

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2011年		訟いー02 (民事)	民事	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2011年		庶いー01 (公印)	公印	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2011年		組ろー03 (立案, 配布資料)	立案, 配布資料	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2012年		人いー04 (人事評価)	人事評価	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2012年		人いー12 (その他の例規等)	その他の例規等	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2012年		訟いー01 (訟務一般)	訟務一般	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2012年		人いー02 (裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定)	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2012年		人いー04 (人事評価)	人事評価	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2012年		訟いー01 (訟務一般)	訟務一般	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	
2012年		庶いー01 (公印)	公印	庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	