

## 請求の趣旨及び原因

請求の趣旨

- 1 金 \_\_\_\_\_ 円
- 2 上記金額に対する  
 令和 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日  
 支払督促送達の日  
の翌日  
から完済まで年 \_\_\_\_\_ パーセントの割合による遅延損害金
- 3 金 \_\_\_\_\_ 円 (申立手続費用)

請求の原因

- 1 (1) 労働契約の日 令和 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日  
(2) 退職した日 令和 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日
- 2  退職金を支払う旨の定めに基づく請求  
 退職金を支払う旨の慣習等に基づく請求
- 3 退職金算出の方法

4

退職金総額	支払済みの額	残 額
円	円	円
	最後に支払った日 (      .      .      )	

- 5  支払期限 (令和 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日) の経過  
 退職後の催告 (令和 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日)

注 項目を選択する場合には、欄に「レ」を付してください。