

(別紙1)

心理的負荷による精神障害の認定基準について

第1 対象疾病

(省略)

5 第2 認定要件

次の1, 2及び3のいずれの要件も満たす対象疾病は、労働基準法施行規則別表第1の2第9号に該当する業務上の疾病として取り扱う。

- 1 対象疾病を発病していること。
- 2 対象疾病の発病前おおむね6か月の間に、業務による強い心理的負荷が認められること。
- 3 業務以外の心理的負荷及び個体側要因により対象疾病を発病したとは認められないこと。

(以下省略)

第3 認定要件に関する基本的な考え方

15 対象疾病的発病に至る原因の考え方は、環境由来の心理的負荷（ストレス）と、個体側の反応性、脆弱性との関係で精神的破綻が生じるかどうかが決まり、心理的負荷が非常に強ければ、個体側の脆弱性が小さくても精神的破綻が起こるし、逆に脆弱性が大きければ、心理的負荷が小さくても破綻が生ずるとする「ストレースー脆弱性理論」に依拠している。

20 このため、心理的負荷による精神障害の業務起因性を判断する要件としては、対象疾病的発病の有無、発病の時期及び疾患名について明確な医学的判断があることに加え、当該対象疾病的発病の前おおむね6か月の間に業務による強い心理的負荷が認められることを掲げている。

25 この場合の強い心理的負荷とは、精神障害を発病した労働者がその出来事及び出来事後の状況が持続する程度を主観的にどう受け止めたかではなく、同種の労働者が一般的にどう受け止めるかという観点から評価されるものであり、

「同種の労働者」とは職種、職場における立場や職責、年齢、経験等が類似する者をいう。

さらに、これらの要件が認められた場合であっても、明らかに業務以外の心理的負荷や個体側要因によって発病したと認められる場合には、業務起因性が否定されるため、認定要件を上記第2のとおり定めた。  
5

#### 第4 認定要件の具体的判断

##### 1 発病の有無等の判断

(省略)

##### 2 業務による心理的負荷の強度の判断

10 上記第2の認定要件のうち、2の「対象疾病の発病前おおむね6か月の間に、業務による強い心理的負荷が認められること」とは、対象疾病の発病前おおむね6か月の間に業務による出来事があり、当該出来事及びその後の状況による心理的負荷が、客観的に対象疾病を発病させるおそれのある強い心理的負荷であると認められることをいう。

15 このため、業務による心理的負荷の強度の判断に当たっては、精神障害発病前おおむね6か月の間に、対象疾病の発病に関与したと考えられる業務によるどのような出来事があり、また、その後の状況がどのようなものであったのかを具体的に把握し、それらによる心理的負荷の強度はどの程度であるかについて、別表「業務による心理的負荷評価表」（以下「別表」という。）を指標として「強」、「中」、「弱」の三段階に区分する。  
20

なお、別表においては、業務による強い心理的負荷が認められるものを心理的負荷の総合評価が「強」と表記し、業務による強い心理的負荷が認められないものを「中」又は「弱」と表記している。「弱」は日常的に経験するものであって一般的に弱い心理的負荷しか認められないもの、「中」は経験の頻度は様々であって「弱」よりは心理的負荷があるものの強い心理的負荷とは認められないものをいう。  
25

具体的には次のとおり判断し、総合評価が「強」と判断される場合には、上記第2の2の認定要件を満たすものとする。

(1) 「特別な出来事」に該当する出来事がある場合

(省略)

5 (2) 「特別な出来事」に該当する出来事がない場合

「特別な出来事」に該当する出来事がない場合は、以下の手順により心理的負荷の総合評価を行い、「強」、「中」又は「弱」に評価する。

ア 「具体的出来事」への当てはめ

10 発病前おおむね6か月の間に認められた業務による出来事が、別表の「具体的出来事」のどれに該当するかを判断する。ただし、実際の出来事が別表の「具体的出来事」に合致しない場合には、どの「具体的出来事」に近いかを類推して評価する。

なお、別表では、「具体的出来事」ごとにその平均的な心理的負荷の強度を、強い方から「Ⅲ」、「Ⅱ」、「Ⅰ」として示している。

15 イ 出来事ごとの心理的負荷の総合評価

(ア) 該当する「具体的出来事」に示された具体例の内容に、認定した「出来事」や「出来事後の状況」についての事実関係が合致する場合には、その強度で評価する。

(イ) 事実関係が具体例に合致しない場合には、「具体的出来事」ごとに示している「心理的負荷の総合評価の視点」及び「総合評価における共通事項」に基づき、具体例も参考としつつ個々の事案ごとに評価する。

20 なお、「心理的負荷の総合評価の視点」及び具体例は、次の考え方に基づいて示しており、この考え方は個々の事案の判断においても適用すべきものである。また、具体例はあくまでも例示であるので、具体例の「強」の欄で示したもの以外は「強」と判断しないというものではない。

25 a 類型①「事故や災害の体験」は、出来事自体の心理的負荷の強弱を

特に重視した評価としている。

b 類型①以外の出来事については、「出来事」と「出来事後の状況」の両者を軽重の別なく評価しており、総合評価を「強」と判断するのは次のような場合である。

5 (a) 出来事自体の心理的負荷が強く、その後に当該出来事に関する本人の対応を伴っている場合

(b) 出来事自体の心理的負荷としては「中」程度であっても、その後に当該出来事に関する本人の特に困難な対応を伴っている場合

c 上記bのほか、いじめやセクシュアルハラスメントのように出来事が繰り返されるものについては、繰り返される出来事を一体のものとして評価し、また、「その継続する状況」は、心理的負荷が強まるものとしている。

### (3) 出来事が複数ある場合の全体評価

対象疾病の発病に関与する業務による出来事が複数ある場合の心理的負荷の程度は、次のように全体的に評価する。

ア 上記(1)及び(2)によりそれぞれの出来事について総合評価を行い、いずれかの出来事が「強」の評価となる場合には、業務による心理的負荷を「強」と判断する。

イ いずれの出来事でも単独では「強」の評価とならない場合には、それらの複数の出来事について、関連して生じているのか、関連なく生じているのかを判断した上で、

① 出来事が関連して生じている場合には、その全体を一つの出来事として評価することとし、原則として最初の出来事を「具体的出来事」として別表に当てはめ、関連して生じた各出来事は出来事後の状況とみなす方法により、その全体評価を行う。

具体的には、「中」である出来事があり、それに関連する別の出来事

(それ単独では「中」の評価)が生じた場合には、後発の出来事は先発の出来事の出来事後の状況とみなし、当該後発の出来事の内容、程度により「強」又は「中」として全体を評価する。

② 一つの出来事のほかに、それとは関連しない他の出来事が生じている場合には、主としてそれらの出来事の数、各出来事の内容（心理的負荷の強弱）、各出来事の時間的な近接の程度を元に、その全体的な心理的負荷を評価する。

具体的には、単独の出来事の心理的負荷が「中」である出来事が複数生じている場合には、全体評価は「中」又は「強」となる。また、「中」の出来事が一つあるほかには「弱」の出来事しかない場合には原則として全体評価も「中」であり、「弱」の出来事が複数生じている場合には原則として全体評価も「弱」となる。

#### (4) 時間外労働時間数の評価

別表には、時間外労働時間数（週40時間を超える労働時間数をいう。以下同じ。）を指標とする基準を次のとおり示しているので、長時間労働が認められる場合にはこれにより判断する。

なお、業務による強い心理的負荷は、長時間労働だけでなく、仕事の失敗、役割・地位の変化や対人関係等、様々な出来事及びその後の状況によっても生じることから、この時間外労働時間数の基準に至らない場合にも、時間数のみにとらわれることなく、上記(1)から(3)により心理的負荷の強度を適切に判断する。

##### ア 極度の長時間労働による評価

極度の長時間労働は、心身の極度の疲弊、消耗を来し、うつ病等の原因となることから、発病日から起算した直前の1か月間におおむね160時間を超える時間外労働を行った場合等には、当該極度の長時間労働に従事したことのみで心理的負荷の総合評価を「強」とする。

#### イ 長時間労働の「出来事」としての評価

長時間労働以外に特段の出来事が存在しない場合には、長時間労働それ自体を「出来事」とし、新たに設けた「1か月に80時間以上の時間外労働を行った（項目16）」という「具体的出来事」に当てはめて心理的負荷を評価する。

項目16の平均的な心理的負荷の強度は「Ⅱ」であるが、発病日から起算した直前の2か月間に1月当たりおおむね120時間以上の時間外労働を行い、その業務内容が通常その程度の労働時間を要するものであった場合等には、心理的負荷の総合評価を「強」とする。項目16では、「仕事内容・仕事量の（大きな）変化を生じさせる出来事があった（項目15）」と異なり、労働時間数がそれ以前と比べて増加していることは必要な条件ではない。

なお、他の出来事がある場合には、時間外労働の状況は下記ウによる総合評価において評価されることから、原則として項目16では評価しない。

ただし、項目16で「強」と判断できる場合には、他の出来事が存在しても、この項目でも評価し、全体評価を「強」とする。

#### ウ 恒常的長時間労働が認められる場合の総合評価

出来事に対処するために生じた長時間労働は、心身の疲労を増加させ、ストレス対応能力を低下させる要因となることや、長時間労働が続く中で発生した出来事の心理的負荷はより強くなることから、出来事自体の心理的負荷と恒常的な長時間労働（月100時間程度となる時間外労働）を関連させて総合評価を行う。

具体的には、「中」程度と判断される出来事の後に恒常的な長時間労働が認められる場合等には、心理的負荷の総合評価を「強」とする。

なお、出来事の前の恒常的な長時間労働の評価期間は、発病前おおむね6か月の間とする。

(5) 出来事の評価の留意事項

(省略)

3 業務以外の心理的負荷及び個体側要因の判断

(省略)

5 第5 精神障害の悪化の業務起因性

(省略)

第6 専門家意見と認定要件の判断

認定要件を満たすか否かを判断するに当たっては、医師の意見と認定した事実に基づき次のとおり行う。

10 1 主治医意見による判断

(省略)

2 専門医意見による判断

(省略)

3 専門部会意見による判断

15 次の事案については、主治医の意見に加え、地方労災医員協議会精神障害等専門部会に協議して合議による意見を求め、その意見に基づき認定要件を満たすか否かを判断する。

① 自殺に係る事案

(以下省略)

20 4 法律専門家の助言

(省略)

第7 療養及び治癒

(省略)

第8 その他

25 1 自殺について

業務により I C D - 1 0 の F 0 から F 4 に分類される精神障害を発病したと

認められる者が自殺を図った場合には、精神障害によって正常の認識、行為選択能力が著しく阻害され、あるいは自殺行為を思いとどまる精神的抑制力が著しく阻害されている状態に陥ったものと推定し、業務起因性を認める。

その他、精神障害による自殺の取扱いについては、従前の例（平成11年9月14日付け基発第545号）による。

2 セクシュアルハラスメント事案の留意事項

（省略）

3 本省協議

（省略）

(別表)

業務による心理的負荷評価表(本件に関連する部分のみ抜粋したもの)

**特別な出来事以外**

(総合評価における共通事項)

① 出来事後の状況の評価に共通の視点

出来事後の状況として、表に示す「心理的負荷の総合評価の視点」のほか、以下に該当する状況のうち、著しいものは総合評価を強める要素として考慮する。

① 仕事の裁量性の欠如(他律性、強制性的存在)。具体的には、仕事が孤独で単調となった、自分で仕事の順番・やり方を決めることができなくなった、自分の技能や知識を仕事で使うことが要求されなくなった等。

② 職場環境の悪化。具体的には、騒音、照明、温度(暑熱・寒冷)、湿度(多湿)、換気、臭気の悪化等。

③ 職場の支援・協力等(問題への対処等を含む)の欠如。具体的には、仕事のやり方の見直し改善、応援体制の確立、責任の分散等、支援・協力がなされていない等。

④ 上記以外の状況であって、出来事に伴って発生したと認められるもの(他の出来事と評価できるものを除く。)

② 恒常的長時間労働が認められる場合の総合評価

① 具体的出来事の心理的負荷の強度が労働時間を加味せずに「中」程度と評価される場合であって、出来事の後に恒常的な長時間労働(月100時間程度となる時間外労働)が認められる場合には、総合評価は「強」とする。

② 具体的出来事の心理的負荷の強度が労働時間を加味せずに「中」程度と評価される場合であって、出来事の前に恒常的な長時間労働(月100時間程度となる時間外労働)が認められ、出来事後すぐに(出来事後おおむね10日以内に)発病に至っている場合、又は、出来事後すぐに発病には至っていないが事後対応に多大な労力を費しその後発病した場合、総合評価は「強」とする。

③ 具体的出来事の心理的負荷の強度が、労働時間を加味せずに「弱」程度と評価される場合であって、出来事の前及び後にそれぞれ恒常的な長時間労働(月100時間程度となる時間外労働)が認められる場合には、総合評価は「強」とする。

(具体的な出来事)

平均的な心理的負荷の強度	心理的負荷の 総合評価の視点	心理的負荷の強度を「弱」「中」「強」と判断する具体例		
		弱	中	強
具体的な出来事	心理的負荷の強度			
仕事内容・仕事量の(大きな)変化を生じさせる出来事があった	II	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務の困難性、能力・経験と業務内容のギャップ等</li> <li>・時間外労働、休日労働、業務の密度の変化の程度、仕事内容、責任の変化の程度等</li> <li>(注)発病前おおむね6か月において、時間外労働時間数に変化がみられる場合には、他の項目で評価される場合でも、この項目でも評価する。</li> </ul>	<p>【「弱」になる例】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・仕事内容の変化が容易に対応できるもの(※)であり、変化後の業務の負荷が大きくなかった</li> <li>※会議・研修等の参加の強制、職場のOA化の進展、部下の増加、同一事業場内の所属部署の統廃合、担当外業務としての非正規職員の教育等</li> <li>・仕事量(時間外労働時間数等)に、「中」に至らない程度の変化があった</li> </ul> <p>【「中」である例】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・担当業務内容の変更、取引量の急増等により、仕事内容、仕事量の大きな変化(時間外労働時間数としてはおおむね20時間以上増加し1月当たりおおむね45時間以上となるなど)が生じた</li> </ul>	<p>○仕事内容・仕事量の大きな変化を生じさせる出来事があった</p> <p>【「強」になる例】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・仕事量が著しく増加して時間外労働も大幅に増える(倍以上に増加し、1月当たりおおむね100時間以上となる)などの状況になり、その後の業務に多大な労力を費した(休憩・休日を確保するのが困難なほど状態となつた等を含む)</li> <li>・過去に経験したことがない仕事内容に変更となり、常時緊張を強いられる状態となつた</li> </ul>
1か月に80時間以上の時間外労働を行った	II	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務の困難性</li> <li>・長時間労働の継続期間</li> <li>(注)この項目の「時間外労働」は、すべて休日労働時間数等を含む。</li> </ul>	<p>【「弱」になる例】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・1か月に80時間未満の時間外労働を行った</li> <li>(注)他の項目で評価されない場合のみ評価する。</li> </ul> <p>○1か月に80時間以上の時間外労働を行った</p> <p>(注)他の項目で評価されない場合のみ評価する。</p>	<p>【「強」になる例】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・発病直前の連続した2か月間に、1月当たりおおむね120時間以上の時間外労働を行い、その業務内容が通常その程度の労働時間を要するものであった</li> <li>・発病直前の連続した3か月間に、1月当たりおおむね100時間以上の時間外労働を行い、その業務内容が通常その程度の労働時間を要するものであった</li> </ul>
2週間以上にわたって連続勤務を行った	II	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務の困難性、能力・経験と業務内容のギャップ等</li> <li>・時間外労働、休日労働、業務密度の変化の程度、業務の内容、責任の変化の程度等</li> </ul>	<p>【「弱」になる例】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・休日労働を行った</li> </ul> <p>【「中」である例】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・平日の時間外労働だけではこなせない業務量がある、休日に対応しなければならない業務が生じた等の事情により、2週間(12日)以上にわたって連続勤務を行った(1日あたりの労働時間が特に短い場合、手待時間が長い等の労働密度が特に低い場合を除く)</li> </ul>	<p>【「強」になる例】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・1か月以上にわたって連続勤務を行った</li> <li>・2週間(12日)以上にわたって連続勤務を行い、その間、連日、深夜時間帯に及ぶ時間外労働を行った(いずれも、1日あたりの労働時間が特に短い場合、手待時間が長い等の労働密度が特に低い場合を除く)</li> </ul>

(別紙2)

## 経理部(会計)業務分担表

2011/6/1

	資産負債	支社・関係会社	収益費用	部門収支	会計基準	税務	システム・その他
E 0890471	会計業務まとめ						
F 0900971	貸付金 借入金 諸引当金		広告局 営業外損益 (外注印刷費)	■法人収支 文化センター収支	税効果会計	法人税	計算書類 ANY Y3統括
D 0930461	グループ本社 預り金・仮受金	グループ本社	事業局 直属	事業収支		グループ本社 法人税他	移転関連費用管理
B 1020191	売掛金・未収入金 立替金(奨学会)	■ 情報開発	営業収入 販売局	原価収支		事業税	諸調査資料作成 日計表(火曜)
G 1020701	投資有価証券 関連会社株式	西部本社 ■ 工場	メディア戦略局 総務部	メディア収支	金融商品会計	消費税	月次集計 ■ 部門配賦まとめ
H 1030281	固定資産(制作局) 設備未払金(制作局)	北陸支社	制作局	■会館収支	リース会計	償却資産税	日計表(月曜) Y3関連資産の管理 固定資産システム
I 1070651	貯蔵品(含用紙割烹)	大阪本社	物流局 (人件費・退職金) 資材部 (用紙費)		退職給付会計	事業所税	日計表(40セロ伝)
J 1080521	固定資産(除制作局) 設備未払金(除制作局)		経理局(除資材部) (減価償却費)	不動産収支	減損会計 資産除去債務 賃貸不動産時価	償却資産税	日計表(水曜) 固定資産システム
K 1090171	賃掛金・未払費用	中部支社	調査研究本部	出版収支		アルバイト税 原稿料税	伝票・証憑管理(M) 日計表(金曜・月末)
L 1100041	差入・済り保証金 仮出金 長期前払費用	北海道支社	編集局・論説	日曜版収支 英字収支 海外収支 ■新聞		住民税	伝票・証憑管理(S) ■ (記事原稿) 日計表(木曜)