作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2016年度	(総務・資料) 庶務 (事務)	(庶い-05) 庶務 関連文書	庶務関連例規等(平成28年 度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2017年度	(総務・資料) 庶務 (事務)	(庶い-05) 庶務 関連文書	庶務関連例規等(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	电丁	電子決裁システ ム	総務課長	
2020年度	(総務・資料) 庶務 (事務)	(庶い一05) 庶務 関連文書	庶務関連例規等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2020年度	(総務・資料) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報 (実施、結果)	一般広報(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・資料) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報 (実施、結果)	一般広報(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・資料) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報 (実施、結果)	一般広報(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・資料) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報 (実施、結果)	一般広報(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日		事務室	総務課長	
2021年度	(総務・資料) 庶務 (事務)	(庶ろ-11) 図書	図書に関する連絡文書(令和3 年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	电十	電子決裁システ ム	総務課長	
2022年度	(総務・資料) 庶務 (事務)	(庶ろ-11) 図書	図書に関する連絡文書(令和4 年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	电十	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・資料) 庶務 (事務)	図書(図書情報)	図書(図書情報)	総務課長	未定	常用	未定	電子	情報システム (図書検索シス テム)	総務課長	
2023年度	(総務・資料) 庶務 (事務)	図書 (連絡文書)	図書に関する連絡文書(令和 5 年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2020年度	(総務・庶務) 会計 (事務)	(会ろ-02)予算	予算増額・過年度支出(令和 2 年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 会計 (事務)	(会ろー02)予算	予算増額・過年度支出(令和 3 年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 会計 (事務)	(会ろ-02)予算	予算増額・過年度支出(令和 4 年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・庶務) 会計 (事務)	(会ろー02)予算	予算増額・過年度支出(令和元 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日		書庫	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 会計 (事務)	予算	予算増額・過年度支出(令和 5 年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2014年度	(総務・庶務)規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-05) 庶務 関連文書	庶務関連例規等(平成26年 度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2015年度	(総務・庶務) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一05) 庶務 関連文書	庶務関連例規等(平成27年 度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2020年度	(総務・庶務)規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-05) 庶務 関連文書	庶務関連例規等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2017年度	(総務・庶務)規	(人い-02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日		2028年3月31日		電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人いー02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
	(総務・庶務) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01)組織 一般	組織一般(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
	(総務・庶務) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い一01)組織 一般	組織一般(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
	(総務・庶務) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い一01)組織 一般	組織一般(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
	(総務・庶務)規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01)組織 一般	組織一般(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
	(総務・庶務) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い一02)司法 修習生	司法修習生(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
	(総務・庶務) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い一02)司法 修習生	司法修習生(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	組織一般	組織一般(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2015年度	(総務・庶務) 裁判 官会議	(組ろ-03)裁判 官会議議事録	裁判官会議議事録(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)裁判 官会議議事録	裁判官会議議事録(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)裁判 官会議議事録	裁判官会議議事録(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成・	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類 (総務・庶務)裁判	中分類 (組ろ-03)裁判	(小分類) 裁判官会議議事録(平成30年	取得者	0010/5/10/10	期間	満了日	の種別	 書庫	√₩∆₽₽₽ E	
2018年度	官会議 (総務・庶務)裁判	官会議議事録 (組ろ-03)裁判	度) 裁判官会議議事録(令和2年	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日			総務課長	
2020年度	官会議	官会議議事録	度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろー03)裁判 官会議議事録	裁判官会議議事録(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)裁判 官会議議事録	裁判官会議議事録(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)裁判 官会議議事録	裁判官会議議事録(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)裁判 官会議議事録	裁判官会議議事録、常任委員会 議事録(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)裁判 官会議議事録	常任委員会議事録(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)裁判 官会議議事録	常任委員会議事録(平成30年 度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)裁判 官会議議事録	常任委員会議事録(令和2年 度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)裁判 官会議議事録	常任委員会議事録(令和元年 度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)立 案、配布資料	裁判官会議付議事項(平成27 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)立 案、配布資料	裁判官会議付議事項、常任委員会付議事項(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)立 案、配布資料	常任委員会付議事項(平成29 年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)立 案、配布資料	常任委員会付議事項(平成30 年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)立 案、配布資料	常任委員会付議事項(平成31 年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)立 案、配布資料	常任委員会付議事項(令和2年 度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)立 案、配布資料	常任委員会付議事項(令和3年 度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・庶務)裁判 官会議	(組ろ-03)立 案、配布資料	常任委員会付議事項(令和4年 度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・庶務)裁判 官会議	裁判官会議議事録	裁判官会議議事録(令和5年 度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・庶務)裁判 官会議	立案、配布資料	常任委員会付議事項(令和5年 度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・庶務)司法 修習生(事務)	(組ろ-04) 基本 計画	司法修習生(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・庶務)事務 分配等	(組ろ-02)裁判 官	事務分配等(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・庶務)事務 分配等	(組ろ-02)裁判 官	事務分配等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・庶務)事務 分配等	(組ろ-02)裁判 官	事務分配等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成・	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等 2022年度	大分類(総務・庶務)事務	中分類 (組ろ-02)裁判 官	(小分類) 事務分配等(令和4年度)	取得者 総務課長	2023年4月1日	期間 5年	満了日 2028年3月31日	の種別 電子・紙	電子決裁システ	総務課長	
2023年度	<u>分配等</u> (総務・庶務)事務 分配等	<u> </u>	事務分配等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日		2029年3月31日	電子	<u>ム・事務室</u> 電子決裁システ	総務課長	
2019年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02)儀式 典礼	儀式典礼 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ	総務課長	
2020年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式 典礼	儀式典礼 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式 典礼	儀式典礼(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式 典礼	儀式典礼(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-03)会 同、会議	家裁委員会(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-03)会 同、会議	家裁委員会(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-03)会 同、会議	会同会議(その他)(令和3年 度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-03)会 同、会議	会同会議(その他)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-03)会 同、会議	会同会議(ブロック会同)(令 和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-03)会同、会議	会同会議(ブロック会同)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・事務室	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-03)会同、会議	会同会議(自庁協議会)(令和 3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-03)会 同、会議 (庶え 0.6) 店却	会同会議(自庁協議会)(令和 4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2019年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報 (実施、結果)	一般広報(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-06) 広報 (実施、結果)	一般広報(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日		2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫 電子洗券システ	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 庶務 (事務) (総務・庶務) 庶務	(庶ろ-06) 広報 (実施、結果)	一般広報(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日		2025年3月31日		電子決裁システ ム 電子決裁システ	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 庶務 (事務) (総務・庶務) 庶務	(庶ろ-06)広報 (実施、結果) (庶ろ-06)広報	一般広報(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日		2026年3月31日		電子次級システ ム 電子決裁システ	総務課長	
2019年度	(事務) (総務・庶務) 庶務	(黒ろー00) 広報 (実施、結果) (庶ろー06) 広報	憲法週間行事(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日		2025年3月31日		電子 <u>ム</u> 電子決裁システ	総務課長	
2020年度	(事務) (総務・庶務) 庶務	(実施、結果) (庶ろ-06) 広報	憲法週間行事(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日			電子	五 電子決裁システ	総務課長	
2021年度	(事務) (総務・庶務) 庶務	(実施、結果) (庶ろ-06) 広報	憲法週間行事(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日		2025年3月31日	电丁	電子決裁システ 電子決裁システ	総務課長	
2022年度	(事務) (総務・庶務) 庶務	(実施、結果) (庶ろ-06) 広報	憲法週間行事(令和4年度) 法の日週間行事(平成31年	総務課長	2023年4月1日		2026年3月31日		五 電子決裁システ	総務課長	
2019年度	(事務) (総務・庶務) 庶務	(実施、結果) (庶ろ-06) 広報	度)	総務課長	2020年4月1日		2025年3月31日		五 電子決裁システ	総務課長	
2020年度	(事務)	(実施、結果)	法の日週間行事(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	ム・事務室	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成・	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類 (総務・庶務) 庶務	中分類 (庶ろ-06) 広報	(小分類)	取得者		期間	満了日	の種別	電子決裁システ	/∧ 76 3 m ⊏	
2021年度	(事務)	(実施、結果)	法の日週間行事(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	ム	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-06)広報 (実施、結果)	法の日週間行事(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-09)庁舎 管理、当直(連絡文	庁舎管理に関する連絡文書(令 和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-09)庁舎 管理、当直(連絡文	庁舎管理に関する連絡文書(令 和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達	連絡文書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達	連絡文書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達	連絡文書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達	連絡文書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	会同、会議	家裁委員会(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	会同、会議	会同会議(その他)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	会同、会議	会同会議(ブロック会同)(令 和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	会同、会議	会同会議(自庁協議会)(令和 5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	儀式典礼	儀式典礼(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	広報 (実施、結果)	一般広報(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	広報 (実施、結果)	憲法週間行事(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	広報 (実施、結果)	神戸家庭裁判所ウェブサイト掲 載用資料	総務課長	未定	常用	未定	電子	その他(裁判所 ウェブサイト)	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	広報 (実施、結果)	法の日週間行事(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	出張連絡	出張連絡(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	庶務関連一時的通達 等	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	庶務関連連絡文書等	神戸家庭裁判所サイト掲載用資 料	総務課長	未定	常用	未定	電子	その他(神戸地 家裁サイト)	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	庶務関連連絡文書等	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 庶務 (事務)	庁舎管理、当直(連 絡文書)	庁舎管理に関する連絡文書(令 和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-08) 少年	少年(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-08) 少年	少年(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度	(総務・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	連絡文書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日		2026年3月31日		電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	連絡文書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	連絡文書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・庶務) 訟務 (事務)	(訟ろー15-A) 連絡文書	連絡文書(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	电丁	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(事務)	判決書等写し、調査 回答書	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	电十	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 訟務 (事務)	連絡文書	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろ-02)任 免、勤務裁判所の指 定	調停委員任免手続等(平成31 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろ-02)任 免、勤務裁判所の指 定	調停委員任免手続等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろー02)任 免、勤務裁判所の指 定	調停委員任免手続等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろ-02)任 免、勤務裁判所の指 定	調停委員任免手続等(令和4年 度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与関係事務連絡等(平成31 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与関係事務連絡等(令和2年 度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日		電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与関係事務連絡等(令和3年 度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与関係事務連絡等(令和4年 度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろ-11)服務	服務(連絡文書)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・庶務)職員 人事(事務)	(人ろ-11)服務	服務(連絡文書)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろ-11)服務	服務(連絡文書)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろ-11)服務	服務(連絡文書)(令和4年 度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日		事務室	総務課長	
2020年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろ-15)出 張、招集	出張・招集(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	电丁	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろ-15)出 張、招集	出張・招集(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	电丁	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろ-15)出 張、招集	出張・招集(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2019年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	(人ろー15)出 張、招集	出張・招集(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(4)(1)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)(4)	給与	給与関係事務連絡等(令和5年 度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	委員別手当支給簿(令和2年 度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	委員別手当支給簿(令和3年 度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	委員別手当支給簿(令和元年 度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	調停委員人事カード	総務課長	未定	常用	未定	電子・紙	共有フォルダ・ 書庫	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	登庁経路届	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	登庁経路届(平成28年度分~ 令和2年度分)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	特定日以 後5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・庶務)職員 人事(事務)	人事帳簿	登庁経路届(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	特定日以 後5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	登庁経路届(令和4年度分) (令和5年度)	総務課長	2023年4月1日	特定日以 後5年1月 (5年1 月)	2028年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	登庁経路届(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	特定日以 後5年1月 (5年1 月)	2029年4月30日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了 日:2023年03月31日 延長期間:2年
2023年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(平成31年度分) (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日		SEABIS(旅費及 び謝金・諸手当 システム)	総務課長	
2020年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了 日:2024年03月31日 延長期間:2年
2023年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(令和2年度)(令 和5年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	SEABIS(旅費及 び謝金・諸手当 システム)	総務課長	
2021年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2023年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(令和3年度分) (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日		満了日 2027年3月31日		SEABIS (旅費及 び謝金・諸手当 システム)	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	SEABIS(旅費及 び謝金・諸手当 システム)・事 務室	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	人事帳簿	旅行命令簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	SEABIS (旅費及 び謝金・諸手当 システム) ・事 務室	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	任免、勤務裁判所の 指定	調停委員任免手続等(令和5年 度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務) 職員 人事(事務)	服務	服務(連絡文書)(令和5年 度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・庶務)組織 一般	(組ろー10) 組織 関連連絡文書等	裁判官会議開催通知(平成31 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・庶務) 組織 一般	(組ろ-10)組織 関連連絡文書等	裁判官会議開催通知(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・庶務)組織 一般	(組ろ-10)組織 関連連絡文書等	裁判官会議開催通知(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・庶務)組織 一般	(組ろ-10)組織 関連連絡文書等	裁判官会議開催通知(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総務・庶務)組織 一般	(組ろ-10)組織 関連連絡文書等	組織、運営に関する連絡文書 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・庶務)組織 一般	(組ろ-10)組織 関連連絡文書等	組織、運営に関する連絡文書 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・庶務) 組織 一般	(組ろ-10)組織 関連連絡文書等	組織、運営に関する連絡文書 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務)組織 一般	組織関連連絡文書等	裁判官会議開催通知(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務)組織 一般	組織関連連絡文書等	組織、運営に関する連絡文書 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・庶務)調停 委員等(事務)	(組ろ-06)連絡 文書	調停委員(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・庶務)調停 委員等(事務)	(組ろ-06)連絡 文書	調停委員(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・庶務)調停 委員等(事務)	(組ろー06) 連絡 文書	調停委員(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・庶務)調停 委員等(事務)	(組ろ-06)連絡 文書	調停委員(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・庶務)調停 委員等(事務)	連絡文書	調停委員(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一05)外 事・庶務関連文書	庶務関連例規等(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2014年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2015年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人いー02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2016年度		(人い-02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2017年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人いー02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2018年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度		(人い-02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人いー02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度		(人いー02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2014年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-03) 試験	試験(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2015年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一03) 試験	試験(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2016年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-03) 試験	試験(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2017年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-03) 試験	試験(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2018年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一03) 試験	試験(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2020年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-03) 試験	試験(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-03) 試験	試験(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一03)試験	試験(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-03)試験	試験(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2014年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-04) 人事 評価	人事評価(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-04) 人事 評価	人事評価(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-04) 人事 評価	人事評価(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一04) 人事 評価	人事評価(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2014年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2015年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2016年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2017年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2018年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-06)災害 補償等	災害補償等(平成24年度分) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2014年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-06) 災害 補償等	災害補償等(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2016年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一06) 災害 補償等	災害補償等(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-06)災害 補償等	災害補償等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-06)災害 補償等	災害補償等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2014年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一06)退職 手当	退職手当(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2015年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一06)退職 手当	退職手当(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一06)退職 手当	退職手当(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一06)退職 手当	退職手当(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2016年度	(総務・人事一)規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一07)服務	服務(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2017年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一07)服務	服務(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一07)服務	服務(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一07)服務	服務(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一07)服務	服務(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2019年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07)服務	服務(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2016年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-08) 研修	研修(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2017年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-08) 研修	研修(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-08) 研修	研修(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2015年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一09)分限、懲戒	分限、懲戒(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2017年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-09)分 限、懲戒	分限、懲戒(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2018年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一09)分限、懲戒	分限、懲戒(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-09)分 限、懲戒	分限、懲戒(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-09)分限、懲戒	分限、懲戒(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2016年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-12)人事 関連文書	人事関連例規等(平成28年 度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2017年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-12)人事 関連文書	人事関連例規等(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2018年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-12)人事 関連文書	人事関連例規等(平成30年 度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-12)人事 関連文書	人事関連例規等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-12)人事 関連文書	人事関連例規等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-12)人事 関連文書	人事関連例規等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-12)人事 関連文書	人事関連例規等(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2014年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01) 組織 一般	組織一般(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2015年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01)組織 一般	組織一般(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2016年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01) 組織 一般	組織一般(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2017年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01)組織 一般	組織一般(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2018年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01)組織 一般	組織一般(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い一01) 組織 一般	組織一般(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2021年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01) 組織 一般	組織一般(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01) 組織 一般	組織一般(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-01) 組織 一般	組織一般(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2015年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-02) 執行 官	執行官(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2016年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い一02) 執行 官	執行官(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い一02) 執行 官	執行官(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2015年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い一03)定員	定員(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2016年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い一03)定員	定員(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2017年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い一03)定員	定員(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2018年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い一03)定員	定員(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2021年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い一03) 定員	定員(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	外事・庶務関連文書	庶務関連例規等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	給与	給与(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	研修	研修(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	裁判官以外の職員の 任免、勤務裁判所の 指定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	試験	試験(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	人事関連文書	人事関連例規等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	人事評価	人事評価(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	組織一般	組織一般(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2023年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	定員	定員(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	服務	服務(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一) 裁 判官人事(事務)	(人ろー01)簡易 裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一) 庶 <u>務</u> (事務)	(庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達	連絡文書等 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 庶務(事務)	会同、会議	会同会議(ブロック会同)(令 和 5 年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 庶 務(事務)	庶務関連一時的通達 等	連絡文書等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 庶 務(事務)	庶務関連連絡文書等	開示申出関係文書(令和5年 度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 庶 務(事務)	庶務関連連絡文書等	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	(人ろ-02)任 免、勤務裁判所の指 定	職員の任免等(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	(人ろ-02)任 免、勤務裁判所の指 定	職員の任免等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	(人ろ-02)任 免、勤務裁判所の指 定	職員の任免等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-02)任 免、勤務裁判所の指 定	職員の任免等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-02)任 免、勤務裁判所の指 定	人事異動通知書(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-02)任 免、勤務裁判所の指 定	人事異動通知書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-02)任 免、勤務裁判所の指 定	人事異動通知書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-02)任 免、勤務裁判所の指 定	人事異動通知書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	

作成・取 得年度等	カー 類 大分類 中分類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2021年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務) (人ろ-02)任 免、勤務裁判所の指 定	併任同意等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日		2025年3月31日		電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務) (人ろ-02)任 免、勤務裁判所の指 定	併任同意等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	管理職選考(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	管理職選考(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務) (人ろ-03)試 験、選考	管理職選考(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	管理職選考 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	関係各種選考(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	関係各種選考(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 職 (人ろ-03) 試 員人事(事務) 験、選考	関係各種選考(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	関係各種選考(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	裁判所書記官任用試験(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	裁判所書記官任用試験(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	裁判所書記官任用試験(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	裁判所書記官任用試験(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	裁判所職員採用試験(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 員人事(事務) 験、選考	裁判所職員採用試験(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 職 (人ろ-03) 試 員人事(事務) 験、選考	裁判所職員採用試験(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	裁判所職員採用試験(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	養成部入所試験(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	養成部入所試験(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 (人ろ-03)試 員人事(事務) 験、選考	養成部入所試験(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職 (人ろ−03)試 員人事(事務) 験、選考	養成部入所試験(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	

作成・取		類	名称	作成•	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等 2019年度	大分類(総務・人事一)職	中分類 (人ろ-04) 人事	(小分類) 人事評価(令和元年度)	取得者 総務課長	2020年4月1日	期間 5年	満了日 2025年3月31日	の種別 電子	電子決裁システ	総務課長	
2021年度	員人事(事務) (総務・人事一)職	<u>評価</u> (人ろ-05) 期間	勤務実績把握書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日		2027年3月31日		<u>ム</u> 事務室	総務課長	
2022年度	員人事(事務) (総務・人事一)職	業務職員等 (人ろー05)期間	勤務実績把握書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年			事務室	総務課長	
2019年度	員人事(事務) (総務・人事一)職	<u>業務職員等</u> (人ろ-05)給与	一時的通達、事務連絡等(平成	総務課長	2020年4月1日		2025年3月31日		電子決裁システ	総務課長	
2020年度	<u>員人事(事務)</u> (総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	3 1 年度) 一時的通達、事務連絡等(令和 2 年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ	総務課長	
2021年度	<u>貝八争(争務)</u> (総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	2 年度) 一時的通達、事務連絡等(令和 3 年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 目人事(事務)	(人ろ-05) 給与	一時的通達、事務連絡等(令和 4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	電子決裁システ	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 目人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(その他)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(その他)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与・その他 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与・その他(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	昇格(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	昇格(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	昇格(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	昇格(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	昇給(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	昇給(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	昇給(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	昇給(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2014年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	復職時調整 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	復職時調整(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	復職時調整 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	復職時調整(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	復職時調整調書(平成30年 度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類		名称 (小分類)	作成• 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2019年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	復職時調整調書(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日		2030年3月31日	,	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	復職時調整調書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	復職時調整調書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	復職時調整調書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-06)災害 補償等	災害補償等	総務課長	未定	特定日以 後5年	未定	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろー06)災害 補償等	災害補償等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-06)災害 補償等	災害補償等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろー06)災害 補償等	災害補償等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-06)災害 補償等	災害補償等(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-06)退職 手当	退職手当(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-06)退職 手当	退職手当(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-06)退職 手当	退職手当(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事 (事務)	(人ろ-06)退職 手当	退職手当(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事 (事務)	(人ろ-06)退職 手当	退職票等	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総務・人事一) 職 <u>員人事(事務)</u>	(人ろ-07) 能率	能率(連絡文書) (令和2年 度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 職 <u>員人事(事務)</u>	(人ろ-08) 研修	研修関係(その他)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 職 <u>員人事(事務)</u>	(人ろ-08) 研修	研修関係(その他)(令和4年 度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-08) 研修	研修関係(裁判官)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 職 <u>員人事(事務)</u>	(人ろ-08) 研修	研修関係(裁判官)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-08) 研修	高裁ブロック研修関係(令和3 年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-08) 研修	高裁ブロック研修関係(令和4 年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 職 <u>員人事(事務)</u>	(人ろ-08) 研修	高裁委嘱研修関係(令和3年 度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-08) 研修	高裁委嘱研修関係(令和4年 度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 職 員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修	自庁研修関係(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成・	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類 (総務・人事一) 職	中分類 (人ろ-08) 研修	(小分類)	取得者	0000 /= 4 🗆 1 🗆	期間	満了日	の種別	電子決裁システ	√₩∆₽₽₽ E	
2022年度	員人事(事務) (総務・人事一)職		自庁研修関係(令和4年度) 総研委嘱研修関係(令和4年	総務課長	2023年4月1日			電子・紙	ム・書庫 電子決裁システ	総務課長	
2022年度	員人事(事務)	(人ろ-08)研修	度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	4	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-08) 研修	中央研修関係(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-08) 研修	中央研修関係(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-08)研修 (連絡文書)	研修一般(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-08)研修 (連絡文書)	研修一般(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-08)研修 (連絡文書)	自庁研修(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-08)研修 (連絡文書)	自庁研修 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-09)分 限、懲戒	休職等報告(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-11)服務	旧姓使用(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	旧姓使用(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-12)人事 記録	人事記録(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-12)人事 記録	人事記録(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-12)人事 記録	人事記録(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-12)人事 記録	人事記録(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろー15)出 張、招集	出張(海外留学、長期在外研 究)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-15)出 張、招集	出張(海外留学、長期在外研究)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-15)出 張、招集	出張(判事補海外留学、長期在 外研究) (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-15)出 張、招集	出張・招集 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-15)出 張、招集	出張・招集(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-15)出 張、招集	出張・招集(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-16)人事 報告	その他人事報告(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・事務室	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-16)人事 報告	関係書類	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-16)人事 報告	関係書類(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	

作成・取 得年度等	分	類 中分類	名称	作成・ 取得者	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
2019年度	大分類 (総務・人事一) 職	(人ろ-16) 人事	(小分類) 人事統計(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	期間 5年	満了日 2025年3月31日	の種別 紙	 書庫	総務課長	
2020年度	員人事(事務) (総務・人事一) 職	報告 (人ろ-16)人事	人事統計(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日		2026年3月31日		書庫	総務課長	
2021年度	員人事(事務) (総務・人事一)職	報告 (人ろ-16)人事	人事統計(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日		2027年3月31日		書庫	総務課長	
2022年度	員人事(事務) (総務・人事一)職	報告 (人ろ-16)人事	人事統計(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	·	2028年3月31日		電子決裁システ	総務課長	
2020年度	員人事(事務) (総務・人事一)職	報告 (人ろ-16)人事	人事報告(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	ム・書庫 事務室・書庫	総務課長	
2021年度	<u>員人事(事務)</u> (総務・人事一)職 員人事(事務)	報告 (人ろ-16)人事 報告	人事報告(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室・書庫	総務課長	
2022年度	<u>貝八争(争伤)</u> (総務・人事一)職 員人事(事務)	100 (人ろ-16)人事 報告	人事報告(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	戦日 (人ろー16)人事 報告	人事報告(連絡文書)(令和2 年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-16)人事 報告	人事報告(連絡文書)(令和3 年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろ-16)人事 報告	人事報告(連絡文書)(令和4 年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(連絡文書)(令和元 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 人事関連一時的通達	連絡文書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 人事関連一時的通達	連絡文書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	(人ろー20-A) 人事関連一時的通達	連絡文書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	(人ろ-20-A) 人事関連一時的通達	連絡文書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	(人ろー02)副検 事選考	副検事選考(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 職員人事(事務)	期間業務職員等	勤務実績把握書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	給与	給与・その他(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	給与	昇格(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	給与	昇給(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	給与	復職時調整調書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	研修	研修関係(その他)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	研修	研修関係(裁判官)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	研修	高裁ブロック研修関係(令和 5 年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成·	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類	中分類	(小分類) 高裁委嘱研修関係(令和5年	取得者		期間	満了日	の種別	電子決裁システ		
2023年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	研修	度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	A	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事 (事務)	研修	自庁研修関係(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	研修	総研委嘱研修関係(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	研修	中央研修関係(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	研修(連絡文書)	研修一般(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	採用広報	採用広報(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	災害補償等	災害補償等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	試験、選考	管理職選考(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	試験、選考	関係各種選考(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	試験、選考	裁判所書記官任用試験(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	試験、選考	裁判所職員採用試験(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	試験、選考	養成部入所試験(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	出張 (海外留学)	出張(海外留学、長期在外研 究)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	出張、招集	出張・招集 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	身上報告	身上報告書(令和3年度分) (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	共有フォルダ	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職員人事(事務)	身上報告	身上報告書(令和4年度分) (令和5年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	共有フォルダ	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事関連一時的通達	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事関連連絡文書等	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事記録	人事記録(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	旧姓使用台帳	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2017年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成・	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類 (総務・人事一) 職	中分類	(小分類)	取得者		期間	満了日	の種別	-t	(n) =(m =	
2022年度	員人事 (事務)	人事帳簿	支給調書関係(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日		書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 <u>員人事(事務)</u>	人事帳簿	支給調書関係(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日		書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	身分証明書再発行願(令和5年 度)	総務課長	2024年4月1日		2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	身分証明書発行簿(令和2年 度)	総務課長	未定	特定日以 後3年	未定	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	人事帳簿	身分証明書発行簿(令和3年 度)	総務課長	未定	特定日以 後3年	未定	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	身分証明書発行簿(令和4年 度)	総務課長	未定	特定日以 後3年	未定	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	人事帳簿	身分証明書発行簿(令和5年 度)	総務課長	未定	特定日以 後3年	未定	紙	事務室	総務課長	
2014年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	人事帳簿1 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	人事帳簿1(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	人事帳簿1 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	人事報告	関係書類(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日		事務室	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 職 員人事(事務)	人事報告	人事統計(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	人事報告	人事報告(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日		電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	退職手当	退職手当(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職 員人事(事務)	退職手当	退職票等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事一)職	任免、勤務裁判所の 指定	職員の任免等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	

作成・取 得年度等	分	類 中分類	名称	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
2023年度		任免、勤務裁判所の	(小分類) 人事異動通知書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日		満了日 2029年3月31日	の種別 電子・紙	電子決裁システ	総務課長	
2023年度	員人事(事務) (総務・人事一)職		併任同意等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日		2027年3月31日		<u>ム・書庫</u> 電子決裁システ	総務課長	
2023年度	員人事(事務) (総務・人事一)職	指定 副検事選考	副検事選考(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日		2027年3月31日		電子決裁システ	総務課長	
2023年度	員人事(事務) (総務・人事一)職	服務	旧姓使用(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日		2027年3月31日		電子決裁システ	総務課長	
2021年度	<u>員人事(事務)</u> (総務・人事一)組	(組ろ-07)連絡	連絡文書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日		2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ	総務課長	
2019年度	<u>織一般</u> (総務・人事一) 組 織一般	文書 (組ろ-07)連絡	連絡文書(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日		2025年3月31日		<u>ム・書庫</u> 電子決裁システ	総務課長	
2019年度	<u>総務・人事一)組</u> 総務・人事一)組 織一般	文書 (組ろ-10)組織 関連連絡文書等	組織関連連絡文書等(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2020年度	<u>総一版</u> (総務・人事一)組 織一般	<u>関連連絡文書寺</u> (組ろー10) 組織 関連連絡文書等	年度) 組織関連連絡文書等(令和2年 度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	<u>ム・青</u> 犀 電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	<u> (総務・人事一)</u> 組 織一般	関連連絡文書等 (組ろー10)組織 関連連絡文書等	組織関連連絡文書等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	機 版 (総務・人事一)組 織一般	関連連絡文書等 (組ろー10)組織 関連連絡文書等	組織関連連絡文書等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 組 織一般	組織関連連絡文書等	組織関連連絡文書等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事一) 組 織一般	連絡文書	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・人事一) 定 員(事務)	(組ろ-07)連絡 文書	連絡文書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2014年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判 官の任免、転補、報 酬等	裁判官の任免、転補、報酬等 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人いー01)裁判 官の任免、転補、報 酬等	裁判官の任免、転補、報酬等 (平成26年度) (令和3年 度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2015年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判 官の任免、転補、報 酬等	裁判官の任免、転補、報酬等 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2016年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判 官の任免、転補、報 酬等	裁判官の任免、転補、報酬等 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-01)裁判 官の任免、転補、報 酬等	裁判官の任免、転補、報酬等 (平成 3 1 年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判 官の任免、転補、報 酬等	裁判官の任免、転補、報酬等 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2018年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人いー02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2014年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一05) 給与	給与(平成26年度)(令和3 年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2015年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一05) 給与	給与(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2016年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05)給与	給与(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2017年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(平成29年度)(令和3 年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2018年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い一05)給与	給与(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05) 給与	給与(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05)給与	給与(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-05)給与	給与(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人いー05)給与	給与(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2014年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07)能 率・服務	能率(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2015年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07)能 率・服務	能率(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07)能 率・服務	能率(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2014年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07)能 率・服務	服務(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07)能 率・服務	服務(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2017年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07)能 率・服務	服務(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07)能 率・服務	服務(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	(総務・人事二)規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07)能 率・服務	服務(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日		2031年3月31日		書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07)能 率・服務	服務(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07)能 率・服務	服務(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07)能 率・服務	服務(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-12)人事 関連文書	人事関連例規等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事二) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	給与	給与(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	告示の制定改廃等	服務	服務(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・人事二) 裁 判官人事(事務)	(人ろ-01)報酬 等	裁判官報酬(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)裁 判官人事(事務)	(人ろ-01)報酬 等	裁判官報酬(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)裁 判官人事(事務)	(人ろ-01)報酬 等	裁判官報酬(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日		電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・人事二) 裁 判官人事(事務)	(人ろ-01)報酬 等	裁判官報酬 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事二) 裁 判官人事(事務)	報酬等	裁判官報酬(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2016年度	(総務・人事二) 庶 務(事務)	庶務帳簿	個人番号申告者リスト	総務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・人事二) 庶 務(事務)	庶務帳簿	個人番号申告書	総務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二) 庶 務(事務)	庶務帳簿	送付簿(個人番号関係事務) (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二) 庶 務(事務)	庶務帳簿	送付簿(個人番号関係事務) (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	_

作成・取	分	類	名称	作成・	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類 (総務・人事二) 庶	中分類	(小分類) 庁舎外送付簿(個人番号関係事	取得者	2022 7 4 7 4 7	期間	満了日	の種別		40.76 am =	
2021年度	務(事務)	庶務帳簿	務) (令和3年度) 庁舎外送付簿(個人番号関係事	総務課長	2022年4月1日		2025年3月31日		書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二) 庶 <u>務(事務)</u>	庶務帳簿	務) (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)庶 務(事務)	庶務帳簿	庁舎外送付簿(個人番号関係事務)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・人事二) 庶 務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル台帳	総務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二) 庶 務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二) 庶 務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二) 庶 務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(その他) (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(その他) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(その他) (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(連絡文書)(令和2年 度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(連絡文書)(令和3年 度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(連絡文書)(令和4年 度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(連絡文書)(令和元年 度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与・その他 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤勉手当(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤勉手当(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤勉手当(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤勉手当(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	能率(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	能率(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	海外渡航等 (裁判官・一般職・ 調停委員) (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	兼業(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	(人ろ-11)服務	兼業(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成· 取得者	起算日	保存 期間	保存期間	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-11)服務	兼業申請書、兼業承認書	総務課長	未定	特定日以後3年	<u>満了日</u> 未定	紙	事務室	総務課長	
2021年度	<u>貝八争(争務)</u> (総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-11)服務	兼業申請書、兼業承認書(令和 3年度)	総務課長	2022年4月1日	DX - 1	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	<u>貝八争(争傍)</u> (総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-11)服務	裁判官兼職許可申請書、許可通知書	総務課長	未定	特定日以 後3年	 未定	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・人事二) 職 員人事(事務)	(人ろ-11)服務	服務(連絡文書)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日		2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(連絡文書)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(連絡文書)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(連絡文書)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務一般	総務課長	未定	特定日以 後3年	未定	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務一般(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務一般(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(連絡文書)(令和2年 度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	永年勤続表彰(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	永年勤続表彰(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	永年勤続表彰(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	永年勤続表彰(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	永年勤続表彰(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日		2033年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-20-A) 連絡文書	連絡文書	総務課長	未定	特定日以 後5年	未定	紙	事務室	総務課長	
2019年度		(人ろ-20-A) 連絡文書	連絡文書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2020年度		(人ろ-20-A) 連絡文書	連絡文書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	(人ろ-20-A) 連絡文書	連絡文書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度		(人ろ-20-A) 連絡文書	連絡文書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2023年度	貝八爭(爭務)	栄典	永年勤続表彰(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	貝人爭 (争務)	給与	給与(その他) (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	給与	勤勉手当(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	

作成・取	分 類	十八年	名称	作成•	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	(%)数. (亩一) 磁	中分類	(小分類) 給与(連絡文書)(令和5年	取得者	0004年4月1日	期間	満了日	の種別	電子決裁システ	√Λ.ΔΑ.ΞΕΙ Ε	
2023年度	員人事(事務) 和子(E	連絡文書)	度)	総務課長	2024年4月1日		2029年3月31日		ム 電子決裁システ	総務課長	
2023年度	員人事(事務) 人事関連	連連絡文書等	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子・紙	ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	簙	各証明申請書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	等	各証明申請書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	等	各証明申請書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	等	管理職員特別勤務実績簿(平成 30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	簙	管理職員特別勤務実績簿(令和 4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	等	管理職員特別勤務実績簿(令和 5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	簙	管理職員特別勤務実績簿(令和 元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	等	管理職員特別勤務手当整理簿 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	簙	管理職員特別勤務手当整理簿 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	簙	管理職員特別勤務手当整理簿 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	等	管理職員特別勤務手当整理簿 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	等	管理職員特別勤務手当報告書 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	簙	管理職員特別勤務手当報告書 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	等	管理職員特別勤務手当報告書 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	等	管理職員特別勤務手当報告書 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	等	管理職員特別勤務手当報告書 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	等	休暇簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	等	休暇簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務) 人事帳簿	等	休暇簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成·	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者		期間	満了日	の種別			
2018年度	(総務・人事二) 職 員人事 (事務)	人事帳簿	給与の口座振込申出書	総務課長	2019年4月1日	そ (係振よなの他 (係振よなの期間) (は座にくで)	未定	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	給与簿(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	給与簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	給与簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	給与簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	給与簿(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日		2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿	総務課長	未定	特定日以 後3年	未定	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿(令 和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿(令 和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間管理員名簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	兼業台帳(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	兼業台帳(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	兼業台帳(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	広域異動手当支給調書	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	広域異動手当支給調書(平成3 1年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	広域異動手当支給調書(令和2 年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	広域異動手当支給調書(令和3 年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	広域異動手当支給調書(令和4 年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	広域異動手当支給調書(令和 5 年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成・取 得年度等	分	類 中分類	名称	作成・ 取得者	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
2015年度	大分類(総務・人事二)職	人事帳簿	(小分類) 支給調書関係(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	期間 10年	満了日 2026年3月31日	の種別 紙	 書庫	総務課長	
2016年度	員人事(事務) (総務・人事二)職	人事帳簿	支給調書関係(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日		2027年3月31日		書庫	総務課長	
2017年度	<u>員人事(事務)</u> (総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日		2028年3月31日		書庫	総務課長	
2022年度	<u>貝八争(争務)</u> (総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	週休日の振替等通知簿(令和3 年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	<u></u> 書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	西 週休日の振替等通知簿(令和4 年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	週休日の振替等通知簿(令和 5 年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	住居手当認定簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	住居手当認定簿(平成30年 度)	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	住居手当認定簿(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	住居手当認定簿(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	住居手当認定簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	住居手当認定簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 <u>員人事(事務)</u>	人事帳簿	住居手当認定簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成・取 得年度等	分十八海	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2018年度	大分類 (総務・人事二)職	人事帳簿	税金関係(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	.,	満了日 2026年3月31日		書庫	総務課長	
2020年度	<u>員人事(事務)</u> (総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日		2028年3月31日		書庫	総務課長	
2021年度	<u>貝八尹(尹佐)</u> (総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	<u> (総務・人事二)</u> 職	人事帳簿	税金関係(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	7年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	7年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	代休日指定簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	代休日指定簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	単身赴任手当認定簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	単身赴任手当認定簿(平成30 年度)	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	単身赴任手当認定簿(平成31 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	単身赴任手当認定簿(令和2年 度)	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 <u>員人事(事務)</u>	人事帳簿	単身赴任手当認定簿(令和4年 度)	総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二) 職 <u>員人事(事務)</u>	人事帳簿	単身赴任手当認定簿(令和5年 度)	総務課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(平成30年 度)	総務課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職 <u>員人事(事務)</u>	人事帳簿	超過勤務命令簿(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年3月	2026年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 <u>員人事(事務)</u>	人事帳簿	超過勤務命令簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年3月	2027年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年3月	2028年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年3月	2029年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二) 職 員人事(事務)	人事帳簿	通勤緩和承認簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二) 職 <u>員人事(事務)</u>	人事帳簿	通勤緩和承認簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 <u>員人事(事務)</u>	人事帳簿	通勤手当認定簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事 (事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿(平成30年 度)	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成・ 取得者	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等 2019年度	大分類 (総務・人事二) 職	中分類 人事帳簿	(小分類) 通勤手当認定簿(平成31年	総務課長	2020年4月1日	期間 5年1日	満了日 2025年4月30日	の種別	 書庫	総務課長	
2020年度	員人事(事務) (総務・人事二)職	人事帳簿	度) 通勤手当認定簿(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日		2026年4月30日			総務課長	
	員人事(事務) (総務・人事二)職	人事帳簿									
2021年度	員人事(事務) (総務・人事二)職		通勤手当認定簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日		2027年4月30日		書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二) 職	人事帳簿	通勤手当認定簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日		書庫	総務課長	
2023年度	員人事(事務)	人事帳簿	通勤手当認定簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	電子交付承諾等データ	総務課長	未定	常用	未定	電子	共有フォルダ	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	妊産婦健康診査等承認簿(令和 5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2018年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿(平成30年 度)	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	人事帳簿	扶養手当認定簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年1月	2029年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	服務	海外渡航等 (裁判官・一般職・ 調停委員) (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	服務	服務一般(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	服務(兼業、兼職)	兼業(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職員人事(事務)	服務(連絡文書)	服務(連絡文書)(令和5年 度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・人事二)職 員人事(事務)	連絡文書	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2016年度	(総務・専門職) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2014年度	(総務・専門職) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成・取 得年度等		類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	(総務・専門職) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日		2026年3月31日		電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2016年度	(総務・専門職) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2017年度	(総務・専門職)規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2018年度	(総務・専門職)規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
	(総務・専門職)規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・専門職)規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・専門職)規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2016年度	(総務・専門職) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(人い-07)服務	服務(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・専門職)規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(組い一02)調停 委員等	調停委員等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・専門職)規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	能率	能率(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・専門職) 庶 務(事務)	(庶ろ-02) 儀式 典礼	儀式典礼(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2019年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	健康管理(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成・取	分	類 中分類	名称	作成·	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等 2020年度	大分類 (総務・専門職) 職	サガ類 (人ろ-07) 能率	(小分類) 健康管理(令和2年度)	取得者 総務課長	2021年4月1日	期間 5年	満了日 2026年3月31日	の種別	 書庫	総務課長	
2020年度	<u>員人事(事務)</u> (総務・専門職)職	(人ろ-07) 能率	健康管理(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日		2027年3月31日		書庫	総務課長	
	<u>員人事(事務)</u> (総務・専門職)職										
2022年度	員人事(事務) (総務・専門職)職	(人ろ-07) 能率	健康管理(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日		2028年3月31日		書庫	総務課長	
2019年度	<u>員人事(事務)</u> (総務・専門職)職	(人ろ-07)能率	健康診断(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日		2025年3月31日		書庫	総務課長	
2019年度	員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	事後措置(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	事後措置(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	事後措置(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日		書庫	総務課長	
2022年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	事後措置(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2019年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-07)能率	心理的な負担の程度を把握する ための検査結果(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日		その他(健康管 理医がCD-Rを保 管)	総務課長	
2020年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-07)能率	心理的な負担の程度を把握する ための検査結果(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日		その他(健康管 理医がCD-Rを保 管)	総務課長	
2021年度	(総務・専門職) 職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	心理的な負担の程度を把握する ための検査結果(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日		その他(健康管 理医がCD-Rを保 管)	総務課長	
2022年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	心理的な負担の程度を把握する ための検査結果(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日		その他(健康管 理医がCD-Rを保 管)	総務課長	
2020年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	能率(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	能率(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率	能率(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率 (連絡文書)	能率(連絡文書)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率 (連絡文書)	能率(連絡文書)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-07) 能率 (連絡文書)	能率(連絡文書)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろー11)服務	勤務時間の状況に関する記録 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	第務時間の状況に関する記録 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	永年勤続表彰(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成・	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類 (総務・専門職)職	中分類	(小分類)	取得者		期間	満了日	の種別	電子決裁システ		
2015年度	員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	永年勤続表彰(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	ム・書庫	総務課長	
2016年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	永年勤続表彰(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2017年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	永年勤続表彰(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2015年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	死亡叙位、叙勲(平成27年 度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	死亡叙位、叙勲(平成28年 度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2017年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	死亡叙位、叙勲(平成29年 度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	死亡叙位、叙勲(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	死亡叙位、叙勲(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	叙勲(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	叙勲(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2016年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	叙勲(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2017年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	叙勲(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	叙勲 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	叙勲(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	叙勲(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	叙勲(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	叙勲(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2014年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	調停委員に対する表彰(平成2 6年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	調停委員に対する表彰(平成2 7年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	調停委員に対する表彰(平成2 8年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2017年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	調停委員に対する表彰(平成2 9年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	調停委員に対する表彰(平成3 0年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	調停委員に対する表彰(平成3 1年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	調停委員に対する表彰(令和2 年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成·取	分	類	名称	作成·	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類 (総務・専門職)職	中分類	(小分類) 調停委員に対する表彰(令和3	取得者		期間	満了日	の種別			
2021年度	員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	調停委員に対する表彰(令和4 年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2023年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	調停委員に対する表彰(令和5 年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2014年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	補導委託従事者等に対する表彰 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	補導委託従事者等に対する表彰 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2016年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	補導委託従事者等に対する表彰 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2017年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	補導委託従事者等に対する表彰 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	補導委託従事者等に対する表彰 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	補導委託従事者等に対する表彰 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	補導委託従事者等に対する表彰 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	補導委託従事者等に対する表彰 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	補導委託従事者等に対する表彰 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2014年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	藍綬褒章 (平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	藍綬褒章 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2016年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	藍綬褒章 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	藍綬褒章 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2018年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	藍綬褒章 (平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	藍綬褒章 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2020年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	藍綬褒章 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	藍綬褒章 (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	藍綬褒章 (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろー14) 栄典 (連絡文書)	栄典(連絡文書)(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典 (連絡文書)	栄典(連絡文書)(令和2年 度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典 (連絡文書)	栄典(連絡文書)(令和3年 度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成・取	分	類 中分類	名称	作成·	起算日	保存 期間	保存期間	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
得年度等 2022年度	大分類(総務・専門職)職	(人ろ-14) 栄典	(小分類) 栄典(連絡文書)(令和4年	取得者 総務課長	2023年4月1日	.,	満了日 2028年3月31日		電子決裁システ	総務課長	
2019年度	<u>員人事(事務)</u> (総務・専門職)職	(連絡文書) (人ろ-20-A)	<u>度)</u> 調停委員等に関する報告等文書	総務課長	2020年4月1日		2025年3月31日		ム・事務室 書庫	総務課長	
	<u>員人事(事務)</u> (総務・専門職)職	人事関連連絡文書 (人ろ-20-A)	(平成31年度) 調停委員等に関する報告等文書								
2020年度	員人事(事務) (総務・専門職)職	人事関連連絡文書 (人ろ-20-A)	(令和2年度) 調停委員等に関する報告等文書	総務課長	2021年4月1日	·	2026年3月31日		書庫	総務課長	
2021年度	員人事(事務) (総務・専門職)職	人事関連連絡文書 (人ろ-20-A)	(令和3年度) 調停委員等に関する報告等文書	総務課長	2022年4月1日		2027年3月31日		書庫 電子決裁システ	総務課長	
2022年度	員人事(事務)	人事関連連絡文書	(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	ム・事務室	総務課長	
2020年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろー20-A) 人事関連連絡文書	連絡文書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	(人ろ-20-A) 人事関連連絡文書	連絡文書(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	栄典	死亡叙位・叙勲(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	栄典	叙勲(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	栄典	調停委員に対する表彰(令和5 年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	栄典	補導委託従事者等に対する表彰 (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	人事関連連絡文書	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	能率	健康管理(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	能率	事後措置(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・専門職)職 員人事(事務)	能率	心理的な負担の程度を把握する ための検査結果(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	その他(健康管 理医がDVD-	総務課長	
2023年度	(総務・専門職)職	連絡文書	調停委員等に関する報告等文書	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	雪子	Rを保管) 電子決裁システ	総務課長	
2025千及	員人事(事務) (総務・文書)規	建和人 自	(令和5年度)	心切所及	202 1 —1),1 H	5 -	2023 - 37131 H	- 1	<u> </u>	心分析及	
2016年度	則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一01)公印	公印(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-01) 公印	公印(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2015年度	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一04)文書	文書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一04)文書	文書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日		2027年3月31日	1	電子決裁システム	総務課長	
2017年度	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一04) 文書	文書(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一04)文書	文書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2019年度	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い一04) 文書	文書(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2014年度	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-05)外事・庶務関連文書	庶務関連文書(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2016年度	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-05)外事・庶務関連文書	庶務関連文書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(庶い-05)外事・庶務関連文書	庶務関連例規等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2016年度	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(訟い-01) 訟務 一般	訟務一般(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(訟い-01) 訟務 一般	訟務一般(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	(訟い-01) 訟務 一般	訟務一般(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 規 則、規程、通達及び 告示の制定改廃等	文書	文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成・	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類 (総務・文書) 庶務	中分類	(小分類)	取得者		期間	満了日	の種別	-t-=tt.	(n) =(=================================	
2017年度	(事務)	(庶い一01)公印	公印(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2018年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶い一01)公印	公印(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日		事務室	総務課長	
2018年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶い一04)文書	文書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2020年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶い-04) 文書	文書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2018年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶い-05)庶務 関連文書	庶務関連文書(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-01)届 書、報告書	公印関係届出書(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ一01)届 書、報告書	公印関係届出書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ一01)届 書、報告書	公印関係届出書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ一01)届 書、報告書	公印関係届出書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-01)連絡 文書	連絡文書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (点検監査)	文書(点検監査)(令和3年 度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (点検監査)	文書(点検監査)(令和4年 度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (廃棄)	文書(廃棄)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書(廃棄)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (廃棄)	文書(廃棄)(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (廃棄)	文書(廃棄)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろー05) 文書 (保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和2 年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和3 年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和4 年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和元 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (連絡文書)	文書(連絡文書)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (連絡文書)	文書(連絡文書)(令和3年 度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (連絡文書)	文書(連絡文書)(令和4年 度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2019年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (連絡文書)	文書(連絡文書)(令和元年 度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成•	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類 (総務・文書) 庶務	中分類 (庶ろ-05) 文書	(小分類) 保存承認に関する文書(令和2	取得者		期間	満了日	の種別			
2020年度	(事務)	(連絡文書)	年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (連絡文書)	保存承認に関する文書(令和3 年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (連絡文書)	保存承認に関する文書(令和4 年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-05)文書 (連絡文書)	保存承認に関する文書(令和元 年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-12-A) 情報 (連絡文書)	情報(連絡文書)(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2020年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-12-A) 情報 (連絡文書)	情報(連絡文書)(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-12-A) 情報 (連絡文書)	情報(連絡文書)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-12-A) 情報 (連絡文書)	情報(連絡文書)(令和4年 度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達	連絡文書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達	連絡文書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 保有個人情報(点検 監査)	保有個人情報(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 保有個人情報(点検 監査)	保有個人情報(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-B) 庶務関連連絡文書等	連絡文書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	当初の保存期間満了 日:2022年3月31日延 長期間:4年
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務関連一時的通達 等	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務関連連絡文書等	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2014年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	ファイル管理簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2015年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	個人情報ファイル簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	公印管理簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2016年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	自動契印機等管理簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	職員用USBメモリ管理表	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	送付簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	送付簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	送付簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日		2027年3月31日		事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	特殊文書受付簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2014年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2015年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2016年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2017年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2018年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日		事務室	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	30年	2054年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃棄簿(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃止公印簿(平成15年度から 平成20年度分、平成23年度 分、平成26年度から平成27 年度分、平成28年度から平成 29年度分)(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃止公印簿(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	庶務帳簿	廃止公印簿 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日		事務室	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	情報(届出等)	情報(届出等)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	电十	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	情報 (届出等)	情報(連絡文書)(令和5年 度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	电丁	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	情報(連絡文書)	情報(連絡文書)(令和5年 度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	届出書、報告書	公印関係届出書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	文書	文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日		2034年3月31日		電子決裁システ	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	文書(点検監査)	文書(点検監査)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ	総務課長	
2023年度	(新務・文書) 庶務 (事務)	文書(廃棄)	文書(廃棄)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	文書(保存期間基準)	文書(保存期間基準)(令和5 年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	文書(連絡文書)	文書(連絡文書)(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	文書 (連絡文書)	保存承認に関する文書(令和5 年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 庶務 (事務)	保有個人情報(点検 監査)	保有個人情報(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2014年度	(総務・文書) 訟務 (事務)	(訟い-01)訟務 一般	訟務一般(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2015年度	(総務・文書) 訟務 (事務)	(訟い-01)訟務 一般	訟務一般(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2017年度	(総務・文書) 訟務 (事務)	(訟い-01)訟務 一般	訟務一般(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2018年度	(総務・文書) 訟務 (事務)	(訟い-01)訟務 一般	訟務一般(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 訟務 (事務)	訟務一般	訟務一般(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・文書) 職員 人事 (事務)	人事関連連絡文書等	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)会計 (事務)	会計帳簿	タクシーチケット受払簿(令和 3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・補佐)会計 (事務)	会計帳簿	タクシーチケット受払簿(令和 4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・補佐) 会計 (事務)	会計帳簿	タクシーチケット受払簿(令和 5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・補佐) 会計 (事務)	会計帳簿	タクシーチケット受払簿(令和 元年度分~令和2年度分)(令 和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(庶い一03)報告 報告	特殊報告(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2015年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(庶い一04) 文書	文書(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2016年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(庶い一04) 文書	文書(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2020年度	(総務・補佐) 規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(庶い-04) 文書	文書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日		2031年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(庶い一04)文書	文書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(庶い-05) 庶務 関連文書	庶務関連例規(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2020年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(庶い-05) 庶務 関連文書	庶務関連例規(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2015年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(人い-01)裁判 官の任免、転補、報 酬等	裁判官の任免、転補、報酬等 (平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(人い-01)裁判 官の任免、転補、報 酬等	裁判官の任免、転補、報酬等 (平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(人い-01) 裁判 官の任免、転補、報 酬等	裁判官の任免、転補、報酬等 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(人いー02)裁判 官以外の職員の任 免、勤務裁判所の指 定	裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定 (令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等		裁判官以外の職員の任免、勤務 裁判所の指定 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(人い一05)給与	給与(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2016年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(人いー12)人事 関連文書	人事関連例規等(平成28年 度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・補佐)規則 規程、通達及び告示 の制定改廃等	(組い-01) 組織 一般	組織一般(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成・	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類 (総務・補佐) 規則	中分類	(小分類)	取得者		期間	満了日	の種別			
2016年度	規程、通達及び告示の制定改廃等	(組い-01)組織 一般	組織一般(平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2014年度	(総務・補佐)裁判 官会議	(組ろー03)裁判 官会議議事録	常任委員会議事録(平成25年 度分)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総務・補佐)裁判 官会議	(組ろ-03)裁判 官会議議事録	常任委員会議事録(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・補佐)裁判 官会議	(組ろ-03)裁判 官会議議事録	常任委員会議事録(平成27年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・補佐)裁判 官会議	(組ろー03)裁判 官会議議事録	常任委員会議事録(平成28年 度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総務・補佐)裁判 官会議	(組ろ-03)立 案、配布資料	常任委員会付議事項(平成25 年度分)(平成26年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	(総務・補佐)裁判 官会議	(組ろー03)立 案、配布資料	常任委員会付議事項(平成26 年度)	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	(総務・補佐)裁判 官会議	(組ろ-03)立 案、配布資料	常任委員会付議事項(平成27 年度)	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・補佐)裁判 官会議	(組ろー03)立 案、配布資料	常任委員会付議事項(平成28 年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	(総務・補佐) 裁判 官人事(事務)	(人い-01)裁判 官の任免、転補、報 酬等	裁判官の任免、転補、報酬等 (平成28年度)	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人い-01)裁判 官の任免、転補、報 酬等	裁判官の任免、転補、報酬等 (平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-01)任 免、転補	裁判官の任免等(平成31年 度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-01)任 免、転補	裁判官の任免等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐) 裁判 官人事(事務)	(人ろー01)任 免、転補	裁判官の任免等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろー01)任 免、転補	裁判官の任免等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-01)報酬	裁判官報酬(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろー13) 履歴 書	履歴書(昭和38年度分)(令 和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐) 裁判 官人事(事務)	(人ろー13) 履歴 書	履歴書(昭和39年度分)(令 和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐) 裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	履歴書(昭和43年度分、平成29年度分、令和元年度(地裁本務)分)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	履歴書(昭和46年度分、平成 11年度分、平成15年度分) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成・	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類 (総務・補佐)裁判	中分類 (人ろ-13)履歴	(小分類) 履歴書(昭和47年度分)(令	取得者		期間	満了日	の種別			
2021年度	官人事(事務)	書	和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろー13) 履歴 書	履歴書(昭和55年度分)(令 和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴 書	履歴書(昭和63年度分)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴 書	履歴書(平成12年度分)(令 和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ−13)履歴書	履歴書(平成13年度分)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴 書	履歴書(平成14年度分、平成 22年度分)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ−13)履歴書	履歴書(平成16年度分)(令 和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ−13)履歴書	履歴書(平成17年度分)(令 和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴 書	履歴書(平成21年度分)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴 書	履歴書(平成25年度分)(令 和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	 (人ろ-13) 履歴 書	履歴書(平成27年度分)(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴 書	履歴書(平成30年度分)(令 和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴 書	履歴書(平成6年度分)(令和 3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴 書	履歴書(平成8年度分)(令和 3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴 書	履歴書(平成9年度分)(令和 3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴 書	履歴書(令和2年度分)(令和 3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴 書	履歴書(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	(人ろ-13) 履歴 書	履歴書(令和元年度分)(令和 3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2023年度	(総務・補佐)裁判 官人事(事務)	任免、転補	裁判官の任免等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・事務室	総務課長	
2020年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	(庶ろ-12-A) 情報 (連絡文書)	情報(連絡文書)(令和2年 度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2021年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	(庶ろ-12-A) 情報(連絡文書)	情報(連絡文書)(令和3年 度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	
2019年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	(庶ろ-12-A) 情報 (連絡文書)	情報(連絡文書)(令和元年 度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達	連絡文書等(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達	連絡文書等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・書庫	総務課長	

作成・取 得年度等	分 大分類	類 中分類	名称 (小分類)	作成・ 取得者	起算日	保存 期間	保存期間 満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
2021年度	(総務・補佐)庶務	(庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達	連絡文書等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日		2027年3月31日		電子決裁システ	総務課長	
2022年度	(事務) (総務・補佐) 庶務 (事務)	庶務関連一時的通達 (庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達	連絡文書等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日		ム・書庫 電子決裁システ	総務課長	
2022年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	<u> </u>	司法行政文書開示実施方法等申 出書受理簿(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日		ム・事務室 事務室	総務課長	
2022年度	() からり () では、 できる。 () では、 できる。 () できる。 ((庶ろ-15-B) 開示	田青文 生得(豆和4年度) 司法行政文書開示実施方法等申 出書等(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙		総務課長	
2022年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	囲か (庶ろ-15-B) 開示	司法行政文書開示申出書等(令 和4年度)	総務課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	当初の保存期間満了 日:2024年03月31日 延長期間:1年
2023年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	開示	司法行政文書開示申出書等(令 和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	庶務関連連絡文書等	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2021年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	庶務帳簿	カードキー管理簿(兼貸与簿) (令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	庶務帳簿	カードキー管理簿 (兼貸与簿) (令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	庶務帳簿	カードキー管理簿(兼貸与簿) (令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2020年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	庶務帳簿	カードキー総括管理簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	庶務帳簿	カードキー貸出簿(令和3年 度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	庶務帳簿	カードキー貸出簿(令和4年 度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	庶務帳簿	カードキー貸出簿(令和5年 度)	総務課長	2024年4月1日	3年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	庶務帳簿	司法行政文書開示実施方法等申出書受理簿(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・補佐) 庶務 (事務)	庶務帳簿	事務処理の委任等に関する文書	総務課長	未定	常用	未定	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2017年度	(総務・補佐) 訟務 (事務)	(訟い-01)訟務 一般	訟務一般(平成29年度)	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2019年度	(総務・補佐) 訟務 (事務)	(訟ろ-10)事件 報告	事件報告 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・補佐) 訟務 (事務)	(訟ろ-15-A) 連絡文書	連絡文書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2017年度	(総務・補佐) 訟務 (事務)	(訟ろ-15-C) 争訟事件資料	争訟事件資料	総務課長	未定	特定日以 後10年 (訴訟)	未定	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・補佐)訟務 (事務)	訟務一般	訟務一般(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	10年	2034年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成・	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等 2023年度	大分類 (総務・補佐) 訟務 (事務)	中分類 争訟事件資料	(小分類) 争訟事件資料	取得者 総務課長	未定		満了日	の種別 紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・補佐)職員 人事(事務)	(人ろー02)調停 官	調停官任免手続等(平成31年)度)	総務課長	2020年4月1日	(訴訟) 5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・補佐)職員 人事(事務)	(人ろ-02) 調停 官	調停官任免手続等(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	(総務・補佐)職員 人事(事務)	(人ろ-02)調停 官	調停官任免手続等(令和3年 度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	(総務・補佐)職員 人事(事務)	(人ろ-02)調停官	調停官任免手続等(令和4年 度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2018年度	(総務・補佐) 職員 人事(事務)	(人ろ-04)人事評価	人事評価(平成30年度)	総務課長	2019年4月1日	6年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	当初の保存期間満了 日:2024年03月31日 延長期間:1年
2020年度	(総務・補佐)職員 人事(事務)	(人ろ-04)人事 評価	人事評価(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	(総務・補佐) 職員 人事(事務)	(人ろ-04)人事 評価	人事評価(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・補佐) 職員 人事(事務)	(人ろ-04)人事 評価	人事評価(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・補佐) 職員 人事 (事務)	(人ろ-04)人事 評価	人事評価(令和4評価年度)	総務課長	2024年1月1日	5年3月	2029年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	(総務・補佐) 職員 人事 (事務)	(人ろ-04)人事 評価	人事評価 (令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	(総務・補佐)職員 人事(事務)	(人ろ-04)人事 評価	人事評価(連絡文書)(令和4 年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2019年度	(総務・補佐) 職員 人事(事務)	(人ろ-20-A) 人事関連一時的通達	連絡文書(平成31年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	(総務・補佐) 職員 人事(事務)	(人ろ-20-A) 人事関連一時的通達	連絡文書(令和2年度)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	電子決裁システム・事務室・書庫	総務課長	
2022年度	(総務・補佐) 職員 人事(事務)	(人ろー20-A) 人事関連一時的通達	連絡文書(令和4年度)	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・補佐)職員 人事 (事務)	身上報告	身上報告(令和3年度分)(令 和5年度)	総務課長	2023年4月1日	2年	2025年3月31日	電子・紙	ツール・事務室	総務課長	
2023年度	(総務・補佐) 職員 人事 (事務)	身上報告	身上報告(令和4年度分)(令 和5年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	ツール・事務室	総務課長	
2023年度	(総務・補佐) 職員 人事 (事務)	人事関連連絡文書等	連絡文書(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	1年	2025年3月31日	電子	電子決裁システ ム	総務課長	
2023年度	(総務・補佐)職員 人事(事務)	人事評価	人事評価(令和4評価年度)	総務課長	2024年1月1日	5年3月	2029年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2023年度	(総務・補佐) 職員 人事(事務)	人事評価	人事評価(令和5評価年度)	総務課長	2025年1月1日	5年3月	2030年3月31日	紙	事務室	総務課長	

作成・取	分	類	名称	作成・	起算日	保存	保存期間	保存媒体	保存場所	管理者	備考
得年度等	大分類	中分類	(小分類)	取得者		期間	満了日	の種別			
2023年度	(総務・補佐)職員 人事(事務)	人事評価	人事評価(連絡文書)(令和 5 年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子・紙	電子決裁システ ム・事務室	総務課長	
2023年度	八争 (調停官	調停官任免手続等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日			総務課長	
2020年度		(組ろ-10)組織 関連連絡文書等	及)	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日		電子決裁システ ム・書庫	総務課長	
2021年度		(組ろ-10)組織 関連連絡文書等	組織関連連絡文書等(令和3年度)	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度		(組ろ-10)組織 関連連絡文書等		総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度		(組ろ-10)組織 関連連絡文書等	組織関連連絡文書等(令和元年度)	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日			総務課長	
2023年度	(総務・補佐)組織 一般	組織関連連絡文書等	組織関連連絡文書等(令和5年度)	総務課長	2024年4月1日	5年	2029年3月31日	電子	電子決裁システム	総務課長	