

主管課名	年度	分類記号	標準ファイル名	ファイル名	作成・取得者	冊数	保存場所	保存始期年月日	保存期間	保存終期年月日	保存媒体の種別	管理者	備考
福井簡裁	昭和62～ 平成11年度	庶務帳簿	庶務帳簿 1	庶務帳簿 1	庶務課長	1	書庫	H12.1.1	30年	R12.3.31	紙	庶務課長	