

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2007年度	管理係	(会ろ-04) 営繕 1	設計図 (平成19年度)	会計課長	2008年4月1日	30年	2038年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	会計課長	
2008年度	管理係	(会ろ-04) 営繕 1	設計図 (平成20年度)	会計課長	2009年4月1日	30年	2039年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	会計課長	
2006年度	管理係	(会計帳簿) 会計帳簿 1	保全台帳 (平成18年度)	会計課長	2007年4月1日	30年	2037年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	会計課長	
2000年度	管理係	(庶務帳簿) 庶務帳簿 1	事務記録帳簿保存簿 (平成12年度) (会計分)	会計課長	2001年4月1日	30年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	会計課長	
2007年度	経理係	(庶務帳簿) 庶務帳簿 1	システム等管理簿	会計課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	会計課長	
2007年度	用度係	(庶務帳簿) 庶務帳簿 1	システム等管理簿	会計課長	2023年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	会計課長	