

仮執行宣言の申立て

債権者 _____

債務者 _____

上記当事者間の令和 _____ 年(ロ)第 _____ 号支払督促申立事件について、
債務者は、令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日支払督促の送達を受けながら、法
定期間内に督促異議の申立てをせず、また、

- 債務の支払をしない。
 申立後に別紙のとおり支払があったので、別紙のとおり充当したが、残額の支払をしない。
そこで、下記の金員1及び2につき仮執行宣言を求める。

記

- 1 支払督促の請求の趣旨記載金額
 支払督促の請求の趣旨記載金額の内金 _____ 円及び
金 _____ 円に対する令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日
から完済まで年 _____ %の割合による金員並びに督促手続費用
- 2 (1) 仮執行宣言の手続費用 _____ 金 _____ 円
(内訳) 仮執行宣言付支払督促正本送達費用 _____ 円
(2) 追加督促手続費用 _____ 金 _____ 円
(内訳) 支払督促正本不送達による送達費用 _____ 円
- 合 計 _____ 金 _____ 円

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

簡易裁判所 裁判所書記官 殿 債権者 _____ (印)

* 郵便切手 _____ 円	* 係印
* 葉書 _____ 枚	

※ 項目を選択する場合には、口欄に「✓」を付してください。

* 印は裁判所使用欄ですので、記載しないでください。

請書

上記事件につき、下記書類を受領しました。

記

仮執行宣言付支払督促正本 1通

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

簡易裁判所 裁判所書記官 殿 債権者 _____ (印)

記載例(全対応型)

A4判の用紙で作成してください(左端3cm程度の余白をとってください)。

仮執行宣言の申立て 捨

債権者 **石川花子**
債務者 **金沢次郎**

上記当事者間の令和 年(ロ)第 号支払督促申立事件について、
債務者は、令和 年 月 日支払督促の送達を受けながら、法
定期間内に督促異議の申立てをせず、また、

債務の支払をしない。
 申立後に別紙のとおり支払があったので、別紙のとおり充当したが、残額の支払をしない。
そこで、下記の金員1及び2につき仮執行宣言を求める。

記

1 支払督促の請求の趣旨記載金額
 支払督促の請求の趣旨記載金額の内金 円及び
金 円に対する令和 年 月 日
から完済まで年 %の割合による金員並びに督促手続費用

2 (1) 仮執行宣言の手続費用 金 円
(内訳) 仮執行宣言付支払督促正本送達費用 円
(2) 追加督促手続費用 金 円
(内訳) 支払督促正本不送達による送達費用 円

合 計 金 円

令和 年 月 日

債権者 **石川花子**

金沢 簡易裁判所 裁判所書記官 殿

* 郵便切手	円	* 係印
* 葉書	枚	

※ 項目を選択する場合には、口欄に「」を付してください。
***** 印は裁判所使用欄ですので、記載しないでください。

請 書

上記事件につき、下記書類を受領しました。

記

仮執行宣言付支払督促正本 1通

令和 年 月 日

債権者 **石川花子**

金沢 簡易裁判所 裁判所書記官 殿

(注)債務者に支払督促正本が送達された日が分からない場合は、督促係にお問い合わせください。

なお、その際、債務者の督促異議申立の有無も確認してください。

(仮執行宣言申立は、支払督促正本が債務者に送達された日の翌日から起算して2週間経過した日から起算して30日以内に行うことができる。)

(注)添付する郵便切手の額を記載してください。

このほか、支払督促申立時以降に追加予納した郵便切手についても、(2)に記載し、請求することができます。

(注)支払督促申立書に押印したものを使用してください。

(注)日付は空欄でお願いします。

(注)支払督促申立書に押印したものを使用してください。

提出するもの

- ① 申立書 1枚
- ② 郵便切手 「1,204円×1組, 94円×1組」
- ③ 官製ハガキ 1枚:「債権者の住所・氏名を宛名書きしてください。」
- ④ 長形3号無地封筒 2枚:(宛名=債権者)+(宛名=債務者)



裁判所に郵送する場合は、封筒の宛名に「支払督促係」を記載してください。
裁判所に来られるときは、記載事項を訂正していただくこともありますので、申立書等に押印した印鑑を持参してください。