司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2001年	管理係	（庶務帳簿）庶務帳簿１	事務記録帳簿保存簿（人事課）（平成１３年）	人事課長	2002年1月1日	30年	2032年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2006年度	管理係	（庶務帳簿）庶務帳簿１	システム等管理簿（平成１８年度）	人事課長	2007年4月1日	17年	2024年3月31日	電子	システム	人事課長	
2004年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	永年勤続職員表彰（３号表彰）（平成１６年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年
2011年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	藍綬褒章（昭和５６年）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2002年	管理係	（人ろ－１４）栄典	藍綬褒章（昭和５７年）	人事課長	2003年1月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年12月31日延長期間：10年
2003年	管理係	（人ろ－１４）栄典	藍綬褒章（昭和５８年）	人事課長	2004年1月1日	20年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2013年12月31日延長期間：10年
2004年	管理係	（人ろ－１４）栄典	藍綬褒章（昭和５９年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日延長期間：10年
2004年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	死亡者に対する叙位・叙勲（平成１６年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年
2004年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	死亡報告書（平成１６年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年
2004年	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（昭和４９年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2001年	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成０３年）	人事課長	2002年1月1日	30年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2011年12月31日延長期間：20年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2002年	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成０４年）	人事課長	2003年1月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年12月31日延長期間：10年
2003年	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成０５年）	人事課長	2004年1月1日	20年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2013年12月31日延長期間：10年
2004年	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成０６年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2011年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成１２年度）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2011年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成１３年度）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2002年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成１４年度）	人事課長	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日延長期間：10年
2003年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成１５年度）	人事課長	2004年4月1日	20年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年3月31日延長期間：10年
2004年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成１６年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年
2011年	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の藍綬（平成０３年）	人事課長	2012年1月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2021年12月31日延長期間：10年
2002年	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の藍綬（平成０４年）	人事課長	2003年1月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年12月31日延長期間：10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2003年	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の藍綬（平成０５年）	人事課長	2004年1月1日	20年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2013年12月31日延長期間：10年
2004年	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の藍綬（平成０６年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日延長期間：10年
2011年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の藍綬（平成１２年度）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2011年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の藍綬（平成１３年度）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2002年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の藍綬（平成１４年度）	人事課長	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日延長期間：10年
2003年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の藍綬（平成１５年度）	人事課長	2004年4月1日	20年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年3月31日延長期間：10年
2004年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の藍綬（平成１６年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年
2004年	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（昭和４９年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日延長期間：10年
2011年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成０３年）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2002年	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成０４年）	人事課長	2003年1月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年12月31日延長期間：10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2003年	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成０５年）	人事課長	2004年1月1日	20年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2013年12月31日延長期間：10年
2004年	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成０６年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日延長期間：10年
2011年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成１２年度）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2011年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成１３年度）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2002年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成１４年度）	人事課長	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	人事課長	日：2023年03月31日延長期間：10年
2003年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成１５年度）	人事課長	2004年4月1日	20年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年3月31日延長期間：10年
2004年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成１６年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年
2011年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の藍綬（平成０３年）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2002年	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の藍綬（平成０４年）	人事課長	2003年1月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年12月31日延長期間：10年
2003年	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の藍綬（平成０５年）	人事課長	2004年1月1日	20年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2013年12月31日延長期間：10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2004年	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の藍綬（平成０６年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日延長期間：10年
2011年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の藍綬（平成１２年度）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2011年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の藍綬（平成１３年度）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2002年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の藍綬（平成１４年度）	人事課長	2003年4月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日延長期間：10年
2003年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の藍綬（平成１５年度）	人事課長	2004年4月1日	20年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年3月31日延長期間：10年
2004年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の藍綬（平成１６年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年
2011年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	生存者叙勲（昭和５６年）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2002年	管理係	（人ろ－１４）栄典	生存者叙勲（昭和５７年）	人事課長	2003年1月1日	30年	2033年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年12月31日延長期間：10年
2003年	管理係	（人ろ－１４）栄典	生存者叙勲（昭和５８年）	人事課長	2004年1月1日	20年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2013年12月31日延長期間：10年
2004年	管理係	（人ろ－１４）栄典	生存者叙勲（昭和５９年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日延長期間：10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2004年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	永年勤続職員表彰（１号表彰）（平成１６年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年
2004年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	退職２号表彰（平成１６年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年
2004年	管理係	（人ろ－１４）栄典	藍綬褒章（昭和４９年）	人事課長	2005年1月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2014年12月31日延長期間：10年
2004年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	永年勤続職員表彰（２号表彰）（平成１６年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年
2005年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成１７年度）	人事課長	2006年4月1日	20年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年3月31日延長期間：10年
2005年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の藍綬（平成１７年度）	人事課長	2006年4月1日	20年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年3月31日延長期間：10年
2005年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成１７年度）	人事課長	2006年4月1日	20年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年3月31日延長期間：10年
2005年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の藍綬（平成１７年度）	人事課長	2006年4月1日	20年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年3月31日延長期間：10年
2007年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成１９年度）	人事課長	2008年4月1日	20年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日延長期間：10年
2007年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成１９年度）	人事課長	2008年4月1日	20年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日延長期間：10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2007年度	管理係	（人ろ－１４）栄典	藍綬褒章（平成１９年度）	人事課長	2008年4月1日	20年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2018年3月31日延長期間：10年
2011年	任用係	（人ろ－１３）履歴書	裁判官履歴書（昭和４１年）	人事課長	2012年1月1日	15年	2027年3月31日	紙	事務室	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年12月31日延長期間：10年
2011年	任用係	（人ろ－１３）履歴書	裁判官履歴書（昭和５０～５１年）	人事課長	2012年1月1日	15年	2027年3月31日	紙	事務室	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年12月31日延長期間：10年
2011年	任用係	（人ろ－１３）履歴書	裁判官履歴書（昭和５７年）	人事課長	2012年1月1日	15年	2027年3月31日	紙	事務室	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年12月31日延長期間：10年
2011年	任用係	（人ろ－１３）履歴書	裁判官履歴書（昭和６２年）	人事課長	2012年1月1日	15年	2027年3月31日	紙	事務室	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年12月31日延長期間：10年
2011年	任用係	（人ろ－１３）履歴書	裁判官履歴書（平成０４年）	人事課長	2012年1月1日	15年	2027年3月31日	紙	事務室	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年12月31日延長期間：10年
2011年	任用係	（人ろ－１３）履歴書	裁判官履歴書（平成０８年）	人事課長	2012年1月1日	15年	2027年3月31日	紙	事務室	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年12月31日延長期間：10年
2011年度	任用係	（人ろ－１３）履歴書	裁判官履歴書（平成１３年度）	人事課長	2012年4月1日	15年	2027年3月31日	紙	事務室	人事課長	当初の保存期間満了日：2017年3月31日延長期間：10年
2011年度	任用係	（人ろ－１３）履歴書	裁判官履歴書（平成１７年度）	人事課長	2012年4月1日	15年	2027年3月31日	紙	事務室	人事課長	当初の保存期間満了日：2017年3月31日延長期間：10年
2011年度	任用係	（人ろ－１３）履歴書	裁判官履歴書（平成１８年度）	人事課長	2012年4月1日	15年	2027年3月31日	紙	事務室	人事課長	当初の保存期間満了日：2017年3月31日延長期間：10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2010年度	任用係	（人ろ－１３）履歴書	裁判官履歴書（平成２２年度）	人事課長	2011年4月1日	15年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	当初の保存期間満了日：2016年3月31日延長期間：10年
2011年度	任用係	（人ろ－１３）履歴書	裁判官履歴書（平成２３年度）	人事課長	2012年4月1日	15年	2027年3月31日	紙	事務室	人事課長	当初の保存期間満了日：2017年3月31日延長期間：10年
2012年度	任用係	（人ろ－１３）履歴書	裁判官履歴書（平成２４年度）	人事課長	2013年4月1日	15年	2028年3月31日	紙	事務室	人事課長	当初の保存期間満了日：2018年03月31日延長期間：10年
2004年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	補導委託先に対する最高裁長官表彰（平成１６年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年
2004年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する高裁長官表彰（平成１６年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年
2004年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する最高裁長官表彰（平成１６年度）	人事課長	2005年4月1日	20年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2015年3月31日延長期間：10年
2008年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成２０年度）	人事課長	2009年4月1日	20年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2019年3月31日延長期間：10年
2008年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成２０年度）	人事課長	2009年4月1日	20年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2019年3月31日延長期間：10年
2008年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	藍綬褒章（平成２０年度）	人事課長	2009年4月1日	20年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2019年3月31日延長期間：10年
2009年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成２１年度）	人事課長	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日延長期間：10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2009年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	藍綬褒章（平成２１年度）	人事課長	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日延長期間：10年
2009年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成２１年度）	人事課長	2010年4月1日	20年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日延長期間：10年
2010年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成２２年度）	人事課長	2011年4月1日	20年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年
2010年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	藍綬褒章（平成２２年度）	人事課長	2011年4月1日	20年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年
2010年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成２２年度）	人事課長	2011年4月1日	20年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2021年3月31日延長期間：10年
2011年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成２３年度）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2011年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成２３年度）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2011年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	藍綬褒章（平成２３年度）	人事課長	2012年4月1日	20年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日延長期間：10年
2012年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	春の叙勲（平成２４年度）	人事課長	2013年4月1日	20年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日延長期間：10年
2012年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	藍綬褒章（平成２４年度）	人事課長	2013年4月1日	20年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日延長期間：10年

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称（小分類）	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2012年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成２４年度）	人事課長	2013年4月1日	20年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム／書庫）	人事課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：10年
2012年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	藍綬褒章（平成２４年度）（２）	人事課長	2013年4月1日	20年	2033年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：10年
2012年度	能率係	（人ろ－１４）栄典	秋の叙勲（平成２４年度）（２）	人事課長	2013年4月1日	20年	2033年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：10年