

## 募 集 要 項

### 「業務代替職員」の募集について

#### 1 採用予定庁及び人数

金沢家庭裁判所 1人

#### 2 採用予定日

平成30年4月2日（月）

#### 3 採用予定期間

平成30年4月2日（月）から平成30年4月30日（月）まで

※ 採用予定期間経過後も、別途選考試験（面接）を実施した上で育休代替として一定期間勤務が継続する可能性があります（この場合、仕事の内容は原則として業務代替と同様の仕事内容となり、給与・勤務時間は正規職員と同一の法規が適用されます。）。

#### 4 勤務条件

##### (1) 勤務時間

午前8時30分から午後5時00分まで

（休憩時間：午後零時15分から午後1時00分まで）

##### (2) 休日

土曜、日曜、祝日及び年末年始（12月29日から1月3日まで）

##### (3) 給与等

ア 給与 日額6,781円から7,734円まで

ただし、勤務時間のうち勤務しなかった時間があるときは、その分について日給を減額します。

イ 通勤手当 月額15,400円限度

#### 5 勤務内容

事務補助（文書の作成及び整理、OA操作（ワード、エクセルなど）、来庁者及び電話の応対等）

#### 6 応募資格

採用予定日時点において１８歳以上の者（日本国籍を有しない者及び学生の身分を有する者は不可）

## 7 選考方法等

### (1) 選考方法

筆記試験（作文試験）及び面接試験（口述試験）

### (2) 選考期日

#### ア 筆記試験（作文試験）

平成３０年３月８日（木） 午前９時３０分から午前１０時３０分まで

#### イ 面接試験（口述試験）

平成３０年３月８日（木） 午後１時３０分から

### (3) 選考会場

金沢地方裁判所会議室Ｄ及び大会議室

## 8 応募方法

### (1) 応募受付期間

平成３０年２月２３日（金）から平成３０年３月２日（金）まで

受付時間は、午前９時００分から午後４時００分まで

※土曜、日曜、祝日を除く。

### (2) 応募方法

市販の履歴書用紙に必要事項を記入の上、写真１枚（３か月以内に撮影した脱帽・正面向き・上半身のもの）を貼付し、運転免許証など年齢の確認ができるもののコピーを添えて、金沢家庭裁判所事務局総務課人事第一係へ持参する方法により提出してください（持参前に要電話連絡，郵送申込は不可）。

ただし、応募人数が５人に達した場合には、応募受付期間中であっても、応募受付を終了します。

## 9 連絡先

金沢家庭裁判所事務局総務課人事第一係（電話０７６－２２１－３４２８）