

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	人事課長	
2014年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー05 (給与)	給与 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	人事課長	
2019年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー05 (給与)	給与 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー05 (給与)	給与 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (能率)	能率 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	人事課長	
2015年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (能率)	能率 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (能率)	能率 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (能率)	能率 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (能率)	能率 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (能率)	能率 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (服務)	服務 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	人事課長	
2014年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (服務)	服務 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2015年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (服務)	服務 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (服務)	服務 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (服務)	服務 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (服務)	服務 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (服務)	服務 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2015年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー09 (分限, 懲戒)	分限, 懲戒 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー09 (分限, 懲戒)	分限, 懲戒 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー09 (分限, 懲戒)	分限, 懲戒 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー12 (雑)	雑 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー12 (雑)	雑 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー12 (雑)	雑 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (書庫, システム)	人事課長	
2015年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー05	雑 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー05 (外事・庶務関連文書)	外事・庶務関連文書 (令和元年)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー05 (外事・庶務関連文書)	外事・庶務関連文書 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2019年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー02 (執行官)	執行官 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム, 書庫)	人事課長	
2017年度	(人・管理) 裁判官人事 (事務)	人ろー01 (任免, 転補)	裁判官の任免, 転補 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人ろー02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人ろー02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人ろー02 (副検事選考)	副検事の選考 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人ろー02 (副検事選考)	副検事の選考 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人ろー02 (副検事選考)	副検事の選考 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人ろー03 (試験, 選考)	試験, 選考 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人ろー03 (試験, 選考)	基本方針, 実施計画, 昇任候補者名簿等 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人ろー05 (給与)	給与 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人ろー07 (能率 (連絡文書))	能率 (連絡文書) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	人事課長	
2016年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人ろー07 (能率)	能率 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人ろー09 (分限, 懲戒)	分限, 懲戒 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー09 (分限, 懲戒)	分限, 懲戒 (上申書, 報告書等) (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー09 (分限, 懲戒)	分限, 懲戒 (上申書, 報告書等) (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2016年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー11 (服務)	服務 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー11 (服務)	服務 (勤務時間等) (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー11 (服務)	海外渡航・外国旅行申請書 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー11 (服務)	服務 (勤務時間等) (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー11 (服務)	海外渡航・外国旅行申請書 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー11 (服務)	服務 (勤務時間等) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー11 (服務)	服務 (勤務時間等) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー11 服務(連絡文書)	服務 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム, 書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー11 服務(連絡文書)	服務 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム, 書庫)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー11 服務(連絡文書)	服務 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム, 書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー11 服務(連絡文書)	服務 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム, 書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー11 服務(兼業, 兼職)	兼業・兼職 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー11 服務(兼業, 兼職)	兼業・兼職 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2013年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー14 栄典(連絡文書)	栄典 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2014年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー14 栄典(連絡文書)	栄典 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2015年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー14 栄典(連絡文書)	栄典 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー14 栄典(連絡文書)	栄典 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー14 栄典(連絡文書)	栄典 (連絡文書) (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー14 栄典(連絡文書)	栄典(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー14 栄典	栄典(上申書, 伝達文書, 受賞者名簿等)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー14 栄典	栄典(上申書, 伝達文書, 受章者名簿等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー14 栄典	栄典(上申書, 伝達文書, 受章者名簿等)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー14 栄典	栄典(上申書, 伝達文書, 受章者名簿等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー15 出張, 招集(連絡文書)	出張, 招集(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー15 (出張, 招集)	出張, 招集(命令, 承認等)(平成29年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー15 出張(海外留学)	判事補海外留学, 長期在外研究(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー15 出張(海外留学)	判事補海外留学, 長期在外研究(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー15 出張(海外留学)	短期在外研究(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー15 出張(海外留学)	判事補海外留学, 長期在外研究(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー15 出張(海外留学)	短期在外研究(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー15 出張(海外留学)	判事補海外留学, 長期在外研究(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー15 出張(海外留学)	外国司法事情研究(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2014年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー16 人事報告(連絡文書)	人事報告(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	7年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	人事課長	当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 2年
2015年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー16 人事報告(連絡文書)	人事報告(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	6年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	人事課長	当初の保存期間満了日: 2021年3月31日 延長期間: 1年
2016年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー16 人事報告(連絡文書)	人事報告(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー16 人事報告(連絡文書)	人事報告(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー16 人事報告(連絡文書)	人事報告(連絡文書)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	人事課長	
2017年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー16 (人事報告)	人事報告(報告書, 計画書等)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー16 (人事報告)	人事報告(報告書, 計画書等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー16 (人事報告)	人事報告(報告書, 計画書等)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー16 (人事報告)	関係書類(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー16 (人事報告)	関係書類(送付分)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2016年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー20-A (雑)	雑(一時的通達等)(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー20-A (雑)	雑(一時的通達等)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー20-A (雑)	雑(一時的通達等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム, 書庫)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー20-A (雑)	雑(一時的通達等)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム, 書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー20-A (雑)	雑(一時的通達等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー20-B (雑)	人事雑(付随の事務等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人ろー20-B (雑)	人事雑(事)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2016年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿2	出勤簿(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	身分証明書交付申請書(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	服務(勤務時間等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	兼業台帳(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(平成30年度)(平成29年度分)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	服務(休暇簿等)(平成30年度)(平成29年度分)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	服務(休暇簿等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	服務(勤務時間等)(平成30年度)(平成29年度分)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	各種証明書関係(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	服務(勤務時間等)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	身分証明書交付申請書(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	各種証明書関係(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	服務(休暇簿等)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	服務(休暇簿等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	服務(勤務時間等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	身分証明書交付申請書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	各種証明書関係(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	身分証明書交付申請書	人事課長	未定	常用	未定	紙	事務室	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	兼業台帳(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	兼業台帳(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー02(儀式典礼)	庶ろー02(儀式典礼)(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー02(儀式典礼)	庶ろー02(儀式典礼)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー02(儀式典礼)	庶ろー02(儀式典礼)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム, 書庫)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー02(儀式典礼)	庶ろー02(儀式典礼)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム, 書庫)	人事課長	
2016年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー03(会同, 会議)	会同, 会議(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー03(会同, 会議)	会同, 会議(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー03(会同, 会議)	会同, 会議(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー03(会同, 会議)	会同, 会議(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー05文書(連絡文書)	文書(連絡文書)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム, 書庫)	人事課長	
2017年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー05文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー05文書(保存期間基準)	文書(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー05文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー05文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー15-B(雑)	雑(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2013年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿1	システム管理簿	人事課長	未定	常用	未定	電子	システム	人事課長	
2017年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿1	事務処理の委任等に関する文書	人事課長	未定	常用	未定	紙	事務室	人事課長	
2017年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿1	標準文書保存期間基準	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶務帳簿	事務処理の委任等に関する文書	人事課長	未定	常用	未定	紙	事務室	人事課長	
2019年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー15-A(雑)	雑(令和元年)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(書庫, システム)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 庶務(事務)	庶ろー15-A(雑)	雑(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー01 (組織一般)	組織一般 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー02 (執行官)	執行官 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー02 (執行官)	執行官 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2013年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー03 (定員)	定員 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2014年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー03 (定員)	定員 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2015年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー03 (定員)	定員 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー03 (定員)	定員 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー03 (定員)	定員 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー03 (定員)	定員 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー03 (定員)	定員 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー03 (定員)	定員 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (服務)	服務 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (服務)	服務 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (服務)	服務 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (服務)	服務 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2015年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー01 (裁判官の任免, 転補, 報酬等)	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー01 (裁判官の任免, 転補, 報酬等)	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー01 (裁判官の任免, 転補, 報酬等)	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー01 (裁判官の任免, 転補, 報酬等)	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー01 (裁判官の任免, 転補, 報酬等)	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人い-01 (裁判官の任免, 転補, 報酬等)	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2013年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人い-02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2014年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人い-02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2015年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人い-02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人い-02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人い-02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人い-02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人い-02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人い-02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム (システム・書庫)	人事課長	
2013年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人い-03 (試験)	試験 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー03 (試験)	試験 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2015年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー03 (試験)	試験 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー03 (試験)	試験 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー03 (試験)	試験 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー03 (試験)	試験 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー03 (試験)	試験 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー03 (試験)	試験 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2015年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー04 (人事評価)	人事評価 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2013年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー12 (雑)	雑 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	人事課長	
2016年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー12 (雑)	雑 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー12 (雑)	雑 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー12 (雑)	雑 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー12 (雑)	雑 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー12 (雑)	雑 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー09 (分限, 懲戒)	分限, 懲戒 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー09 (分限, 懲戒)	分限, 懲戒 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・任用) 執行官	組ろー05 執行官 (事務)	執行官 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 執行官	組ろー05 執行官 (事務)	執行官 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 執行官	組ろー05 執行官 (事務)	執行官 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 定員 (事務)	組ろー07 (定員)	定員 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 定員 (事務)	組ろー07 (定員)	定員 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 定員 (事務)	組ろー07 (定員)	定員 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 定員 (事務)	組ろー07 (定員)	定員 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・任用) 雑	組ろー10 (組織雑)	雑 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・任用) 雑	組ろー10 (組織雑)	組織雑 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 雑	組ろー10 (組織雑)	組織雑 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 雑	組ろー10 (組織雑)	組織雑 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 雑	組ろー10 (組織雑)	組織雑 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 裁判官人事 (事務)	人ろー01 (任免, 転補)	裁判官の任免, 転補 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 裁判官人事 (事務)	人ろー01 (任免, 転補)	裁判官の任免, 転補 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 裁判官人事 (事務)	人ろー01 (任免, 転補)	裁判官の任免, 転補 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 裁判官人事 (事務)	人ろー01 (簡易裁判所判事選考)	簡易裁判所判事選考 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 裁判官人事 (事務)	人ろー01 (簡易裁判所判事選考)	簡易裁判所判事選考 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 裁判官人事 (事務)	人ろー01 (簡易裁判所判事選考)	簡易裁判所判事選考 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・任用) 裁判官人事 (事務)	人ろー01 (報酬)	裁判官の報酬 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 裁判官人事 (事務)	人ろー01 (報酬)	裁判官の報酬 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 裁判官人事 (事務)	人ろー01 任免, 転補 (連絡文書)	裁判官の任免, 転補 (連絡文書) (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 裁判官人事 (事務)	人ろー01 任免, 転補 (連絡文書)	裁判官の任免, 転補 (連絡文書) (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 裁判官人事 (事務)	人ろー01 任免, 転補 (連絡文書)	裁判官の任免, 転補 (連絡文書) (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・任用) 裁判官人事(事務)	人ろー01 任免, 転補(連絡文書)	裁判官の任免, 転補(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	事務室	人事課長	
2017年度	(人・任用) 裁判官人事(事務)	人ろー01 簡易裁判所判事選考(連絡文書)	簡易裁判所判事選考(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 裁判官人事(事務)	人ろー01 簡易裁判所判事選考(連絡文書)	簡易裁判所判事選考(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 裁判官人事(事務)	人ろー01 簡易裁判所判事選考(連絡文書)	簡易裁判所判事選考(連絡文書)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 裁判官人事(事務)	人ろー01 簡易裁判所判事選考(連絡文書)	簡易裁判所判事選考(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 裁判官人事(事務)	人ろー01 報酬(連絡文書)	報酬(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 裁判官人事(事務)	人ろー01 報酬(連絡文書)	報酬(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 裁判官人事(事務)	人ろー01 報酬(連絡文書)	報酬(連絡文書)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー02 調停官	調停官の選任(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー02 調停官	調停官の選任(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー02 調停官	調停官の選任(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー02 調停官	調停官の選任(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー02(任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー02(任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の選任(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー02(任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の選任(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろ-02 (任免, 勤務裁判所の指定)	任期付採用職員等に係る任期についての承諾書等(平成30年度)	人事課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろ-02 (任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の選任(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろ-02 (任免, 勤務裁判所の指定)	任期付採用・臨時的任用結果等報告書(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろ-02 (任免, 勤務裁判所の指定)	併任同意等(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろ-02 (任免, 勤務裁判所の指定)	併任同意等(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろ-02 (任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の選任(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろ-02 (任免, 勤務裁判所の指定)	任期付採用・臨時的任用結果等報告書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろ-02 (任免, 勤務裁判所の指定)	任期付採用職員等に係る任期についての承諾書等(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	特定日以後3年	未定	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろ-02 (選任)	裁判官以外の職員の選任(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろ-02 (主任書記官配置定数等)	主任書記官配置定数等(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろ-03 試験, 選考(連絡文書)	裁判官以外の職員の試験, 選考(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろ-03 試験, 選考(連絡文書)	裁判官以外の職員の試験, 選考(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー03 試験, 選考(連絡文書)	裁判官以外の職員の試験, 選考(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー03 試験, 選考(連絡文書)	裁判官以外の職員の試験, 選考(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー03 (試験, 選考)	裁判官以外の職員の試験, 選考(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー03 (試験, 選考)	基本方針, 実施計画, 昇任候補者名簿等(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー03 (試験, 選考)	基本方針, 実施計画, 昇任候補者名簿等(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー03 試験	試験答案(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー05 給与(連絡文書)	給与(上申書, 協議書, 報告書等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー05 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー05 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー06 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー09 (分限, 懲戒)	分限, 懲戒(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー09 (分限, 懲戒)	分限, 懲戒(上申書, 報告書等)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー09 (分限, 懲戒)	分限, 懲戒(上申書, 報告書等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー09 (分限, 懲戒)	分限, 懲戒(上申書, 報告書等)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー09 (分限, 懲戒)	分限, 懲戒(上申書, 報告書等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー12 人事記録(連絡文書)	人事記録(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー12 人事記録(連絡文書)	人事記録(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー12 人事記録(連絡文書)	人事記録(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー12 人事記録(連絡文書)	人事記録(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー11(職務)	裁判官の休業に関する請求書等(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー11(職務)	職専免請求書, 休憩時間短縮・割当等(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー11(職務)	裁判官の休業に関する請求書等(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー11(職務)	職専免請求書, 休憩時間短縮・割当等(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー11(職務)	裁判官の休業に関する請求書等(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー11(職務)	職専免請求書, 休憩時間短縮・割当等(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー12(人事記録)	人事記録(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー13(履歴書)	履歴書(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー13(履歴書)	履歴書(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー13(履歴書)	履歴書(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー13(履歴書)	履歴書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー15(出張, 招集)	出張, 招集(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー15(出張, 招集)	出張, 招集(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー15(出張, 招集)	出張, 招集(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー16(人事報告)	人事報告(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー16(人事報告)	人事報告(報告書, 計画書等)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー16(人事報告)	人事報告(報告書, 計画書等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー16 (人事報告)	人事報告(報告書, 計画書等) (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー16 (人事報告)	人事報告(報告書, 計画書等) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー16 (人事報告)	関係書類	人事課長	未定	常用	未定	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー16 (人事報告)	関係書類(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー16 人事報告(連絡文書)	人事報告(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー20-A (雑)	雑(一時的通達等)(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー20-A (雑)	人事雑(一時的通達等)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー20-A (雑)	人事雑(一時的通達等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー20-A (雑)	人事雑(一時的通達等)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー20-A (雑)	人事雑(一時的通達等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人事帳簿	旧姓使用者台帳	人事課長	未定	常用	未定	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー20-B (雑)	人事雑(事)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー20-B (雑)	人事雑(付随的事務等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー11 服務(連絡文書)	服務(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	人ろー16 人事報告(連絡文書)	人事報告(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 庶務(事務)	庶ろー03 (会同, 会議)	会同, 会議(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・任用) 事務分配等	組ろー02 裁判官以外の職員	執行官(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・任用) 事務分配等	組ろー02 裁判官以外の職員	執行官(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・任用) 事務分配等	組ろー02 裁判官以外の職員	執行官(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・任用) 事務分配等	組ろー02 裁判官以外の職員	執行官 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー04 (人事評価)	人事評価 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2014年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー04 (人事評価)	人事評価 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー04 (人事評価)	人事評価 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー04 (人事評価)	人事評価 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー04 (人事評価)	人事評価 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー04 (人事評価)	人事評価 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー04 (人事評価)	人事評価 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・給与第一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー04 (人事評価)	人事評価 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与第一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05 (給与)	給与 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2014年度	(人・給与第一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05 (給与)	給与 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2015年度	(人・給与第一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05 (給与)	給与 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・給与第一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05 (給与)	給与 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・給与第一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05 (給与)	給与 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・給与第一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05 (給与)	給与 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05 (給与)	給与 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2013年度	(人・給与第一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー06 (退職手当)	退職手当 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・給与第一)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー06 (退職手当)	退職手当 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー06 (退職手当)	退職手当 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー06 (災害補償等)	災害補償等 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー06 (災害補償等)	災害補償等 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー06 (災害補償等)	災害補償等 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー06 (災害補償等)	災害補償等 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2016年度	(人・給与第一) 裁判官人事(事務)	人ろー01 (報酬)	裁判官の報酬 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 裁判官人事(事務)	人ろー01 (報酬)	報酬 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 裁判官人事(事務)	人ろー01 (報酬)	報酬 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 裁判官人事(事務)	人ろー01 (報酬)	報酬 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・給与第一) 裁判官人事(事務)	人ろー01 (報酬) (連絡文書)	裁判官の報酬 (連絡文書) (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 裁判官人事(事務)	人ろー01 (報酬) (連絡文書)	報酬 (連絡文書) (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー02 (任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー04 (人事評価)	裁判官以外の職員の人事評価(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー04 (人事評価)	裁判官以外の職員の人事評価記録書等(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー04 (人事評価)	裁判官以外の職員の人事評価記録書等(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー04 (人事評価)	裁判官以外の職員の人事評価記録書等(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー04 (人事評価)	裁判官以外の職員の人事評価記録書等(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー04 人事評価(連絡文書)	裁判官以外の職員の人事評価に関する連絡文書(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー04 人事評価(連絡文書)	裁判官以外の職員の人事評価に関する連絡文書(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー04 人事評価(連絡文書)	裁判官以外の職員の人事評価に関する連絡文書(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー04 人事評価(連絡文書)	裁判官以外の職員の人事評価に関する連絡文書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー04 人事評価(苦情)	人事評価(苦情)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー04 人事評価(苦情)	人事評価(苦情)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(上申書, 協議書, 報告書等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(調書)(平成30年度)(平成29年度分)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(調書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(通知)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(昇給実施状況の記録)(平成30年度)(平成29年度分)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(昇給実施状況の記録)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(調書)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(通知)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(上申書, 協議書, 報告書等)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(昇給実施状況の記録)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(調書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(昇給実施状況の記録)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与(通知)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 給与制度	勤務実績に係る証明書の指定書	人事課長	未定	特定日以後5年(許認可等)	未定	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 期間業務職員等	期間業務職員等(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー05 期間業務職員等	期間業務職員等(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 (退職手当)	退職手当(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 (退職手当)	退職手当(支給内容等)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 (退職手当)	退職手当(支給内容等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 (退職手当)	退職手当(支給内容等)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 (退職手当)	退職手当(支給内容等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書) (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書) (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 災害補償(連絡文書)	災害補償(連絡文書) (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 災害補償(連絡文書)	災害補償(連絡文書) (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 災害補償(連絡文書)	災害補償(連絡文書) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 (災害補償)	災害補償(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	6年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2021年3月31日 延長期間: 1年
2016年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 (災害補償)	災害補償(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 (災害補償)	災害補償(請求書, 報告書等) (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 (災害補償)	災害補償(請求書, 報告書等) (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 (災害補償)	災害補償(請求書, 報告書等) (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろー06 (災害補償)	災害補償(請求書, 報告書等)	人事課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 4. 1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろ-20-B(雑)	人事雑(付随的事務等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人事帳簿	支給調書(平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人事帳簿	支給調書(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人事帳簿	支給調書(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人事帳簿	支給調書(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第一) 職員人事(事務)	人ろ-20-A(雑)	人事雑(一時的通達等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与第二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人い-01(裁判官の任免, 転補, 報酬等)	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・給与第二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人い-01(裁判官の任免, 転補, 報酬等)	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(人・給与第二)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー01(裁判官の任免,転補,報酬等)	裁判官の任免,転補,報酬等(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	人事課長	
2016年度	(人・給与第二)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー01(裁判官の任免,転補,報酬等)	裁判官の任免,転補,報酬等(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・給与第二)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー02(裁判官以外の職員の任免,勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免,勤務裁判所の指定(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2013年度	(人・給与第二)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05(給与)	給与(平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2014年度	(人・給与第二)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05(給与)	給与(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2015年度	(人・給与第二)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05(給与)	給与(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	人事課長	
2016年度	(人・給与第二)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05(給与)	給与(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・給与第二)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05(給与)	給与(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・給与第二)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05(給与)	給与(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・給与第二)規則,規程,通達及び告示の制定改廃等	人いー05(給与)	給与(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・給与第二) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー05 (給与)	給与 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人ろー05 給与 (連絡文書)	給与 (連絡文書) (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人ろー05 給与 (連絡文書)	給与 (連絡文書) (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人ろー05 給与 (連絡文書)	給与 (連絡文書) (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人ろー05 給与 (連絡文書)	給与 (連絡文書) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与 (上申書, 協議書, 報告書等) (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (書庫・システム)	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人ろー05 給与	給与 (調書) (平成30年度) (平成29年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (平成30年度) (平成29年度分)	人事課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	諸手当 (平成30年度) (平成29年度分)	人事課長	2019年4月1日	特定日以後5年1月 (5年1月)	2024年4月30日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与(平成30年度)(平成29年度分)	人事課長	2019年4月1日	特定日以後5年(5年)	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与簿(平成30年度)(平成29年度分)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	諸手当(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	特定日以後5年1月(5年1月)	2024年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与簿(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	特定日以後5年(5年)	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	諸手当 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	特定日以後5年(5年)	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	諸手当 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	特定日以後5年1月(5年1月)	2025年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与簿 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務等命令簿 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年3月	2026年6月30日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	諸手当 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	特定日以後5年1月(5年1月)	2026年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与(雑) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	特定日以後5年(5年)	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿	諸手当(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	特定日以後5年(5年)	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人ろ-10(公平)	公平(申立て, 通知等) (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2017年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人ろ-20-A(雑)	人事雑(一時的通達等) (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人ろ-20-A(雑)	人事雑(一時的通達等) (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人ろ-20-A(雑)	人事雑(一時的通達等) (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人ろ-20-A(雑)	人事雑(一時的通達等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	支給調書(平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	税金関係(平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	支給調書(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	税金関係(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	支給調書(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	税金関係(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	支給調書(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿1	税金関係(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿2	給与簿(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	6年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日:2021年3月31日 延長期間:1年
2015年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿2	諸手当(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	6年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日:2021年3月31日 延長期間:1年
2016年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿2	給与簿(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与第二) 職員人事(事務)	人事帳簿2	諸手当(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶ろ-03 (会 同・会議)	会同・会議 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル台帳	人事課長	未定	常用	未定	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	個人番号申告書	人事課長	未定	常用	未定	紙	事務室	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿 (平成30年度) (平成28年度分)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	庁舎外送付簿 (平成30年度) (平成28年度分)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿 (平成30年度) (平成29年度分)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	庁舎外送付簿 (平成30年度) (平成29年度分)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2018年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	庁舎外送付簿 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2019年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (個人番号関係事務) (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2019年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	庁舎外送付簿 (個人番号関係事務) (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2019年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿 (令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿 (個人番号関係事務) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	庁舎外送付簿(個人番号関係事務)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・給与第二) 庶務(事務)	庶ろー15ーB 雑	雑(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2015年度	(人・能率) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	人事課長	
2016年度	(人・能率) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・能率) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー08) 研修	研修(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・能率) 執行官(事務)	(組ろー05) 執行官	執行官(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考(連絡文書)	裁判官以外の職員の試験, 選考(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考(連絡文書)	裁判官以外の職員の試験, 選考(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考(連絡文書)	裁判官以外の職員の試験, 選考(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考(連絡文書)	裁判官以外の職員の試験, 選考(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判官以外の職員の試験, 選考(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率(連絡文書)	能率(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率(連絡文書)	能率(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率(連絡文書)	能率(連絡文書)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率(連絡文書)	能率(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	ストレスチェック(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	その他(CD-Rを保管)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	ストレスチェック(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	その他(CD-Rを保管)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	ストレスチェック (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	その他(CD-Rを保管)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理医委嘱状(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	委嘱が解除される日	未定	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	面接指導実施のための記録(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	面接指導実施のための記録(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	研修(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	研修(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	研修(連絡文書)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	研修(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 2年
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2013年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2015年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(上申書, 伝達文書, 受章者名簿等)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(上申書, 伝達文書, 受章者名簿等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(上申書, 伝達文書, 受章者名簿等)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(上申書, 伝達文書, 受章者名簿等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-20-B) 雑	人事雑(付随的事務等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 連絡文書	雑(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 連絡文書	雑(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 会計(事務)	(会ろ-02) 支出(連絡文書)	支出(連絡文書)(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	人事課長	