

作成・取得者	家裁知覧支部庶務課長
管理者	家裁知覧支部庶務課長

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	超過勤務等命令簿（平成29年度）	家裁知覧支部庶務課長	2018年4月1日	5年3月	2023年6月30日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2018年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	超過勤務等命令簿（平成30年度）	家裁知覧支部庶務課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2018年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	調停委員出勤簿（平成30年度）	家裁知覧支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2018年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	出勤簿（平成30年度）	家裁知覧支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2018年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	登庁簿（平成30年度）	家裁知覧支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2018年度	庶務（事務）	（庶ろー05）文書（保存期間基準）	文書（保存期間基準）（平成30年度）	家裁知覧支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2018年度	庶務（事務）	（庶務帳簿）庶務帳簿	文書受理簿（平成30年度）	家裁知覧支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2018年度	庶務（事務）	（庶務帳簿）庶務帳簿	文書発送簿（平成30年度）	家裁知覧支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2019年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	超過勤務等命令簿（令和元年度）	家裁知覧支部庶務課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2019年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	出勤簿（令和元年度）	家裁知覧支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2019年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	調停委員出勤簿（令和元年度）	家裁知覧支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2019年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	登庁簿（令和元年度）	家裁知覧支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2019年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	旅行命令簿（令和元年度）	家裁知覧支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2019年度	庶務（事務）	（庶務帳簿）庶務帳簿	文書受理簿（令和元年度）	家裁知覧支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	庶務（事務）	（庶務帳簿）庶務帳簿	文書発送簿（令和元年度）	家裁知覧支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2020年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	超過勤務等命令簿（令和2年度）	家裁知覧支部庶務課長	2021年4月1日	5年3月	2026年6月30日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2020年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	出勤簿・登庁簿（令和2年度）	家裁知覧支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2020年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	出勤簿（委員）（令和2年度）	家裁知覧支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2020年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	休暇簿（令和2年度）	家裁知覧支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2020年度	職員人事（事務）	（人ろ-11）服務	服務（令和2年度）	家裁知覧支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2020年度	会計（事務）	（会ろ-3）役務（契約書）	録音反訳方式利用事件一覧，完成通知（令和2年度）	家裁知覧支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2020年度	庶務（事務）	（庶務帳簿）庶務帳簿	文書受理簿（令和2年度）	家裁知覧支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2020年度	庶務（事務）	（庶務帳簿）庶務帳簿	文書発送簿（令和2年度）	家裁知覧支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2021年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	超過勤務等命令簿（令和3年度）	家裁知覧支部庶務課長	2022年4月1日	5年3月	2027年6月30日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2021年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	出勤簿・登庁簿（令和3年度）	家裁知覧支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2021年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	出勤簿（委員）（令和3年度）	家裁知覧支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2021年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	休暇簿（令和3年度）	家裁知覧支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2021年度	職員人事（事務）	（人事帳簿）人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿（令和3年度）	家裁知覧支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2021年度	会計（事務）	（会ろ-03）役務（録音反訳）	役務（録音反訳）（令和3年度）	家裁知覧支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	庶務（事務）	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	文書（保存期間基準） (令和3年度)	家裁知覧支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2021年度	庶務（事務）	(庶務帳簿) 庶務帳簿	文書受理簿（令和3年度）	家裁知覧支部庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2021年度	庶務（事務）	(庶務帳簿) 庶務帳簿	現金書留授受簿（令和3年度）	家裁知覧支部庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2022年度	職員人事（事務）	(人事帳簿) 人事帳簿	超過勤務等命令簿（令和4年度）	家裁知覧支部庶務課長	2023年4月1日	5年3月	2028年6月30日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2022年度	職員人事（事務）	(人事帳簿) 人事帳簿	出勤簿・登庁簿（令和4年度）	家裁知覧支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2022年度	職員人事（事務）	(人事帳簿) 人事帳簿	出勤簿（委員）（令和4年度）	家裁知覧支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2022年度	職員人事（事務）	(人事帳簿) 人事帳簿	休暇簿（令和4年度）	家裁知覧支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2022年度	庶務（事務）	(文書（保存期間基準）) 文書（保存期間基準）	文書（保存期間基準） (令和4年度)	家裁知覧支部庶務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2022年度	庶務（事務）	(出張連絡) 出張連絡	出張連絡（令和4年度）	家裁知覧支部庶務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	
2022年度	職員人事（事務）	(人ろ-11) 服務	服務（令和4年度）	家裁知覧支部庶務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	倉庫	家裁知覧支部庶務課長	