（財産管理権なし）　　　　　　　　　　　　【 本人の氏名 ： 　　　　　　　　　　　　 】

後見等事務終了報告書

※初回報告の場合，「前回報告以降」とあるのは，「申立時以降」と読み替えて報告してください。

令和　　　　年　　　　月　　　　日

住　　所

後見人等氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

電話番号

　上記本人について，下記のとおり終了事由が発生しましたので，報告します。

１　終了事由

　□　本人の死亡（令和　　年　　月　　日）　※戸（除）籍謄本の写しを添付

　□　本人の法定後見の取消し（令和　　年　　月　　日）

　□　本人に新たな法定後見の開始（令和　　年　　月　　日）

□　本人の成年到達（令和　　年　　月　　日）

　□　本人に新たな親権者の出現（令和　　年　　月　　日）　※戸（除）籍謄本の写しを添付

　□　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

２　裁判所以外に対する終了報告　（□　対象外）

　（法定後見・任意後見）

　□　東京法務局に対する成年後見登記の終了登記申請済み。

　□　東京法務局に対する成年後見登記の終了登記申請について，近日中に申請予定

　（未成年後見）

　□　市町村役場に対する未成年後見終了届の申請済み。

　□　市町村役場に対する未成年後見終了届について，近日中に申請予定

３　前回報告以降，同意権（取消権）・代理権の行使をしましたか。

□　行使していない。　　　　□　行使した。

（「行使した。」と答えた場合）行使した日付・内容・理由を以下にお書きください。また，これらが確認できる資料を本報告書とともに提出してください。

４　その他，裁判所に報告しておきたいことがあればお書きください。