司法行政文書ファイル管理簿　　鯵ヶ沢簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2009年度	庶務課	庶い－０４ 文書	文書	庶務課長	2010年1月1日	10年	2019年12月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2009年度	庶務課	訟い－０１ 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2010年1月1日	10年	2019年12月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2009年度	庶務課	人い－０６恩給・退職手当・災害補償等	恩給・退職手当・災害補償等	庶務課長	2010年1月1日	10年	2019年12月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2009年度	庶務課	人い－０７ 能率・服務	能率・服務	庶務課長	2010年1月1日	10年	2019年12月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2009年度	庶務課	人ろ－１４ 栄典	栄典	庶務課長	2010年1月1日	10年	2019年12月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2009年度	庶務課	会い－０１ 会計一般	会計一般	庶務課長	2010年1月1日	10年	2019年12月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2010年度	庶務課	人ろ－１４ 栄典	栄典	庶務課長	2011年1月1日	10年	2020年12月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2010年度	庶務課	訟い－０１ 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2011年1月1日	10年	2020年12月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2011年度	庶務課	人ろ－１４ 栄典	栄典	庶務課長	2012年1月1日	10年	2021年12月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2011年度	庶務課	訟い－０１ 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2012年1月1日	10年	2021年12月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2012年度	庶務課	人い－０４ 人事評価	人事評価	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2012年度	庶務課	会い－１０ 会計関連文書	会計関連文書	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2012年度	庶務課	人い－０５ 給与	給与	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2012年度	庶務課	人ろ－１４ 栄典	栄典	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2012年度	庶務課	訟い－０１ 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　鰺ヶ沢簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2012年度	庶務課	庶い－０１ 公印	公印	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2012年度	庶務課	庶い－０4 文書	文書	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	組い－０１ 組織一般	組織一般	庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	人い－０４ 人事評価	人事評価	庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	人い－１２ 人事関連文書	人事関連文書	庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	庶い－０１ 公印	公印	庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	裁判官会議	組ろ－０３ 立案，配布資料	裁判官会議の開催通知	庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	裁判官人事（事務）	人ろ－０１ 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	職員人事（事務）	人ろ－０５ 給与	給与	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	職員人事（事務）	人ろ－０７ 能率	能率	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	職員人事（事務）	人ろ－１５ 出張，招集	出張，招集	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	職員人事（事務）	人ろ－１４ 栄典	栄典	庶務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	職員人事（事務）	人事帳簿	調停委員登庁簿	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　鯵ヶ沢簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	職員人事（事務）	人事帳簿	調停委員出勤簿	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	訟務（事務）	訟ろ－０１ 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	訟務（事務）	訟ろ－１２ 記録保存	記録保存	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	会計（事務）	会ろ－０１債権，歳入及び収入	収入金現金出納計算書副本，債権管理計算書副本	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	会計（事務）	会ろ－０７保管物，横主物等	民事保管物受領票	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	会計（事務）	会ろ－０８ 検査，監査	検査，監査（連絡文書，検査，監査）	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	会計（事務）	会計帳簿	収入金現金出納簿	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	会計（事務）	会計帳簿	民事保管物原簿	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	庶務（事務）	庶ろ－０１ 公印	公印（届出書，報告書）	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	庶務（事務）	庶ろ－０３ 合同，会議	合同，会議	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	庶務（事務）	庶ろ－０５ 保存，廃棄	保存，廃棄	庶務課長	2014年4月1日	5年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2013年度	庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿	庶務課長	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	職員人事（事務）	人ろ－１４ 栄典	栄典	庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	裁判官人事（事務）	人ろ－０１簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	職員人事（事務）	人ろ－０３ 試験，選考	試験，選考	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　鯵ヶ沢簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	職員人事（事務）	人ろ－０５ 給与	給与	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	職員人事（事務）	人ろ－０７ 能率	能率	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	職員人事（事務）	人ろ－１１ 服務	服務	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	職員人事（事務）	人ろ－１５ 出張，招集	出張，招集	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	訟い－０１ 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	会い－０１ 会計一般	会計一般	庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	会い－０７保管金，保管有価証券	保管金，保管有価証券	庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	庶い－０１ 公印	公印	庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	庶い－０４ 文書	文書	庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	訟務（事務）	訟ろ－０１ 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	訟務（事務）	訟ろ－１２ 記録保存	記録保存	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	訟務（事務）	訟ろ－１５Ａ 訟務（連絡文書）	訟務（連絡文書）	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	庶務（事務）	庶ろ－０１公印（届出書，報告書）	公印（届出書，報告書）	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	庶務（事務）	庶ろ－０３ 会同，会議	会同，会議	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	庶務（事務）	庶ろ－０５ 保存，廃棄	保存，廃棄	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　鰺ヶ沢簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	庶務（事務）	庶ろ－１５－Ａ 庶務（一時的文書）	庶務（一時的文書）	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	会計（事務）	会ろ－０１債権，歳入及び収入	収入金現金出納計算書副本，債権管理計算書副本	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	会計（事務）	会ろ－０８検査，監査（連絡文書，検査，監査）	検査，監査（連絡文書，検査，監査）	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	会計（事務）	会ろ－１２Ａ会計業務に関する一時的文書	会計業務に関する一時的文書	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	会計（事務）	会計帳簿	収入金現金出納簿	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	裁判官会議	組ろ－０３ 立案，配布資料	裁判官会議の開催通知	庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	職員人事（事務）	人事帳簿	調停委員登庁簿	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	職員人事（事務）	人事帳簿	調停委員出勤簿	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2014年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿，文書発送簿	庶務課長	2015年4月1日	5年	2020年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	当初の保存期間満了日 H30.3.31 延長期間：２年
2014年度	庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿	庶務課長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	職員人事（事務）	人ろ－１４ 栄典	栄典	庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	職員人事（事務）	人ろ－０１簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　鯵ヶ沢簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	職員人事（事務）	人ろ－０７ 能率	能率	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	職員人事（事務）	人ろ－１１ 服務	服務	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	職員人事（事務）	人ろ－１５ 出張，招集	出張，招集	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	職員人事（事務）	人ろ－０８ 研修	研修	庶務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	訟い－０１ 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	庶い－０４ 文書	文書	庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	庶い－０５外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書	庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	訟務（事務）	訟ろ－０１ 訟務一般	訟務一般	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	訟務（事務）	訟ろ－１２ 記録保存	記録保存	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	訟務（事務）	訟ろ－１５Ａ 訟務（連絡文書）	訟務（連絡文書）	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	庶務（事務）	庶ろ－０１ 公印（届出書，報告書）	公印（届出書，報告書）	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	庶務（事務）	庶ろ－０３ 合同，会議	合同，会議	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	庶務（事務）	庶ろ－０５ 文書	保存，廃棄	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	庶務（事務）	庶ろ－１５Ａ 庶務（一時的文書）	庶務（一時的文書）	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	庶務（事務）	庶ろ－０９ 庁舎管理	使用許可申請等	庶務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　鯵ヶ沢簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	会計（事務）	会ろ－０１債権，歳入及び収入	収入金現金出納計算書副本，債権管理　計算書副本，国庫立替請求書	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	会計（事務）	会ろ－０８検査，監査	検査，監査（連絡文書，検査，監査）	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	会計（事務）	会ろ－０１債権，歳入及び収入	現金払込仕訳書，債権現在額通知書	庶務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	会計（事務）	会ろ－０２支出	予算過不足調書	庶務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	会計（事務）	会ろ－０８検査，監査（月例検査）	月例検査報告書	庶務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	会計（事務）	会ろ－０９予算執行職員等	予算執行職員等の任免に関するその他の文書	庶務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	会計（事務）	会ろ－１１合同，会議	合同，会議	庶務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	会計（事務）	会計帳簿	収入金現金出納簿	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	会計（事務）	会計帳簿	郵便切手・郵便はがき受払簿	庶務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	裁判官会議	組ろ－０３立案，配布資料	裁判官会議の開催通知	庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	職員人事（事務）	人事帳簿	調停委員登庁簿	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	職員人事（事務）	人事帳簿	調停委員出勤簿	庶務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿	庶務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿　　鯵ヶ沢簡易裁判所

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書受理簿，文書発送簿	庶務課長	2016年4月1日	3年	2019年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	
2015年度	庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿	庶務課長	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	記録庫	庶務課長	