

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総務課・庶務係)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織一般(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	(総務課・庶務係)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織一般(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2017年度	(総務課・庶務係)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織一般(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	(組いー01)組織一般	組織一般(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	(訟いー01)訟務一般	訟務一般(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	総務課長	
2014年度	(総務課・庶務係)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	(統いー01)裁判統計	裁判統計(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04)文書	文書(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム,書庫)	総務課長	
2013年度	(総務課・庶務係)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	(会いー03)支出	支出(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2013年度	(総務課・庶務係)裁判官会議	(組ろー03)裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総務課・庶務係)裁判官会議	(組ろー03)裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務課・庶務係)裁判官会議	(組ろー03)裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総務課・庶務係) 裁判官会議	(組ろ-03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係) 裁判官会議	(組ろ-03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 裁判官会議	(組ろ-03) 裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務課・庶務係) 連絡文書等	(組ろ-10) 雑	雑(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総務課・庶務係) 連絡文書等	(組ろ-10) 雑	雑(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・庶務係) 連絡文書等	(組ろ-10) 書簡, 通知等	書簡, 通知等(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係) 連絡文書等	(組ろ-10) 書簡, 通知等	書簡, 通知等(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 連絡文書等	(組ろ-10) 書簡, 通知等	書簡, 通知等(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・庶務係) 統計(事務)	(統ろ-06) 資料	資料(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子	システム	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係) 統計(事務)	(統ろ-06) 資料	資料(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 統計(事務)	(統ろ-06) 資料	資料(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	(総務課・庶務係) 庶務(事務)	(庶ろ-01) 届書, 報告書	届書, 報告書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務課・庶務係) 庶務(事務)	(庶ろ-01) 届書, 報告書	届書, 報告書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務課・庶務係) 庶務(事務)	(庶ろ-01) 届書, 報告書	届書, 報告書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係) 庶務(事務)	(庶ろ-01) 届書, 報告書	届書, 報告書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-01) 届書, 報告書	届書, 報告書 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	儀式典礼 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子	システム	総務課長	
2016年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	儀式典礼 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同, 会議	会同, 会議 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同, 会議	会同, 会議 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同, 会議	会同, 会議 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム, 書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同, 会議	会同, 会議 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム, 書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同, 会議	会同, 会議 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム, 書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (連絡文書)	文書 (連絡文書) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (連絡文書)	文書 (連絡文書) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム, 書庫)	総務課長	
2015年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書 (廃棄) (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書 (廃棄) (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書 (廃棄) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書 (廃棄) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書 (廃棄) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	文書 (保存期間基準) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム, その他)	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	文書 (保存期間基準) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム, その他)	総務課長	
2015年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム, 書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム, 書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-08) 出張連絡	出張連絡 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 雑	雑 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 雑	雑 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-B) 書簡, 通知等	書簡, 通知等 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) 書簡, 通知等	書簡, 通知等 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム, 書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) 書簡, 通知等	書簡, 通知等 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム, 書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー15-A) 書簡, 通知等	書簡, 通知等 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	(庶ろー12-B) 情報 (届出等)	情報 (届出等) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム, 書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	事務処理の委任等に関する文書	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係) 訟務	(訟ろー01) 訟務一般	訟務一般 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 訟務	(訟ろー01) 訟務一般	訟務一般 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 訟務	(訟ろー07) 家事	家事 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・庶務係) 訟務	(訟ろー07) 家事	家事 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係) 訟務	(訟ろー07) 家事	家事 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 訟務	(訟ろー15-B) 判決書等写し, 調査回答書	判決書等写し, 調査回答書 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係) 訟務	(訟ろー08) 少年	少年 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 訟務	(訟ろー08) 少年	少年 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・庶務係) 訟務	(訟ろー10) 事件報告	事件報告 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2016年度	(総務課・庶務係) 訟務	(訟ろー15-A) 連絡文書	連絡文書 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総務課・庶務係) 訟務	(訟ろー15-A) 連絡文書	連絡文書 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2017年度	(総務課・庶務係) 職員人事 (事務)	(人ろー05) 給与	給与 (5年A) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総務課・人事第一係)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー08) 研修	研修 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム	総務課長	
2013年度	(総務課・人事第一係)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総務課・人事第一係)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第一係)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総務課・人事第一係) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー05) その他の例規等	その他の例規等 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総務課・人事第一係) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書 (平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第一係) 裁判官人事 (事務)	(人ろー01) 任免, 転補	任免, 転補 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第一係) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第一係) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定 (5年) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定 (5年) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定 (3年) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定 (5年) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー02) 選任	選任 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー02) 選任	選任 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験, 選考 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験, 選考 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験, 選考 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験, 選考 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(5年A)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(5年A)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(5年A)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 災害補償	災害補償(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 災害補償	災害補償(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事 (事務)	(人ろ-07) 能率	健康管理医指名通知等写し	総務課長	2020年4月1日	指名・委嘱が解除される日までの期間	未定	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第一係) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修	研修 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	当初の保存期間満了日: 2019年3月31日 延長期間: 2年
2016年度	(総務課・人事第一係) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修	研修 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 2年
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修	研修 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修	研修 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修	研修 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修 (連絡文書)	研修 (連絡文書) (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修 (連絡文書)	研修 (連絡文書) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-08) 研修(連絡文書)	研修(連絡文書)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒(3年)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒(3年)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒(3年)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(3年)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(3年)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(3年)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-12) 人事記録	人事記録(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業, 兼職)	服務(兼業, 兼職)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2013年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成25年度)	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2014年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集	出張, 招集(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集	出張, 招集(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集(連絡文書)	出張, 招集(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(書庫・システム)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集(連絡文書)	出張, 招集(連絡文書)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(書庫・システム)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(連絡文書)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(書庫・システム)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(連絡文書)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(海外留学)(5年)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張(海外留学)	出張(海外留学)(5年)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 書簡, 通知等	書簡, 通知等(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	(人ろー20-B) 書簡, 通知等	書簡, 通知等(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	人事帳簿5	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	旧姓使用者台帳
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	昇給に係る決定調書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	在職者の号俸調整についての調書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	昇給実施状況の記録(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 職員人事(事務)	人事帳簿	初任給決定調書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第一係) 調停委員等(事務)	(組ろー06) 連絡文書	連絡文書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総務課・人事第一係) 調停委員等 (事務)	(組ろー06) 連絡文書	連絡文書 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 調停委員等 (事務)	(組ろー06) 連絡文書	連絡文書 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (書庫・システム)	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 調停委員等 (事務)	(組ろー06) 連絡文書	連絡文書 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (書庫・システム)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 調停委員等 (事務)	(組ろー06) 連絡文書	連絡文書 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (書庫・システム)	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第一係) 定員 (事務)	(組ろー07) 連絡文書	連絡文書 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第一係) 定員 (事務)	(組ろー07) 連絡文書	連絡文書 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	システム	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第一係) 定員 (事務)	(組ろー07) 連絡文書	連絡文書 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第一係) 定員 (事務)	(組ろー07) 連絡文書	連絡文書 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 定員 (事務)	(組ろー07) 連絡文書	連絡文書 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 庶務 (事務)	(庶ろー15-B) 書簡, 通知等	書簡, 通知等 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 庶務 (事務)	(庶ろー02) 儀式典札	儀式典札 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第一係) 庶務 (事務)	庶務帳簿	事務処理の委任等に関する文書	総務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総務課・人事第二係) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総務課・人事第二係) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第二係) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー04) 文書	文書 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第二係) 職員人事 (事務)	(人ろー05) 給与	給与 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子	システム	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第二係) 職員人事 (事務)	(人ろー05) 給与	給与 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	システム	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第二係) 職員人事 (事務)	(人ろー05) 給与	給与 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第二係) 職員人事 (事務)	(人ろー05) 給与	給与 (5年B) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第二係) 職員人事 (事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第二係) 職員人事 (事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第二係) 職員人事 (事務)	(人ろー07) 能率	服務 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第二係) 職員人事 (事務)	(人ろー07) 能率	服務 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第二係) 職員人事 (事務)	(人ろー07) 能率	能率 (5年) (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第二係) 職員人事 (事務)	(人ろー07) 能率	能率 (5年) (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイ

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総務課・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(3年)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2015年度	(総務課・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	5年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2016年度	(総務課・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2017年度	(総務課・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(3年)(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	3年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2018年度	(総務課・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(3年)(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(3年)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第二係) 職員人事(事務)	(人ろー20-B) 書簡, 通知等	書簡, 通知等(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第二係) 庶務(事務)	(庶ろー15-B) 書簡, 通知等	書簡, 通知等(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	1年	2021年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	総務課長	
2019年度	(総務課・人事第二係) 庶務(事務)	庶務帳簿	事務処理の委任等に関する文書	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	