

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）（経理課）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2001年度	管理係	(会計帳簿) 会計帳簿 1	国有財産台帳 (平成 1 3 年度)	経理課長	2002年4月1日	30年	2032年3月31日	電子・紙	書庫	経理課長	
2010年度	管理係	(会計帳簿) 会計帳簿 1	国有財産台帳 (平成 2 2 年度)	経理課長	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	電子・紙	書庫	経理課長	
2010年度	管理係	(会計帳簿) 会計帳簿 1	国有財産台帳 (昭和 3 3 年度)	経理課長	2011年4月1日	30年	2041年3月31日	電子・紙	書庫	経理課長	
2007年	管理係	(庶務帳簿) 庶務帳簿 1	システム等管理簿	経理課長	2008年1月1日	30年	2038年3月31日	電子・紙	システム	経理課長	
2005年度	管理係	(庶務帳簿) 庶務帳簿 1	システム等管理簿	経理課長	2006年4月1日	30年	2036年3月31日	電子・紙	システム	経理課長	