[※募集要項（ＰＤＦ）はこちら](https://www.courts.go.jp/chiba/vc-files/chiba/2024/jinji/bosyuuyoukou6_honchou.pdf)

**採用庁（配置部署）**

　　千葉地方裁判所

　　　千葉市中央区中央４－１１－２７

**職種**

　　事務補助員

**採用人数**

１人

**採用予定期間**

令和６年９月２日（月)から令和７年３月３１日(月)まで

**職務内容**

　　事務補助（資料等の作成補助、パソコンへのデータ入力、郵便物等の受付、仕分け、配布、事務用品や備品の管理、電話の取次ぎ（応相談）、その他庶務事務等）

**勤務時間**

　　午前８時３０分から午後５時３０分まで（４５分休憩）のうち、７時間４５分を基本とする。

※　勤務時間は週２０時間以上で応相談

**応募資格**

　　高等学校卒業程度で、障害者の雇用の促進等に関する法律第２条第１号に該当する者

**能力の実証**

１　方法：面接及び書面審査

２　実施日：令和６年７月２３日（火）　１人当たり３０分程度

３　実施場所：千葉地方裁判所

**応募書類、受付期間及び受付時間**

　　１　受付期間：令和６年６月１９日（水）から７月５日（金）まで

２　受付時間：平日の午前９時から午後５時まで（必着）

ただし、応募者多数の場合は、締切日前に募集を打ち切ることがある。

**応募方法**

１　受験申込みは、ハローワークを通じて行う。

２　応募者は、１の手続の後に、人事課任用係宛てに電話連絡の上、履歴書を令和６年７月５日（金）午後５時（必着）までに、同係宛てに３の添付書類とともに郵送（又は持参）する。

なお、履歴書には、必ず連絡先となる電話番号を明記し、写真（６か月以内に撮影したもの）を貼付する。

３　添付書類

　　　自己の氏名及び住所を記載した返信用封筒１部（面接日時等の連絡文書送付用。長形３号、郵便切手不要）

　ハローワークの紹介状

**問合せ先**

　　千葉地方裁判所事務局人事課任用係

　　電話　０４３－３３３－５２４３（直通）

　　住所　〒２６０－００１３　千葉市中央区中央４－１１－２７