

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組い-02) 調停委員等	執行官 (平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組い-02) 調停委員等	調停委員等 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組い-02) 調停委員等	調停委員等 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム		
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫		
2014年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員 (平成26年度)		2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員 (平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員 (平成28年度)		2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員 (平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組い-03) 定員	定員 (令和元年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム		

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー03) 定員	定員 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム		
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(組いー05) 雑	雑 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成30年度)		2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (平成31年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・事務室)		
2020年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー01) 裁判官の任免, 転補, 報酬等	裁判官の任免, 転補, 報酬等 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム		
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免等 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2014年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免等 (平成26年度)		2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免等 (平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免等 (平成28年度)		2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成30年度)		2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (平成31年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム		
2020年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー02) 裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免, 勤務裁判所の指定 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム		
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2014年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成26年度)		2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成28年度)		2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー03) 試験	試験 (平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-03) 試験	試験 (平成30年度)		2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-03) 試験	試験 (平成31年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-03) 試験	試験 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-04) 人事評価	人事評価 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-04) 人事評価	人事評価 (平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫		
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-04) 人事評価	人事評価 (平成28年度)		2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-04) 人事評価	人事評価 (平成30年度)		2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	事務室		
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-05) 給与	給与 (人事第一係) (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2014年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-05) 給与	給与 (人事第一係) (平成26年度)		2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-05) 給与	給与 (人事第一係) (平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (人事第一係) (平成28年度)		2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (平成30年度)		2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (令和元年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム		
2020年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー05) 給与	給与 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2014年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当 (平成26年度)		2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 退職手当	退職手当 (令和元年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム		
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫		
2014年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人いー06) 災害補償等	災害補償等 (平成26年度)		2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-06) 災害補償等	災害補償等 (平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫		
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-07) 能率	能率 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-07) 能率	能率 (平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-07) 能率	能率 (平成28年度)		2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-07) 能率	能率 (平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-07) 能率	能率 (平成30年度)		2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-07) 能率	能率 (令和元年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム		
2020年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-07) 能率	能率 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム		
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-07) 服務	服務 (人事第一係) (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2014年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-07) 服務	服務 (人事第一係) (平成26年度)		2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務 (人事第一係) (平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務 (人事第一係) (平成28年度)		2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務 (平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務 (平成30年度)		2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務 (令和元年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム		
2020年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-07) 服務	服務 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-08) 研修	研修 (平成28年度)		2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-08) 研修	研修 (平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-08) 研修	研修 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム		
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人い-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫		
2017年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫		
2018年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成30年度)		2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子	システム		
2020年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム		
2013年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-12) 雑	雑 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2015年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-12) 雑	雑 (平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫		
2016年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-12) 雑	雑 (平成28年度)		2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫		
2017年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-12) 雑	雑 (平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-12) 雑	雑 (平成30年度)		2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 規則, 規程, 通達及び告示の制定改廃等	(人一-12) 雑	雑 (令和元年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(人いー12) 雑	雑 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム		
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(会いー03) 支出	支出 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2013年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	雑 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	雑 (令和元年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子	システム		
2020年度	(総・人一) 規則、規程、通達及び告示の制定改廃等	(庶いー05) 外事・庶務関連文書	雑 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子	システム		
2016年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官	裁判官 (平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官	裁判官 (令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官	裁判官 (令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	裁判官以外の職員 (平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	裁判官以外の職員 (平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	裁判官以外の職員 (平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 事務分配等	(組ろー02) 裁判官以外の職員	裁判官以外の職員 (令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他 (システム・書庫)		
2013年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 立案、配布資料	裁判官会議・常置委員会等資料 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫		

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	裁判官会議・常置委員会等資料 (平成26年度)		2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫		
2015年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	裁判官会議・常置委員会等資料 (平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫		
2016年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	裁判官会議・常置委員会等資料 (平成28年度)		2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫		
2017年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	裁判官会議・常置委員会等資料 (平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫		
2018年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	裁判官会議・常置委員会等資料 (平成30年度)		2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	裁判官会議・常置委員会等資料 (令和元年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫		
2020年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 立案, 配布資料	裁判官会議・常置委員会等資料 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫		
2013年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議・常置委員会議事録等 (平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫		
2014年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議・常置委員会議事録等 (平成26年度)		2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫		
2015年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議・常置委員会議事録等 (平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫		
2016年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議・常置委員会議事録等 (平成28年度)		2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫		
2017年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議・常置委員会議事録等 (平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫		
2018年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議・常置委員会議事録等 (平成30年度)		2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議・常置委員会議事録等 (平成31年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫		
2020年度	(総・人一) 裁判官会議	(組ろー03) 裁判官会議議事録	裁判官会議・常置委員会議事録等 (令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫		
2016年度	(総・人一) 執行官(事務)	(組ろー05) 連絡文書	連絡文書(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 執行官(事務)	(組ろ-05) 連絡文書	連絡文書(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 執行官(事務)	(組ろ-05) 連絡文書	連絡文書(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 執行官(事務)	(組ろ-05) 連絡文書	連絡文書(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 執行官(事務)	(組ろ-05) 連絡文書	連絡文書(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 調停委員等(事務)	(組ろ-06) 連絡文書	連絡文書(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫		
2017年度	(総・人一) 調停委員等(事務)	(組ろ-06) 連絡文書	連絡文書(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫		
2018年度	(総・人一) 調停委員等(事務)	(組ろ-06) 連絡文書	連絡文書(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム		
2019年度	(総・人一) 調停委員等(事務)	(組ろ-06) 連絡文書	連絡文書(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 調停委員等(事務)	(組ろ-06) 連絡文書	連絡文書(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム		
2016年度	(総・人一) 定員(事務)	(組ろ-07) 連絡文書	連絡文書(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 定員(事務)	(組ろ-07) 連絡文書	連絡文書(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 定員(事務)	(組ろ-07) 連絡文書	連絡文書(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム		
2019年度	(総・人一) 定員(事務)	(組ろ-07) 連絡文書	連絡文書(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム		
2020年度	(総・人一) 定員(事務)	(組ろ-07) 連絡文書	連絡文書(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム		
2016年度	(総・人一) 組織・運営	(組ろ-10) 雑	雑(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 組織・運営	(組ろ-10) 雑	雑(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 組織・運営	(組ろ-10) 雑	雑(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 組織・運営	(組ろ-10) 雑	雑(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろ-01) 任免, 転補(連絡文書)	任免, 転補(連絡文書)(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろ-01) 任免, 転補	任免, 転補(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2017年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろ-01) 任免, 転補	任免, 転補(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2018年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろ-01) 任免, 転補	任免, 転補(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	その他(書庫・事務室)		
2019年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろ-01) 任免, 転補	任免, 転補(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2020年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろ-01) 任免, 転補	任免, 転補(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろ-01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	紙	書庫		
2017年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろ-01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫		
2018年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろ-01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろ-01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫		
2020年度	(総・人一) 裁判官人事(事務)	(人ろ-01) 簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)	任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)	任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)	任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)	任免, 勤務裁判所の指定(連絡文書)(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定(委員等)(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定(委員等)(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定(委員等)(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	委員等の任免, 勤務裁判所の指定(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定(規則1-34等)(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免, 勤務裁判所の指定(規則1-34等)(平成31年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	任期付採用・臨時的任用(令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	人事異動通知書(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	人事異動通知書(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	人事異動通知書(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	任免(人事異動通知書)(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 任免, 勤務裁判所の指定	赴任旅費(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 副検事選考	副検事選考(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 副検事選考	副検事選考(令和元年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 副検事選考	副検事選考(令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-02) 選任	選任(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験, 選考(連絡文書)	試験, 選考(連絡文書)(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験, 選考(連絡文書)	試験, 選考(連絡文書)(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験, 選考(連絡文書)	試験, 選考(連絡文書)(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験, 選考(連絡文書)	試験, 選考(連絡文書)(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-03) 試験, 選考	試験(CE, CA等)(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(CE, CA等) (平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(CE, CA等) (平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(CE, CA等) (平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(CE, CA) (令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(採用試験, 選考試験等) (平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(採用試験) (平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(採用試験) (平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(採用試験) (平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(採用試験) (令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	選考(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	選考(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	選考(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	選考(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験, 選考	試験(その他) (令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 試験	答案(令和2年度)		2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 採用広報	採用広報(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 採用広報	採用広報(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 採用広報	採用広報(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー03) 採用広報	採用広報(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-04) 人事評価(連絡文書)	人事評価(連絡文書)(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-04) 人事評価(連絡文書)	人事評価(連絡文書)(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-04) 人事評価(連絡文書)	人事評価(連絡文書)(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-04) 人事評価(連絡文書)	人事評価(連絡文書)(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-04) 人事評価	人事評価(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-04) 人事評価(苦情)	人事評価(苦情)(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	事務室		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-04) 人事評価(苦情)	人事評価(苦情)(令和元年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	事務室		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与(連絡文書)	給与(連絡文書)(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤務実績把握書(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	勤務実績把握書(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	事務室		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(人事第一係関係)(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(規則1-34等, 5年保存)(初任給決定調書)(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(規則1-34等, 5年保存)(初任給決定調書)(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(規則1-34等, 5年保存)(初任給決定調書)(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(規則1-34等, 10年保存)(平成30年度)		2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(規則1-34等, 10年保存)(令和元年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-05) 給与	給与(規則1-34等, 10年保存)(令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当(連絡文書)	退職手当(連絡文書)(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 退職手当	退職手当(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-06) 災害補償(連絡文書)	災害補償(連絡文書)(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム		

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償(連絡文書)	災害補償(連絡文書)(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	システム		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償 H29-1(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー06) 災害補償	災害補償(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー07) 能率	能率(人事異動通知書等)(令和2年度)		2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修(連絡文書)	研修(連絡文書)(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修1(研修計画等)(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		当初の保存期間満了日：2021年3月31日 延長期間：2年
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修1(研修計画等)(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修1(研修計画等)(平成31年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修1(研修計画等)(令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修2(司法研修所)(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		当初の保存期間満了日：2021年3月31日 延長期間：2年
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修2(司法研修所)(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修2(司法研修所)(平成31年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修2(司法研修所)(令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修3(中央研修)(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		当初の保存期間満了日:2021年3月31日 延長期間:2年
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修3(中央研修)(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修3(中央研修)(平成31年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修3(中央研修)(令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修4(委嘱研修・ブロック研修)(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		当初の保存期間満了日:2021年3月31日 延長期間:2年
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修4(委嘱研修・ブロック研修)(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修4(委嘱研修・ブロック研修)(平成31年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修4(委嘱研修・ブロック研修)(令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修5(自庁研修)(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		当初の保存期間満了日:2021年3月31日 延長期間:2年
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修5(自庁研修)(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修5(自庁研修)(平成31年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修5(自庁研修)(令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修6(その他)(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		当初の保存期間満了日:2021年3月31日 延長期間:2年
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修6(その他)(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろー08) 研修	研修6(その他)(平成31年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子	システム		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (令和元年度) (規則1-34等, 3年保存)		2020年1月1日	3年	2022年12月31日	紙	書庫		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (平成31年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	その他(書庫・事務室)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-09) 分限, 懲戒	分限, 懲戒 (令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(連絡文書)	服務(連絡文書) (平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(連絡文書)	服務(連絡文書) (平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(連絡文書)	服務(連絡文書) (令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(連絡文書)	服務(連絡文書) (令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(人事第一係) (平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(平成31年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(規則1-34等) (平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	服務(規則1-34等) (令和元年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	育児休業・育児短時間勤務・育児時間 (令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	書庫		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務	兼業許可申請等 (平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		当初の保存期間満了日: 2020年3月31日 延長期間: 2年

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業, 兼職)	服務(兼業, 兼職) (令和元年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-11) 服務(兼業, 兼職)	服務(兼業, 兼職) (令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-12) 人事記録(連絡文書)	人事記録(連絡文書) (平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-12) 人事記録	発令簿(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	履歴書(裁判官非現在) (平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	履歴書(裁判官非現在) (平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	履歴書(裁判官非現在) (平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-13) 履歴書	履歴書(裁判官非現在) (令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典(連絡文書)	栄典(連絡文書) (平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	紙	書庫		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典(連絡文書)	栄典(連絡文書) (平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典(連絡文書)	栄典(連絡文書) (令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典(連絡文書)	栄典(連絡文書) (令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成26年度)		2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成28年度)		2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成30年度)		2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(平成31年度)		2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-14) 栄典	栄典(令和2年度)		2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張, 招集	出張, 招集(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張(海外留学)	判事補海外留学, 長期在外研究(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張(海外留学)	判事補海外留学, 長期在外研究(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張(海外留学)	判事補海外留学, 長期在外研究(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張(海外留学)	判事補海外留学, 長期在外研究(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張(海外留学)	短期在外研究(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張(海外留学)	短期在外研究(平成31年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-15) 出張(海外留学)	短期在外研究(令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告(連絡文書)	人事報告(連絡文書)(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告(連絡文書)	人事報告(連絡文書)(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告(連絡文書)	人事報告(連絡文書)(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告(連絡文書)	人事報告(連絡文書)(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	人事報告(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・事務室)		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	官職別現在員等報告書(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	官職別現在員等報告書(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	官職別現在員等報告書(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	官職別現在員等報告書(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-16) 人事報告	官職別現在員等報告書(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 雑	雑(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 雑	雑(平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 雑	雑(平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 雑	雑(平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-20-A) 雑	雑(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-20-B) 雑	雑(令和2年度)		2021年4月1日	1年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫・事務室)		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	(人ろ-20-B) 雑	雑(規則1-34等)(令和2年度)		2021年4月1日	1年	2022年3月31日	紙	書庫		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	兼業台帳(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	兼業台帳(令和元年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫		

司法行政文書ファイル管理簿（H25.3.31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	昇給に係る決定調書, 俸給の切替調書, 復職時調整調書, 退職手当支給調書(平成25年度)		2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2014年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	昇給に係る決定調書, 俸給の切替調書, 復職時調整調書, 退職手当支給調書(平成26年度)		2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2015年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	昇給に係る決定調書, 俸給の切替調書, 復職時調整調書, 退職手当支給調書(平成27年度)		2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	昇給に係る決定調書, 俸給の切替調書, 復職時調整調書, 退職手当支給調書(平成28年度)		2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	昇給に係る決定調書, 俸給の切替調書, 復職時調整調書(平成29年度)		2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	退職手当支給調書(平成29年度)		2018年4月1日	7年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	退職所得の受給に関する申告書等(平成30年度)		2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	退職所得の受給に関する申告書等(平成31年度)		2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	退職所得の受給に関する申告書等(令和2年度)		2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫		
2018年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿(令和元年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	紙	書庫		
2020年度	(総・人一) 職員人事(事務)	人事帳簿	勤務時間の申告・割振り簿(令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫		
2019年度	(総・人一) 訟務(事務)	(総一15-A) 連絡文書	雑(令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	システム		
2020年度	(総・人一) 訟務(事務)	(総一15-A) 連絡文書	雑(令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 会計(事務)	(会ろ02) 予算	予算の増額(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ03) 会同, 会議	会同, 会議(平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ03) 会同, 会議	会同, 会議(平成30年度)		2019年4月1日	3年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ03) 会同, 会議	会同, 会議(令和元年度)		2020年4月1日	3年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		

司法行政文書ファイル管理簿 (H25. 3. 31までに作成したファイル)

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ-03) 会同, 会議	会同, 会議 (令和2年度)		2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(連絡文書)	文書(連絡文書) (平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(連絡文書)	文書(連絡文書) (平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	システム		
2019年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(連絡文書)	文書(連絡文書) (令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(連絡文書)	文書(連絡文書) (令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間基準)	保存期間表 (令和元年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ-05) 文書(保存期間基準)	保存期間表 (令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2016年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 雑	雑 (平成28年度)		2017年4月1日	5年	2022年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2017年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 雑	雑 (平成29年度)		2018年4月1日	5年	2023年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2018年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 雑	雑 (平成30年度)		2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2019年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 雑	雑 (平成31年度)		2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ-15-A) 雑	雑 (令和2年度)		2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他(システム・書庫)		
2020年度	(総・人一) 庶務(事務)	(庶ろ-15-B) 雑	雑 (令和2年度)		2021年4月1日	1年	2022年3月31日	電子	システム		