

【注意】 この書面は、相手方から閲覧又は謄写(コピー)の申請があれば許可されることがあります。

## 事 情 説 明 書 (面会交流・申立人用)

この書面は、本調停に関する事項について、事前に事情等をお尋ねするものです。下記の事項に回答され、末尾に署名・押印の上、ご提出ください。

①これまで面会交流の実施状況	面会している→ { <input type="checkbox"/> 月に ( ) 回程度 <input type="checkbox"/> 年に ( ) 回程度 <input type="checkbox"/> 不定期 } 面会交流を <input type="checkbox"/> 行っていたが中断した。 <input type="checkbox"/> 一度も行っていない。 →理由を選択してください。 <input type="checkbox"/> 子が会おうとしない。 <input type="checkbox"/> 同居している親が会わせようとしていない(又は、会わせるべきではないと考えている)。 <input type="checkbox"/> 別居している親が会おうとしない(又は、会うことができない事情がある)。 <input type="checkbox"/> 別居している親が子の居住先を知らない(又は、子の居住先を知らせていない)。 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																								
②今後の面会交流についての意向	面会交流についてのあなたの考え、その理由、希望する回数(頻度)や時間、場所等																																								
③調停ではどんなことで対立するとおもわれますか。(複数可)	<input type="checkbox"/> 面会交流を実施するかどうか <input type="checkbox"/> 面会交流の回数 <input type="checkbox"/> 面会交流の内容 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																								
④当事者間で現在、お子さんの事柄等で連絡を取っていますか。	<input type="checkbox"/> よく連絡を取っている。 <input type="checkbox"/> 必要な事柄だけは連絡を取り合っている。 <input type="checkbox"/> 一切、連絡を取っていない。連絡先が分からない。 <input type="checkbox"/> 申立人が連絡をしても、相手方が応答しない。 <input type="checkbox"/> 相手方から連絡があるが、申立人が応答しない。																																								
⑤同居状況	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="4">申立人</th> <th colspan="4">相手方</th> </tr> <tr> <th>氏名</th> <th>続柄</th> <th>年齢</th> <th>職業・学年等</th> <th>氏名</th> <th>続柄</th> <th>年齢</th> <th>職業・学年等</th> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>本人</b></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>本人</b></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	申立人				相手方				氏名	続柄	年齢	職業・学年等	氏名	続柄	年齢	職業・学年等		<b>本人</b>				<b>本人</b>																		
	申立人				相手方																																				
	氏名	続柄	年齢	職業・学年等	氏名	続柄	年齢	職業・学年等																																	
		<b>本人</b>				<b>本人</b>																																			
⑥子の状況	(1) お子さんの健康状態はいかがですか。 <input type="checkbox"/> 健康である <input type="checkbox"/> 不安がある(→具体的に ) (2) お子さんの精神状態(情緒不安、ストレス等)はいかがですか。 <input type="checkbox"/> 特に問題なし <input type="checkbox"/> 不安がある(→具体的に ) (3) お子さんの学校(又は保育園等)での状況はいかがですか。 <input type="checkbox"/> 特に問題なし <input type="checkbox"/> 不登校(不登園)がある <input type="checkbox"/> 学校(保育園等)生活に不安な点がある																																								
⑦監護状況	現在、お子さんの主たる監護者(身の回りの世話をしている人)はどなたですか。 (父、母とはお子さんを基準にします。) <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 父方祖父母 <input type="checkbox"/> 母方祖父母 <input type="checkbox"/> 施設 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																								
⑧子への説明等	お子さんに、面会交流について話をしていますか。 <input type="checkbox"/> 話をしている。(お子さんの名前 ) 話をした人 <input type="checkbox"/> 申立人 <input type="checkbox"/> 相手方 <input type="checkbox"/> 申立人及び相手方一緒に <input type="checkbox"/> その他 ( ) お子さんの反応 ( ) <input type="checkbox"/> 話をしていない。(お子さんの名前 ) <input type="checkbox"/> 申立人は、子が説明を受けているかどうか知らない。																																								

記入者

印

【注意】 この書面は、相手方から閲覧又は謄写(コピー)の申請があれば許可されることがあります。

## 事 情 説 明 書 (面会交流・申立人用)

記載例

この書面は、本調停に関する事項について、事前に事情等をお尋ねするものです。下記の事項に回答され、末尾に署名・押印の上、ご提出ください。

①これまで面会交流の実施状況	面会している→ { <input type="checkbox"/> 月に ( ) 回程度 <input type="checkbox"/> 年に ( ) 回程度 <input type="checkbox"/> 不定期 } 面会交流を <input checked="" type="checkbox"/> 行っていたが中断した。 <input type="checkbox"/> 一度も行っていない。 →理由を選択してください。 <input type="checkbox"/> 子が会おうとしない。 <input checked="" type="checkbox"/> 同居している親が会わせようとしていない(又は、会わせるべきではないと考えている)。 <input type="checkbox"/> 別居している親が会おうとしない(又は、会うことができない事情がある)。 <input type="checkbox"/> 別居している親が子の居住先を知らない(又は、子の居住先を知らせていない)。 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																																								
②今後の面会交流についての意向	面会交流についてのあなたの考え、その理由、希望する回数(頻度)や時間、場所等  <b>最近会えていないので、是非実施したい。1か月に1回程度で、2時間以上一緒に過ごしたい。</b> <b>場所などは、子どもの希望に任せたい。</b>																																																								
③調停ではどんなことで対立するとおもわれますか。(複数可)	<input checked="" type="checkbox"/> 面会交流を実施するかどうか <input checked="" type="checkbox"/> 面会交流の回数 <input type="checkbox"/> 面会交流の内容 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																																								
④当事者間で現在、お子さんの事柄等で連絡を取っていますか。	<input type="checkbox"/> よく連絡を取っている。 <input checked="" type="checkbox"/> 必要な事柄だけは連絡を取り合っている。 <input type="checkbox"/> 一切、連絡を取っていない。連絡先が分からない。 <input type="checkbox"/> 申立人が連絡をしても、相手方が応答しない。 <input type="checkbox"/> 相手方から連絡があるが、申立人が応答しない。																																																								
⑤同居状況	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="4">申立人</th> <th colspan="4">相手方</th> </tr> <tr> <th>氏名</th> <th>続柄</th> <th>年齢</th> <th>職業・学年等</th> <th>氏名</th> <th>続柄</th> <th>年齢</th> <th>職業・学年等</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>甲野一郎</td> <td>本人</td> <td>38</td> <td>会社員</td> <td>乙山乙美</td> <td>本人</td> <td>37</td> <td>看護師</td> </tr> <tr> <td>甲野太郎</td> <td>父</td> <td>60</td> <td>嘱託社員</td> <td>乙山いち子</td> <td>長女</td> <td>15</td> <td>中学校3年</td> </tr> <tr> <td>甲野花子</td> <td>母</td> <td>57</td> <td>無職</td> <td>乙山ふたば</td> <td>二女</td> <td>6</td> <td>小学校1年</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>乙山一男</td> <td>夫</td> <td>不明</td> <td>不明</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	申立人				相手方				氏名	続柄	年齢	職業・学年等	氏名	続柄	年齢	職業・学年等	甲野一郎	本人	38	会社員	乙山乙美	本人	37	看護師	甲野太郎	父	60	嘱託社員	乙山いち子	長女	15	中学校3年	甲野花子	母	57	無職	乙山ふたば	二女	6	小学校1年					乙山一男	夫	不明	不明								
申立人				相手方																																																					
氏名	続柄	年齢	職業・学年等	氏名	続柄	年齢	職業・学年等																																																		
甲野一郎	本人	38	会社員	乙山乙美	本人	37	看護師																																																		
甲野太郎	父	60	嘱託社員	乙山いち子	長女	15	中学校3年																																																		
甲野花子	母	57	無職	乙山ふたば	二女	6	小学校1年																																																		
				乙山一男	夫	不明	不明																																																		
⑥子の状況	(1) お子さんの健康状態はいかがですか。 <input type="checkbox"/> 健康である <input checked="" type="checkbox"/> 不安がある(→具体的に <b>二女がぜんそくで通院中</b> ) (2) お子さんの精神状態(情緒不安、ストレス等)はいかがですか。 <input type="checkbox"/> 特に問題なし <input checked="" type="checkbox"/> 不安がある(→具体的に <b>長女がイライラしがちだと聞いている。</b> ) (3) お子さんの学校(又は保育園等)での状況はいかがですか。 <input checked="" type="checkbox"/> 特に問題なし <input type="checkbox"/> 不登校(不登園)がある <input type="checkbox"/> 学校(保育園等)生活に不安な点がある																																																								
⑦監護状況	現在、お子さんの主たる監護者(身の回りの世話をしている人)はどなたですか。 (父、母とはお子さんを基準にします。) <input type="checkbox"/> 父 <input checked="" type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 父方祖父母 <input type="checkbox"/> 母方祖父母 <input type="checkbox"/> 施設 <input type="checkbox"/> その他 ( )																																																								
⑧子への説明等	お子さんに、面会交流について話をしていますか。 <input checked="" type="checkbox"/> 話をしている。(お子さんの名前 <b>長女・いち子</b> ) 話をした人 <input type="checkbox"/> 申立人 <input checked="" type="checkbox"/> 相手方 <input type="checkbox"/> 申立人及び相手方一緒に <input type="checkbox"/> その他 ( ) お子さんの反応(「黙って聞いていた。」と相手方から聞いている。 ) <input checked="" type="checkbox"/> 話をしていない。(お子さんの名前 <b>二女・ふたば</b> ) <input type="checkbox"/> 申立人は、子が説明を受けているかどうか知らない。																																																								

記入者 **甲 野 一 郎** 印

【注意】 この書面は、調停等の準備手続のための連絡表です。相手方にお見せすることはありません。

## 進行に関する連絡表（申立人用）

この書面は、調停等を円滑に進めるために参考とするものです。下記の事項に回答の上、ご提出ください。

1 相手方への通知書を郵送する際の送付先についてご記入ください。	<input type="checkbox"/> 相手方は申立書に記載の住所地に居住しているので、その住所に送付して欲しい。 <input type="checkbox"/> 相手方の居住状況は分からないので、下記の住所に送付して欲しい。 → 郵便番号： 住 所： 送 付 先： <input type="checkbox"/> 相手方実家 <input type="checkbox"/> その他（ ※ 相手方の事前の同意がなければ、相手方勤務先への送付は行いません。 ※ 相手方の電話番号は、 <input type="checkbox"/> 自宅（ <input type="checkbox"/> 携帯（
2 この申立てをす る前に相手方と話 し合ったことがあ りますか。	<input type="checkbox"/> ある（その時の相手方の様子をチェックしてください。） <input type="checkbox"/> 感情的で話し合えなかった。 <input type="checkbox"/> 冷静であったが、話し合いはまとまらなかった。 <input type="checkbox"/> 態度がはっきりしなかった。 <input type="checkbox"/> その他（ <input type="checkbox"/> ない（その理由をチェックしてください。） <input type="checkbox"/> 全く話し合いに応じないから。 <input type="checkbox"/> 話し合っても無駄だと思ったから。 <input type="checkbox"/> その他（
3 相手方は裁判所 の呼出しに応じ ると思いますか。	<input type="checkbox"/> 応じると思う。 <input type="checkbox"/> 応じないと思う。 <input type="checkbox"/> 分からない。 (理由等があれば、記載してください。)
4 調停での話し合 いは円滑に進めら れると思いますか。	<input type="checkbox"/> 進められると思う。 <input type="checkbox"/> 進められないと思う。 <input type="checkbox"/> 分からない。 (理由等があれば、記載してください。)
5 この申立てをす ることを相手方 に伝えていますか。	<input type="checkbox"/> 伝えた。 <input type="checkbox"/> 伝えていない。 <input type="checkbox"/> すぐ知らせる。 <input type="checkbox"/> 自分からは知らせるつもりはない。 <input type="checkbox"/> 自分からは知らせにくい。
6 相手方に暴力等 がある場合には、 記入してください。	1 あなたに対する相手方の暴力等はどうな内容ですか。 <input type="checkbox"/> 大声で怒鳴る・暴言をまく。 <input type="checkbox"/> 物を投げる。 <input type="checkbox"/> 殴る・蹴る。 <input type="checkbox"/> 凶器を持ち出す。 (1) それはいつ頃のことですか。 ____頃 から _____頃 まで (2) 頻度はどのくらいですか。 _____回 2 あなたに対する相手方の暴力等が原因で治療を受けたことはありますか。 <input type="checkbox"/> ない <input type="checkbox"/> ある（ケガや症状等の程度 3 配偶者暴力に関する保護命令について、該当するものをチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 申し立てる予定はない。 <input type="checkbox"/> 申し立てる予定である。 <input type="checkbox"/> 申し立てたが、まだ結論はでていない。 <input type="checkbox"/> 申し立てたが、認められなかった。 <input type="checkbox"/> 認められた。 ※保護命令書の写しを提出してください。 4 相手方の調停時の対応について <input type="checkbox"/> 裁判所内であれば暴力の心配はない。 <input type="checkbox"/> 申立人と同席しなければ暴力をふるうおそれはない。 <input type="checkbox"/> 裁判所職員や第三者のいる場所でも暴力をふるう心配がある。 <input type="checkbox"/> 裁判所への行き帰りの際に暴力をふるうおそれがある。 <input type="checkbox"/> 裁判所に刃物を持ってくるおそれがある。 <input type="checkbox"/> 裁判所へ薬物、アルコール類を飲んでくるおそれがある。 <input type="checkbox"/> その他（
7 裁判所に配慮を 求めることがあ りますか（体調面 等）。	<input type="checkbox"/> 申立人 <input type="checkbox"/> 相手方 は、定期的に受診している。または、過去6か月以内に定期的な 受診をしていた。 <input type="checkbox"/> 精神科 <input type="checkbox"/> 心療内科 <input type="checkbox"/> その他（ <input type="checkbox"/> その他（

記入者

令和 年(家 )第 号

## 送達場所の届出書

令和 年 月 日

氏名： \_\_\_\_\_ (印)

### 【1】送達場所（裁判所からの郵便物を受け取る場所）

- 申立書記載の住所  
 申立書記載の住所以外の場所

(〒 - )

( \_\_\_\_\_ 様方)

現住所  就業場所  その他 ( \_\_\_\_\_ )

※送達受取人があれば氏名を書いてください。送達受取人 \_\_\_\_\_

### 【2】連絡先電話番号

優先順位 1： \_\_\_\_\_ (  携帯  自宅  勤務先 )

留守時の伝言方法 (いずれかにチェックしてください。)

- 裁判所と名のって伝言して差し支えない。  
 裁判所と名のらないで、担当者名と裁判所の電話番号を伝言してほしい。  
 裁判所の電話番号は伝言しないで、担当者名のみ伝言してほしい。

優先順位 2： \_\_\_\_\_ (  携帯  自宅  勤務先 )

留守時の伝言方法 (いずれかにチェックしてください。)

- 裁判所と名のって伝言して差し支えない。  
 裁判所と名のらないで、担当者名と裁判所の電話番号を伝言してほしい。  
 裁判所の電話番号は伝言しないで、担当者名のみ伝言してほしい。

- 上記記載内容に変更があった場合には、必ず裁判所に届け出てください。  
●転居した場合等でも、変更の届け出がなければ、従前の届出場所等に宛てて文書を発送します。

#### 非開示希望申出について

この書面の記載内容について非開示を希望する場合には、その部分をマーカー等で明示した上で、非開示希望申出書を作成し、ホチキス等でとめて、提出してください。

## 非開示希望申出書

★非開示を希望しても、裁判官の判断により開示される場合があります。

### 【1】別添の書類について、非開示とすることを希望します。

（次のいずれかにチェックを入れてください。）

- 一部（マーカーで色付けした部分）  全部

### 【2】理由は、以下のとおりです（いずれかにチェックを入れてください。）。

- 相手から暴力を受けたため避難している。（ 保護命令発令あり）  
（※保護命令が発布されていない場合は、次欄に暴力の日時や状況を詳しく書いてください。）

- 次のような事情がある。（※ 下記ア～エのいずれかに○を付けてください。）

ア 子供（未成年者）の利益が害されるおそれがある。

イ 自分や第三者の私生活や仕事の平穩を害されるおそれがある。

ウ 自分や第三者の私生活上の重大な秘密が明らかにされることで、社会生活を営むのに著しい支障を生じたり、名誉を著しく害されるおそれがある。

エ 相手に開示することを不適當とする特別の事由がある。

（※ 以下に事情を具体的に記載してください。）

---

---

---

---

---

---

---

---

令和 年 月 日

申立人 /  相手方 氏名： \_\_\_\_\_ 印

#### 非開示を希望する書面の提出の仕方と注意点

- この申出書は、非開示を希望する書面ごとに作成しなければなりません。
- この申出書の直後に非開示を希望する書面をホチキスなどで留めて提出してください。