

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
1994年度	庶務（事務）	庶務帳簿	公印管理簿	伊丹支部 庶務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2011年		人ろー14	栄典 (平成23年)	伊丹支部 庶務課長	2012年1月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2011年		庶いー01, 04	公印, 文書 (平成23年)	伊丹支部 庶務課長	2012年1月1日	10年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2012年		庶いー04	文書(平成24年)	伊丹支部 庶務課長	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2012年		訟いー01	訟務一般(平成24年)	伊丹支部 庶務課長	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2012年度		庶いー04	文書(平成24年度) 1	伊丹支部 庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2012年度		会いー03	支出 (平成24年度)	伊丹支部 庶務課長	2013年4月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2014年度	職員人事（事務）	人ろー14	栄典 調停委員に対する表彰 (平成26年度)	伊丹支部 庶務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2015年度	会計（事務）	会いー07	保管金, 保管有価証券 保管金 (平成27年度)	伊丹支部 庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2015年度	庶務（事務）	庶いー01	公印 公印 (平成27年度)	伊丹支部 庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2015年度	庶務（事務）	庶いー04	文書 文書 (平成27年度)	伊丹支部 庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2015年度	庶務（事務）	庶いー05	外事・庶務関連文書 庶務関連文書 (平成27年度)	伊丹支部 庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2015年度	職員人事（事務）	人ろー14	栄典 調停委員に対する表彰 (平成27年度)	伊丹支部 庶務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2015年度	職員人事（事務）		人事帳簿 超過勤務命令簿 (平成27年度)	伊丹支部 庶務課長	2016年4月1日	5年3月	2021年6月30日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2016年度	職員人事（事務）	人いー07	服務 服務 (平成28年度)	伊丹支部 庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2016年度	庶務（事務）	庶いー01	公印 公印 (平成28年度)	伊丹支部 庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2016年度	庶務（事務）	庶いー04	文書 文書 (平成28年度)	伊丹支部 庶務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2016年度	執行官（事務）	組ろー05	連絡文書 執行官 (平成28年度)	伊丹支部 庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2016年度	職員人事（事務）	人ろー02	任免, 勤務裁判所の指定 職員の任免等, 調停委員任免手続等 (平成28年度)	伊丹支部 庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2016年度	職員人事（事務）	人ろー03	試験, 選考 執行官採用選考 (平成28年度)	伊丹支部 庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	職員人事(事務)	人ろー07	能率(連絡文書)	事後措置 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	職員人事(事務)	人ろー11	服務(連絡文書)	服務一般 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	職員人事(事務)	人ろー15	出張, 招集(連絡文書)	出張・招集(裁判官の海外出張等) (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	訟務(事務)	訟ろー01	訟務一般	訟務一般 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	訟務(事務)	訟ろー01	訟務一般	書記官事務等査察 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	訟務(事務)	訟ろー12	記録保存	記録保存 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	訟務(事務)	訟ろー15-A	連絡文書	記録メディア管理票 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)	会ろー01	債権の発生, 履行の請求, 保全, 内容の変更並びに効力の変更及び消滅	徴収停止決議書 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)	会ろー01	貼用印紙つづり	貼用印紙 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)	会ろー02	支出(連絡文書)	支出に関する通達等 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)	会ろー06	保管金, 保管有価証券(受入れ)	保管金提出書 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)	会ろー06	保管金, 保管有価証券(払渡し)	保管金払渡証拠書類 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)	会ろー06	保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)	会ろー06	保管金領収証書, 小切手原符	小切手原符(平成27年度から平成28年度) (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)	会ろー06	振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)	会ろー06	振替済通知書, 保管金保管替通知書, 寄託金原票, 政府保管有価証券保管替請求書	保管金保管替通知書 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)	会ろー06	保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)	会ろー06	保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金保管替通知書の原符 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)	会ろー08	検査, 監査(連絡文書)	検査及び監査に関する通達等 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	会計(事務)	会ろー08	検査, 監査(検査)	定期検査 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)	会ろー08	検査, 監査(月例検査)	臨時検査 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	庶務(事務)	庶ろー01	届書, 報告書	公印関係届出書 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	庶務(事務)	庶ろー03	会同, 会議	会同, 会議(その他) (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	庶務(事務)	庶ろー05	文書(連絡文書)	司法行政文書の実施細目に関する連絡文書 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	庶務(事務)	庶ろー05	文書(連絡文書)	保存承認に関する文書 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	庶務(事務)	庶ろー05	文書(廃棄)	廃棄承認に関する文書 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	職員人事(事務)		人事帳簿	出勤簿 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	職員人事(事務)		人事帳簿	超過勤務命令簿 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年3月	2022年6月30日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	職員人事(事務)		人事帳簿	管理職員特別勤務実績簿, 管理職員特別勤務手当整理簿 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年1月	2022年4月30日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)		会計帳簿	債権管理簿 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)		会計帳簿	代理開始終止簿 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)		会計帳簿	保管有価証券受払簿 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)		会計帳簿	民事保管物原簿 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)		会計帳簿	現金出納簿 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	会計(事務)		会計帳簿	小切手等振出簿 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2016年度	庶務(事務)		庶務帳簿	文書受理簿 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長 当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：2年
2016年度	庶務(事務)		庶務帳簿	文書発送簿 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長 当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：2年
2016年度	庶務(事務)		庶務帳簿	秘扱文書発送簿 (平成28年度)	伊丹支部庶務課長	2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長 当初の保存期間満了日：2020年3月31日 延長期間：2年

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	組いー01 組織一般	組織一般 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	人いー07 服務	服務 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	訟いー01 訟務一般	訟務一般 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	庶いー04 文書	文書 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	執行官(事務)	組ろー05 連絡文書	執行官 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	職員人事(事務)	人ろー02 任免、勤務裁判所の指定(連絡文書)	調停委員任免手続等 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	職員人事(事務)	人ろー07 能率(連絡文書)	能率一般 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	職員人事(事務)	人ろー08 研修(連絡文書)	研修関係(連絡文書) (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	職員人事(事務)	人ろー11 服務(連絡文書)	国家公務員倫理法関係 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	職員人事(事務)	人ろー14 栄典(連絡文書)	栄典関係(連絡文書) (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	職員人事(事務)	人ろー15 出張、招集(連絡文書)	出張・招集(裁判官の海外出張等) (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	職員人事(事務)		人事帳簿 出勤簿 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	職員人事(事務)		人事帳簿 超過勤務命令簿 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年3月	2023年6月30日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	訟務(事務)	訟ろー01 訟務一般	訟務一般 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	訟務(事務)	訟ろー01 訟務一般	書記官事務等査察 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	訟務(事務)	訟ろー12 記録保存	記録保存 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	訟務(事務)	訟ろー15-A 連絡文書	記録メディア管理票 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	会計(事務)	会ろー01	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2017年度	会計(事務)	会ろー01	貼用印紙つづり	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	会計(事務)		会計帳簿	消滅した債権に関する債権管理簿 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	会計(事務)	会ろ-06	保管金, 保管有価証券(受入れ)	保管金提出書 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	会計(事務)	会ろ-06	保管金, 保管有価証券(払渡し)	保管金払渡証拠書類 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	会計(事務)	会ろ-06	保管金領収証書, 小切手原符	保管金領収証書 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	会計(事務)	会ろ-06	保管金領収証書, 小切手原符	小切手原符(平成28年度から平成29年度分) (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	会計(事務)	会ろ-06	保管金受領証書, 保管金払込書, 保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	会計(事務)		会計帳簿	保管有価証券受払簿 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	会計(事務)		会計帳簿	小切手等振出簿 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	会計(事務)		会計帳簿	代理開始終始簿 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	会計(事務)		会計帳簿	民事保管物原簿 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	会計(事務)	会ろ-08	検査, 監査(連絡文書)	検査及び監査に関する通達等 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	会計(事務)	会ろ-09	予算執行職員等(連絡文書)	予算執行職員等に関する通達等 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	会計(事務)	会ろ-12-A	会計関連一時的通達等	会計関連一時的通達等 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	庶務(事務)	庶ろ-01	届書, 報告書	公印関係届出書 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	庶務(事務)	庶ろ-05	文書(連絡文書)	司法行政文書の実施細目に関する連絡文書 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	庶務(事務)	庶ろ-05	文書(連絡文書)	保存承認に関する文書 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	庶務(事務)	庶ろ-05	文書(廃棄)	廃棄承認に関する文書 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	庶務(事務)	庶ろ-05	文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2017年度	庶務(事務)	庶ろ-06	広報	広報 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考	
	大分類	中分類										
2017年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書受理簿 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2017年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2017年度	庶務(事務)	庶務帳簿	秘扱文書発送簿 (平成29年度)	伊丹支部庶務課長	2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2017年度	会計(事務)	会計帳簿	消防設備管理台帳	伊丹支部庶務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2017年度	庶務(事務)	庶務帳簿	自動契印機等管理簿	伊丹支部庶務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2017年度	会計(事務)	会計帳簿	債権管理簿	伊丹支部庶務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2018年度	規則、規定、通達及び告示の制定改廃等	会いー01	会計一般 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2018年度	職員人事(事務)	人事帳簿	週休日の振替等通知簿 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2018年度	執行官(事務)	組ろー05	連絡文書 執行官 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2018年度	職員人事(事務)	人ろー02	任免、勤務裁判所の指定(連絡文書)	調停委員任免手続等 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2018年度	職員人事(事務)	人ろー08	研修(連絡文書)	研修関係(連絡文書) (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2018年度	職員人事(事務)	人ろー06	災害補償(連絡文書)	災害補償等 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2018年度	職員人事(事務)	人ろー14	栄典(連絡文書)	栄典関係(連絡文書) (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2018年度	職員人事(事務)	人ろー07	能率(連絡文書)	事後措置 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2018年度	職員人事(事務)	人ろー11	服務(連絡文書)	服務一般 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2018年度	職員人事(事務)	人ろー11	服務	服務 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2018年度	会計(事務)	会ろー08	検査、監査(連絡文書)	検査及び監査に関する通達等 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2018年度	会計(事務)	会ろー09	予算執行職員等(連絡文書)	予算執行職員等に関する通達等 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶ろー03	会同、会議	会同、会議(その他) (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2018年度	庶務(事務)	庶ろー05	文書(連絡文書)	司法行政文書の実施細目に関する連絡文書 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	庶務（事務）	庶ろー05	文書（連絡文書）	保存承認に関する文書（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	庶務（事務）	庶ろー05	文書（廃棄）	廃棄承認に関する文書（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	庶務（事務）	庶ろー05	文書（保存期間基準）	標準文書保存期間基準（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	庶務（事務）	庶ろー06	広報	広報（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	訟務（事務）	訟ろー01	訟務一般	訟務一般（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計（事務）	会ろー01	債権の発生、履行の請求、保全、内容の変更並びに効力の変更及び消滅	徴収停止決議書（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	庶務（事務）		庶務帳簿	廃止公印管理簿（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	職員人事（事務）		人事帳簿	出勤簿（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	職員人事（事務）		人事帳簿	超過勤務命令簿（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	職員人事（事務）		人事帳簿	旅行命令簿（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	職員人事（事務）		人事帳簿	休暇簿（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	職員人事（事務）		人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計（事務）	会ろー06	保管金、保管有価証券（受入れ）	保管金提出書（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計（事務）	会ろー06	保管金、保管有価証券（払渡し）	保管金払渡証拠書類（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計（事務）	会ろー06	保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計（事務）	会ろー06	保管金領収証書、小切手原符	小切手原符（平成29年度から平成30年度分）（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計（事務）	会ろー06	保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計（事務）	会ろー06	保管金受払日計表	保管金受払日計表（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計（事務）	会ろー06	保管金受払日計表	当座預金受払日計表（平成30年度）	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	会計(事務)	会ろー06	保管金受払日計表	現金残高等確認表(日中引継等) (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計(事務)	会ろー06	保管金, 保管有価証券	受入手続添付書 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計(事務)	会ろー06	保管金, 保管有価証券	保管金入金連絡書 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計(事務)	会ろー06	保管金, 保管有価証券	小切手振出決議書 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計(事務)		会計帳簿	小切手等振出簿 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計(事務)		会計帳簿	代理開始終止簿 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計(事務)		会計帳簿	民事保管物原簿 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計(事務)	会ろー08	検査, 監査(月例検査)	月例検査報告書 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計(事務)		会計帳簿	ICカード等使用簿 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計(事務)		会計帳簿	当座小切手送付簿 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計(事務)		会計帳簿	タクシーチケット受払簿 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	会計(事務)		会計帳簿	物品受払簿(郵券) (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	庶務(事務)		庶務帳簿	文書受理簿 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2018年度	庶務(事務)		庶務帳簿	文書発送簿 (平成30年度)	伊丹支部庶務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07	服務	服務 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	庶いー04	文書	文書 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	執行官(事務)	組ろー05	連絡文書	執行官 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	職員人事(事務)	人ろー02	任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)	調停委員任免手続等 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	職員人事(事務)	人ろー07	能率(連絡文書)	能率(連絡文書) (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	職員人事(事務)	人ろー08	研修(その他)	研修関係(その他) (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考	
	大分類	中分類										
2019年度	職員人事（事務）	人ろー14	栄典（連絡文書）	栄典関係（連絡文書）	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	訟務（事務）	訟ろー01	訟務一般	訟務一般	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	訟務（事務）	訟ろー12	記録保存	記録保存	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	保管金，保管有価証券（連絡文書）	保管金等に関する通達等	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	保管金，保管有価証券（受入れ）	保管金提出書	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	保管金，保管有価証券（払渡し）	保管金払渡証拠書類	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	保管金領収証書，小切手原符	保管金領収証書	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	保管金領収証書，小切手原符	小切手原符	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	振替済通知書，保管金保管替通知書，寄託金原票，政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	振替済通知書，保管金保管替通知書，寄託金原票，政府保管有価証券保管替請求書	保管金保管替通知書	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	保管金受領証書，保管金払込書，保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	保管金受領証書，保管金払込書，保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金保管替通知書の原符	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	保管金受払日計表	保管金受払日計表	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	保管金受払日計表	当座預金受払日計表	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	保管金受払日計表	現金残高等確認表（日中引継等）	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	保管金，保管有価証券	受入手続添付書	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	保管金，保管有価証券	保管金入金連絡書	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー06	保管金，保管有価証券	小切手振出決議書	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計（事務）	会ろー08	検査，監査（連絡文書）	検査及び監査に関する通達等	（令和元年度）	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	会計(事務)	会ろ-08	検査, 監査(検査)	定期検査書・臨時検査書 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計(事務)	会ろ-08	検査, 監査(月例検査)	月例検査報告書 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計(事務)	会ろ-09	予算執行職員(連絡文書)	予算執行職員等に関する通達等 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	庶務(事務)	庶ろ-01	届書, 報告書	公印関係届出書 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	庶務(事務)	庶ろ-03	会同, 会議	会同, 会議(その他) (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	庶務(事務)	庶ろ-05	文書(連絡文書)	司法行政文書の実施細目に関する連絡文書 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	庶務(事務)	庶ろ-05	文書(連絡文書)	保存承認に関する文書 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	庶務(事務)	庶ろ-05	文書(廃棄)	廃棄承認に関する文書 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	庶務(事務)	庶ろ-05	文書(保存期間基準)	標準文書保存期間基準 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	職員人事(事務)		人事帳簿	超過勤務命令簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	職員人事(事務)		人事帳簿	出勤簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	職員人事(事務)		人事帳簿	管理職員特別勤務手当報告書 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	職員人事(事務)		人事帳簿	休暇簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	職員人事(事務)		人事帳簿	通勤緩和承認簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	職員人事(事務)		人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	職員人事(事務)		人事帳簿	週休日の振替等通知簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	職員人事(事務)		人事帳簿	旅行命令簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計(事務)		会計帳簿	消滅した債権に関する債権管理簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計(事務)		会計帳簿	現金出納簿(平成29年度から令和元年度) (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長
2019年度	会計(事務)		会計帳簿	小切手等振出簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考	
	大分類	中分類										
2019年度	会計(事務)	会計帳簿	代理開始終止簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2019年度	会計(事務)	会計帳簿	ICカード等使用簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2019年度	会計(事務)	会計帳簿	当座小切手送付簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2019年度	会計(事務)	会計帳簿	タクシーチケット受払簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2019年度	会計(事務)	会計帳簿	物品受払簿(郵券) (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2019年度	会計(事務)	会計帳簿	文書受理簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2019年度	庶務(事務)	庶務帳簿	文書発送簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2019年度	庶務(事務)	庶務帳簿	送付簿 (令和元年度)	伊丹支部庶務課長	2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長		
2020年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー04	人事評価	人事評価 (令和2年度)	伊丹支部庶務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2020年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	人いー07	服務	服務 (令和2年度)	伊丹支部庶務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2020年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	訟いー01	訟務一般	訟務一般に関するもの (令和2年度)	伊丹支部庶務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2020年度	規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	会いー07	保管金, 保管有価証券	保管金及び保管有価証券の取扱いに関するもの (令和2年度)	伊丹支部庶務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2020年度	執行官(事務)	組ろー05	連絡文書	執行官 (令和2年度)	伊丹支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人ろー02	任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)	調停委員任免手続等 (令和2年度)	伊丹支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人ろー07	能率(連絡文書)	能率(連絡文書) (令和2年度)	伊丹支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人ろー11	服務	服務 (令和2年度)	伊丹支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人ろー11	服務	勤務時間の状況に関する記録 (令和2年度)	伊丹支部庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人ろー20-A	人事関連一時的通達	連絡文書 (令和2年度)	伊丹支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2020年度	職員人事(事務)	人ろー20-B	人事関連連絡文書	連絡文書 (令和2年度)	伊丹支部庶務課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	
2020年度	訟務(事務)	訟ろー01	訟務一般	訟務一般 (令和2年度)	伊丹支部庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類			名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類										
2020年度	訟務（事務）	訟ろー12	記録保存	記録保存 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	訟務（事務）	訟ろー15-B	判決書等写し、調査回答書	連絡文書 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー06	保管金、保管有価証券（受入れ）	保管金提出書 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー06	保管金、保管有価証券（払渡し）	保管金払渡証拠書類 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー06	保管金領収証書、小切手原符	保管金領収証書 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー06	保管金領収証書、小切手原符	小切手原符 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー06	振替済通知書、保管金保管替通知書、寄託金原票、政府保管有価証券保管替請求書	振替済通知書 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー06	保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金払込書 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー06	保管金受領証書、保管金払込書、保管金保管替通知書及び国庫金振替書の原符	保管金保管替通知書の原符 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー06	保管金受払日計表	保管金受払日計表 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー06	保管金受払日計表	当座預金受払日計表 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー06	保管金受払日計表	現金残高等確認表（日中引継等） (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー06	保管金、保管有価証券	受入手続添付書 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー06	保管金、保管有価証券	保管金入金連絡書 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー06	保管金、保管有価証券	小切手振出決議書 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー08	検査、監査（連絡文書）	検査及び監査に関する通達等 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー08	検査、監査（検査）	定期検査書・臨時検査書 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー08	検査、監査（月例検査）	月例検査報告書 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	会ろー12-B	会計関連連絡文書等	郵便切手交換希望票・交換簿 (令和2年度)	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	

司法行政文書ファイル管理簿

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	会計（事務）	会計帳簿	物品受払簿（郵券） （令和2年度）	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	会計（事務）	庶務帳簿	文書受理簿 （令和2年度）	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	庶務（事務）	庶務帳簿	文書発送簿 （令和2年度）	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	
2020年度	庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿 （令和2年度）	伊丹支部 庶務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	伊丹支部 庶務課長	