本人の氏名等 (法定代理人又は任意代理人が申出をする場合に記載してください。) ア 本人の氏名 イ 本人の住所又は居所
(4) 本人の状況 (法定代理人が申出をする場合に記載してください。) <input type="checkbox"/> 未成年者 (年 月 日生) <input type="checkbox"/> 成年被後見人
(5) 申出資格確認書類 (法定代理人又は任意代理人が申出をする場合、次のいずれかの書類を提示又は提出してください。) 法定代理人 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 () 任意代理人 <input type="checkbox"/> 委任状

(別紙様式第14)

第 号
平成 年 月 日

(利用停止申出人) 様

最高裁判所事務総長

(高等裁判所長官 , 裁判所長)

保有個人情報利用停止通知書

平成 年 月 日付けで申出のありました保有個人情報の利用停止について、下記のとおり利用停止をすることとしましたので通知します。

記

- 1 利用停止をする保有個人情報の名称等
- 2 利用停止の申出の趣旨
- 3 利用停止をする内容及び理由
(利用停止の内容)

(利用停止の理由)
- 4 利用停止をしないこととした部分とその理由

(担当)秘書課(総務課) 電話 () (内線)

(別紙様式第15)

第 号
平成 年 月 日

(利用停止申出人) 様

最高裁判所事務総長

(高等裁判所長官 , 裁判所長)

保有個人情報の利用停止をしないことの通知書

平成 年 月 日付けで申出のありました保有個人情報の利用停止について、下記のとおり利用停止をしないこととしましたので通知します。

記

- 1 利用停止をしないこととした保有個人情報の名称等
- 2 利用停止をしないこととした理由

(担当)秘書課(総務課) 電話 () (内線)

(別紙様式第16の1)

平成 年 月 日

最高裁判所 御中

氏名(開示申出人)

住所又は居所

連絡先・電話番号

保有個人情報の開示に関する苦情の申出書

裁判所における保有個人情報の開示について、下記のとおり苦情の申出をします。

記

- 1 開示を申し出た日 平成 年 月 日
- 2 開示を申し出た裁判所 _____ 裁判所
- 3 開示を申し出た保有個人情報の名称等

-
- 4 不開示(開示)通知書の日付 平成 年 月 日
 - 5 不開示の理由

-
- 6 裁判所が3の保有個人情報を開示しないことに対する苦情の申出の内容(具体的に)

(別紙のとおり)

- 7 添付書面

不開示通知書又はその写し

開示通知書又はその写し

(注) 4 及び 5 については、7 の書面が添付されているときには記載を省略することができる。

(別紙様式第16の2)

平成 年 月 日

最高裁判所 御中

氏名(当該保有個人情報に情報が含まれている第三者)

住所又は居所

連絡先・電話番号

保有個人情報の開示に関する苦情の申出書

裁判所における保有個人情報の開示について、下記のとおり苦情の申出をします。

記

1 開示することとされた保有個人情報の名称等

2 裁判所が1の保有個人情報を開示することに対する苦情の申出の内容(具体的に)

(別紙のとおり)

(別紙様式第16の3)

平成 年 月 日

最高裁判所 御中

氏名(訂正申出人)

住所又は居所

連絡先・電話番号

保有個人情報の訂正に関する苦情の申出書

裁判所における保有個人情報の訂正について、下記のとおり苦情の申出をします。

記

- 1 訂正を申し出た日 平成 年 月 日
- 2 訂正を申し出た裁判所 _____ 裁判所
- 3 訂正を申し出た保有個人情報の名称等

-
- 4 訂正(訂正しないことの)通知書の日付 平成 年 月 日
 - 5 訂正しないことの理由

-
- 6 裁判所が3の保有個人情報を訂正しないことに対する苦情の申出の内容(具体的に)

(別紙のとおり)

- 7 添付書面

訂正通知書又はその写し

訂正しないことの通知書又はその写し

(注) 4 及び 5 については, 7 の書面が添付されているときには記載を省略することができる。

(別紙様式第16の4)

平成 年 月 日

最高裁判所 御中

氏名(利用停止申出人)

住所又は居所

連絡先・電話番号

保有個人情報の利用停止に関する苦情の申出書

裁判所における保有個人情報の利用停止について、下記のとおり苦情の申出をします。

記

- 1 利用停止を申し出た日 平成 年 月 日
- 2 利用停止を申し出た裁判所 _____裁判所
- 3 利用停止を申し出た保有個人情報の名称等

-
- 4 利用停止(利用停止をしないことの)通知書の日付 平成 年 月 日
 - 5 利用停止をしないことの理由

-
- 6 裁判所が3の保有個人情報の利用停止をしないことに対する苦情の申出の内容
(具体的に)

(別紙のとおり)

7 添付書面

利用停止通知書又はその写し

利用停止をしないことの通知書又はその写し

(注) 4 及び 5 については, 7 の書面が添付されているときには記載を省略することができる。

(別紙様式第17の1)

第 号
平成 年 月 日

(開示申出人) 様

最高裁判所事務総長

(高等裁判所長官, 裁判所長)

保有個人情報の開示の実施の延期について(通知)

(あなた, 貴社等)に対し, 平成 年 月 日付け保有個人情報開示通知書で保有個人情報の開示の実施期間を平成 年 月 日から平成 年 月 日までと通知しましたが, この開示の判断に対して苦情の申出がされたため, 最高裁判所が苦情の申出について判断するまでの間, 開示を実施しないこととなりましたので通知します。

(担当)秘書課(総務課) 電話 () (内線)

(別紙様式第17の2)

第 号
平成 年 月 日

(苦情の申出をした第三者) 様

最高裁判所事務総長

(高等裁判所長官, 裁判所長)

保有個人情報の開示の実施の延期について(通知)

(あなた, 貴社等)から平成 年 月 日付け保有個人情報の開示についての通知書記載の保有個人情報の開示の判断に対して苦情の申出がされたため, 最高裁判所が苦情の申出について判断するまでの間, 開示を実施しないこととなりましたので通知します。

(担当)秘書課(総務課) 電話 () (内線)

(別紙様式第18)

最高裁秘書第 号
平成 年 月 日

(苦情申出人, 開示申出人, 開示に反対する意見を提出した第三者) 様

最高裁判所事務総長

苦情の申出に係る諮問について(通知)

下記の保有個人情報を不開示(訂正しないこと, 利用停止をしないこと, 開示)としたことに対する苦情の申出について, 平成 年 月 日, 情報公開・個人情報保護審査委員会に諮問しましたので, 通知します。

記

開示(訂正, 利用停止)の申出があった保有個人情報の名称等

1

2

(担当)秘書課 電話 () (内線)

(別紙様式第19)

最高裁秘書第 号
平成 年 月 日

(苦情申出人, 開示に反対する意見を提出した第三者) 様

最高裁判所事務総長

苦情の申出に係る対応について(通知)

下記1の苦情の申出について, 当庁(裁判所)がした保有個人情報の不開示(訂正しないこと, 利用停止をしないこと)の判断は, 下記2の理由により相当であると判断しましたので, 通知します。

記

- 1 苦情の申出の内容
- 2 判断の理由
- 3 答申番号

(担当)秘書課 電話 () (内線)

(別紙様式第20)

最高裁秘書第 号
平成 年 月 日

(苦情申出人, 開示に反対する意見を提出した第三者) 様

最高裁判所事務総長

苦情の申出に係る対応について(通知)

下記1の苦情の申出について, 当庁(裁判所)がした保有個人情報の不開示(訂正しないこと, 利用停止をしないこと)の判断は, 下記2の理由により是正すべきと判断しましたので, 通知します。

[なお, 是正後の開示の実施に関する事項は, 別途通知します(裁判所から通知されます)。]

記

- 1 苦情の申出の内容
- 2 判断の理由
- 3 答申番号

(担当)秘書課 電話 () (内線)

(別紙様式第21)

最高裁秘書第 号
平成 年 月 日

(苦情申出人, 開示申出人, 開示に反対する意見を提出した第三者)様

最高裁判所事務総長

苦情の申出に係る対応について(通知)

下記1の苦情の申出について, 当庁(裁判所)がした保有個人情報の開示の判断は, 下記2の理由により相当であると判断しましたので, 通知します。

[なお, 開示の実施に関する事項は, 別途通知します(裁判所から通知されます)。]

記

- 1 苦情の申出の内容
- 2 判断の理由
- 3 答申番号

(担当)秘書課 電話 () (内線)

(別紙様式第22)

最高裁秘書第 号
平成 年 月 日

(苦情申出人, 開示申出人, 開示に反対する意見を提出した第三者) 様

最高裁判所事務総長

苦情の申出に係る対応について(通知)

下記1の苦情の申出について, 当庁(裁判所)がした保有個人情報の開示の判断は, 下記2の理由により是正すべきと判断しましたので, 通知します。

[なお, 是正後の開示の実施に関する事項は, 別途通知します(裁判所から通知されます)。]

記

- 1 苦情の申出の内容
- 2 判断の理由
- 3 答申番号

(担当)秘書課 電話 () (内線)