

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(訟廷・庶務) 会計(事務)	(会ろー03) 役務(契約書)	役務(契約書) (令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2020年度	(訟廷・庶務) 会計(事務)	(会ろー03) 役務(契約書)	役務(契約書) (令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 会計(事務)	(会ろー03) 役務(契約書)	役務(契約書) (令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(訟廷・庶務) 会計(事務)	(会ろー03) 役務(録音反訳)	役務(録音反訳) (令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 会計(事務)	(会ろー12-B) 会計帳簿	I Cカード使用簿(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 会計(事務)	(会ろー12-B) 会計帳簿	郵便切手補助簿(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(訟廷・庶務) 会計(事務)	(会ろー12-B) 会計帳簿	I Cカード使用簿(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(訟廷・庶務) 会計(事務)	(会ろー12-B) 会計帳簿	郵便切手補助簿(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2023年度	(訟廷・庶務) 会計(事務)	一時的文書	会計に関する業務についての一時的文書(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2023年度	(訟廷・庶務) 会計(事務)	会計帳簿	I Cカード使用簿(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2023年度	(訟廷・庶務) 会計(事務)	会計帳簿	郵便切手補助簿(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2023年度	(訟廷・庶務) 会計(事務)	役務(録音反訳)	役務(録音反訳)(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-03) 会同、会議	会同、会議(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(訟廷・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-03) 会同、会議	会同、会議(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2017年度	(訟廷・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	文書(文書廃棄)(平成29年度)	家事首席書記官	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日: 2023年03月31日 延長期間: 2年
2018年度	(訟廷・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	文書(文書廃棄)(平成30年度)	家事首席書記官	2019年4月1日	6年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日: 2024年03月31日 延長期間: 1年
2019年度	(訟廷・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	文書(文書廃棄)(令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2020年度	(訟廷・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	文書(文書廃棄)(令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(訟廷・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	文書(文書廃棄)(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2019年度	(訟廷・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2020年度	(訟廷・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(訟廷・庶務) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2023年度	(訟廷・庶務) 庶務(事務)	会同、会議	会同、会議(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子・紙	事務室/電子決裁システム	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2019年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろ-10) 事件報告	事件報告(報告文書)(令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2019年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろ-10) 事件報告	事件報告(通達等)(令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2020年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろ-10) 事件報告	事件報告(報告文書)(令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告(報告文書)(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告(通達等)(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告(報告文書)(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー12) 記録保存	記録保存(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2017年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(その他)(平成29年度)	家事首席書記官	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日:2023年03月31日 延長期間:2年
2017年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(事件記録廃棄・検査)(平成29年度)	家事首席書記官	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日:2023年03月31日 延長期間:2年
2018年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(事件記録廃棄・検査)(平成30年度)	家事首席書記官	2019年4月1日	6年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日:2024年03月31日 延長期間:1年
2018年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(その他)(平成30年度)	家事首席書記官	2019年4月1日	6年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	当初の保存期間満了日:2024年03月31日 延長期間:1年
2019年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(保管金及び保管物・検査報告)(令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2019年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(事件記録対照調査・検査報告)(令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(予納収入印紙等・検査報告) (令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2019年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(予納郵便切手・検査報告) (令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2019年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(事件記録廃棄・検査) (令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2019年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(その他) (令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2019年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(予納郵便切手・亡失等) (令和元年度)	家事首席書記官	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2020年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(事件記録対照調査・検査報告) (令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2020年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(保管金及び保管物・検査報告) (令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2020年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(予納収入印紙等・検査報告) (令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2020年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(予納郵便切手・検査報告) (令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2020年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(事件記録廃棄・検査) (令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(予納郵便切手・亡失等) (令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(予納収入印紙等・検査報告) (令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(予納郵便切手・検査報告) (令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(保管金及び保管物・検査報告) (令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(事件記録対照調査・検査報告) (令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(通知・事務連絡) (令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	雑(予納郵便切手・亡失等) (令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	事件記録対照調査・検査報告 (令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	保管金及び保管物・検査報告 (令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15ーA) 連絡文書	予納郵便切手・検査報告 (令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	予納収入印紙等・検査報告(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	予納郵便切手・引継報告(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2021年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	雑(事件記録廃棄・検査)(令和3年度)	家事首席書記官	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2022年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	通知・事務連絡(令和4年度)	家事首席書記官	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2023年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	記録保存	記録保存(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	事務室/電子決裁システム	家事首席書記官	
2023年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	事件報告	事件報告(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	事務室/電子決裁システム	家事首席書記官	
2023年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	訟務一般	訟務一般(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2023年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	判決書等写し、 調査回答書	行政共助(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子・紙	事務室/電子決裁システム	家事首席書記官	
2023年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	判決書等写し、 調査回答書	外国送達(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子・紙	事務室/電子決裁システム	家事首席書記官	
2023年度	(訟廷・庶務) 訟務(事務)	連絡文書	検査報告等(令和5年度)	家事首席書記官	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(訟廷・庶務)通達	(訟いー01)制定・改廃	通達の制定・改廃(平成27年度)	家事首席書記官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2020年度	(訟廷・庶務)通達	(訟いー01)制定・改廃	通達の制定・改廃(令和2年度)	家事首席書記官	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2015年度	(訟廷・庶務)通達	(訟いー07)家事	通達の制定・改廃(平成27年度)	家事首席書記官	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	
2016年度	(訟廷・庶務)通達	(訟いー07)家事	通達の制定・改廃(平成28年度)	家事首席書記官	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	家事首席書記官	