|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **破産手続開始・免責許可申立書****（代理人申立用）** 申立日　令和　　　年　　　月　　　日 | 印紙 | 1500円 |
| 郵券 | 円 |
| 係印 |  | 備考 |  |

 ＊これは弁護士専用です。本人申立用の書式は、裁判所で交付しています。

収入印紙

貼付欄

1500円分

＊選択肢のある項目については、□の中にレ印を付し、選択してください。

|  |  |
| --- | --- |
| ふりがな申立人氏名 |  |
|  　　　　　　　（□旧姓　　　　　□通称名　 　　　　　　：旧姓・通称名で借入した場合のみ） |
| 生年月日 | 昭和・平成　 年　　 月　　 日　生　　（ 歳） |
| 現住所 | □別添住民票記載のとおり　　（〒 － ）□住民票と異なる場合〒 － 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 申立人代理人（弁護士）\*委任状添付 | ＊代理人が複数いる場合には、主任代理人を明記してください。〒 － 　 （送達場所）電話番号　　 － － ＦＡＸ　　 － － 弁護士　  |
| 　申立ての趣旨１　申立人について、破産手続を開始する。２　申立人（破産者）の免責を許可する。　破産手続開始の原因となる事実　申立人は、添付の債権者一覧表記載のとおりの債務を負担しているが、添付の報告書及び財産目録記載のとおり、支払不能状態にある。 千葉地方裁判所　　　　　　　　支部　御中 | 受付印欄 |
|  |
| （手続についての意見）　□　同時廃止　　　□　管財手続（特記事項）　・　**□　電子納付（利用者登録コード：　　　　　　　　　　　　　）**　・　□　生活保護受給　　　　　　　→　生活保護受給証明書の写し添付　・　□　給料差押え　・　所有不動産　□無　□有→オーバーローンの定型上申書添付（管財意見の場合は不要）　・　□　関連事件　　　　　　　　 　　・　□　出頭困難な事情（病気等）あり　　　 　→　診断書等の写し添付　・　□ |

 　　 　 ver.4