佐 戊,臣	分類		名称	<i>作</i> :		保存	化去物即	但去掛休			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	(小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2015年度	(家裁・文書) 規 則,規定,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	(家裁・文書)規 則,規定,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一04) 文書	文書(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2017年度	(家裁・文書)規 則,規定,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家裁・文書)規 則,規定,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家裁・文書)規 則,規定,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家裁・文書)規 則,規定,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家裁・文書)規 則,規定,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一05) 雑	雑(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家裁・文書)規 則,規定,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一05) 雑	雑(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報 (平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度		(庶ろ-06) 広報	広報(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度		(庶ろ-06) 広報	広報(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日		その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・広報) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報	広報(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

	分類					保力					
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	存期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2014年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一01) 公印	公印(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	告示の制定改廃等	(庶い-01) 公印	公印(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	システム	家裁総 務課長	
2013年度	音亦の制定以発等	(庶い-05) 雑	雑(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	告示の制定改廃等	(庶い-05) 雑	雑(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-05) 雑	雑(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-05) 雑	雑(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-05) 雑	雑(平成29年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-05) 雑	雑(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	古亦の制定以発寺	(庶い-05) 雑	雑(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一03) 事件報告	事件報告(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	未設定	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一05) 外事・庶務連絡 文書	外事・庶務関連文書(令和4年 度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(訟い一01) 訟務一般	訟務一般(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(訟い一01) 訟務一般	訟務一般(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

	分類					保力					
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	存期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2022年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(訟い一01) 訟務一般	訟務一般(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子	システム (システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2013年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01) 組織一般	組織一般(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2014年度	舌亦の制定以発寺	(組い-01) 組織一般	組織一般(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い一01) 組織一般	組織一般(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01) 組織一般	組織一般(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い一01) 組織一般	組織一般(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い一01) 組織一般	組織一般(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	システム	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01) 組織一般	組織一般(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01) 組織一般	組織一般(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01) 組織一般	組織一般(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01) 組織一般	組織一般(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	•
2015年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い一02) 執行官	執行官(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い一02) 執行官	執行官(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	未設定	家裁総 務課長	

作成・取	分類		D Th	佐 己		保存	化去物即	但去做从			
得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2019年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い一02) 執行官	執行官(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	紙	未設定	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・庶務) 規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い一02) 調停委員等	調停委員(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2013年度	(家総・庶務)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い-05) 雑	雑(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2013年度	(家総・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03) 裁判官会議	裁判官会議(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2014年度	(家総・庶務) 裁判 官会議	(組ろ-03) 裁判官会議	裁判官会議(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03) 裁判官会議	裁判官会議(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03) 裁判官会議	裁判官会議(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03) 裁判官会議	裁判官会議(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務)裁判	(組ろ-03) 裁判官会議	立案,配布資料(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03) 裁判官会議	裁判官会議議事録(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・庶務) 裁判 官会議	(組ろ-03) 裁判官会議	裁判官会議議事録(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務)裁判	(組ろ-03) 裁判官会議	裁判官会議議事録(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03) 裁判官会議	裁判官会議議事録(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03) 裁判官会議	裁判官会議議事録(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務)司法 修習生	(組ろ-04) 司法修習生	基本計画(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務)司法 修習生	(組ろ-04) 司法修習生	基本計画(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務)事務 分配等	(組ろ-02) 事務分配等	裁判官(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・庶務)事務 分配等	(組ろ-02) 事務分配等	裁判官以外の職員(平成30年 度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

/ /上 由	分類		67 Ehr	/F-IP		保存	化去物 眼	坦夫树 (4)			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2019年度	(家総・庶務)事務 分配等	(組ろ-02) 事務分配等	裁判官(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務)事務 分配等	(組ろ-02) 事務分配等	裁判官(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・庶務)事務 分配等	(組ろ-02) 事務分配等	裁判官(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務)事務 分配等	(組ろ-02) 事務分配等	裁判官(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	儀式典礼 (平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	儀式典礼(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	儀式典礼(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	儀式典礼(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	儀式典礼(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同,会議	会同,会議(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同,会議	会同,会議(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-03) 会同,会議	会同,会議(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-04) 事件報告	事件報告(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-08) 出張連絡	出張連絡(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-11) 図書	図書(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15- A) 連絡文書	雑(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15- A) 連絡文書	雑(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15- A) 連絡文書	雑(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15- A) 連絡文書	雑(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15- A)連絡文書	連絡文書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

作成・取	分類		名称	作成・		保存	促去细胞	化去批体			
得年度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2022年度		(庶ろ-15- B) 事務連絡等	連絡文書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15- B) 事務連絡等	通知書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度		(庶ろ-15- B) 事務連絡等	書簡(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(3. 4237	(庶ろ-15- B) 事務連絡等	事務連絡(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度		(庶ろ-15- B) 事務連絡等	照会・依頼文書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度		(庶ろ-15- B) 事務連絡等	周知文書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2013年度	(争務)	庶務帳簿1	公印簿	家裁総 務課長	未定	常 用	未定	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿1	公印管理簿	家裁総 務課長	未定	常 用	未定	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2014年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿1	廃止公印簿(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	30 年	2045年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿1	廃止公印管理簿(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	30 年	2045年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿1	廃止公印簿(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	30 年	2048年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿3	文書受理簿(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿3	文書発送簿(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(事務)	庶務帳簿3	特殊文書受付簿(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫(システム・ 書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿3	当直文書受付簿(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫(システム・ 書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿3	特殊文書受付簿(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫(システム・ 書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(争務)	庶務帳簿3	当直文書受付簿(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫(システム・ 書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿3	特殊文書受付簿(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務) 庶務 (事務)	庶務帳簿3	当直文書受付簿(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他	家裁総 務課長	

作成・取	分類		名称	作成・		保存	化左地則	保存媒体			
得年度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2019年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム 書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム 書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム 書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-01) 訟務一般	訟務一般(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム 書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-07) 家事	家事(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-07) 家事	家事(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・電子)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-07) 家事	家事(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・電子)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-08) 少年	少年(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-09) 弁護士	弁護士(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-09) 弁護士	弁護士(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	弁護士	弁護士(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度		(訟ろ-09) 弁護士	弁護士(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-09) 弁護士	弁護士(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-15- A)連絡文書	雑(平成28年度)	家裁総務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総務課長	当初の保存期間満 了日:2022年3月 31日延長期間:5 年
2018年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-15- A) 連絡文書	雑 (平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-15- A) 連絡文書	雑(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-15- A) 連絡文書	連絡文書(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-15- A)連絡文書	連絡文書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

作成・取り 得年度等	分類 大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2022年度	(家総・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー10) 事件報告	事件報告(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度		(人ろー15) 出張、招集	出張計画書(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務) 人事 (事務)	(人ろー15) 出張、招集	出張計画書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・庶務) 人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿(令和元年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	未設定	家裁総務課長	当初の保存期間満 了日:2023年03月 31日 延長期間: 2年
2020年度	(家総・庶務) 人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	未設定	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・庶務)人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	未設定	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務)人事 (事務)	人事帳簿	旅行命令簿(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	帳簿により管理
2019年度	(家総・庶務)組織	(組ろー10)雑	雑(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・庶務)組織	(組ろ-10) 雑	雑(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・庶務)組織	(組ろ-10) 雑	雑(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務)組織	(組ろー10) 連 絡文書	連絡文書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	家裁総 務課長	
2018年度		連給	連絡文書(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日		その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度		(組ろ-06) 連絡文書	連絡文書(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	未設定(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度		(組ろ-06) 連絡文書	連絡文書(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日		未設定(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度		(組ろ-06) 連絡文書	連絡文書(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	电丁•瓶	未設定(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度		(組ろ-06) 連絡文書	連絡文書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・庶務) 統計 (事務)	(統ろー08) 連絡文書	雑(平成30年)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・庶務) 統計 (事務)	(統ろー08) 連絡文書	連絡文書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	家裁総 務課長	

<i>作</i>	分類		h III-	/F-A		保存	/D / . // 0 88	10 + H H			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2013年度		(人い-01) 裁判官の任免, 転補,報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度		転補,報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	転補,報酬等	裁判官の任免,填補,報酬等(平 成 2 7 年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	転補,報酬等	裁判官の任免,填補,報酬等(平 成 2 8年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度		転補,報酬等	裁判官の任免,填補,報酬等(平 成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-01) 裁判官の任免, 転補,報酬等	裁判官の任免,填補,報酬等(令 和 2 年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2013年度	則,	員の任免,勤務 裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁 判所の指定(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	則,		裁判官以外の職員の任免, 勤務裁 判所の指定(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	則,規住,理達及い		裁判官以外の職員の任免,勤務裁 判所の指定(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	則、	員の任免,勤務 裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免,勤務裁 判所の指定(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	則,規住,理達及い		裁判官以外の職員の任免,勤務裁 判所の指定(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	

/L-12 T-	分類		h Th.	16-15		保存	/D / + +	/[] / 			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2018年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	員の任免,勤務 裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免,勤務裁 判所の指定 (平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	員の任免,勤務 裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免,勤務裁 判所の指定(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	員の任免,勤務 裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁 判所の指定(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	則,	員の任免,勤務 裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁 判所の指定(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	則,規程,通達及び 告示の制定改廃等		裁判官以外の職員の任免, 勤務裁 判所の指定(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2013年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-03) 試験	試験(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-03) 試験	試験(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-03) 試験	試験(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-03) 試験	試験(平成28年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-03) 試験	試験(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-03) 試験	試験(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

/6-15 T	分類		h Th	/ /		保存	/D / + +	/D + 4+ 4+			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2019年度	告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	告示の制定以発等	(人い-03) 試験	試験(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-04) 人事評価	人事評価(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-04) 人事評価	人事評価(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子	システム	家裁総 務課長	
2013年度	告示の制定以発寺	(人い-05) 給与	給与(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	音亦の制定以発寺	(人い-05) 給与	給与(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2014年度	百小の制定以発守	(人い-05) 給与	給与(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2015年度	告示の制定以発寺	(人い-05) 給与	給与(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	

<i>作</i>	分類		名称	<i>(F</i> -F		保存	化去 物目	四左掛件			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	(小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2022年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子	電子決裁システム	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2013年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-06) 災害補償等	災害補償等(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-06) 災害補償等	災害補償等(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-06) 災害補償等	災害補償等(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-06) 災害補償等	災害補償等(平成29年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2013年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-09) 分限,懲戒	分限,懲戒(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-09) 分限,懲戒	分限,懲戒(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-09) 分限,懲戒	分限,懲戒(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-09) 分限, 懲戒	分限,懲戒(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-09) 分限, 懲戒	分限、懲戒(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子	システム	家裁総 務課長	
2013年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人いー12) 雑	雑(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-12) 雑	雑(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	

/6-15 T	分類		h Th	//L>		保存	/D / + +	/D + 4+ 4+			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2016年度	告示の制定改廃等	(人いー12) 雑	雑(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	告示の制定以発寺	(人い-12) 雑	雑(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	告示の制定以発等	(人い-12) 雑	雑(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-12) 雑	雑(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-12) 雑	雑(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-12) 雑	雑(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2013年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い一06) 退職手当	退職手当(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い一06) 退職手当	退職手当(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い一06) 退職手当	退職手当(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い一06) 退職手当	退職手当(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い一06) 退職手当	退職手当(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い一06) 退職手当	退職手当(平成30年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	

/ /	分類		h Th	//L>		保存	/D ++ ++n HB	/D + 4+ 4+			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い一06) 退職手当	退職手当(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い一06) 退職手当	退職手当(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	告示の制定以発寺	(人いー07) 能率	能率(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	告示の制定以発寺	(人いー07) 能率	能率(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	人事関連文書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子	システム	家裁総 務課長	
2013年度	百小の制定以発守	(組い-03) 定員	定員(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	

作成・取	分類		名称	<i>版</i> :		保存	化去物即	但去掛休			
得年度等	大分類	中分類	(小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2018年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い一03) 定員	定員(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	音亦の制定以発等	(組い-03) 定員	定員(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	告示の制定以発寺	(組い-03) 定員	定員(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子	電子決裁システム	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一)裁判 官人事	(人ろ-01) 任免, 転補	任免, 転補(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)裁判 官人事	(人ろ-01) 任免,転補	任免, 転補(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)裁判 官人事	(人ろ-01) 任免, 転補	任免, 転補(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一) 裁判 官人事	(人ろ-01) 任免,転補	任免, 転補(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人一)裁判 官人事	(人ろ-01) 任免, 転補(連 絡文書)	任免,転補(連絡文書)(平成 3 0 年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)裁判 官人事	(人ろ-01) 任免,転補(連 絡文書)	任免,転補(連絡文書)(平成3 1年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)裁判 官人事	(人ろー01) 任免, 転補(連 絡文書)	任免,転補(連絡文書)(令和2 年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)裁判 官人事	(人ろー13) 履歴書	履歴書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家裁総 務課長	
2022年度	(事務)	会同、会議(令 和4年度)	会同、会議(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一) 訟務 (事務)	(訟ろ一01) 訟務一般	訟務一般(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一) 訟務 (事務)	(訟ろ一01) 訟務一般	訟務一般(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	_

/4-D #:	分類		h tl.	/415		保存	/D	/D + /+ /-			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	3) 採用仏報	採用広報(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	未設定(システム 書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	3) 採用囚報	採用広報(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度		(人ろー02) 任免,勤務裁判 所の指定	任免,勤務裁判所の指定(平成 3 0 年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度		(人ろ-02) 任免,勤務裁判 所の指定	任免,勤務裁判所の指定(平成 3 1年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度		(人ろ-02) 任免,勤務裁判 所の指定	任免,勤務裁判所の指定(令和 2 年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度		(人ろー02) 任免,勤務裁判 所の指定	任免,勤務裁判所の指定(臨任 等)(令和 2 年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度		(人ろ-02) 任免,勤務裁判 所の指定	任免,勤務裁判所の指定(令和3 年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-02) 任免,勤務裁判 所の指定	任免,勤務裁判所の指定(臨任 等)(令和 3 年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろー02) 任免,勤務裁判 所の指定	任免,勤務裁判所の指定(令和4 年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろー02) 任免,勤務裁判 所の指定	任免,勤務裁判所の指定(連絡文 書)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他((システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろー02) 任免,勤務裁判 所の指定	任免、勤務裁判所の指定(臨任 等)(令和 4 年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	家裁総 務課長	
2018年度		(人ろー02) 任免,勤務裁判 所の指定(連絡	任免,勤務裁判所の指定(連絡文書) (平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-02) 任免,勤務裁判 所の指定(連絡	任免,勤務裁判所の指定(連絡文 書)(平成 3 1 年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

作成・取	分類		名称	作成・		保存	促去蜘螂	保存媒体			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	休仔媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-02) 任免,勤務裁判 所の指定(連絡	任免,勤務裁判所の指定(連絡文 書)(令和 2 年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-02) 任免,勤務裁判 所の指定(連絡	任免,勤務裁判所の指定(連絡文 書)(令和 3 年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-02) 副検事選考	副検事選考(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験,選考(連絡文書)(平成3 0年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験,選考(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験,選考(連絡文書)(平成3 1年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験,選考(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験,選考(連絡文書)(令和2 年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験,選考(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験,選考(連絡文書)(令和3 年度)	務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験,選考(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験、選考(令和4年度)	家裁総 務課長	未定	5年	未定	紙	システム	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-03) 試験、選考	試験、選考(連絡文書)(令和4 年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	未設定(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(調書等)(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(調書等)(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(調書等)(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

佐	分類		tt The	/⊬.d÷		保存	/D 去 #B BB	4. 左拱			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度		(人ろ-05) 給与	給与 (調書等) (令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(調書等)(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度		(人ろ-05) 給与	給与1(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	未設定(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 <u>人事(事務)</u>	(人ろ-05) 給与	給与(調書等)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	紙	未設定(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	人事院規則9-8(初任給、昇格、昇給等の基準)の運用について(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	人事院規則9-8(初任給、昇格、昇給等の基準)の運用について(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度		(人ろ-05) 給与	勤勉手当(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	未設定(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度		(人ろ-05) 給与	勤勉手当(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	未設定(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与(連絡文	給与(連絡文書)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	未設定(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償等(平成29年度)	家裁総 務課長	未定	特定日以	未定	紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-06) 災害補償	災害補償(平成30年度)	家裁総 務課長	未定	特定日以	未定	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-06) 災害補償	災害補償(平成31年度)	家裁総 務課長	未定	特定日以	未定	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償(令和2年度)	家裁総 務課長	未定	特定日以	未定	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

佐	分類		tt The	/k-t		保 存	加去细 眼	四左掛件			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2021年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償(令和3年度)	家裁総 務課長	未定	特定日以	未定	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償(令和4年度)	家裁総 務課長	未定	特定日以	未定	紙	未設定((システ ム・書庫))	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償等B	家裁総 務課長	未定	特定日以	未定	紙	事務室	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-06) 災害補償	災害補償(連絡文書)(令和4年 度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他((システ ム・書庫))	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日		その他(システム 書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紕	その他(システム 書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	その他(システム 書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-09) 分限,懲戒	分限,懲戒(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-09) 分限,懲戒	分限,懲戒(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日		その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度		(人ろ-11)服務	服務(育児休業等)(令和4年度)	家裁総 務課長	未定	特定日以	未定	紙	未設定(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	未設定(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-12) 人事記録	人事記録(連絡文書)(平成30 年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-12) 人事記録	人事記録(連絡文書)(平成31 年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

作成・取	分類		名称	/左:+:		保存	化左地則	但去排件			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名 / / / / / / / / / / / / / / / / / / /	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろー12) 人事記録	人事記録(連絡文書)(令和2年 度)	務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2013年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろー14) 栄典	栄典(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度		(人ろ-14) 栄典	栄典(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(連絡文書)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集	出張,招集(連絡文書)(平成3 0年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集	出張,招集(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集	出張計画書等(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集	出張,招集(連絡文書)(平成3 1年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集	出張,招集(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集	出張計画書等(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一) 職員 人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集	出張,招集(連絡文書)(令和2 年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集	出張,招集(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

作成・取	分類		名称	作成・		保存	促发细胞	保存媒体			
得年度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集	出張計画書等(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集	出張,招集(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 <u>人事(事務)</u>	(人ろ-15) 出張, 招集	出張(海外留学)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(連絡文書)(平成30 年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一)職員 人事 (事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(連絡文書)(平成31 年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(連絡文書)(令和2年 度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(連絡文書)(令和3年 度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	未設定(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	関係書類	家裁総 務課長	未定	常 用	未定	紙	事務室	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(連絡文書)(令和4年 度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	障害者である職員の任免状況(令 和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-20- A)雑	雑A(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-20- A)雑	雑A(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-20- A)雑	雑A(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろ-20- A)雑	雑A(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	(人ろー06) 恩給、退職手当	退職手当(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	その他(システム 書庫)	家裁総 務課長	

佐	分類		tt The	<i>//</i>		保 存	但去₩睭	但去世化			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2022年度		人ろ一06) 給、退職手当	退職手当(連絡文書)(令和4年 度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	人事(事務) A)	人ろー20- 連絡文書	連絡文書等(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・事務室)	家裁総 務課長	
2022年度	人事(事務) B)	人ろー20- 連絡文書	事務連絡等(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	人事(事務) B)	理給人者	労使関係(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	人事(事務) 人		人事評価(事務連絡)(平成30 年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	人事(事務) 人		人事評価(事務連絡)(平成31 年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	人事(事務) 人	人ろ一04) 事評価	人事評価(事務連絡)(令和2年 度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	人事(事務) 人	人ろ一04) 事評価	人事評価(事務連絡)(令和3年 度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度		人ろ一04) 事評価	人事評価(連絡文書)(令和4年 度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	人事(事務) 人	人ろ一04) 事評価	人事評価記録書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年1月1日	5年 3月	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	人事(事務) 人	人ろ一04) 事評価	人事評価記録書(令和5年度)	家裁総 務課長	2024年1月1日	5年 3月	2029年3月31日	紙	事務室	家裁総 務課長	
2017年度	八爭 (爭務)	事帳簿	旧姓使用者台帳	務硃女	未定	常用	未定	紙	事務室	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人一)職員 人事(事務)	事帳簿	障害者名簿等	家裁総 務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	家裁総 務課長	
2018年度		組ろー07) 絡文書	連絡文書(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・八一) 足貝 連	: 給乂書	連絡文書(令和元年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度		組ろ-07) 絡文書	連絡文書(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日		書庫	家裁総 務課長	
2022年度		組ろ-07) 絡文書	連絡文書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	未設定(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・人一) 規則,規程,通達及び具件での制定的原質		裁判官以外の職員の任免,勤務裁 判所の指定(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	

/6-15 T	分類		h th	16- J		保存	/D / + 11 0 BB	/D + 4+ 4+			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2013年度	舌亦の制定以発寺	(人いー05) 給与	給与(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	音亦の制定以発寺	(人い-05) 給与	給与(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	古小の制止以発寺	(人い-05) 給与	給与(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	舌亦の制定以発寺	(人い-05) 給与	給与(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	舌亦の制定以発寺	(人い-05) 給与	給与(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	古小の制止以発寺	(人い-05) 給与	給与(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	舌亦の制定以発寺	(人い-05) 給与	給与(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	古小の刑止以発寺	(人い-05) 給与	給与(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	10 年	2032年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	古小の制足以発守	(人い-05) 給与	給与(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2013年度	音亦の制定以発寺	(人い-07) 能率	能率(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	音亦の制定以発寺	(人い-07) 能率	能率(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・人二)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・人二)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	

/6-15 T	分類		h th.	16- J		保存	/D ++ ++n 88	/D + 4+ 4+			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2017年度	告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	音亦の制定以発等	(人い-07) 能率	能率(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	舌亦の制定以発寺	(人い-07) 能率	能率(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	舌亦の制正以発寺	(人い-07) 能率	能率(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2013年度	(家総・人二)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	舌亦の制定以発寺	(人い-07) 服務	服務(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	古小の刑止以発寺	(人いー07) 服務	服務(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	古小の制足以発守	(人いー07) 服務	服務(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	舌不の制正以発寺	(人いー07) 服務	服務(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	舌小の制正以発寺	(人いー07) 服務	服務(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人二)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	10 年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

佐	分類		名称	<i>lk</i> +		保存	加去细 期	坦夫掛 体			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	(小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2022年度	(家総・人二)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い一07) 服務	服務(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	10 年	2033年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2015年度	告示の制定以発寺	(人い-08) 研修	研修(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度	告示の制定以発等	(人い-08) 研修	研修(平成 2 8年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	告示の制定改廃等	(人い-08) 研修	研修(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人い-08) 研修	研修(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)規 則,規程,通達及び 告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補,報酬等	裁判官の任免,転補,報酬等(令 和 2 年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	10 年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(事務)	事務連絡等	特定個人情報取扱区域等の指定 (令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室		当該指定の効力を有している場合には、保存期間を延長する。
2022年度	(事務)	庶ろ-15-A 事務連絡等	事務連絡(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	家裁総 務課長	
2022年度	(事務)	庶ろ-15-B 事務連絡等	特定個人情報依頼書・回答書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・事務室)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二) 庶務 (事務)	庶務帳簿4	特定個人情報ファイル台帳	家裁総 務課長	未定	常 用	未定	電子・紙	共有フォルダ	家裁総 務課長	
2020年度	(争務)	庶務帳簿4	特定個人情報ファイル利用簿(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	家裁総 務課長	
2020年度	(争務)	庶務帳簿4	廃棄簿(個人番号関係事務)(令 和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二) 庶務 (事務)	庶務帳簿4	庁舎外送付簿(個人番号関係事務)(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二) 庶務 (事務)	庶務帳簿4	特定個人情報ファイル利用簿(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二) 庶務 (事務)	庶務帳簿4	廃棄簿(個人番号関係事務)(令 和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家裁総 務課長	

// D ==	分類		h. 41	<i>u</i> . 5		保存		In 1.115.11			
作成・取り 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2021年度	(争務)	庶務帳簿4	庁舎外送付簿(個人番号関係事務)(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二) 庶務 (事務)	庶務帳簿4	特定個人情報ファイル利用簿(令 和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・事務室)	家裁総 務課長	
2022年度	(争務)	庶務帳簿4	廃棄簿(個人番号関係事務)(令 和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二) 庶務 (事務)	庶務帳簿4	庁舎外送付簿(個人番号関係事 務)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・事務室)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二) 庶務 (事務)	庶務帳簿4	個人番号申告書	家裁総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	家裁総務課長	
2022年度	(家総・人二) 庶務 (事務)		個人番号申告者リスト	家裁総務課長	未定	常 用	未定	電子	共有フォルダ	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	(人ろ-05) 期間業務職員等	勤務実績把握書(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 期間業務職員等	勤務実績把握書(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日		書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	給与	給与(連絡文書)(平成30年 度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	広域異動手当(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	人事院規則9-7(俸給等の支 給)の運用について(平成30年		2019年4月1日	5年 3月	2024年6月30日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤務時間報告書(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	職員別給与簿(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	基準給与簿(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	出勤簿(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日		2024年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	通勤手当(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年 1月	2024年4月30日	紙	書庫	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	寒冷地手当(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人二)職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	住居手当(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年 1月	2024年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	扶養手当 (平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年 1月	2024年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	

/ /	分類		h Th	16-15		保存	/D +++0 BB	/U + ++ ++			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2018年度		(人ろ-05) 給与	単身赴任手当(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年 1月	2024年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	管理職員特別勤務手当(平成30 年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年 1月	2024年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	人事院規則9-7 (俸給等の支給)の運用について(平成31年	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年 3月	2025年6月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人二)職員 人事 (事務)	(人ろ-05) 給与	寒冷地手当(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度		(人ろー05) 給与	給与(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度		(人ろ-05) 給与	広域異動手当(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度		(人ろ-05) 給与	勤務時間報告書(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度		(人ろ-05) 給与	職員別給与簿(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度		(人ろー05) 給与	基準給与簿(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度		(人ろ-05) 給与	出勤簿(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度		(人ろ-05) 給与	通勤手当(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年 1月	2025年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度		給与	管理職員特別勤務手当(平成31 年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年 1月	2025年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度		(人ろ-05) 給与	住居手当(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年 1月	2025年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度		(人ろー05) 給与	扶養手当(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年 1月	2025年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度		(人ろ-05) 給与	単身赴任手当(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年 1月	2025年4月30日		書庫	家裁総 務課長	
2020年度		(人ろ-05) 給与	給与1 (令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与1 (令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫(システム・ 書庫)	家裁総 務課長	

佐	分類		AT TH-	<i>ll</i> : +		保存	但去细眼	四左树丛			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与1 (令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	給与制度	勤務実績に係る証明者の指定書 (現行)	家裁総務課長	未定	その他(指定の効力が失	未定	紙	事務室	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-07) 能率	能率(平成30年度)連絡文書	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-07) 能率	能率(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-07) 能率	能率(平成30年度)電子保存分	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	その他 (健康管理 医が C D - R を保	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-07) 能率	能率(平成31年度)連絡文書	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-07) 能率	能率(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-07) 能率	能率(平成31年度)電子保存分	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	その他(健康管理 医がCD-Rを保	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員	(人ろ-07) 能率	能率(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員	(人ろ-07) 能率	能率(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員	(人ろ-07) 能率	能率(令和4年度)	家裁総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2018年度	(家総・人二)職員	(人ろ-08) 研修	研修(連絡文書)(平成30年度)	家裁総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2019年度	(家総・人二)職員	7.10-	研修(連絡文書)(平成31年度)	家裁総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人二)職員	(人ろ-08) 研修	研修(連絡文書)(令和2年度)	家裁総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人二)職員	(人ろ-08) 研修	研修(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

/ /	分類		h th	16-4		保存	/口 / - 	/[] / 			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2021年度		(人ろ-08) 研修	研修(連絡文書)(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度		(人ろ-08) 研修	研修(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日		その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度		(人ろ-08) 研修	研修(連絡文書)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他((システ ム・書庫))	家裁総 務課長	
2022年度		(人ろ-08) 研修	研修(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日		その他((システ ム・書庫))	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(連絡文書)(平成30年 度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(兼業,兼職)(平成30年度)	家裁総 務課長	未定	特定日以	未定	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(連絡文書)(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(兼業,兼職)(平成31年度)	家裁総 務課長	未定	特定日以	未定	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	人事 (事務)	服務	服務(兼業,兼職)(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	特定日以	未定	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-11) 服務	超勤状況記録カード(令和2年 度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日		書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 <u>人事(事務)</u>	(人ろ-11) 服務	服務(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度		(人ろ-11) 服務	服務(兼業,兼職)(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	特定日以	未定	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度		(人ろー11) 服務	超勤状況記録カード(令和3年 度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日		書庫	家裁総 務課長	
2022年度		(人ろ-11) 服務	服務(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他((システ ム・書庫))	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-11) 服務	超勤状況記録カード(令和4年 度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	

	I			ı	1		1			T	
作成・取 得年度等	分類 大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(連絡文書)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他((システ ム・書庫))	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-20- A)雑	雑A(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-20- A)雑	雑(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-20- A)雑	雑A(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろ-20- B)雑	給与に関する連絡文書等(令和4 年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文	給与(連絡文書)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日		その他(書庫(シ ステム・書庫))	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	(人ろー20- B)連絡文書	事務連絡等(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事 (事務)	人事帳簿 1	扶養手当(現行)	家裁総務課長	未定	その他(届出に係る要件を具備	未定	紙	事務室	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 1	通勤手当(現行)	家裁総務課長	未定	その他(届出に係る要件を具備	未定	紙	事務室	家裁総務課長	

佐 战,斯	分類		名称	作成·		保存	保存期間	保存媒体			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者	起算日	期間	満了日	の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1	住居手当(現行)	家裁総務課長	未定	その他(届出に係る要件を具備	未定	紙	事務室	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1	単身赴任手当 (現行)	家裁総務課長	未定	その他(届出に係る要件を具備	未定	紙	事務室	家裁総務課長	

	分類		ti III.	lk-A		保 存	/D +: ++0 BB	/II + / H / H			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1	広域異動手当(現行)	家裁総務課長	未定	その他(支給しなくな	未定	紙	事務室	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 1	給与の口座振込申出書(職員)	家裁総務課長	未定	その他(申出に係る口座振込みに	未定	紙	事務室	家裁総務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事 (事務)	人事帳簿 1	登庁旅費(委員等)(現行)	家裁総務課長	未定	その他(届出に係る要件を具備	未定	紙	事務室	家裁総務課長	

化	分類		h Il.	l⊬.⊢		保 存	/D +: +0 BB	/D ## ##			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	給与明細書等の電子交付の承諾関 係	務課長	未定	常 用	未定	紙	事務室	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿1	所得税及び住民税等の税金関係文 書(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	所得税及び住民税等の税金関係文 書(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿1	職員別給与簿(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿1	基準給与簿(職員)(令和2年 度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	勤務時間報告書(職員)(令和2 年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	超過勤務等命令簿(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年 3月	2026年6月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	特別勤務手当報告書(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	特別勤務手当(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年 1月	2026年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	社会保険・雇用保険関係(令和 2 年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	扶養手当(既済)(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年 1月	2026年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	通勤手当(既済)(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年 1月	2026年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	住居手当(既済)(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年 1月	2026年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿1	単身赴任手当(既済)(令和2年 度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年 1月	2026年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	広域異動手当(既済)(令和2年 度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	寒冷地手当(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	差引関係(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	住民税特別徴収税額の(変更)通 知書(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	委員別手当支給簿(委員等)(令 和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿1	基準給与簿(委員等)(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	勤務時間報告書(委員等)(令和 2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	

	分類					保 存					
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1	出勤簿・欠勤簿(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	登庁簿(委員等)(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	登庁旅費(委員等)(既済)(令 和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年 1月	2026年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	扶養控除等(異動)申告書(令和 2年度)	務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	保険料控除申告書(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿1	配偶者特別控除申告書(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 1	住宅借入金等の特別控除申告書 (令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1	源泉徴収票等・給与支払報告書 (令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	給与支払報告書・特別徴収に係る 給与所得者異動届出書(令和2年	家裁総 務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1	諸手当(事後確認)(令和3年 度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1	住宅借入金等の特別控除申告書 (令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1	職員別給与簿(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	基準給与簿(職員)(令和3年 度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	勤務時間報告書(職員)(令和3 年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	差引関係(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	基準給与簿(委員等)(令和3年度)		2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	2.47		2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1		家裁総	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1		家裁総務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1		家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総務課長	

/F-15 TF-	分類		h tl.	16-4		保存	/D ++ ++n BB	/II + + + + + + + + + + + + + + + + + +			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	扶養手当 (既済) (令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年 1月	2027年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿1	通勤手当(既済)(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年 1月	2027年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	住居手当(既済)(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年 1月	2027年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	単身赴任手当(既済)(令和3年 度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年 1月	2027年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	広域異動手当(既済)(令和3年 度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	社会保険・雇用保険関係(令和3 年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1	特別勤務報告書・特別勤務手当報 告書(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1	特別勤務手当実績簿・整理簿(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年 1月	2027年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1	寒冷地手当(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	超過勤務等命令簿(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年 3月	2027年6月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1	登庁旅費(委員等)(既済)(令 和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年 1月	2027年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1	源泉徴収票等・給与支払報告書 (令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	出勤簿・欠勤簿(委員等)(令和 3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	登庁簿(委員等)(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	扶養控除等(異動)申告書・給与 所得者の基礎控除申告書等(令和	家裁総 務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	保険料控除申告書(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿1	特別勤務報告書・特別勤務手当報 告書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	特別勤務手当実績簿・整理簿(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年 1月	2028年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿1	基準給与簿(職員)(令和4年 度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	勤務時間報告書(職員)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	住民税特別徴収税額の(変更)通 知書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	

佐	分類		ti Ili-	(F-A		保存	/D / . H o 88	/D ## ##			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿1	基準給与簿(委員等)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	社会保険・雇用保険関係(令和4 年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿1	差引関係(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿1	超過勤務等命令簿(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年 3月	2028年6月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	異動者の給与関係書類(令和4年 度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	給与支払報告書・特別徴収に係る 給与所得者異動届出書(令和4年	家裁総 務課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	寒冷地手当(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	源泉徴収票等・給与支払報告書 (令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	保険料控除申告書(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	扶養控除等(異動)申告書・給与 所得者の基礎控除申告書等(令和	家裁総 務課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	住宅借入金等の特別控除申告書 (令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	職員別給与簿(職員)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	職員別給与簿(委員等)(令和4 年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	出勤簿・欠勤簿(委員等)(令和 4年度)	務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	登庁簿(委員等)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	住居手当(既済)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年 1月	2028年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿1	単身赴任手当(既済)(令和4年 度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年 1月	2028年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	通勤手当(既済)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年 1月	2028年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	広域異動手当(既済)(令和4年 度)	家裁総 務課長	2023年4月1日		2028年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	扶養手当(既済)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年 1月	2028年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	

/6-15 T	分類		h tl.	/h1>		保存	/D / + ++ 0 BB	/D + 4+ 4-			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿1	和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年 1月	2028年4月30日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2013年度	人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の保険料控除申告書兼 配偶者特別控除申告書(平成25	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2013年度	人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の住宅借入等特別控除 申告書(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2013年度	人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の扶養控除等(異動) 申告書(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2013年度	人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	住民税特別徴収に係る給与所得者 異動届出書(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2013年度	人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	住民税特別徴収額の決定・変更通 知書(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2013年度	人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	年末調整に関する綴(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	10 年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の保険料控除申告書兼 配偶者特別控除申告書(平成26	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の住宅借入等特別控除 申告書(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の扶養控除等(異動) 申告書(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	住民税特別徴収に係る給与所得者 異動届出書(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	住民税特別徴収額の決定・変更通知書(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2014年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	年末調整に関する綴(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	10 年	2025年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の保険料控除申告書兼 配偶者特別控除申告書(平成27	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の住宅借入等特別控除 申告書(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の扶養控除等(異動) 申告書(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	住民税特別徴収に係る給与所得者 異動届出書(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	住民税特別徴収額の決定・変更通 知書(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	年末調整に関する綴(平成27年 度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	10 年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2016年度		人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の保険料控除申告書兼 配偶者特別控除申告書(平成28	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の住宅借入等特別控除 申告書(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

佐 战,臣	分類		D Th	<i>作</i> :		保存	化去物即	但去排体			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2016年度	人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の扶養控除等(異動) 申告書(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	住民税特別徴収に係る給与所得者 異動届出書(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	住民税特別徴収額の決定・変更通 知書(平成28年度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2016年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	年末調整に関する綴(平成28年 度)	家裁総 務課長	2017年4月1日	10 年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の保険料控除申告書兼 配偶者特別控除申告書(平成29	家裁総	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2017年度		人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の住宅借入等特別控除 申告書(平成29年度)		2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	給与所得者の扶養控除等(異動) 申告書(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2017年度		人事帳簿 1 (旧)	住民税特別徴収に係る給与所得者 異動届出書(平成29年度)		2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	住民税特別徴収額の決定・変更通 知書(平成29年度)		2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿 1 (旧)	年末調整に関する綴(平成29年 度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	10 年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 2 (旧)	住居手当認定資料(既済)(平成 29年度)	家裁総務課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システ ム・書庫)	家裁総務課長	当初の保存期間満 了日:2023年03月 31日 延長期間: 1年
2017年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 2 (旧)	通勤届(既済)(平成29年度)	家裁総務課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総務課長	当初の保存期間満 了日:2023年03月 31日 延長期間: 1年
2017年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 2 (旧)	単身赴任手当認定資料(既済) (平成29年度)	家裁総務課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総務課長	当初の保存期間満 了日:2023年03月 31日 延長期間: 1年
2017年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 2 (旧)	扶養親族認定資料(既済)(平成 29年度)	家裁総務課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総務課長	当初の保存期間満 了日:2023年03月 31日 延長期間: 1年

分類作成・取			ti III.			保 存	/D +: ++0 BB	17 17 			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2017年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 2 (旧)	裁判官·管理職員特別勤務報告書 等(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総務課長	当初の保存期間満 了日:2023年03月 31日 延長期間: 1年
2017年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿 2 (旧)	超過勤務命令簿(平成29年度)	家裁総務課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総務課長	当初の保存期間満 了日:2023年03月 31日 延長期間: 1年
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿3	兼業台帳(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿3	兼業台帳(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿4	証明に関する決裁文書(令和2年 度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・人二) 職員 人事(事務)	人事帳簿4	証明に関する決裁文書(令和3年 度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・人二)職員 人事(事務)	人事帳簿4	証明に関する決裁文書(令和4年 度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書(平成29年度)	家裁総務課長	2018年4月1日	6年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	当初の保存期間満 了日:2023年03月 31日 延長期間: 1年
2018年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書(廃棄)(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書(連絡文書)(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	电丁• 拟	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書(廃棄)(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書(連絡文書) (令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日		その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書(廃棄)(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書(連絡文書)(令和3年度)	家裁総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・文書)庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書(連絡文書) (令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	

/h	分類		ti III.	/k-A		保存	/D / . 	但去掛件			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2022年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書	文書(廃棄)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-12- A)情報(連絡 文書)	情報(連絡文書)(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-12- A)情報(連絡 文書)	情報(連絡文書)(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-12- A)情報(連絡 文書)	情報(連絡文書) (令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-12- A)情報(連絡 文書)	情報(連絡文書)(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-12- A)情報(連絡 文書)	情報(連絡文書)(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-12- B)情報(届出 等)	情報(届出等) (令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-15- A)雑A	雑A(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-15- A)雑A	雑A(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2020年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-15- A)雑A	雑A (令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2021年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-15- A)雑A	雑A(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-15- A) 事務連絡等	事務連絡等(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	未設定	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-15- B) 事務連絡等	司法行政文書開示(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-15- B) 事務連絡等	事務連絡等(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他	家裁総 務課長	
2013年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿2	ファイル管理簿	家裁総 務課長	未定	常 用	未定	紙	事務室	家裁総 務課長	
2013年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿2	システム等管理簿	家裁総 務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿2	パソコン管理台帳等	家裁総 務課長	未定	常 用	未定	紙	事務室	家裁総 務課長	
2013年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿2	廃棄簿(平成25年度)	家裁総 務課長	2014年4月1日	30 年	2044年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	

	分類		h th	/k-4		保存	/D ++++0 BB	/n + ++ ++			
作成・取 得年度等	大分類	中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2014年度	(争務)	庶務帳簿2	廃棄簿(平成26年度)	家裁総 務課長	2015年4月1日	30 年	2045年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿2	廃棄簿(平成27年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	30 年	2046年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2015年度	(争務)	庶務帳簿2	廃棄簿(平成28年度)	家裁総 務課長	2016年4月1日	30 年	2046年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2017年度	(尹伤)	庶務帳簿2	廃棄簿(平成29年度)	家裁総 務課長	2018年4月1日	30 年	2048年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿2	廃棄簿(平成30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	30 年	2049年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2019年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿2	廃棄簿(平成31年度)	家裁総 務課長	2020年4月1日	30 年	2050年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2020年度	(争務)	庶務帳簿2	廃棄簿(令和2年度)	家裁総 務課長	2021年4月1日	30 年	2051年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2021年度	(争務)	庶務帳簿2	廃棄簿(令和3年度)	家裁総 務課長	2022年4月1日	30 年	2052年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2022年度	(家総・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿2	廃棄簿(令和4年度)	家裁総 務課長	2023年4月1日	30 年	2053年3月31日	紙	書庫	家裁総 務課長	
2018年度	(家総・文書) 訟務 (事務)	(訟ろ-15- C) 争訟事件資	訴訟H29-1 (H30年度)	家裁総 務課長	2019年4月1日	10 年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システ ム・書庫)	家裁総 務課長	