

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

秋田家庭裁判所書記官室

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
1988年度	庶務係	(庶務帳簿) 庶務帳簿 1	公印管理簿 (書記官室) (平成 0 1 年)	首席書記官	未定	常用	未定	紙	事務室	首席書記官	
1988年度	庶務係	(庶務帳簿) 庶務帳簿 1	公印管理簿 (調査官室) (平成 0 1 年)	首席書記官	未定	常用	未定	紙	事務室	首席書記官	
2000年度	庶務係	(庶務帳簿) 庶務帳簿 1	事務記録帳簿保存簿 (平成 1 3 年)	首席書記官	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	紙	事務室	首席書記官	
2007年度	庶務係	(庶務帳簿) 庶務帳簿 1	システム等管理簿 (平成 1 9 年)	首席書記官	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	首席書記官	