

Teams 操作マニュアル（パソコン版）

（会議 ID・パスコードで参加する方法）

※この説明書の画像と実際の画面は、異なることがあります。

パソコンでは、ブラウザ版を利用することで、アプリのダウンロードや Microsoft
のアカウントを取得することなく、ウェブ会議に参加できます。

1 事前準備

会議 ID とパスコードの取得

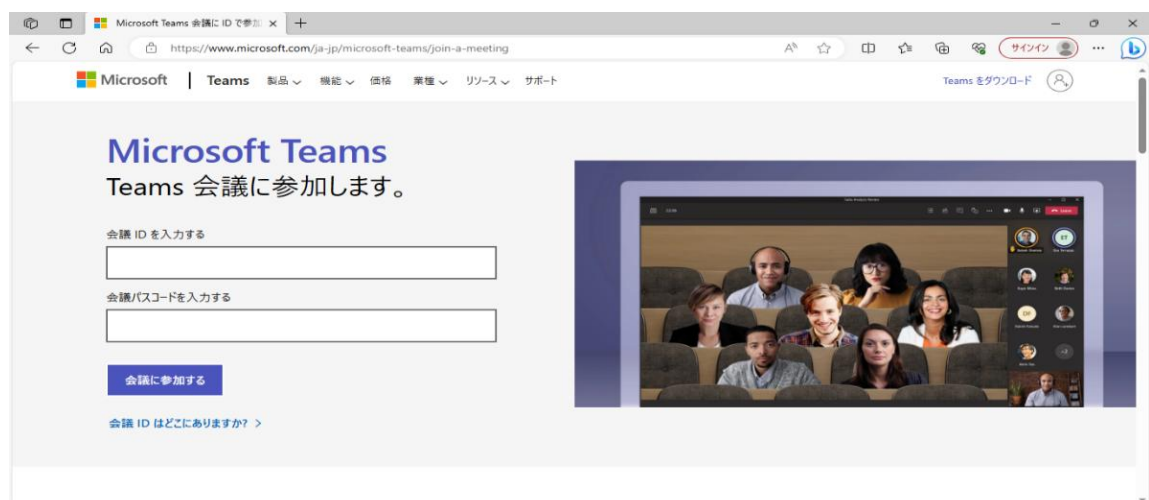
裁判所から会議 ID とパスコードの通知を受けます。会議 ID は「123 456 789 012」などの数字、パスコードは「ABc1D2」などの英数字（英文字については大文字と小文字の区別あり）です。

2 当日

（1） Teams のホームページを表示する

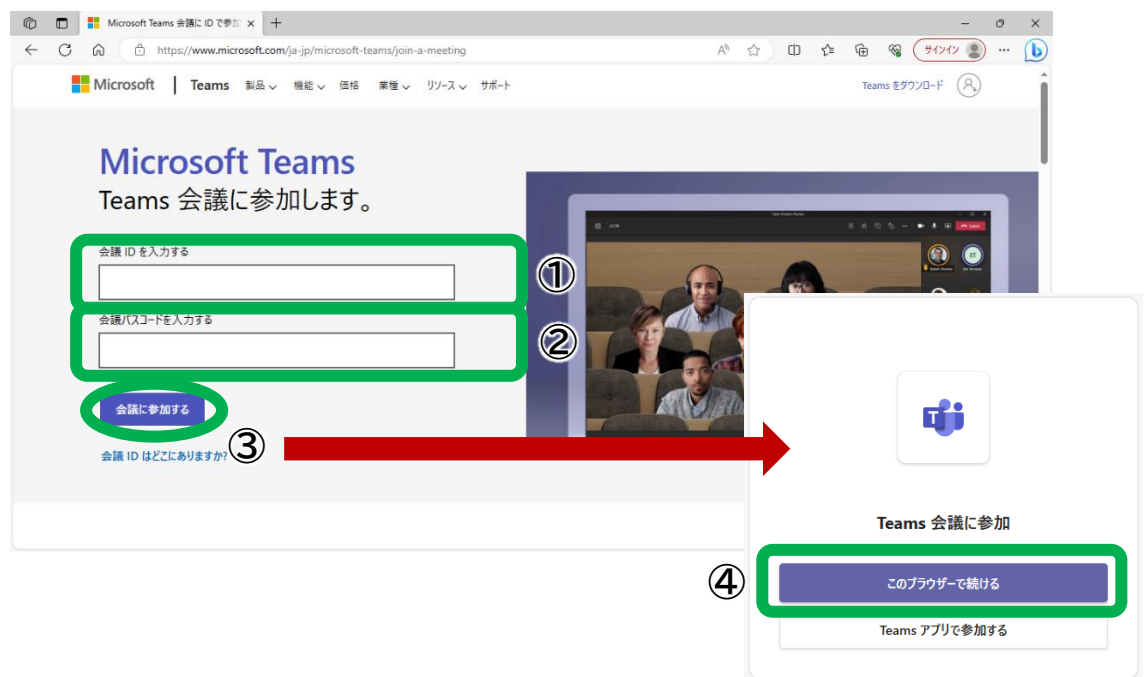
ブラウザソフト（Microsoft Edge、Google Chrome など）に下記のアドレスを入力するか、検索サイト（Yahoo や Google など）で「Teams 会議 ID」などと検索すると、Microsoft のウェブサイトにある次の画面が表示されます。

<https://www.microsoft.com/ja-jp/microsoft-teams/join-a-meeting>

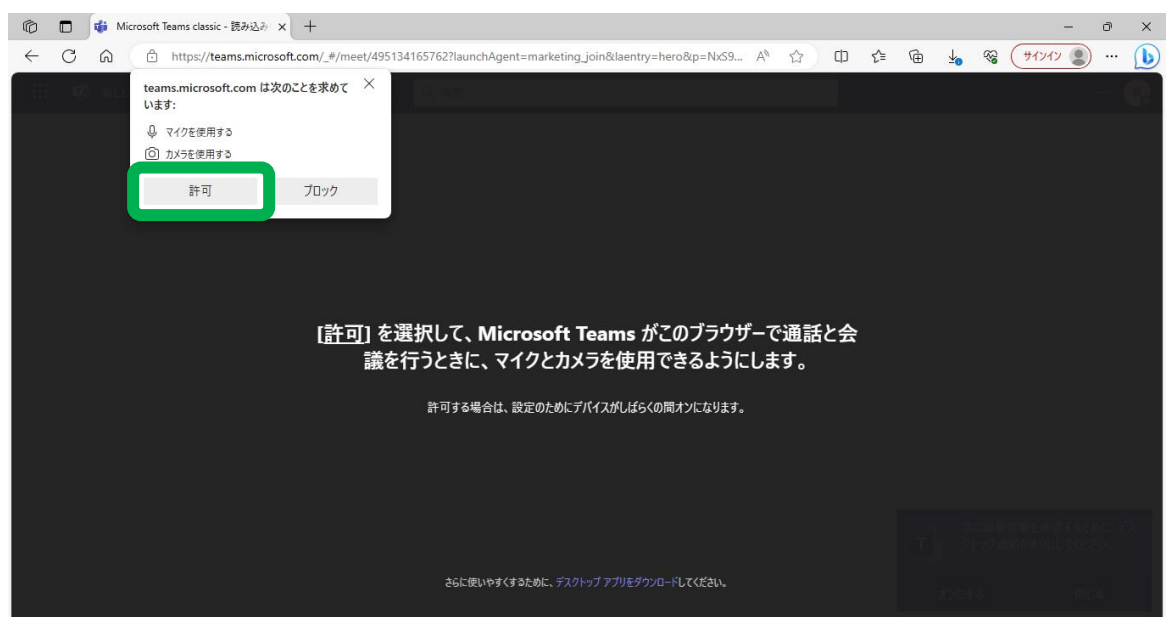


(2) 会議 ID・パスコードを入力する

- * 「会議 ID を入力する」(①) に通知を受けた会議 ID を、「会議パスコードを入力する」(②) に通知を受けたパスコードをそれぞれ入力します。
- * 入力後、「会議に参加する」(③) をクリックします。
- * 「このブラウザで続ける」(④) をクリックします。

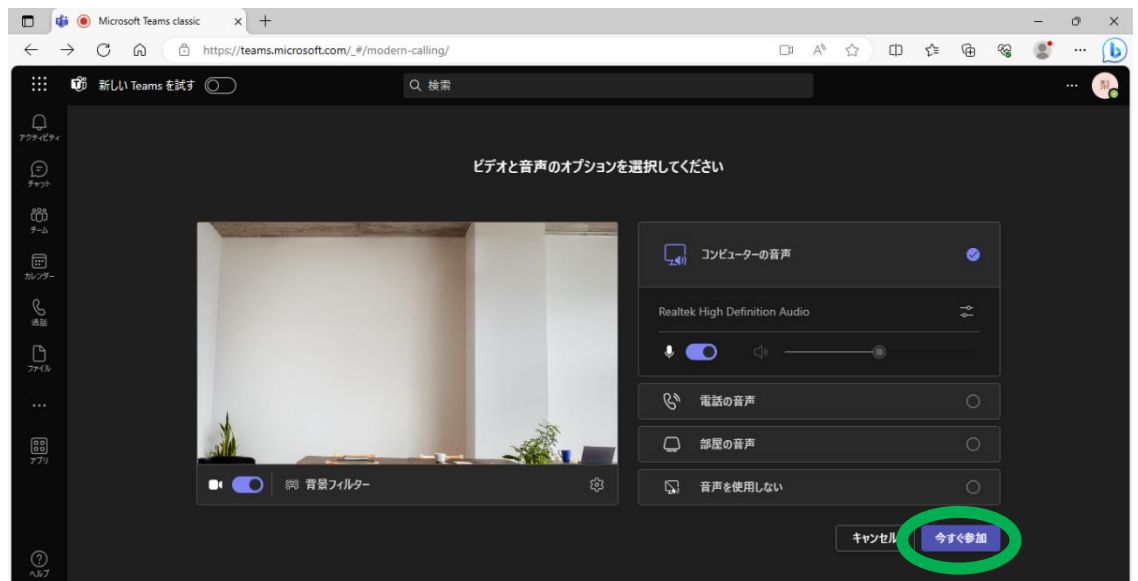


- * 以下のような画面が表示された場合は「許可」をクリックします。



(3) ウェブ会議に参加する

- * 以下のような画面が表示されるので、「今すぐ参加」をクリックして、ウェブ会議に参加します（名前の入力欄がある場合には、氏名（ウェブ会議に表示されるもの。原則として参加される方の本名）を入力した上で「今すぐ参加」をクリックしてください。）。



- * あなたがウェブ会議に参加しようとしていることが会議の主宰者（裁判所）に表示され、参加が承認されると、ウェブ会議が始まります。

< 注意 >

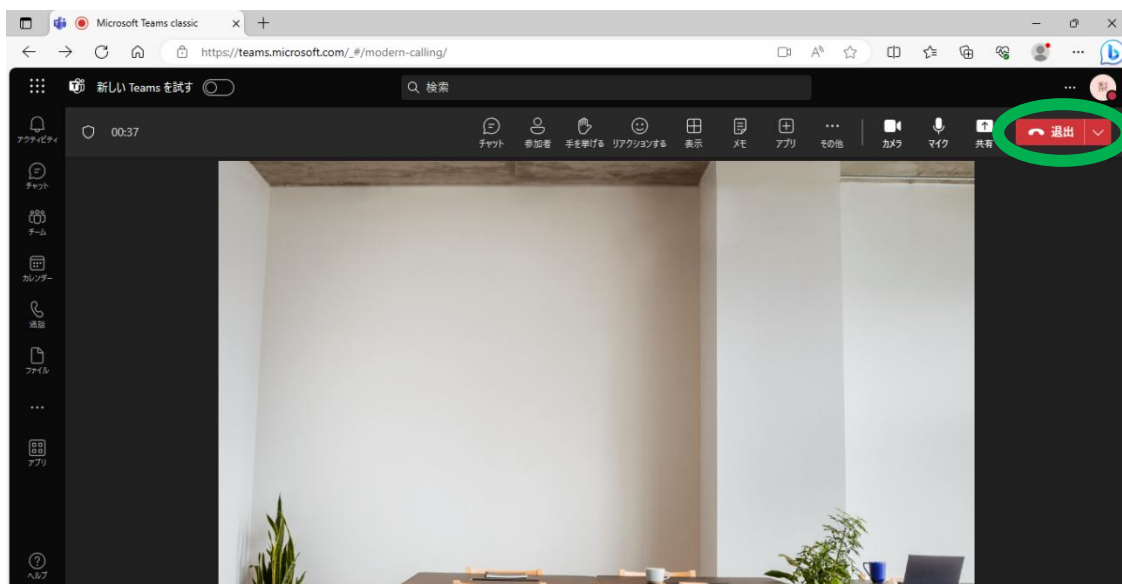
「背景フィルター」をクリックすると、バーチャル背景やフィルターなどを設定できますが、今回の手続では、利用を控えてください。

< 注意 >

「この ID とパスコードに一致する会議が見つかりませんでした。」と表示された場合は、入力した会議 ID かパスコードが間違っている可能性があります。もう一度確認して入力してください。

(4) ウェブ会議から退出する

- * 会議が終了して、会議の主宰者（裁判所）から退出を促されたら、「退出」をクリックして退出してください。



< 注意 >

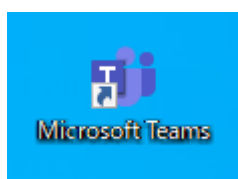
会議の主宰者（裁判所）が会議を終了すると、同じ会議ID・パスコードでは参加できなくなります。ただし、手続が続行して別の日に開かれる場合に、継続して利用することもあります。



Teams アプリを使用する場合

※この方法で参加するためには、Teamsアプリのダウンロード・インストールが必要になります。日頃からTeamsアプリを利用していない場合には、ブラウザ版で参加していただくことで結構です。

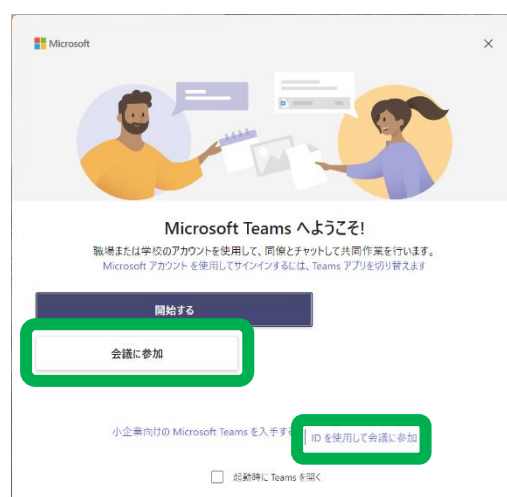
1 アプリを起動する



- ＊ デスクトップなどに作成された Teams のアイコンをクリックしてアプリを起動します。

2 会議 ID・パスコードを入力する

- ＊ アプリのトップページにある「会議に参加」または「ID を使用して会議に参加」をクリックすると、ゲストとしてウェブ会議に参加することができます。



- ＊裁判所から通知された会議 ID・パスコードを入力します。

- ＊ 「会議に参加」をクリックします。

< 注意 >

トップページの「開始する」をクリックするとサインイン画面が開きますが、今回の手続では、サインインはしないでください。

< 注意 >

自動でサインインした場合や誤ってサインインした場合には、「アプリ右上のアイコン」→右上の「サインアウト」を順にクリックしてサインアウトし、トップページに戻ってください。

