

司法行政文書ファイル管理簿 (訟廷)

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2008年	簡訟廷	組い-02	執行官	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2008年	簡訟廷	訟い-01	訟務一般	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2008年	簡訟廷	訟い-02	民事	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2008年	簡訟廷	訟い-06	刑事	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2008年	簡訟廷	訟い-08	少年	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2008年	簡訟廷	訟い-09	事件報告	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2008年	簡訟廷	訟い-11	雑	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2008年	簡訟廷	統い-01	裁判統計	庶務課長	2009年1月1日	10	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2008年	簡訟廷	会い-07	保管金, 保管有価証券	庶務課長	2009年4月1日	10	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2009年	簡訟廷	組い-02	執行官	庶務課長	2010年1月1日	10	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2009年	簡訟廷	訟い-01	訟務一般	庶務課長	2010年1月1日	10	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2009年	簡訟廷	訟い-02	民事	庶務課長	2010年1月1日	10	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2009年	簡訟廷	訟い-06	刑事	庶務課長	2010年1月1日	10	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2009年	簡訟廷	訟い-09	事件報告	庶務課長	2010年1月1日	10	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2009年	簡訟廷	統い-01	裁判統計	庶務課長	2010年1月1日	10	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2013年	訟務(事務)	訟ろ-01	訟務一般(平成25年度)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (訟廷)

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年	訟務(事務)	訟ろ-09	弁護士 (平成25年度)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2013年	訟務(事務)	訟ろ-12	記録保存 (平成25年度)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2013年	訟務(事務)	訟ろ-15-A	連絡文書 (平成25年度)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2013年	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (平成25年度)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	2017年3月31日 2年延長
2013年	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (平成25年度)	庶務課長	2014年4月1日	5	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	2017年3月31日 2年延長
2014年	会計(事務)	会ろ-03	役務(契約書) (平成26年度)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2014年	訟務(事務)	訟ろ-01	訟務一般 (平成26年度)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2014年	訟務(事務)	訟ろ-09	弁護士 (平成26年度)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2014年	訟務(事務)	訟ろ-12	記録保存 (平成26年度)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2014年	訟務(事務)	訟ろ-15-A	連絡文書 (平成26年度)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2014年	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (平成26年度)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	2018年3月31日 2年延長
2014年	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (平成26年度)	庶務課長	2015年4月1日	5	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	2018年3月31日 2年延長
2015年	会計(事務)	会ろ-03	発注書(立書 モ)(平成27年 度)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015年	会計(事務)	会ろ-08	検査, 監査 (平成27年度)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015年	訟務(事務)	訟ろ-01	訟務一般 (平成27年度)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015年	訟務(事務)	訟ろ-09	弁護士 (平成27年度)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (訟廷)

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年	訟務(事務)	訟ろ-10	事件報告 (平成27年度)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015年	訟務(事務)	訟ろ-12	記録保存 (平成27年度)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015年	訟務(事務)	訟ろ-15-A	連絡文書 (平成27年度)	庶務課長	2016年4月1日	5	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015年	訟務(事務)	訟廷帳簿	送付簿 (平成27年度)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015年	庶務(事務)	庶務帳簿	現金書留授受簿 (平成27年度)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015年	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (平成27年度)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2015年	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (平成27年度)	庶務課長	2016年4月1日	3	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016年	会計(事務)	会ろ-03	役務(契約書)(平成28年度)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016年	会計(事務)	会ろ-08	検査, 監査 (平成28年度)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016年	訟務(事務)	訟ろ-01	訟務一般 (平成28年度)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016年	訟務(事務)	訟ろ-09	弁護士 (平成28年度)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016年	訟務(事務)	訟ろ-12	記録保存 (平成28年度)	庶務課長	2017年4月1日	5	2022年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016年	訟務(事務)	訟廷帳簿	送付簿 (平成28年度)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016年	庶務(事務)	庶務帳簿	現金書留授受簿 (平成28年度)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016年	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (平成28年度)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2016年	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (平成28年度)	庶務課長	2017年4月1日	3	2020年3月31日	紙	書庫	庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (訟廷)

作成・取得年	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種類	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年	会計(事務)	会ろ-03	役務(契約書)(平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017年	会計(事務)	会ろ-08	検査, 監査(平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017年	訟務(事務)	訟ろ-01	訟務一般(平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017年	訟務(事務)	訟ろ-09	弁護士(平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017年	訟務(事務)	訟ろ-12	記録保存(平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017年	訟務(事務)	訟ろ-15-B	調査回答等(平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	1	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017年	訟務(事務)	訟廷帳簿	送付簿(平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017年	庶務(事務)	庶務帳簿	現金書留授受簿(平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	3	2021年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017年	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿(平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017年	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿(平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	5	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2017年	庶務(事務)	庶ろ-15-B	雑(平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	1	2019年3月31日	紙	書庫	庶務課長	