

記載例（法人の場合）

日本工業規格A列4番の用紙で作成してください（左端3cm程度の余白をとってください。）。

	受付印	調停用									
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">令</td> <td style="width: 25%;">許</td> <td style="width: 25%;">可</td> <td style="width: 25%;">不許可</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">調停委員会</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	令	許	可	不許可	調停委員会				貼用印紙500円	係印	収入印紙 500円
令	許	可	不許可								
調停委員会											
代理人許可申請書											
事件の表示	令和 元年（ノ）第 1 号 申立人 <u>株式会社〇〇〇〇</u> 相手方 <u>山口太郎</u>										
申請の理由 <small>（複数選択可）</small>	<input type="checkbox"/> 本人が病気で出頭できないため <input checked="" type="checkbox"/> 本人が仕事の都合で出頭できないため <input checked="" type="checkbox"/> 代理人は事件の内容について詳しいため <input type="checkbox"/> その他（ ）										
代理人の表示	住所（〒〇〇〇-〇〇〇〇） <u>山口市〇〇四丁目5番6号</u> 氏名 <u>東京 都子</u> 電話番号 <u>〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇</u> 申請人との関係 <u>学業課長</u>										
上記の者を申請人の代理人とすることを許可してください。 山口簡易裁判所 御中 令和 元年 9月 18日 申請人 <input checked="" type="checkbox"/> 申立人 <u>株式会社〇〇〇〇</u> <input type="checkbox"/> 相手方 <u>代表者代表取締役 大阪 三郎</u> ㊞											
添付書類	<input type="checkbox"/> 戸籍謄（抄）本 <input type="checkbox"/> 住民票写し <input checked="" type="checkbox"/> 社員証明書 <input type="checkbox"/> その他（ ）										
委任状											
私は、上記「代理人の表示」欄記載の者を代理人と定め、上記調停事件について次の権限を委任します。 1 本件調停に関する一切の手続行為を行うこと 2 次の手続行為を行うこと (1) 調停の申立ての取下げ (2) 終局決定に対する抗告若しくは異議又は民事調停法第22条で準用する非訟事件手続法77条第2項の申立て (3) (2)の抗告、異議又は申立ての取下げ (4) 代理人の選任 令和 元年 9月 18日 住所 <u>山口市〇〇七丁目8番9号</u> 申請人 <input checked="" type="checkbox"/> 申立人 <u>株式会社〇〇〇〇</u> <input type="checkbox"/> 相手方 <u>代表者代表取締役 大阪 三郎</u> ㊞											
※ 上の太い黒枠内について記入してください。 ※ 項目を選択する場合には、口欄に「レ」を付してください。											

（注）印紙500円分を右側上部余白に貼り、消印はしないでください。

（注）電話で事情をお聞きすることがありますので、電話番号を必ず記載してください。

（注）申請人と代理人との関係を証明する書類（家族等を代理人とする場合であれば、住民票写し（続柄の記載があるもの）や戸籍謄（抄）本等）を添付してください。詳しくは簡易裁判所の担当者にお尋ねください。

※ 裁判所に郵送する場合は、封筒のあて名に事件を担当する係名を記載してください。

※ 裁判所に来られるときは、記載事項を訂正していただくことがありますので、申立書等に押印した印鑑を持参してください。