

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

【調査官室】

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|-------------------------------|----------------------|-----------------------|------------|-----------|------|------------|---------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2014年度 | (調査官・企画) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等 | (訟いー01) 訟務一般 | 訟務一般 (平成26年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2015年4月1日 | 10年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2016年度 | (調査官・企画) 組織一般 | (組ろー10) 組織関連連絡文書等 | 連絡文書 (平成28年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | システム (事務室) | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2016年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろー01) 訟務一般 | 訟務一般 (平成28年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2016年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろー08) 少年 | 少年 (平成28年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2016年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告 (平成28年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2016年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟いー01) 訟務一般 | 訟務一般 (平成28年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2017年4月1日 | 10年 | 2027年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2016年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろー15-A) 連絡文書 | 連絡文書 (平成28年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | システム (事務室) | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2016年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろー15-A) 庶務関連一時的通達等 | 連絡文書 (平成28年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 電子・紙 | システム (事務室) | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2016年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろー05) 文書 (保存期間基準) | 標準文書保存期間基準 (平成28年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2016年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろー03) 会同, 会議 | 会同, 会議 (その他) (平成28年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2017年4月1日 | 5年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2017年度 | (調査官・企画) 組織一般 | (組ろー10) 組織関連連絡文書等 | 連絡文書 (平成29年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | システム (事務室) | 首席家庭裁判所調査官 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

【調査官室】

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|--------------------|-----------------------|---------------------|------------|-----------|------|------------|---------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2017年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろー01) 訟務一般 | 訟務一般 (平成29年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | システム (事務室) | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2017年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろー08) 少年 | 少年 (平成29年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子・紙 | システム (事務室) | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2017年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告 (平成29年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2017年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろー15-A) 連絡文書 | 連絡文書 (平成29年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子 | システム | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2017年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろー15-A) 庶務関連一時的の通達等 | 連絡文書 (平成29年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 電子 | システム | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2017年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろー05) 文書 (保存期間基準) | 標準文書保存期間基準 (平成29年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2018年4月1日 | 5年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2017年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | 庶務帳簿 | 公印管理簿 | 首席家庭裁判所調査官 | 未定 | 常用 | 未定 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2018年度 | (調査官・企画) 組織一般 | (組ろー10) 組織関連連絡文書等 | 連絡文書 (平成30年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子 | システム | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2018年度 | (調査官・企画) 職員人事 (事務) | (人ろー08) 研修 | 自庁研修関係 (平成30年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2018年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろー01) 訟務一般 | 訟務一般 (平成30年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | システム (事務室) | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2018年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろー08) 少年 | 少年 (平成30年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2018年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろー10) 事件報告 | 事件報告 (平成30年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

【調査官室】

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|--------------------|----------------------|-------------------------|------------|-----------|------|------------|---------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2018年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (庶ろ-15-A) 連絡文書 | 連絡文書 (平成30年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子 | システム | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2018年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達等 | 連絡文書 (平成30年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子・紙 | システム (事務室) | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2018年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達等 | 連絡文書 (平成26年度分) (平成30年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 電子 | システム | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2018年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (保存期間基準) | 標準文書保存期間基準 (平成30年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2018年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | 庶務帳簿 | 補助帳簿 (平成30年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2018年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (連絡文書) | 連絡文書 (平成30年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2018年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-03) 会同, 会議 | 会同, 会議 (平成30年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2019年4月1日 | 3年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2018年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (廃棄) | 廃棄承認に関する文書 (平成30年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2019年4月1日 | 5年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2019年度 | (調査官・企画) 職員人事 (事務) | (人ろ-08) 研修 | 自庁研修関係 (令和元年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2020年4月1日 | 3年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2019年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろ-01) 訟務一般 | 訟務一般 (平成31年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子 | システム | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2019年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろ-08) 少年 | 少年 (平成31年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | システム (事務室) | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2019年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろ-10) 事件報告 | 事件報告 (令和元年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

【調査官室】

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|--------------------|-----------------------|--------------------|------------|-----------|------|------------|---------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2019年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろ-15-A) 連絡文書 | 連絡文書 (令和元年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子 | システム | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2019年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-15-A) 庶務関連一時的の通達等 | 連絡文書 (令和元年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 電子・紙 | システム (事務室) | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2019年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (保存期間基準) | 標準文書保存期間基準 (令和元年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2019年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | 庶務帳簿 | 廃止公印管理簿 (令和元年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2020年4月1日 | 30年 | 2050年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2019年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | 庶務帳簿 | 補助帳簿 (令和元年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2020年4月1日 | 3年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2019年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-03) 会同, 会議 | 会同・会議 (令和元年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2020年4月1日 | 3年 | 2023年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2019年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (廃棄) | 廃棄承認に関する文書 (令和元年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2020年4月1日 | 5年 | 2025年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 組織一般 | (組ろ-10) 組織関連連絡文書等 | 連絡文書 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 職員人事 (事務) | (人ろ-08) 研修 | 自庁研修関係 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 3年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろ-01) 訟務一般 | 訟務一般 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろ-08) 少年 | 少年 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろ-10) 事件報告 | 事件報告 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

【調査官室】

| 作成・取得年度等 | 分類 | | 名称 (小分類) | 作成・取得者 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 保存媒体の種別 | 保存場所 | 管理者 | 備考 |
|----------|------------------|-----------------------|---|------------|-----------|------|------------|---------|------------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | | | | | | | | | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 訟務 (事務) | (訟ろ-15-A) 連絡文書 | 連絡文書 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子 | システム | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 会計 (事務) | (会ろ-12-B) 会計関連連絡文書等 | 調査官一般研究庁費調査表 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 1年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-08) 出張連絡 | 出張連絡 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 1年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-15-A) 庶務関連一時的の通達等 | 連絡文書 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 電子・紙 | システム (事務室) | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-15-B) 連絡文書 | 連絡文書 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 1年 | 2022年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (保存期間基準) | 標準文書保存期間基準 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | 庶務帳簿 | 補助帳簿 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 3年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | 庶務帳簿 | カードキー管理簿 (兼貸与簿) (令和2年度), カードキー貸出簿 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 3年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (連絡文書) | 連絡文書 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-03) 会同, 会議 | 会同, 会議 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 3年 | 2024年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |
| 2020年度 | (調査官・企画) 庶務 (事務) | (庶ろ-05) 文書 (廃棄) | 廃棄承認に関する文書 (令和2年度) | 首席家庭裁判所調査官 | 2021年4月1日 | 5年 | 2026年3月31日 | 紙 | 事務室 | 首席家庭裁判所調査官 | |