

司法行政文書ファイル管理簿（H25. 3. 31までに作成したファイル）

作成・取得年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	保存媒体 の種別	保存場所	管理者	備考
	大分類	中分類									
1985年	庶務課	庶務帳簿	庶務帳簿1 (公印管理簿)	庶務課長	未定	常用	未定	紙	書庫	地裁総務課長 庶務課長	
2012年	庶務課	人ろー14	栄典	庶務課長	2013年1月1日	10年	2023年3月31日	紙	書庫	庶務課長	