司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・庶務）会計（事務）	会計帳簿	タクシーチケット使用簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	□
2020年度	（総・庶務）会計（事務）	会計帳簿	郵便切手受払簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	□
2020年度	（総・庶務）会計（事務）	会計帳簿	ＩＣカード等利用簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	□
2020年度	（総・庶務）会計（事務）	会計帳簿	タクシーチケット原符（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	□
2021年度	（総・庶務）会計（事務）	会計帳簿	タクシーチケット使用簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	□
2021年度	（総・庶務）会計（事務）	会計帳簿	郵便切手受払簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	□
2021年度	（総・庶務）会計（事務）	会計帳簿	ＩＣカード等利用簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	□
2022年度	（総・庶務）会計（事務）	会計帳簿	郵便切手受払簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	□
2022年度	（総・庶務）会計（事務）	会計帳簿	ＩＣカード等利用簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	□
2022年度	（総・庶務）会計（事務）	会計帳簿	タクシーチケット使用簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	□
2014年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（会いー０３）	支出（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	□
2014年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶いー０１）公印	公印（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2016年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶いー０１）公印	公印（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０１）公印	公印（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０１）公印	公印（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０１）公印	公印（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０１）公印	公印（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０３）特殊報告	特殊報告（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０４）文書	文書（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０４）文書	文書（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０４）文書	文書（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０４）文書	文書（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０４）文書	文書（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０４）文書	文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０４）文書	文書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０４）文書	文書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０４）文書	文書（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2015年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０５）外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０５）外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０５）外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０５）外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０５）外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０５）外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（訟い－０１）訟務一般	訟務一般（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（訟い－０１）訟務一般	訟務一般（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（訟い－０１）訟務一般	訟務一般（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2017年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（訟い－０２）民事	民事（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０１）組織一般	組織一般（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2014年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０１）組織一般	組織一般（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2016年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０１）組織一般	組織一般（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０１）組織一般	組織一般（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０１）組織一般	組織一般（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０１）組織一般	組織一般（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０１）組織一般	組織一般（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０１）組織一般	組織一般（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０１）組織一般	組織一般（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2017年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）司法修習生	司法修習生（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）司法修習生	司法修習生（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）司法修習生	司法修習生（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）司法修習生	司法修習生（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）司法修習生	司法修習生（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2017年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）執行官	執行官（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）執行官	執行官（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）調停委員等	調停委員等（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）調停委員等	調停委員等（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）調停委員等	調停委員等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０４）検察審査会	検察審査会（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０５）雑	雑（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（統い－０１）裁判統計	裁判統計（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（統い－０１）裁判統計	裁判統計（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（統い－０１）裁判統計	裁判統計（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム	総務課長	
2013年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	常置委員会議事録（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	裁判官会議資料（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	常置委員会資料（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	
2014年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	常置委員会議事録（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	裁判官会議資料（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2014年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	常置委員会資料（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（秘）（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	常置委員会議事録（秘）（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（秘）（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	常置委員会議事録（秘）（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（秘）（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	常置委員会議事録（秘）（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	常置委員会議事録（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	常置委員会議事録（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	常置委員会議事録（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	常置委員会議事録（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	常置委員会議事録（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）裁判官会議議事録	裁判官会議議事録（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・庶務）裁判官会議	（組ろ－０３）立案，配布資料	立案，配布資料（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2018年度	（総・庶務）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）任免，転補	裁判官の任免，転補（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）任免，転補	裁判官の任免，転補（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）雑	（組ろ－１０）雑	雑（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）雑	（組ろ－１０）雑	雑（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）雑	（組ろ－１０）雑	雑（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）雑	（組ろ－１０）雑	一時的通達等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）司法修習生（事務）	（組ろ－０４）基本計画	基本方針，基本計画（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）司法修習生（事務）	（組ろ－０４）基本計画	基本方針，基本計画（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・庶務）司法修習生（事務）	（組ろ－０４）基本計画	基本方針，基本計画（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）司法修習生（事務）	（組ろ－０４）基本計画	基本方針，基本計画（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）司法修習生（事務）	（組ろ－０４）基本計画	基本方針、基本計画（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）司法修習生（事務）	（組ろ－０４）修習実施状況	修習実施状況（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）司法修習生（事務）	（組ろ－０４）修習実施状況	修習実施状況（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）司法修習生（事務）	（組ろ－０４）修習実施状況	修習実施状況（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）司法修習生（事務）	（組ろ－０４）修習実施状況	修習実施状況（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）司法修習生（事務）	（組ろ－０４）修習実施状況	修習実施状況（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）事務分配等	（組ろ－０２）裁判官	裁判官（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）事務分配等	（組ろ－０２）裁判官	裁判官（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・庶務）事務分配等	（組ろ－０２）裁判官	裁判官（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）事務分配等	（組ろ－０２）裁判官	裁判官（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）事務分配等	（組ろ－０２）裁判官	裁判官（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）執行官（事務）	（組ろ－０５）連絡文書	執行官（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）執行官（事務）	（組ろ－０５）連絡文書	執行官（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・庶務）執行官（事務）	（組ろ－０５）連絡文書	執行官（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）執行官（事務）	（組ろ－０５）連絡文書	執行官（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）執行官（事務）	（組ろ－０５）連絡文書	執行官（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０１）届書，報告書	届書，報告書（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０１）届書，報告書	届書，報告書（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０１）届書，報告書	届書，報告書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０１）届書，報告書	届書，報告書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０１）届書，報告書	届書、報告書（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０２）儀式典礼	儀式典礼（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０２）儀式典礼	儀式典礼（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０２）儀式典礼	儀式典礼（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０２）儀式典礼	儀式典礼（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０２）儀式典礼	儀式典礼（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０３）会同，会議	会同，会議（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０３）会同，会議	会同，会議（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０３）会同，会議	会同、会議（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（廃棄）	文書（廃棄）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（廃棄）	文書（廃棄）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（廃棄）	文書（廃棄）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（廃棄）	文書（廃棄）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（廃棄）	文書（廃棄）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（保存期間基準）	標準文書保存期間基準（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（保存期間基準）	標準文書保存期間基準（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（保存期間基準）	標準文書保存期間基準（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（保存期間基準）	標準文書保存期間基準（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（保存期間基準）	標準文書保存期間基準（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2017年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（連絡文書）	文書（連絡文書）（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	8年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：3年
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（連絡文書）	文書（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（連絡文書）	文書（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（連絡文書）	文書（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（連絡文書）	文書（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（連絡文書）	文書（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０６）広報（基本計画）	広報（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０６）広報（基本計画）	広報（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０６）広報（基本計画）	広報（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０６）広報（基本計画）	広報（基本計画）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０６）広報（基本計画）	広報（基本計画）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０８）出張連絡	出張連絡（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０９）庁舎管理	庁舎管理（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０９）庁舎管理	庁舎管理（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０９）庁舎管理	庁舎管理（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０９）庁舎管理，当直（連絡文書）	庁舎管理，当直（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０９）庁舎管理，当直（連絡文書）	庁舎管理、当直（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１１）図書	図書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１１）図書	図書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１１）図書	図書（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１２－A）情報（連絡文書）	情報（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１２－A）情報（連絡文書）	情報（連絡文書）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１２－A）情報（連絡文書）	情報（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１２－A）情報（連絡文書）	情報（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１２－A）情報（連絡文書）	情報（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１２－B）情報（届出書等）	情報（届出書等）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－A）雑Ａ	雑Ａ（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－A）雑Ａ	雑Ａ（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－A）雑Ａ	雑Ａ（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－A）雑Ａ	事務連絡等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－A）雑Ａ	保有個人情報（点検監査）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－A）雑Ａ	事務連絡等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－A）雑Ａ	保有個人情報（点検監査）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－B）雑Ｂ	雑Ｂ（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	当初の保存期間満了日：2021年3月31日 延長期間：4年
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－B）雑Ｂ	雑Ｂ（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	当初の保存期間満了日：2022年3月31日 延長期間：4年
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－B）雑Ｂ	事務連絡等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：4年
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－B）雑Ｂ	事務連絡等（司法修習生関係）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－B）雑Ｂ	事務連絡等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－B）雑Ｂ	開示申出関係文書（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－B）雑Ｂ	開示申出関係文書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	2年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：1年
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－B）雑Ｂ	公益通報（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－１５－B）雑Ｂ	実施方法等申出書、実施手数料の返還請求書、返還決裁書（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（点検監査）	文書（点検監査）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	（庶ろ－０５）文書（点検監査）	文書（点検監査）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2014年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	30年	2045年3月31日	電子	システム	総務課長	
2013年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	30年	2044年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	30年	2046年3月31日	電子	システム	総務課長	
2016年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	30年	2047年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	30年	2048年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	30年	2049年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	登庁経路届（調停委員）（非該当）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	登庁経路届（専門委員）（非該当）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	登庁経路届（労働審判員）（非該当）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	出頭旅費額調べ（司法委員）（非該当）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	30年	2050年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	当直文書受付簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	当直日誌（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	ファイル管理簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	公印簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2015年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	自動契印機管理一覧表	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2015年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	図書原簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2015年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	準図書原簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2015年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	資料原簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2015年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	個人情報ファイル簿	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	登庁経路届（調停委員）	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	登庁経路届（専門委員）	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	登庁経路届（労働審判員）	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2018年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	出頭旅費額調べ（司法委員）	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	IT資産管理台帳	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2019年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	ネットワーク機器台帳	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2015年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	特定個人情報ファイル台帳	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2015年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	個人番号申告者リスト	総務課長	未定	常用	未定	電子	事務室	総務課長	
2015年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	個人番号申告書	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	30年	2051年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	当直文書受付簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	当直日誌（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	30年	2052年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	特殊文書受付簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	当直文書受付簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	当直日誌（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	現金書留授受簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	エントリーリスト	総務課長	未定	常用	未定	電子	共有フォルダ	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	司法行政文書開示実施方法等申出書受理簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年度	（総・庶務）庶務（事務）	庶務帳簿	廃止公印簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	30年	2053年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・庶務）庶務（事務）	情報（届出書等）	情報（届出書等）	総務課長	未定	特定日以後1年	未定	紙	事務室	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０１）訟務一般	訟務一般（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０１）訟務一般	訟務一般（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０１）訟務一般	訟務一般（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０１）訟務一般	訟務一般（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０２）民事	民事（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０２）民事	民事（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０６）刑事	刑事（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０６）刑事	刑事（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０６）刑事	刑事（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０６）刑事	刑事（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０６）刑事	刑事（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０７）家事	家事（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０７）家事	家事（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2018年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０９）弁護士	弁護士（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０９）弁護士	弁護士（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０９）弁護士	弁護士（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０９）弁護士	弁護士（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－０９）弁護士	弁護士（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－１２）記録保存	記録保存（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2018年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－１５－A）連絡文書	連絡文書（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－１５－A）連絡文書	連絡文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－１５－A）連絡文書	連絡文書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－１５－A）連絡文書	連絡文書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－１５－A）連絡文書	一時的通達等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－１５－B）判決書等写し，調査回答書	訴訟関係文書等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－１５－C）争訟事件資料	争訟事件資料（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－１５－C）争訟事件資料	争訟事件資料（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－１５－C）争訟事件資料	争訟事件資料（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－１５－C）争訟事件資料	争訟事件資料（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）訟務（事務）	（訟ろ－１５－C）争訟事件資料	争訟事件資料（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・庶務）訟務（事務）	争訟事件資料	争訟事件資料	総務課長	未定	特定日以	未定	紙	事務室	総務課長	
2018年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	司法委員の任免手続等（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	鑑定委員の任免手続等（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	専門委員の任免手続等（秘）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	専門委員の任免手続等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	精神保健審判員，同参与員の任免手続等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	司法委員の任免手続等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	鑑定委員の任免手続等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	労働審判員の任免手続等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	専門委員の任免手続等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	精神保健審判員，精神保健参与員の任免手続等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	調停委員の任免手続等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	司法委員の任免手続等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	鑑定委員の任免手続等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	労働審判員の任免手続等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	専門委員の任免手続等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	精神保健審判員，精神保健参与員の任免手続等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	調停委員の任免手続等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	司法委員の任免手続等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	鑑定委員の任免手続等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	労働審判員の任免手続等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	専門委員の任免手続等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免、勤務裁判所の指定（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	調停委員の任免手続等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	精神保健審判員、精神保健参与員の任免手続等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	司法委員の任免手続等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	鑑定委員の任免手続等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	労働審判員の任免手続等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2022年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定（連絡文	労働審判員の任免手続等（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2018年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	給与（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	給与（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	給与（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	給与（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	給与（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－１５）出張，招集（連絡文書）	出張・招集（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろ－２０－B）雑Ｂ	事務連絡等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろー０５）給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろー０５）給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）職員人事（事務）	（人ろー０５）給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	当初の保存期間満了日：2023年03月31日 延長期間：2年
2020年度	（総・庶務）職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・庶務）職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）職員人事（事務）	人事帳簿	旅行命令簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・庶務）調停委員等（事務）	（組ろー０６）連絡文書	調停委員等（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・庶務）調停委員等（事務）	（組ろー０６）連絡文書	司法委員等（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）調停委員等（事務）	（組ろー０６）連絡文書	調停委員等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・庶務）調停委員等（事務）	（組ろ－０６）連絡文書	司法委員等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・庶務）調停委員等（事務）	（組ろ－０６）連絡文書	鑑定委員等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）調停委員等（事務）	（組ろ－０６）連絡文書	調停委員等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2020年度	（総・庶務）調停委員等（事務）	（組ろ－０６）連絡文書	司法委員等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・庶務）調停委員等（事務）	（組ろ－０６）連絡文書	調停委員等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）調停委員等（事務）	（組ろ－０６）連絡文書	調停委員等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・庶務）調停委員等（事務）	（組ろ－０６）連絡文書	精神保健審判員等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年度	（総・庶務）統計（事務）	（統ろ－０６）資料	資料（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2022年度	（総・庶務）統計（事務）	（統ろ－０６）資料	資料（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2021年度	（総・庶務）統計（事務）	（統ろ－０８）統計システム関係	事務連絡等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・庶務）統計（事務）	（統ろ－０８）統計システム関係	事務連絡等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2015年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０５）外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０５）外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（庶い－０５）外事・庶務関連文書	外事・庶務関連文書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０１）裁判官の任免，転補，報酬等	裁判官の任免，転補，報酬等（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０１）裁判官の任免，転補，報酬等	裁判官の任免，転補，報酬等（秘）（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０１）裁判官の任免，転補，報酬等	裁判官の任免，転補，報酬等（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０１）裁判官の任免，転補，報酬等	裁判官の任免，転補，報酬等（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０１）裁判官の任免，転補，報酬等	裁判官の任免，転補，報酬等（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０１）裁判官の任免，転補，報酬等	裁判官の任免，転補，報酬等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０１）裁判官の任免，転補，報酬等	裁判官の任免，転補，報酬等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０３）試験	試験（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０３）試験	試験（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０３）試験	試験（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０３）試験	試験（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０３）試験	試験（平成２9年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０３）試験	試験（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０３）試験	試験（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０３）試験	試験（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０３）試験	試験（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０３）試験	試験（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）能率	能率（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）能率	能率（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）能率	能率（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）能率	能率（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）能率	能率（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）能率	能率（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）能率	能率（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）能率	能率（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）服務	服務（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）服務	服務（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）服務	服務（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2016年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）服務	服務（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）服務	服務（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）服務	服務（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）服務	服務（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）服務	服務（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）服務	服務（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０８）研修	研修（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０９）分限，懲戒	分限，懲戒（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０９）分限，懲戒	分限，懲戒（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０９）分限，懲戒	分限，懲戒（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０９）分限，懲戒	分限，懲戒（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０９）分限，懲戒	分限，懲戒（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－１２）雑	雑（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－１２）雑	雑（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2016年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－１２）雑	雑（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－１２）雑	雑（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－１２）雑	雑（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－１２）雑	雑（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－１２）雑	雑（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－１２）雑	通達の制定・改廃等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－１２）雑	通達の制定・改廃等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０１）組織一般	組織一般（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０１）組織一般	組織一般（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2016年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０１）組織一般	組織一般（平成２8年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）執行官	執行官（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2016年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）執行官	執行官（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）執行官	執行官（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）執行官	執行官（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０２）執行官	執行官（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０３）定員	定員（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０３）定員	定員（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０３）定員	定員（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2016年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０３）定員	定員（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０３）定員	定員（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０３）定員	定員（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０３）定員	定員（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０３）定員	定員（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０３）定員	定員（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（組い－０３）定員	定員（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考（秘）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）簡易裁判所判事選考	簡易裁判所判事選考（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）簡易裁判所判事選考（連絡文書）	簡易裁判所判事選考（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）任免，転補	裁判官の任免，転補（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）任免，転補	裁判官の任免，転補（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）任免，転補	裁判官の任免，転補（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）任免，転補	裁判官の任免，転補（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）任免，転補	裁判官の任免，転補（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）任免，転補	裁判官の任免，転補（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）任免，転補（連絡文書）	裁判官の任免，転補（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）任免，転補（連絡文書）	裁判官の任免，転補（連絡文書）（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）任免，転補（連絡文書）	裁判官の任免，転補（連絡文書）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）任免，転補（連絡文書）	裁判官の任免，転補（連絡文書）（秘）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・人事１）雑	（組ろ－１０）雑	雑（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）雑	（組ろ－１０）雑	雑（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）雑	（組ろ－１０）雑	雑（秘）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）雑	（組ろ－１０）雑	雑（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）雑	（組ろ－１０）雑	雑（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）雑	（組ろ－１０）雑	一時的通達等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）事務分配等	（組ろ－０２）裁判官以外の職員	裁判官以外の職員（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）事務分配等	（組ろ－０２）裁判官以外の職員	裁判官以外の職員（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）事務分配等	（組ろ－０２）裁判官以外の職員	裁判官以外の職員（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）事務分配等	（組ろ－０２）裁判官以外の職員	裁判官以外の職員（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・人事１）事務分配等	（組ろー０２）裁判官以外の職員	裁判官以外の職員（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）執行官（事務）	（組ろー０５）職務，監督等の状況	職務，監督等の状況（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）執行官（事務）	（組ろー０５）職務，監督等の状況	職務，監督等の状況（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）執行官（事務）	（組ろー０５）職務，監督等の状況	職務，監督等の状況（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）執行官（事務）	（組ろー０５）職務，監督等の状況	職務，監督等の状況（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）執行官（事務）	（組ろー０５）連絡文書	執行官（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）執行官（事務）	（組ろー０５）連絡文書	執行官（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）執行官（事務）	（組ろー０５）連絡文書	執行官（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）執行官（事務）	（組ろー０５）連絡文書	執行官（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	システム	総務課長	
2018年度	（総・人事１）庶務（事務）	（庶ろー０２）儀式典礼	儀式典礼（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・人事１）庶務（事務）	（庶ろ－０２）儀式典礼	儀式典礼（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）庶務（事務）	（庶ろ－１５－Ａ）雑Ａ	雑Ａ（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）庶務（事務）	（庶ろ－１５－Ａ）雑Ａ	雑Ａ（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）庶務（事務）	（庶ろ－１５－Ｂ）雑Ｂ	事務連絡等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	専門委員の任免手続等（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	人事異動通知書（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	調停委員の任免手続等（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	労働審判員の任免手続等（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	精神保健審判員，同参与員の任免手続等（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（秘）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	定年・再任用（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	人事異動通知書（秘）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	人事異動通知書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	調停委員の任免手続等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	定年・再任用（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	人事異動通知書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	定年・再任用（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	人事異動通知書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	調停委員の任免手続等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	定年・再任用（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	選任（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	人事異動通知書（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	定年・再任用（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定	選任（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０２）任免，勤務裁判所の指定（勤務の意	勤務の意思の確認書（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	6年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験	裁判所職員採用（AX・BX・C）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所職員採用（AX・BX・C）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所職員採用（AX・BX・C）（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所職員採用（D）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所職員採用（Ｄ）（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所書記官任用試験（CA）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所書記官任用試験（CA）（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	各種選考（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	各種選考（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	執行官採用選考関係（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	執行官採用選考関係（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	養成部入所試験（ＣＥ）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	養成部入所試験（ＣＥ）（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	各種選考（秘）（平成３1年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	養成部入所試験（ＣＥ）（平成３1年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所職員採用（AX・BX・C）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	各種選考（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	養成部入所試験（ＣＥ）（秘）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	執行官採用選考関係（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所職員採用（D）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	執行官採用選考関係（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所書記官任用試験（CA）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所職員採用（AX・BX・C）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	養成部入所試験（ＣＥ）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所書記官任用試験（CA）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	各種選考（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	執行官採用選考関係（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所職員採用（D）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	養成部入所試験（ＣＥ）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所職員採用（AX・BX・C）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	各種選考（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所職員採用（Ｄ）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所書記官任用試験（CA）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	執行官採用選考関係（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	養成部入所試験（ＣＥ）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所書記官任用試験（CA）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所職員採用（AX・BX・C）（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	各種選考（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	執行官採用選考関係（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考	裁判所職員採用（Ｄ）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考（連絡文書）	裁判所書記官任用試験（CA）（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考（連絡文書）	裁判所書記官任用試験（CA）（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０３）試験，選考（連絡文書）	裁判所書記官任用試験（CA）（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	能率一般２（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	能率一般（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	能率一般２（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子	その他（健康管理医がＣＤ－Ｒを保管）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	能率一般（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	能率一般２（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子	その他（健康管理医がＣＤ－Ｒを保管）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	能率一般（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	能率一般２（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子	その他（健康管理医がＣＤ－Ｒを保管）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	能率一般（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	能率一般２（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子	その他（健康管理医がＣＤ－Ｒを保管）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	健康管理記録（非該当）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率（連絡文書）	能率一般２（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修	自庁研修関係（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修	研修関係（その他）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修	自庁研修関係（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修	研修関係（その他）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修	裁判官研修関係（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修	各庁委嘱研修関係（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修	自庁研修関係（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修	裁判官研修関係（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修	各庁委嘱研修関係（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修	高裁委嘱研修関係（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修	高裁ブロック研修関係（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修	研修関係（その他）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	研修関係（連絡文書）（その他）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	自庁研修関係（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	中央研修関係（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	高裁ブロック研修関係（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	裁判官研修関係（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	高裁委嘱研修関係（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	中央研修関係（連絡文書）（平成３1年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	高裁委嘱研修関係（連絡文書）（平成３1年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	高裁ブロック研修関係（連絡文書）（平成３1年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	自庁研修関係（連絡文書）（平成３1年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	裁判官研修関係（連絡文書）（平成３1年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	研修関係（連絡文書）（その他）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	高裁委嘱研修関係（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	中央研修関係（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	裁判官研修関係（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	研修関係（連絡文書）（その他）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	高裁ブロック研修関係（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	自庁研修関係（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	高裁委嘱研修関係（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	自庁研修関係（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	高裁ブロック研修関係（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	裁判官研修関係（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	中央研修関係（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	研修関係（連絡文書）（その他）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	各庁委嘱研修関係（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	高裁委嘱研修関係（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	中央研修関係（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	裁判官研修関係（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	高裁ブロック研修関係（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	研修関係（連絡文書）（その他）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０８）研修（連絡文書）	各庁委嘱研修関係（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０９）分限，懲戒	分限，懲戒，休職等報告（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０９）分限，懲戒	分限，懲戒，休職等報告（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０９）分限，懲戒	分限，懲戒，休職等報告（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務	外国旅行（裁判官）（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務	服務一般，兼業等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務	週休日の振替等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務	年次使用計画（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務	休暇事由の証明書類（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務	服務一般，兼業等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務	休暇事由の証明書類（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務	週休日の振替等（令和3年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務	年次使用計画（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務	服務一般，兼業等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務	週休日の振替等（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務	年次使用計画（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務	休暇事由の証明書類（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１１）服務（連絡文書）	服務一般，兼業等（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（書庫・システム）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１２）人事記録	人事記録（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１２）人事記録	人事記録（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１２）人事記録（事務連絡）	人事記録（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１２）人事記録（事務連絡）	人事記録（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（書庫・システム）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１２）人事記録（事務連絡）	人事記録（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（書庫・システム）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１２）人事記録（事務連絡）	人事記録（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（書庫・システム）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１２）人事記録（事務連絡）	人事記録（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（書庫・システム）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１３）履歴書	履歴書（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１３）履歴書	履歴書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2013年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	永年勤続表彰（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	死亡叙位・叙勲（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	叙勲・藍綬褒章（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する表彰（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	永年勤続表彰（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	死亡叙位・叙勲（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	叙勲・藍綬褒章（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する表彰（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	永年勤続表彰（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	死亡叙位・叙勲（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子	システム	総務課長	
2015年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	叙勲・藍綬褒章（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する表彰（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	永年勤続表彰（秘）（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	死亡叙位・叙勲（秘）（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	叙勲・藍綬褒章（秘）（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する表彰（秘）（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する表彰（秘）（平成２8年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	叙勲・藍綬褒章（秘）（平成２8年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する表彰（平成２8年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	永年勤続表彰（秘）（平成２8年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	死亡叙位・叙勲（秘）（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	死亡叙位・叙勲（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	永年勤続表彰（平成２8年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	永年勤続表彰（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	永年勤続表彰（秘）（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	死亡叙位・叙勲（秘）（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	叙勲・藍綬褒章（秘）（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する表彰（秘）（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	叙勲・藍綬褒章（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	叙勲・藍綬褒章（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	永年勤続表彰（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	死亡叙位・叙勲（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	死亡叙位・叙勲（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	叙勲・藍綬褒章（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する表彰（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する表彰（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する表彰（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	叙勲・藍綬褒章（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	永年勤続表彰（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	永年勤続表彰（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する表彰（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	死亡叙位・叙勲（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	叙勲・藍綬褒章（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する表彰（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	永年勤続表彰（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	叙勲・藍綬褒章（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	死亡叙位・叙勲（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	死亡叙位・叙勲（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	永年勤続表彰（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	叙勲・藍綬褒章（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典	調停委員に対する表彰（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典（連絡文書）	死亡叙位・叙勲（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典（連絡文書）	叙勲・藍綬褒章（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典（連絡文書）	調停委員に対する表彰（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典（連絡文書）	叙勲・藍綬褒章（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典（連絡文書）	調停委員に対する表彰（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典（連絡文書）	叙勲・藍綬褒章（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典（連絡文書）	調停委員に対する表彰（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典（連絡文書）	叙勲・藍綬褒章（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典（連絡文書）	調停委員に対する表彰（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１４）栄典（連絡文書）	叙勲・藍綬褒章（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１５）出張（海外留学）	裁判官の海外出張等・一般職の在外研究員選考（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１５）出張（海外留学）	出張・招集（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１５）出張（海外留学）	裁判官の海外出張等・一般職の在外研究員選考（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１５）出張（海外留学）	裁判官の海外出張等・一般職の在外研究員選考（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１５）出張（海外留学）	裁判官の海外出張等・一般職の在外研究員選考（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１５）出張，招集	裁判官の海外出張等・一般職の在外研究員選考（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１５）出張，招集	裁判官の海外出張等・一般職の在外研究員選考（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	任用統計報告書（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	障害者の採用関係（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	任用統計報告書（秘）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	任用統計報告書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	障害者の採用関係（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	任用統計報告書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	障害者の採用関係（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	人事報告（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	人事報告（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	任用統計報告書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	障害者の採用関係（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	人事報告（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	任用統計報告書（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	障害者の採用関係（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告	関係書類（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	電子・紙	その他（事務室・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告（連絡文書）	人事報告（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告（連絡文書）	障害者の採用関係（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告（連絡文書）	人事報告（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告（連絡文書）	人事報告（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告（連絡文書）	障害者の採用関係（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－１６）人事報告（連絡文書）	障害者の採用関係（連絡文書）（令和4年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－２０－Ａ）雑Ａ	雑A（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－２０－Ａ）雑Ａ	雑A（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－２０－Ａ）雑Ａ	雑A（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－２０－Ａ）雑Ａ	一時的通達等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－２０－Ａ）雑Ａ	一時的通達等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－２０－Ｂ）雑Ｂ	事務連絡等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろ－０４）人事評価	裁判官以外の職員の人事評価（秘）（平成３０年）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろー０４）人事評価	裁判官以外の職員の人事評価（令和元年）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろー０４）人事評価	裁判官以外の職員の人事評価（令和２年）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろー０４）人事評価	裁判官以外の職員の人事評価（令和３年）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろー０４）人事評価	裁判官以外の職員の人事評価（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（書庫・システム）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろー０４）人事評価	裁判官以外の職員の人事評価（令和４年）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろー０６）退職手当（連絡文書）	退職手当（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろー０６）退職手当（連絡文書）	退職手当（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	（人ろー０６）退職手当（連絡文書）	退職手当（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	欠勤簿（令和４年）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	旧姓使用者台帳	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（平成３０年）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	欠勤簿（平成３０年）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（令和元年）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	欠勤簿（令和元年）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	休暇承認願（令和２年）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（令和２年）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（令和２年）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	欠勤簿（令和２年）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	身分証明書交付申請書・就労証明書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	兼業台帳（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	身分証明書交付申請書・就労証明書(令和３年度)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	休暇承認願（令和３年）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（令和３年）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	欠勤簿（令和３年）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（令和３年）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	休暇承認願（令和３年）(2)	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	休暇承認願（令和４年）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	身分証明書交付申請書・就労証明書(令和４年度)	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	登庁簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	代休日指定簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	出勤簿（令和４年）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事１）職員人事（事務）	人事帳簿	休暇簿（令和４年）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事１）調停委員等（事務）	（組ろ－０６）連絡文書	調停委員等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０１）裁判官の任免，転補，報酬等	裁判官の任免，転補，報酬等（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０１）裁判官の任免，転補，報酬等	裁判官の任免，転補，報酬等（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０１）裁判官の任免，転補，報酬等	裁判官の任免，転補，報酬等（秘）（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０１）裁判官の任免，転補，報酬等	裁判官の任免，転補，報酬等（秘）（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０１）裁判官の任免，転補，報酬等	裁判官の任免，転補，報酬等（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０２）裁判官以外の職員の任免，勤務裁判	裁判官以外の職員の任免，勤務裁判所の指定（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2013年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０４）人事評価	人事評価（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０４）人事評価	人事評価（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０４）人事評価	人事評価（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０４）人事評価	人事評価（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０４）人事評価	人事評価（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2013年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（秘）（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（秘）（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（秘）（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０５）給与	給与（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2013年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０６）災害補償等	災害補償等（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０６）災害補償等	災害補償等（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０６）災害補償等	災害補償等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０６）災害補償等	災害補償等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０６）退職手当	退職手当（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０６）退職手当	退職手当（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０６）退職手当	退職手当（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０６）退職手当	退職手当（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2014年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）能率	能率（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）能率	能率（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）能率	能率（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2017年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－０７）能率	能率（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）規則，規程，通達及び告示の制定改廃等	（人い－１２）雑	通達の制定・改廃等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）報酬（連絡文書）	報酬（連絡文書）（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事２）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）報酬（連絡文書）	報酬（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事２）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）報酬（連絡文書）	報酬（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・人事２）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）報酬（連絡文書）	報酬（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）裁判官人事（事務）	（人ろ－０１）報酬（連絡文書）	報酬（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2016年度	（総・人事２）庶務（事務）	（庶ろ－１５－Ａ）雑Ａ	雑Ａ（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	7年	2024年3月31日	電子	システム	総務課長	当初の保存期間満了日：2022年03月31日 延長期間：2年
2021年度	（総・人事２）庶務（事務）	（庶ろ－１５－Ａ）雑Ａ	個人番号関係（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）庶務（事務）	（庶ろ－１５－Ａ）雑Ａ	個人番号関係（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）庶務（事務）	（庶ろ－１５－Ｂ）雑Ｂ	事務連絡等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2015年度	（総・人事２）庶務（事務）	庶務帳簿	特定個人情報ファイル台帳	総務課長	未定	常用	未定	紙	事務室	総務課長	
2020年度	（総・人事２）庶務（事務）	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2020年度	（総・人事２）庶務（事務）	庶務帳簿	特定個人情報送付簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2020年度	（総・人事２）庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（個人番号関係事務）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	3年	2024年3月31日	紙	事務室	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・人事２）庶務（事務）	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	（総・人事２）庶務（事務）	庶務帳簿	庁舎外送付簿（個人番号関係事務）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2021年度	（総・人事２）庶務（事務）	庶務帳簿	特定個人情報送付簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	事務室	総務課長	
2022年度	（総・人事２）庶務（事務）	庶務帳簿	特定個人情報ファイル利用簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事２）庶務（事務）	庶務帳簿	特定個人情報送付簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事２）庶務（事務）	庶務帳簿	廃棄簿（個人番号関係事務）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）期間業務職員等	勤務実績把握書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）期間業務職員等	勤務実績把握書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）期間業務職員等	勤務実績把握書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）期間業務職員等	勤務実績把握書（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	昇給に係る決定調書等（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	勤勉手当決定調書（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	復職時調整調書（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	給与の適正な決定及び支給のために作成した調書等（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	10年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	給与（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	給与（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	昇給に係る決定調書等（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	勤勉手当決定調書（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	復職時調整調書（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	10年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	復職時調整調書（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	給与（秘）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	給与（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	勤勉手当決定調書（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	昇給に係る決定調書等（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	10年	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	給与（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	勤勉手当決定調書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	復職時調整調書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	昇給に係る決定調書等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	10年	2031年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	給与（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	勤勉手当決定調書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	復職時調整調書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	昇給に係る決定調書等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	10年	2032年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	給与（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	勤勉手当決定調書（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	復職時調整調書（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	昇給に係る決定調書等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	10年	2033年3月31日	電子・紙	その他（システム，書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与	電子交付関係文書（非該当）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０５）給与（連絡文書）	給与（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）災害補償	災害補償（秘）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）災害補償	災害補償（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）災害補償（連絡文書）	災害補償（連絡文書）（令和元年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）災害補償（連絡文書）	災害補償（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）災害補償（連絡文書）	災害補償（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）退職手当	退職手当（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）退職手当	退職手当（秘）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）退職手当	退職手当（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）退職手当	退職手当（秘）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）退職手当	退職手当（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）退職手当	退職手当（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）退職手当	退職手当（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）退職手当（連絡文書）	退職手当（連絡文書）（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）退職手当（連絡文書）	退職手当（連絡文書）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）退職手当（連絡文書）	退職手当（連絡文書）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）退職手当（連絡文書）	退職手当（連絡文書）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０６）退職手当（連絡文書）	退職手当（連絡文書）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	能率一般（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	能率一般２（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子	その他（健康管理医がCD-Rを保管）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	面接指導の実施のための記録（令和２年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	面接指導の実施のための記録（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	3年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－０７）能率	面接指導の実施のための記録（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	3年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－２０－Ａ）雑Ａ	雑Ａ（平成３０年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－２０－Ａ）雑Ａ	雑Ａ（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－２０－Ａ）雑Ａ	雑Ａ（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－２０－Ａ）雑Ａ	一時的通達等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－２０－Ａ）雑Ａ	一時的通達等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	（人ろ－２０－Ｂ）雑Ｂ	事務連絡等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	1年	2024年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	給与制度	勤務実績に係る証明者の指定書（令和元年度）	総務課長	未定	特定日以後5年	未定	電子・紙	その他（システム、書庫）	総務課長	
2013年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	昇給の記録等（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	給与の適正な決定及び支給のために作成した調書等（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	復職時調整調書（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤勉手当決定調書（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2013年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	税金関係（平成２５年度）	総務課長	2014年4月1日	10年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	税金関係（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	昇給等の記録（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2014年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤勉手当決定調書（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2014年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	復職時調整調書（平成２６年度）	総務課長	2015年4月1日	10年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	税金関係（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	昇給等の記録（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤勉手当決定調書（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	給与の適正な決定及び支給のために作成した調書等（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2015年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	復職時調整調書（平成２７年度）	総務課長	2016年4月1日	10年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	税金関係（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	昇給等の記録（秘）（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤勉手当決定調書（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2016年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	給与の適正な決定及び支給のために作成した調書等（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2016年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	復職時調整調書（平成２８年度）	総務課長	2017年4月1日	10年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	税金関係（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	7年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	5年3月	2023年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務報告書・実績簿・手当整理簿等（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	扶養手当（非該当）（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	住居手当（非該当）（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	通勤手当（非該当）（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	単身赴任手当（非該当）（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	広域異動手当（非該当）（平成２９年度）	総務課長	2018年4月1日	5年1月	2023年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	税金関係（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	7年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年3月	2024年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務手当報告書等（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	扶養手当（非該当）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	住居手当（非該当）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	通勤手当（非該当）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	単身赴任手当（非該当）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	広域異動手当（非該当）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年1月	2024年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	職員別給与簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	委員別手当支給簿（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（委員）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2018年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（委員）（平成30年度）	総務課長	2019年4月1日	5年	2024年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	税金関係（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	7年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年3月	2025年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務手当報告書等（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	扶養手当（非該当）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	住居手当（非該当）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	通勤手当（非該当）（平成３１年度）	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	単身赴任手当（非該当）（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	広域異動手当（非該当）（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年1月	2025年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	職員別給与簿（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	委員別手当支給簿（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（委員）（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2019年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（委員）（平成31年度）	総務課長	2020年4月1日	5年	2025年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	税金関係（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	7年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年3月	2026年6月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務手当報告書等（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	扶養手当（非該当）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	住居手当（非該当）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	通勤手当（非該当）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	単身赴任手当（非該当）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	広域異動手当（非該当）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年1月	2026年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	職員別給与簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	委員別手当支給簿（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（委員）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2020年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（委員）（令和２年度）	総務課長	2021年4月1日	5年	2026年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	税金関係（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	7年	2029年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年3月	2027年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務手当報告書等（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	扶養手当（非該当）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	住居手当（非該当）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	通勤手当（非該当）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	単身赴任手当（非該当）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	広域異動手当（非該当）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年1月	2027年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	職員別給与簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	委員別手当支給簿（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（委員）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2021年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（委員）（令和３年度）	総務課長	2022年4月1日	5年	2027年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	税金関係（令和４年度）	総務課長	2023年1月1日	7年3月	2030年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	超過勤務命令簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年3月	2028年6月30日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	裁判官特別勤務手当報告書等（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	扶養手当（非該当）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	住居手当（非該当）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	通勤手当（非該当）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	単身赴任手当（非該当）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	広域異動手当（非該当）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年1月	2028年4月30日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	職員別給与簿（令和４年）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	基準給与簿（委員）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	電子・紙	その他（システム・書庫）	総務課長	
2022年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	勤務時間報告書（委員）（令和４年度）	総務課長	2023年4月1日	5年	2028年3月31日	紙	書庫	総務課長	

司法行政文書ファイル管理簿（H25.4.1以降作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称□(小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	扶養手当	総務課長	未定	特定日以後5年1月	未定	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	住居手当	総務課長	未定	特定日以後5年1月	未定	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	通勤手当	総務課長	未定	特定日以後5年1月	未定	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	単身赴任手当	総務課長	未定	特定日以後5年1月	未定	紙	書庫	総務課長	
2017年度	（総・人事２）職員人事（事務）	人事帳簿	広域異動手当	総務課長	未定	特定日以後5年1月	未定	紙	書庫	総務課長	