

## 募 集 要 項

## 1 募集内容

熊本家庭裁判所

採用庁 (配属部署)	熊本家庭裁判所(事務局会計課) (所在地:熊本市中央区千葉城町3-31)
職種	事務補助員
採用人数	1人
職務内容	事務補助(簡易な会計事務のデータ入力, 郵便・小包発送の補助, 事務用品等の数量確認, 来庁者の案内対応等, 電話の取り次ぎ(応相談), 出勤簿・休暇簿等の整理)
採用予定期間等	令和元年11月1日(金)から令和2年3月31日(火)まで ※4/1以降も引き続き勤務する可能性あり
勤務時間	午前8時30分から午後5時00分まで(休憩時間45分)のうち, 6時間程度 ※勤務時間は週20時間以上で応相談
応募資格	高等学校卒業程度で, 障害者の雇用の促進等に関する法律第2条第1号に該当する者

## 2 能力の実証

方法	面接及び書面審査
実施日	令和元年9月30日(月), 同年10月1日(火)
実施場所	熊本家庭裁判所
結果通知	令和元年10月上旬ころ

## 3 応募手続

受付期間	令和元年8月19日(月)午前8時30分から令和元年9月13日(金)午後5時まで (ただし, 応募者多数の場合, 締切日前に募集を打ち切ることがあります。)
応募方法及び 応募書類	(1) 受験の申込みは, ハローワークを通じて行う。 (2) 応募者は, (1)の手続の後, 令和元年9月13日(金)午後5時(必着)までに, 下記の申込先へ(3)の応募書類を郵送する。 (3) 応募書類 ※以下①~③を封筒に入れ, 封筒の表に「事務補助員申込」と朱書きする。 ① 履歴書1通 (申込前3か月以内に撮影した写真を貼付し, 連絡先の電話番号を明記する。) ② ハローワークの紹介状 ③ 返信用封筒(応募者本人の住所・氏名を記載したもの。長形3号, 郵便切手不要)
申込先・問合せ先	〒860-0001 熊本市中央区千葉城町3-31 熊本家庭裁判所総務課人事第一係 《電話番号 096-206-5156》 ※受付時間は午前8時30分から午後5時まで(土日, 祝祭日を除く)