

(※ 募集は終了しました)

募 集 要 項

採用庁 (配置部署)	千葉地方裁判所 千葉市中央区中央4-11-27
職種	事務補助員
採用人数	1人
採用予定期間	令和7年4月1日(火)から令和8年3月31日(火)まで
職務内容	事務補助(資料等の作成補助、パソコンへのデータ入力、郵便物等の受付、仕分け、配布、事務用品や備品の管理、電話の取次ぎ(応相談)、その他庶務事務等)
勤務時間	午前8時30分から午後5時30分まで(45分休憩)のうち、7時間45分を基本とする。 ※ 勤務時間は週20時間以上で応相談
応募資格	高等学校卒業程度で、障害者の雇用の促進等に関する法律第2条第1号に該当する者
能力の実証	1 方法:面接及び書面審査 2 実施日:令和7年2月19日(水)1人当たり30分程度 3 実施場所:千葉地方裁判所
応募書類 受付期間 及び受付時間	受付期間:令和7年1月16日(木)から1月31日(金)まで 受付時間:平日の午前9時から午後5時まで(必着) ただし、応募者多数の場合は、締切日前に募集を打ち切ることがある。
応募方法	1 受験申込みは、ハローワークを通じて行う。 2 応募者は、1の手續の後に、 <u>千葉地方裁判所事務局人事課任用係宛てに電話連絡の上、履歴書を令和7年1月31日(金)午後5時(必着)までに、同係宛てに3の添付書類とともに郵送(又は持参)する。</u> なお、履歴書には、必ず連絡先となる電話番号を明記し、写真(6か月以内に撮影したもの)を貼付する。 3 添付書類 (1) 自己の氏名及び住所を記載した返信用封筒1部(面接日時等の連絡文書送付用。長形3号、郵便切手不要) (2) ハローワークの紹介状
問合せ先	千葉地方裁判所事務局人事課任用係 電話 043-333-5243(直通) 住所 〒260-0013 千葉市中央区中央4-11-27

千葉地方裁判所