

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------------------|--------------|---------------------|---------|-----------|------|------------|---------|---------------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2013年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訟いー01) 訟務一般 | 訟務一般に関する例規 (平成25年度) | 家事首席書記官 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2014年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訟いー01) 訟務一般 | 訟務一般に関する例規 (平成26年度) | 家事首席書記官 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2015年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訟いー01) 訟務一般 | 訟務一般に関する例規 (平成27年度) | 家事首席書記官 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2016年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訟いー01) 訟務一般 | 訟務一般に関する例規 (平成28年度) | 家事首席書記官 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2017年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訟いー01) 訟務一般 | 訟務一般に関する例規 (平成29年度) | 家事首席書記官 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訟いー01) 訟務一般 | 訟務一般に関する例規 (平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訟いー01) 訟務一般 | 訟務一般に関する例規 (令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 10年 | 2030年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訟いー01) 訟務一般 | 訟務一般に関する例規 (令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 10年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訟いー01) 訟務一般 | 訟務一般に関する例規 (令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 10年 | 2032年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訟いー01) 訟務一般 | 訟務一般に関する例規 (令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 10年 | 2033年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|----------------------------|-----------|------------------|---------|-----------|------|------------|---------|--------------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2013年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー02)民事 | 民事に関する例規(平成25年度) | 家事首席書記官 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2015年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー02)民事 | 民事に関する例規(平成27年度) | 家事首席書記官 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2016年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー02)民事 | 民事に関する例規(平成28年度) | 家事首席書記官 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2017年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー02)民事 | 民事に関する例規(平成29年度) | 家事首席書記官 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー02)民事 | 民事に関する例規(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー02)民事 | 民事に関する例規(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 10年 | 2030年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー02)民事 | 民事に関する例規(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 10年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー02)民事 | 民事に関する例規(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 10年 | 2033年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |
| 2013年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー07)家事 | 家事に関する例規(平成25年度) | 家事首席書記官 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2015年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー07)家事 | 家事に関する例規(平成27年度) | 家事首席書記官 | 2016年4月1日 | 10年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|----------------------------|---------------|------------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|--------------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2016年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー07)家事 | 家事に関する例規(平成28年度) | 家事首席書記官 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2017年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー07)家事 | 家事に関する例規(平成29年度) | 家事首席書記官 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー07)家事 | 家事に関する例規(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 10年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー07)家事 | 家事に関する例規(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 10年 | 2032年3月31日 | 電子 | システム | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー07)家事 | 家事に関する例規(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 10年 | 2033年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |
| 2013年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー10)記録保存 | 記録保存に関する例規(平成25年度) | 家事首席書記官 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2014年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー10)記録保存 | 記録保存に関する例規(平成26年度) | 家事首席書記官 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2016年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー10)記録保存 | 記録保存に関する例規(平成28年度) | 家事首席書記官 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2013年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー11)訟務関連文書 | 調査官に関するもの等, 他に属さないものに関する例規(平成25年度) | 家事首席書記官 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2014年度 | (家・庶務)規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訴いー11)訟務関連文書 | 調査官に関するもの等, 他に属さないものに関する例規(平成26年度) | 家事首席書記官 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------------------|----------------|-------------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|---------------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2016年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訟いー11) 訟務関連文書 | 調査官に関するもの等, 他に属さないものに関する例規 (平成28年度) | 家事首席書記官 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (組いー02) 調停委員等 | 調停委員等 (令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 10年 | 2030年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (組いー02) 調停委員等 | 調停委員等 (令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 10年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (組いー02) 執行官 | 執行官 (令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 10年 | 2033年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |
| 2013年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (統いー01) 裁判統計 | 裁判統計に関する例規 (平成25年度) | 家事首席書記官 | 2014年4月1日 | 10年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2016年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (統いー01) 裁判統計 | 裁判統計に関する例規 (平成28年度) | 家事首席書記官 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2017年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (統いー01) 裁判統計 | 裁判統計に関する例規 (平成29年度) | 家事首席書記官 | 2018年4月1日 | 10年 | 2028年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (統いー01) 裁判統計 | 裁判統計に関する例規 (平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 10年 | 2029年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (統いー01) 裁判統計 | 裁判統計に関する例規 (令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 10年 | 2030年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (統いー01) 裁判統計 | 裁判統計に関する例規 (令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 10年 | 2031年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-----------------------------|---------------------|---------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|---------------|---------|--------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2022年度 | (家・庶務) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (統一-01) 裁判統計 | 裁判統計に関する例規 (令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 10年 | 2033年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (保存期間基準) | 標準文書保存期間基準 (平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (保存期間基準) | 標準文書保存期間基準 (令和3年度分 令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 4年 | 2027年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | 令和3年度分ファイルを令和4年に登録 |
| 2022年度 | (家・庶務) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (保存期間基準) | 標準文書保存期間基準 (令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (連絡文書) | 文書の管理に関する連絡文書 (平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (連絡文書) | 文書の管理に関する連絡文書 (令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (連絡文書) | 文書の管理に関する連絡文書 (令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (連絡文書) | 文書の管理に関する連絡文書 (令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (連絡文書) | 文書の管理に関する連絡文書 (令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 庶務 (事務) | (庶ろ-12-B) 情報 (届出等) | 情報化・システム (令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 1年 | 2024年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 庶務 (事務) | (庶ろ-15-B) 開示 | 開示申出関係文書 (令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 1年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2017年度 | (家・庶務) 庶務 (事務) | 庶務帳簿 | 公印管理簿 | 家事首席書記官 | 未定 | 常用 | 未定 | 紙 | 事務室 | 家事首席書記官 | |
| 2017年度 | (家・庶務) 庶務 (事務) | 庶務帳簿 | 廃止公印管理簿 (平成29年度) | 家事首席書記官 | 2018年4月1日 | 30年 | 2048年3月31日 | 紙 | 事務室 | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 訟務 (事務) | (訟ろ-01) 訟務一般 | 訟務一般 (家事) (平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他 (システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 訟務 (事務) | (訟ろ-01) 訟務一般 | 訟務一般 (検査報告書) (平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------|--------------|--------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------------------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2019年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー01) 訟務一般 | 訟務一般(家事)(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー01) 訟務一般 | 訟務一般(検査報告書)(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー01) 訟務一般 | 訟務一般(家事)(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー01) 訟務一般 | 訟務一般(検査報告書)(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー01) 訟務一般 | 訟務一般(検査報告書)(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー01) 訟務一般 | 書記官事務等査察関係(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 電子 | システム | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー01) 訟務一般 | 訟務一般(家事)(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー01) 訟務一般 | 訟務一般(検査報告書)(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー01) 訟務一般 | 訟務一般(家事)(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 電子・紙 | その他(電子決裁システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー01) 訟務一般 | 書記官事務等査察関係(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー02) 民事 | 民事に関する連絡文書(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー02) 民事 | 民事に関する連絡文書(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー02) 民事 | 民事に関する連絡文書(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー02) 民事 | 民事に関する連絡文書(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー02) 民事 | 民事に関する連絡文書(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー07) 家事 | 家事に関する連絡文書(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー07) 家事 | 家事に関する連絡文書(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー07) 家事 | 家事に関する連絡文書(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー07) 家事 | 家事に関する連絡文書(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー07) 家事 | 家事に関する連絡文書(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------|--------------|----------------------|---------|-----------|------|------------|---------|--------------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー09) 弁護士 | 弁護士に関する連絡文書(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー09) 弁護士 | 弁護士に関する連絡文書(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー09) 弁護士 | 弁護士に関する連絡文書(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー09) 弁護士 | 弁護士に関する連絡文書(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー09) 弁護士 | 弁護士に関する連絡文書(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事)毎月(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事)四半期(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事)年2回(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事)年1回(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 後見人等報告関係(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 後見人等報告関係(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事)年1回(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事)毎月(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事)四半期(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事)その他随時(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事)毎月(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 後見人等報告関係(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事)年1回(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事)四半期(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 後見人等報告関係(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------|----------------|------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|------------------|---------|-------------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2021年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事) 毎月(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事) 年1回(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事) 年2回(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 電子 | システム | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事) 毎月(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 電子・紙 | その他(電子決裁システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告(家事) 年1回(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 後見人等報告関係(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |
| 2017年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー12) 記録保存 | 事件記録等の保存に関する連絡文書(家事)(平成29年度) | 家事首席書記官 | 2018年4月1日 | 6年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | 当初の保存期間満了日: 2023年03月31日 延長期間: 1年 |
| 2018年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー12) 記録保存 | 事件記録等の保存に関する連絡文書(家事)(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー12) 記録保存 | 事件記録等の保存に関する連絡文書(家事)(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー12) 記録保存 | 事件記録等の保存に関する連絡文書(家事)(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー12) 記録保存 | 事件記録等の保存に関する連絡文書(家事)(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー12) 記録保存 | 事件記録等の保存に関する連絡文書(家事)(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー15-A) 連絡文書 | 訟廷事務に関する連絡文書(家事)(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー15-A) 連絡文書 | 録音反訳関係(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー15-A) 連絡文書 | 訟廷事務に関する連絡文書(家事)(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー15-A) 連絡文書 | 訟廷事務に関する連絡文書(家事)(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー15-A) 連絡文書 | 録音反訳関係(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろー15-A) 連絡文書 | 訟廷事務に関する連絡文書(家事)(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------|----------------------------------|-------------------------|---------|-----------|--------------|------------|---------|------------------|---------|-------------------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2021年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろ-15-A) 連絡文書 | 録音反訳関係(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 電子 | システム | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろ-15-A) 連絡文書 | 訟廷事務に関する連絡文書(家事)(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |
| 2015年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろ-15-B) 判決書等写し, 争訟事件の資料, 調査回答書 | その他何にも属さない文書(平成27年度) | 家事首席書記官 | 2016年4月1日 | 11年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | 当初の保存期間満了日: 2017年3月31日 延長期間: 10年 |
| 2016年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろ-15-B) 判決書等写し, 争訟事件の資料, 調査回答書 | 行政共助による照会等(平成28年度) | 家事首席書記官 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | 当初の保存期間満了日: 2018年3月31日 延長期間: 9年 |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろ-15-B) 判決書等写し, 調査回答書 | その他何にも属さない文書(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 1年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(電子決裁システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろ-15-B) 判決書等写し, 調査回答書 | 捜査関係事項照会(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 1年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろ-15-B) 判決書等写し, 調査回答書 | 行政共助に関する照会等(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 1年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 訟務(事務) | (訟ろ-15-C) 争訟事件資料 | 国家賠償請求訴訟に関する文書(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 特定日以後10年(訴訟) | 2031年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 調停委員等(事務) | (組ろ-06) 連絡文書 | 調停委員等(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 書庫 | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 調停委員等(事務) | (組ろ-06) 連絡文書 | 調停委員等(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 調停委員等(事務) | (組ろ-06) 連絡文書 | 調停委員等(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|---------------|--------------|------------------------------|---------|-----------|------|------------|---------|--------------|---------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2020年度 | (家・庶務) 統計(事務) | (統ろ-06) 資料 | 裁判統計作成上の資料(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 3年 | 2024年3月31日 | 電子 | システム | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 統計(事務) | (統ろ-06) 資料 | 裁判統計作成上の資料(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 3年 | 2026年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |
| 2018年度 | (家・庶務) 統計(事務) | (統ろ-08) 連絡文書 | 裁判統計に関する業務についての一時的文書(平成30年度) | 家事首席書記官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2019年度 | (家・庶務) 統計(事務) | (統ろ-08) 連絡文書 | 裁判統計に関する業務についての一時的文書(令和元年度) | 家事首席書記官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | その他(システム・書庫) | 家事首席書記官 | |
| 2020年度 | (家・庶務) 統計(事務) | (統ろ-08) 連絡文書 | 裁判統計に関する業務についての一時的文書(令和2年度) | 家事首席書記官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子 | システム | 家事首席書記官 | |
| 2021年度 | (家・庶務) 統計(事務) | (統ろ-08) 連絡文書 | 裁判統計に関する業務についての一時的文書(令和3年度) | 家事首席書記官 | 2022年4月1日 | 5年 | 2027年3月31日 | 電子 | システム | 家事首席書記官 | |
| 2022年度 | (家・庶務) 統計(事務) | (統ろ-08) 連絡文書 | 裁判統計に関する業務についての一時的文書(令和4年度) | 家事首席書記官 | 2023年4月1日 | 5年 | 2028年3月31日 | 電子 | 電子決裁システム | 家事首席書記官 | |