

(別紙3)

派遣保育士の高砂保育園での関連業務(1/11～3/31)

- 1 桔梗保育園入所児童の把握
 - ① 児童票の確認作業(市立桔梗保育園保育士作成児童票) (別添綴)
- 2 桔梗保育園の日課、行事等の確認、整理
 - ① 共同保育参加後の整理、まとめ
 - ② 各クラスデイリープログラム作成 (別紙 1)
 - ③ 行事デイリープログラムの確認
 - ④ ビデオ研修 (別添ビデオテープ「桔梗保育園行事」、「リズム運動」)
- 3 桔梗保育園の保育材料、備品、消耗品等の確認 (別紙 2)
移管後の購入物品の確認、検討及び発注
- 4 クラス担任の決定
 - ① 各クラスの担任を決定し、重点的にそのクラスに入った。 (別紙 4)
 - ② クラスの児童票の確認作業
 - ③ クラスの園児名簿作成 (別紙 5)
- 5 会議の開催 平成17年2月19日(土)、平成17年3月22日(火)、
平成17年3月30日(木) (別紙 6)
共同保育中の問題点について
クラス担任の発表
 - ① 保育方針、保育内容検討
 - ② 勤務時間帯及び内容の検討
 - ③ 保育材料、消耗品等の購入について
 - ④ 保育園の環境整備について
 - ⑤ 保護者説明会について
- 6 入園のしおり・法人の概要作成作業 (別紙 7)
- 7 高砂臨時保育士との引継ぎ業務
 - ① 児童票による確認作業
 - ② 各クラス日課、行事等の確認作業
 - ③ 会議への参加
- 8 三者懇談会 (平成17年3月4日(金)、平成17年3月25日(金)) 打ち合わせ (別紙 8)
 - ① 各関係者の意見、要望等の聴取
 - ② 当法人の概要、保育方針、経営方針の説明