

司法行政文書ファイル管理簿

【姫路支部】

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	会いー08	保管物	保管物 (平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2017年度	会計(事務)	会ろー01	債権、歳入及び収入(証拠書類、計算書副本)	収入金現金出納計算書 (平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2017年度	会計(事務)	会ろー07	民事保管物、押収物等(受入れ、処分)	押収物国庫帰属通知書 (平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2017年度	会計(事務)	会ろー08	検査、監査(検査)	定期検査・臨時検査 (平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2017年度	会計(事務)	会ろー08	検査、監査(監査)	会計監査 (平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2017年度	会計(事務)		会計帳簿	押収物送付票 (平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2017年度	会計(事務)		会計帳簿	押収物処分簿 (平成29年度)	庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2018年度	会計(事務)	会ろー01	債権、歳入及び収入(証拠書類、計算書副本)	収入金現金出納計算書 (平成30年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2018年度	会計(事務)	会ろー08	検査、監査(検査)	定期検査検査書、臨時検査検査書 (平成30年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2018年度	会計(事務)	会ろー08	検査、監査(監査)	実施通知、会計監査 (平成30年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2018年度	会計(事務)	会ろー09	予算執行職員等(連絡文書)	連絡文書 (平成30年度)	庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2019年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	会いー10	会計関連文書	会計関連規程等 (令和元年度)	庶務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2019年度	会計(事務)	会ろー08	検査、監査(検査)	定期検査検査書 (令和元年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2019年度	会計(事務)	会ろー08	検査、監査(検査)	臨時検査検査書 (令和元年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2019年度	会計(事務)	会ろー08	検査、監査(監査)	実施通知 (令和元年度)	庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2019年度	会計(事務)	会ろー08	検査、監査(月例検査)	月例検査報告書 (令和元年度)	庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2019年度	会計(事務)		会計帳簿	ICカード等使用簿 (令和元年度)	庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2019年度	会計(事務)		会計帳簿	物品受払簿(郵券) (令和元年度)	庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2020年度	会計(事務)	会ろー08	検査、監査(検査)	定期検査検査書 (令和2年度)	庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2020年度	会計(事務)	会ろー08	検査、監査(検査)	臨時検査検査書 (令和2年度)	庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2020年度	会計(事務)	会ろー08	検査、監査(監査)	実施通知 (令和2年度)	庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	庶務課長

司法行政文書ファイル管理簿

【姫路支部】

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	会計（事務）	会ろー08	検査、監査（月例検査）	月例検査報告書 （令和2年度）	庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2020年度	会計（事務）		会計帳簿	I Cカード等使用簿 （令和2年度）	庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2020年度	会計（事務）		会計帳簿	物品受払簿（郵券） （令和2年度）	庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2021年度	会計（事務）	会ろー08	検査、監査（検査）	定期検査検査書 （令和3年度）	庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2021年度	会計（事務）	会ろー08	検査、監査（監査）	実施通知 （令和3年度）	庶務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2021年度	会計（事務）	会ろー08	検査、監査（月例検査）	月例検査報告書 （令和3年度）	庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2021年度	会計（事務）	会ろー12-B	予納郵便切手	交換簿 （令和3年度）	庶務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2021年度	会計（事務）	会ろー12-B	予納郵便切手	郵便切手交換希望票 （令和3年度）	庶務課長	2022年4月1日	1年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2021年度	会計（事務）		会計帳簿	I Cカード等使用簿 （令和3年度）	庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2021年度	会計（事務）		会計帳簿	物品受払簿（郵券） （令和3年度）	庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長
2021年度	会計（事務）		会計帳簿	タクシーチケット受払簿 （令和3年度）	庶務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	庶務課長