

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	人事課長	
2016年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	人事課長	
2019年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2017年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム (事務室)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	システム (事務室)	人事課長	
2019年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 能率	能率 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	人事課長	
2015年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	人事課長	
2017年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム (事務室)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2013年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	システム (事務室)	人事課長	
2015年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(人・管理) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成28年度）	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・管理) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成29年度）	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成30年度）	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成31年度）	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・管理) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	人事関連例規等（平成28年度）	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	人事課長	
2017年度	(人・管理) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	人事関連例規等（平成29年度）	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	人事関連例規等（平成30年度）	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	人事関連例規等（平成31年度）	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・管理) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	人事関連例規等（令和2年度）	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2019年度	(人・管理) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連例規等（平成31年度）	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・管理) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	外事・庶務関連例規等（令和2年度）	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成29年度）	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成30年度）	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（平成31年度）	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー01) 組織一般	組織一般（令和2年度）	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー02) 執行官	執行官（平成29年度）	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（平成25年度）	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（平成26年度）	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（平成27年度）	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員（平成28年度）	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2014年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー07) 服務	服務 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	人事関連例規等 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	人事関連例規等 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	人事関連例規等 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	人事関連例規等 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	人事関連例規等 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	人事関連例規等 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 人事関連文書	人事関連例規等 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	職員の任免等 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	職員の任免等 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2014年度	(人・給与一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2015年度	(人・給与一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	



司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子	システム	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2013年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価 (平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー04) 人事評価	人事評価 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当 (平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当 (平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当（令和2年度）	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等（平成25年度）	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等（平成26年度）	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等（平成27年度）	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成28年度）	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成29年度）	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成30年度）	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成31年度）	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	人事課長	
2015年度	(人・給与一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成27年度）	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成28年度）	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・給与二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成29年度）	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（平成26年度分）（平成31年度）	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免、転補、報酬等	裁判官の任免、転補、報酬等（令和2年度）	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（平成30年度）	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成25年度）	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	人事課長	
2014年度	(人・給与二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成26年度）	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成27年度）	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成28年度）	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成29年度）	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム（書庫）	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与（平成30年度）	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・給与二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2014年度	(人・能率) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人いー07(能率)	能率(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2015年度	(人・能率) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人いー07(能率)	能率(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・能率) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人いー07(能率)	能率(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・能率) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人いー07(能率)	能率(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人いー07(能率)	能率(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人いー07(能率)	能率(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人いー07(能率)	能率(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	人事課長	
2015年度	(人・能率) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	庶いー05(外事・庶務関連文書)	庶務関連例規等(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・能率) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー05 (外事・庶務関連文書)	外事・庶務関連例規等 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー05 (外事・庶務関連文書)	外事・庶務関連例規等 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (服務)	服務 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・能率) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07 (服務)	服務 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・能率) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー02 (執行官)	執行官 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・能率) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	組いー02 (執行官)	執行官 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2017年度	(人・任用) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	事務分配等 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	事務分配等 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	事務分配等 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	事務分配等 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 執行官 (事務)	(組ろー05) 連絡文書	執行官 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 執行官 (事務)	(組ろー05) 連絡文書	執行官 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・任用) 執行官 (事務)	(組ろ-05) 連絡文書	執行官 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 執行官 (事務)	(組ろ-05) 連絡文書	執行官 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 執行官 (事務)	(組ろ-05) 連絡文書	執行官 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 定員 (事務)	(組ろ-07) 連絡文書	定員 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 定員 (事務)	(組ろ-07) 連絡文書	定員 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 定員 (事務)	(組ろ-07) 連絡文書	定員 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 定員 (事務)	(組ろ-07) 連絡文書	定員 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 定員 (事務)	(組ろ-07) 連絡文書	定員 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 組織一般	(組ろ-10) 組織関連連絡文書等	事務連絡 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 組織一般	(組ろ-10) 組織関連連絡文書等	事務連絡 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 裁判所の組織・運営	(組ろ-10) 連絡文書	事務連絡 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 裁判所の組織・運営	(組ろ-10) 連絡文書	事務連絡 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 裁判所の組織・運営	(組ろ-10) 連絡文書	事務連絡 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 裁判所の組織・運営	(組ろ-10) 連絡文書	事務連絡 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 裁判官人事 (事務)	(人ろ-01) 任免, 転補	裁判官の任免, 転補 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 裁判官人事 (事務)	(人ろ-01) 任免, 転補	裁判官の任免, 転補 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・給与一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 任免, 転補	裁判官の任免, 転補(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 任免, 転補	裁判官の任免, 転補(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬	裁判官報酬(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬	裁判官報酬(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬	裁判官報酬(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬	裁判官報酬(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 任免, 転補(連絡文書)	裁判官の任免, 転補(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 任免, 転補(連絡文書)	裁判官の任免, 転補(連絡文書)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与二) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬	裁判官報酬(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・給与二) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬(連絡文書)	裁判官報酬(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬(連絡文書)	裁判官報酬(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬(連絡文書)	裁判官報酬(連絡文書)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 裁判官人事(事務)	(人ろー01) 報酬(連絡文書)	裁判官報酬(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	人事課長	
2016年度	(人)職員人事(事務)	(人ろー09) 分限,懲戒	懲戒(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人)職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価	人事評価(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償等(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償等(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償等(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償等	人事課長	未定	特定日以後5年	未定	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償等(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償(連絡文書)	災害補償等(連絡文書)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免,勤務裁判所の指定	指定管理職関係(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	



司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	指定管理職関係(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	指定管理職関係(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	指定管理職関係(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集(連絡文書)	出張, 招集一般(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集(連絡文書)	出張, 招集一般(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	海外渡航(一般職), 外国旅行(裁判官)(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2016年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務一般(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	海外渡航(一般職), 外国旅行(裁判官)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務一般(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	海外渡航(一般職), 外国旅行(裁判官)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務一般(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務(連絡文書)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務一般(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	海外渡航(一般職), 外国旅行(裁判官)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率一般(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろー20-B) 人事	連絡文書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2013年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	叙勲(平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2013年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろー14) 栄典	永年勤続表彰(平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	叙勲(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2014年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	永年勤続表彰(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2015年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	叙勲(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2015年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	永年勤続表彰(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2016年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	叙勲(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	人事課長	
2016年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	永年勤続表彰(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	人事課長	
2017年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	叙勲(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	人事課長	
2017年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	永年勤続表彰(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	システム(事務室)	人事課長	
2018年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	叙勲(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	永年勤続表彰(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	叙勲(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	永年勤続表彰(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-05)給与	勤務時間報告書(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理)職員人事(事務)	(人ろ-05)給与	勤務時間報告書(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・管理)職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	5年3月	2021年6月30日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・管理)職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・管理)職員人事(事務)	人事帳簿	給与簿(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・管理)職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年3月	2022年6月30日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・管理)職員人事(事務)	人事帳簿	旧姓使用者台帳	人事課長	未定	常用	未定	紙	事務室	人事課長	
2017年度	(人・管理)職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年3月	2023年6月30日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務実績簿・管理職員特別勤務手当整理簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務手当報告書(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	通勤緩和承認簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	妊産婦健康診査等承認簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	超勤代休時間指定簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	代休日指定簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	週休日の振替等通知簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	出勤簿(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	休暇簿(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	通勤緩和承認簿(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務実績簿・管理職員特別勤務手当整理簿(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務手当報告書(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事(事務)	人事帳簿	妊産婦健康診査等承認簿(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人事帳簿	代休日指定簿 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人事帳簿	週休日の振替等通知簿 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人事帳簿	超過勤務命令簿 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年3月	2026年6月30日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人事帳簿	出勤簿 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人事帳簿	休暇簿 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人事帳簿	通勤緩和承認簿 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務実績簿・管理職員特別勤務手当整理簿 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人事帳簿	管理職員特別勤務手当報告書 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人事帳簿	妊産婦健康診査等承認簿 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人事帳簿	代休日指定簿 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	人事帳簿	週休日の振替等通知簿 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	(人ろー16) 人事報告	訴訟事件報告 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2017年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	(人ろー16) 人事報告	訴訟事件報告 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	(人ろー16) 人事報告	訴訟事件報告 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	(人ろー20-A) 人事 (連絡文書)	連絡文書 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	システム	人事課長	
2017年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	(人ろー20-A) 人事 (連絡文書)	連絡文書 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子	システム	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	(人ろー20-A) 人事 (連絡文書)	連絡文書 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	(人ろ-20-A) 人事 (連絡文書)	連絡文書一般 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	(人ろ-20-A) 人事 (連絡文書)	連絡文書一般 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	人事課長	
2017年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	(人ろ-11) 服務 (連絡文書)	服務一般 (連絡文書) (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム (事務室)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	(人ろ-11) 服務 (連絡文書)	服務一般 (連絡文書) (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	(人ろ-11) 服務 (連絡文書)	服務一般 (連絡文書) (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2020年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	(人ろ-11) 服務 (連絡文書)	服務一般 (連絡文書) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 職員人事 (事務)	(人ろ-14) 栄典 (連絡文書)	叙勲 (連絡文書) (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろ-01) 任免, 転補	裁判官の任免, 転補 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	職員の任免等 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	人事異動通知書 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	赴任旅費上申関係書 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	定年・再任用 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	調停官任免手続等 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	職員の任免等 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	人事異動通知書(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	赴任旅費(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	定年・再任用(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	職員の任免等(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	人事異動通知書(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	定年・再任用(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	併任同意等(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	職員の任免等(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	人事異動通知書(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	定年・再任用(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	併任同意等(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	職員の任免等(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	人事異動通知書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	定年・再任用 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 任免, 勤務裁判所の指定	併任同意等 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 調停官	調停官任免手続等 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 調停官	調停官任免手続等 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 調停官	調停官任免手続等 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 副検事選考	副検事選考 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 副検事選考	副検事選考 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー02) 副検事選考	副検事選考 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー03) 試験, 選考 (連絡文書)	試験, 選考一般 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー03) 試験, 選考 (連絡文書)	裁判所書記官任用試験 (実施) (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー03) 試験, 選考 (連絡文書)	裁判所職員採用総合職試験・一般職試験 (大卒程度区分) (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー03) 試験, 選考 (連絡文書)	管理職昇任選考 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー03) 試験, 選考 (連絡文書)	養成部入所試験 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー03) 試験, 選考 (連絡文書)	関係各種選考 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろー03) 試験, 選考 (連絡文書)	執行官採用選考 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考 (連絡文書)	管理職昇任選考(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考 (連絡文書)	養成部入所試験(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考 (連絡文書)	関係各種選考(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考 (連絡文書)	執行官採用選考(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考 (連絡文書)	障害者選考(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所職員採用総合職試験・一般職試験(大卒程度区分)(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所職員採用一般職試験(高卒者区分)(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	管理職昇任選考(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	養成部入所試験(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	関係各種選考(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	執行官採用選考(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所職員採用総合職試験・一般職試験(大卒程度区分)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所職員採用一般職試験(高卒者区分)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	管理職昇任選考(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	養成部入所試験(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	



司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	関係各種選考(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	執行官採用選考(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(実施)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所職員採用総合職試験・一般職試験(大卒程度区分)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所職員採用一般職試験(高卒者区分)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	管理職昇任選考(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	養成部入所試験(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	関係各種選考(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	執行官採用選考(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	障害者選考(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(実施)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所職員採用総合職試験・一般職試験(大卒程度区分)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所職員採用一般職試験(高卒者区分)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	管理職昇任選考(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	養成部入所試験(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	関係各種選考(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	執行官採用選考(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	障害者選考(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(実施)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験, 選考	裁判所職員採用総合職試験・一般職試験(大卒程度区分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験, 選考	裁判所職員採用一般職試験(高卒者区分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験, 選考	管理職昇任選考(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験, 選考	養成部入所試験(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験, 選考	関係各種選考(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験, 選考	執行官採用選考(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 採用広報	採用広報(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 採用広報	採用広報(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 採用広報	採用広報(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 採用広報	採用広報(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-04) 人事評価	人事評価(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与(連絡文書)	給与・その他(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与(連絡文書)	給与・その他(連絡文書)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与・その他(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与・その他(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与・その他(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与・その他(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	休職等報告(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限・懲戒(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	休職等報告(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限・懲戒(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	休職等報告(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限・懲戒(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限・懲戒(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務一般に関する文書(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告(連絡文書)	連絡文書(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告(連絡文書)	連絡文書(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告(連絡文書)	連絡文書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	職員配置表(平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	8年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2019年3月31日 延長期間: 3年

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	職員配置表(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	7年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 2年
2015年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	職員配置表(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	6年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	当初の保存期間満了日: 2021年3月31日 延長期間: 1年
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事統計(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	職員配置表(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	職員配置表(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	関係書類	人事課長	未定	常用	未定	紙	事務室	人事課長	
2019年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	関係書類(送付分)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	関係書類(送付分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	関係書類(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー16) 人事報告	人事報告(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 人事(連絡文書)	連絡文書(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 人事(連絡文書)	連絡文書一般(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・任用) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 人事(連絡文書)	連絡文書一般(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろ-20-A) 人事 (連絡文書)	連絡文書一般 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろ-20-A) 人事 (連絡文書)	連絡文書一般 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろ-20-B) 人事	連絡文書 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・任用) 職員人事 (事務)	(人ろ-20-B) 人事	事案報告 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 職員人事 (事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	職員の任免等 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事 (事務)	(人ろ-04) 人事評価 (連絡文書)	人事評価 (連絡文書) (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事 (事務)	(人ろ-04) 人事評価 (連絡文書)	人事評価 (連絡文書) (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事 (事務)	(人ろ-04) 人事評価 (連絡文書)	人事評価 (連絡文書) (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事 (事務)	(人ろ-04) 人事評価 (連絡文書)	人事評価 (連絡文書) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 職員人事 (事務)	(人ろ-04) 人事評価	人事評価 (平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事 (事務)	(人ろ-04) 人事評価	人事評価 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事 (事務)	(人ろ-04) 人事評価	人事評価 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事 (事務)	(人ろ-04) 人事評価	人事評価 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事 (事務)	(人ろ-04) 人事評価	人事評価 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー04) 人事評価(苦情)	人事評価(苦情)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与・その他(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	昇格(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	昇給(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	復職時調整(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	初任給決定(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	号俸調整(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	初任給決定(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	復職時調整(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	昇格(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与・その他(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	初任給決定(連絡文書)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	昇格(連絡文書)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与・その他(連絡文書)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	初任給決定(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	昇格(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	給与・その他(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与(連絡文書)	昇給(連絡文書)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	昇格(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	昇給(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与関係事務連絡等(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与・その他(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	昇格(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	昇給(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与・その他(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	勤勉手当(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	号俸調整(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	初任給決定(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	復職時調整(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	昇格(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	昇給(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与・その他(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤勉手当(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	初任給決定(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	復職時調整(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	昇格(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	昇給(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与・その他(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤勉手当(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	



司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	初任給決定(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	復職時調整(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	復職時調整(調書等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	勤勉手当(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	昇格(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	昇給(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	給与・その他(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	復職時調整(調書等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	復職時調整(調書等)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	昇給(調書等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	昇給(調書等)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	昇給(調書等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	勤勉手当	人事課長	未定	常用	未定	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職手当(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職票等	人事課長	未定	常用	未定	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 退職手当	退職票等(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 人事(連絡文書)	連絡文書一般(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 人事(連絡文書)	連絡文書一般(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 人事(連絡文書)	連絡文書一般(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 期間業務職員等	勤務実績把握書(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 期間業務職員等	勤務実績把握書(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 期間業務職員等	勤務実績把握書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	(人ろ-20-B) 人事	連絡文書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与一) 職員人事(事務)	人事帳簿	人事管理文書(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2013年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成25年度)	人事課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2014年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成26年度)	人事課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	非現の認定簿(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2015年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	非現の届出(平成27年度)	人事課長	2016年4月1日	5年1月	2021年4月30日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	給与簿(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	諸手当(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	支給調書関係(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	非現の認定簿(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	非現の届出(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書(平成29年度分)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書(平成30年度分)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	税金関係(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与(連絡文書)	勤勉手当(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2017年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与(連絡文書)	給与関係事務連絡等(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与(連絡文書)	給与関係(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与(連絡文書)	給与関係(連絡文書)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与(連絡文書)	給与関係(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2016年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与関係事務連絡等(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2016年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤勉手当(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2017年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与関係事務連絡等(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤勉手当(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤務時間報告書(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	職員別給与簿(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	基準給与簿(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	通勤手当(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	住居手当(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	扶養手当(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	単身赴任手当(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	広域異動手当(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤勉手当(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤務時間報告書(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	職員別給与簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	基準給与簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	通勤手当(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	住居手当(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	扶養手当(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	単身赴任手当(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	広域異動手当(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤勉手当(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	通勤手当(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	職員別給与簿(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	単身赴任手当(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	基準給与簿(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤務時間報告書(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	住居手当(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	扶養手当(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与関係(連絡文書)(令和元年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤勉手当(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	基準給与簿(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	職員別給与簿(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	



司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	住居手当(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	広域異動手当(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	通勤手当(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	扶養手当(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	勤務時間報告書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろー05) 給与	単身赴任手当(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 人事(連絡文書)	連絡文書一般(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 人事(連絡文書)	連絡文書一般(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 職員人事(事務)	(人ろー20-A) 人事(連絡文書)	連絡文書一般(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	事後措置(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	心理的な負担の程度を把握するための検査(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子	その他(健康管理医がCD-Rを保管)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率一般(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(定期健康診断等)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(事後措置)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(ストレスチェック)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(講習会等)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	ハラスメント防止関係(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(定期健康診断等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(ストレスチェック)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫・健康管理医がCD-Rを保管)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(事後措置)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(講習会等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	ハラスメント防止関係(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(定期健康診断等)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(ストレスチェック)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫・健康管理医がCD-Rを保管)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(事後措置)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(講習会等)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(定期健康診断等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(ストレスチェック)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(書庫・健康管理医がCD-Rを保管)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(事後措置)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	健康管理(講習会等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	ハラスメント防止関係(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	自庁研修関係(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：2年
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	中央研修関係(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	高裁委嘱研修関係(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	高裁ブロック研修関係(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修関係(その他)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	自庁研修関係(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修実施結果報告(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	中央研修関係(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	高裁委嘱研修関係(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	高裁ブロック研修関係(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修関係(その他)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	自庁研修関係(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修実施結果報告(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	中央研修関係(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	高裁委嘱研修関係(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	高裁ブロック研修関係(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修関係(その他)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	自庁研修関係(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修実施結果報告(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	国家公務員倫理法関係(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	兼業・兼業等(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務一般(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務一般(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	国家公務員倫理法関係(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務一般(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	勤務時間の状況に関する記録(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー11) 服務	服務一般(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	一般職短期在外研究員選考(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張・招集(裁判官の海外出張等)(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー15) 出張, 招集	出張・招集(裁判官の海外出張等)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー20-B) 人事	連絡文書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 2年
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(実施)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(結果等)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(実施)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(結果等)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(実施)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(結果等)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(実施)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	裁判所書記官任用試験(結果等)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2016年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人いー07) 服務	服務(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・能率) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修 (連絡文書)	自庁研修 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修 (連絡文書)	研修一般 (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修 (連絡文書)	自庁研修 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修 (連絡文書)	研修一般 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修 (連絡文書)	自庁研修 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修 (連絡文書)	研修一般 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修 (連絡文書)	自庁研修 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事 (事務)	(人ろ-08) 研修 (連絡文書)	研修一般 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事 (事務)	(人ろ-15) 出張 (海外留学)	出張 (判事補海外留学) (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事 (事務)	(人ろ-15) 出張 (海外留学)	出張 (判事補海外留学) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事 (事務)	(人ろ-15) 出張 (海外留学)	出張 (長期在外研究) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事 (事務)	(人ろ-15) 出張 (海外留学)	出張 (短期在外研究) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事 (事務)	(人ろ-15) 出張 (海外留学)	出張 (長期在外研究) (平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張(海外留学)	出張(判事補海外留学)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張(海外留学)	出張(長期在外研究)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張(海外留学)	出張(短期在外研究)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張(海外留学)	出張(判事補海外留学)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張(海外留学)	出張(長期在外研究)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張(海外留学)	出張(短期在外研究)(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	人事帳簿	兼業台帳(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	人事帳簿	身分証明書発行簿(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	人事帳簿	兼業台帳(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	人事帳簿	身分証明書再発行願(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	人事帳簿	身分証明書発行簿(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(連絡文書)	国家公務員倫理法関係(連絡文書)(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(連絡文書)	国家公務員倫理法関係(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(連絡文書)	服務一般(連絡文書)(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業, 兼職)	兼業	人事課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	人事課長	
2018年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業, 兼職)	兼業(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業, 兼職)	兼職	人事課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業, 兼職)	兼業(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 人事(連絡文書)	連絡文書一般(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 人事(連絡文書)	連絡文書一般(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2019年度	(人・能率) 職員人事(事務)	(人ろ-07) 能率(連絡文書)	能率一般(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2016年度	(人・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	廃棄承認に関する文書(平成28年度)	人事課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2017年度	(人・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	廃棄承認に関する文書(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2018年度	(人・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	廃棄承認に関する文書(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	廃棄承認に関する文書(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(廃棄)	廃棄承認に関する文書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2017年度	(人・管理) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準(平成29年度)	人事課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(人・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	標準文書保存期間基準 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	標準文書保存期間基準 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (保存期間基準)	標準文書保存期間基準 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-B) 庶務関連連絡文書等	連絡文書等 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (連絡文書)	司法行政文書の実施細目に関する連絡文書 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (連絡文書)	司法行政文書の実施細目に関する連絡文書 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-05) 文書 (連絡文書)	司法行政文書の実施細目に関する連絡文書 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・管理) 庶務 (事務)	庶務帳簿	入館許可証の管理簿	人事課長	未定	常用	未定	紙	事務室	人事課長	
2019年度	(人・管理) 庶務 (事務)	庶務帳簿	司法行政文書の決裁における専決等整理シート	人事課長	未定	常用	未定	紙	事務室	人事課長	
2018年度	(人・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	儀式典礼 (平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-02) 儀式典礼	儀式典礼 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	人事課長	
2019年度	(人・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達等	連絡文書 (平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・管理) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-A) 庶務関連一時的通達等	連絡文書 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・能率) 庶務 (事務)	(庶ろ-08) 出張連絡	連絡文書等 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・能率) 庶務 (事務)	(庶ろ-15-B) 庶務関連連絡文書等	連絡文書等 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	



司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・任用) 庶務(事務)	(庶ろ-15-B) 庶務関連連絡文書等	連絡文書等(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	電子	システム	人事課長	
2018年度	(人・任用) 庶務(事務)	(庶ろ-03) 会同, 会議	会同・会議(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・任用) 庶務(事務)	(庶ろ-03) 会同, 会議	会同・会議(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与一) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル台帳	人事課長	未定	常用	未定	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 庶務(事務)	(庶ろ-15-B) 庶務関連連絡文書等	連絡文書等(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル台帳	人事課長	未定	常用	未定	紙	事務室	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 庶務(事務)	庶務帳簿	個人番号申告者リスト	人事課長	未定	常用	未定	電子	その他(サーバ室)	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 庶務(事務)	庶務帳簿	廃棄簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2018年度	(人・給与二) 庶務(事務)	庶務帳簿	庁舎外送付簿(平成30年度)	人事課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2019年度	(人・給与二) 庶務(事務)	庶務帳簿	庁舎外送付簿(平成31年度)	人事課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・給与二) 庶務(事務)	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・専門職) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・専門職) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・専門職) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-06) 災害補償等	災害補償等(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・専門職) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 能率	能率 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・専門職) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・専門職) 裁判官人事 (事務)	(人ろ-01) 任免, 転補 (連絡文書)	裁判官の任免, 転補 (連絡文書) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム (書庫)	人事課長	
2020年度	(人・専門職) 裁判官人事 (事務)	(人ろ-01) 任免, 転補	裁判官の任免, 転補 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・専門職) 裁判官人事 (事務)	(人ろ-01) 簡易裁判所判事選考 (連絡文書)	簡易裁判所判事選考 (連絡文書) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・専門職) 裁判官人事 (事務)	(人ろ-01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・専門職) 職員人事 (事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	指定管理職関係 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・専門職) 職員人事 (事務)	(人ろ-02) 調停官	調停官任免手続等 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・専門職) 職員人事 (事務)	(人ろ-06) 災害補償 (連絡文書)	災害補償等 (連絡文書) (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・専門職) 職員人事 (事務)	(人ろ-06) 災害補償	災害補償等 (令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・専門職) 職員人事 (事務)	(人ろ-11) 服務 (兼業, 兼職)	兼業	人事課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務(兼業, 兼職)	兼業(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー11) 服務(兼業, 兼職)	兼職	人事課長	未定	特定日以後3年	未定	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	人事帳簿	兼業台帳(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13) 履歴書	履歴書(平成9年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13) 履歴書	履歴書(平成10年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13) 履歴書	履歴書(平成11年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13) 履歴書	履歴書(平成12年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13) 履歴書	履歴書(平成13年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13) 履歴書	履歴書(平成14年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13) 履歴書	履歴書(平成15年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13) 履歴書	履歴書(平成16年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13) 履歴書	履歴書(平成17年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13)履歴書	履歴書(平成18年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13)履歴書	履歴書(平成19年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13)履歴書	履歴書(平成20年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13)履歴書	履歴書(平成21年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13)履歴書	履歴書(平成22年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13)履歴書	履歴書(平成23年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13)履歴書	履歴書(平成24年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13)履歴書	履歴書(平成25年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13)履歴書	履歴書(平成26年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13)履歴書	履歴書(平成28年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13)履歴書	履歴書(平成29年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13)履歴書	履歴書(平成30年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろー13)履歴書	履歴書(令和元年度分)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 4. 1以降作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろ-13)履歴書	履歴書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろ-15)出張, 招集(連絡文書)	出張, 招集一般(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろ-20-A)人事(連絡文書)	連絡文書一般(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろ-20-B)人事	連絡文書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	事務室	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	叙勲(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	システム(書庫)	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろ-14)栄典	永年勤続表彰(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	人事課長	
2020年度	(人・専門職)職員人事(事務)	(人ろ-11)服務(連絡文書)	国家公務員倫理法関係(連絡文書)(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム	人事課長	
2020年度	(人・専門職)裁判所の組織・運営	(組ろ-10)連絡文書	連絡文書(令和2年度)	人事課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	人事課長	